



Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione 2021-2023



Città di Seregno

INDICE	pagina
PREMESSA GENERALE ALLA NOTA DI AGGIORNAMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP)	6
QUADRO DELLE CONDIZIONI ESTERNE	7
Premessa	7
Quadro complessivo e politica di bilancio	7
Quadro macroeconomico	8
Tendenze recenti dell'economia italiana	9
La regola dell'equilibrio di bilancio per le amministrazioni locali	11
Il Piano di Ripresa e Resilienza	11
L'ATTUALE SITUAZIONE DELLA FINANZA PUBBLICA LOCALE IN ITALIA	13
LA SITUAZIONE FINANZIARIA ED ECONOMICO-PATRIMONIALE DELL'ENTE	15
Dati di rendiconto	15
Dati di bilancio consolidato	19
La gestione dell'esercizio 2020	21
POPOLAZIONE	24
TERRITORIO	29
SERVIZI – COMPOSIZIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE	33
STRUTTURE	39
ECONOMIA INSEDIATA	40
ACCORDI DI PROGRAMMA E ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA	42
I SERVIZI PUBBLICI LOCALI	57
SOCIETA' PARTECIPATE	61
ALTRI ORGANISMI	71
PREVISIONE STANZIAMENTI SUDDIVISI PER TITOLI	74
PREVISIONE STANZIAMENTI SUDDIVISI PER MISSIONI E PROGRAMMI	76
SEZIONE STRATEGICA: GLI INDIRIZZI PROGRAMMATICI IN RELAZIONE ALLE AREE ORGANIZZATIVE	78

SEZIONE OPERATIVA	92
SERVIZI DI STAFF – AREA PROGRAMMAZIONE E ORGANIZZAZIONE	93
AREA AFFARI ECONOMICO-FINANZIARI	121
AREA SERVIZI ALLA PERSONA	138
AREA SERVIZI ALLA CITTA' E SVILUPPO ECONOMICO	180
AREA SERVIZI PER IL TERRITORIO	201
AREA LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO	219
SEZIONE OPERATIVA - ARMONIZZAZIONE DEI CENTRI DI COSTO ELEMENTARI CON PROGRAMMI, MISSIONI E ALBERO DELLA PERFORMANCE	259
MISSIONE 01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	266
PROGRAMMA 01 - Organi istituzionali	267
PROGRAMMA 02 - Segreteria Generale	270
PROGRAMMA 03 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	274
PROGRAMMA 04 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	278
PROGRAMMA 05 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	282
PROGRAMMA 06 - Ufficio tecnico	285
PROGRAMMA 07 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	290
PROGRAMMA 08 - Statistica e sistemi informativi	294
PROGRAMMA 10 - Risorse umane	296
PROGRAMMA 11 - Altri servizi generali	299
MISSIONE 03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA	302
PROGRAMMA 01 - Polizia locale e amministrativa	303
MISSIONE 04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	305
PROGRAMMA 01 - Istruzione prescolastica	306
PROGRAMMA 02 - Altri ordini di istruzione	309
PROGRAMMA 06 - Servizi ausiliari all'istruzione	313
PROGRAMMA 07 - Diritto allo studio	317
MISSIONE 05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI	319
PROGRAMMA 02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	320
MISSIONE 06 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	327

PROGRAMMA 01 - Sport e tempo libero	328
PROGRAMMA 02 - Giovani	333
MISSIONE 08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA	335
PROGRAMMA 01 - Urbanistica assetto del territorio	336
PROGRAMMA 02 - Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico popolare	339
MISSIONE 09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	341
PROGRAMMA 02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	342
PROGRAMMA 03 - Rifiuti	344
PROGRAMMA 08 - Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	346
MISSIONE 10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ	348
PROGRAMMA 02 - Trasporto pubblico locale	349
PROGRAMMA 05 - Viabilità e infrastrutture locali	351
MISSIONE 11 - SOCCORSO CIVILE	353
PROGRAMMA 01 - Sistema di protezione civile	354
MISSIONE 12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	356
PROGRAMMA 01 - Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	357
PROGRAMMA 02 - Interventi per la disabilità	365
PROGRAMMA 03 - Interventi per gli anziani	373
PROGRAMMA 04 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	380
PROGRAMMA 07 - Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	387
PROGRAMMA 09 - Servizio necroscopico e cimiteriale	389
MISSIONE 14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ	392
PROGRAMMA 02 - Commercio, reti distributive, tutela dei consumatori	393
PROGRAMMA 04 - Reti e altri servizi di pubblica utilità	395
LA VALUTAZIONE DEI MEZZI FINANZIARI E DELLE FONTI DI FINANZIAMENTO	397
LA SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA DEGLI ORGANISMI GESTIONALI ESTERNI	414
GLI INDIRIZZI OPERATIVI ALLE SOCIETÀ PARTECIPATE	419

LA PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2021-2023	432
PROGRAMMA DEGLI ACQUISTI PER IL BIENNIO 2021-2022	435
PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021-2023. L'ELENCO ANNUALE 2021	438
IL PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI IMMOBILIARI PER IL TRIENNIO 2021-2023	442

**PREMESSA GENERALE ALLA NOTA DI AGGIORNAMENTO AL
DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP)**

QUADRO DELLE CONDIZIONI ESTERNE

Premessa

Il principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio, allegato n. 4/1 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, stabilisce che i contenuti della programmazione devono essere declinati in coerenza con il programma di governo e gli indirizzi di finanza pubblica definiti in ambito comunitario e nazionale.

In tal senso, imprescindibile punto di riferimento è il Documento di Economia e Finanza (DEF) che, a norma dell'articolo 7 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, il Governo presenta alle Camere entro il 10 aprile di ogni anno. Si tratta, nello specifico, del principale strumento di programmazione economico-finanziaria, in quanto indica la strategia economica e di finanza pubblica nel medio termine.

Sempre a norma del citato articolo 7 della legge 196/2009 il Governo presenta poi alle Camere, entro il 27 settembre di ogni anno, la Nota di Aggiornamento del Documento di Economia e Finanza (NADEF), che contiene l'aggiornamento degli obiettivi programmatici nonché le eventuali modifiche e integrazioni del Documento di Economia e Finanza (DEF) in relazione alle raccomandazioni del Consiglio dell'Unione Europea relativamente al Programma di stabilità e al Programma nazionale di riforma.

Nello specifico, il Governo ha approvato il Documento di Economia e Finanza (DEF) 2020 nella seduta del 24 aprile 2020 e la nota di aggiornamento il 5 ottobre 2020.

Nel rinviare, per i contenuti di dettaglio, ai suddetti documenti, pubblicati alla pagina www.mef.gov.it/documenti-pubblicazioni/doc-finanza-pubblica/index.html si farà diretto riferimento, per le finalità del presente documento di programmazione, al suddetto Documento di economia e di finanza (DEF) 2020 ed alla nota di aggiornamento, suddiviso in tre sezioni (Sezione I – Programma di Stabilità dell'Italia; Sezione II – Analisi e tendenze della finanza pubblica; Sezione III – Programma Nazionale di Riforma) i cui principali contenuti vengono di seguito riportati, con particolare riferimento ai contenuti di specifico interesse per gli enti locali.

La premessa generale del Documento di Economia e Finanza (DEF) 2020 e della successiva nota di aggiornamento non potevano che prendere spunto dall'epidemia causata dal COVID-19, che ha colpito così duramente il nostro Paese, minandone le prospettive economiche del Paese. In tal senso, l'attuazione di misure economiche di sostegno è divenuto un fattore sempre più importante mano a mano che si è dovuto disporre la chiusura di molteplici attività nella manifattura e nel commercio, nella ristorazione e nei comparti dell'alloggio, dell'intrattenimento e dei servizi alla persona.

Quadro complessivo e politica di bilancio

“Le misure di distanziamento sociale e di chiusura di settori produttivi attuate da metà marzo ai primi di maggio in risposta all'epidemia COVID-19 hanno causato una caduta dell'attività economica senza precedenti. Dal mese di maggio, gli indicatori economici hanno recuperato, grazie al

graduale allentamento delle misure di prevenzione del contagio e ad una serie di poderosi interventi di politica economica a sostegno dell'occupazione, dei redditi e della liquidità di famiglie e imprese. Nel complesso, tali interventi sono stati pari a 100 miliardi (6,1 punti percentuali di PIL) in termini di impatto atteso sull'indebitamento netto della PA. Pur in ripresa, l'attività economica rimane nettamente al disotto dei livelli del 2019. Restano infatti in vigore alcune restrizioni, ad esempio relativamente a grandi eventi sportivi e artistici; scuole e università hanno solo recentemente riavviato la didattica in presenza. Inoltre, il virus ha continuato a diffondersi a livello globale, rendendo necessarie misure precauzionali in tutti i principali Paesi del mondo, con una conseguente caduta del commercio internazionale. Pur in decisa ripresa da maggio in poi, le esportazioni italiane continuano a risentire della crisi globale, così come restano nettamente inferiori al normale le presenze di turisti stranieri. Secondo le ultime stime dell'Istat, il PIL è caduto del 5,5 per cento nel primo trimestre e del 13,0 per cento nel secondo in termini congiunturali. L'attuale dato Istat relativo al primo trimestre è uguale alla previsione del DEF, mentre la caduta del secondo trimestre è stata superiore (nel DEF si prevedeva un -10,5 per cento).

L'andamento dell'economia nel mese di settembre dovrebbe aver beneficiato della ripresa del lavoro in presenza e della riapertura di scuole e università. Alla luce della ripresa dei contagi da Covid-19, i comportamenti dei cittadini appaiono improntati ad una maggiore cautela, con possibili ripercussioni sulla spesa per consumi. Tuttavia l'indagine mensile Istat segnala un'ulteriore salita della fiducia di consumatori e imprese. Il clima di fiducia sale in tutti i settori produttivi; si segnala in particolare la salita della fiducia delle imprese manifatturiere produttrici di beni strumentali e delle aziende attive nella costruzione di edifici e in lavori specializzati. In netto aumento anche la fiducia nei servizi, in particolare nei servizi turistici. Nel complesso, tutto ciò indica che il rimbalzo del PIL nel terzo trimestre potrebbe anche eccedere quello sottostante la nuova previsione trimestrale. Per quanto riguarda i conti con l'estero, nei primi sette mesi dell'anno il surplus commerciale è salito di 3 miliardi in confronto allo stesso periodo del 2019, a 32,7 miliardi, mentre l'avanzo delle partite correnti si è lievemente ridotto, principalmente a causa di un maggior deficit nei servizi². Su quest'ultimo ha pesato la caduta delle presenze e della spesa dei turisti stranieri in Italia³. L'andamento dell'inflazione ha riflesso la debolezza della domanda e la caduta dei prezzi del petrolio e delle materie prime durante il periodo di crisi più acuta a livello globale. Negli ultimi due mesi (agosto e settembre), l'indice dei prezzi al consumo è risultato in discesa di 0,5 punti percentuali in confronto ad un anno prima, avvicinandosi al minimo storico precedentemente segnato nel gennaio 2015.”

Quadro macroeconomico

Nella prima metà del 2020 l'economia mondiale ha affrontato la battuta di arresto più profonda dalla Seconda Guerra Mondiale, a causa del diffondersi della pandemia da Covid-19. Pur con differente durata, a partire da marzo, nelle diverse aree geo-economiche è stato adottato il blocco delle attività non essenziali e il distanziamento sociale per contenere l'emergenza sanitaria¹. L'attività economica dei maggiori Paesi è stata riavviata gradualmente nel mese di maggio grazie alla discesa dei contagi.

I governi e le banche centrali hanno introdotto misure straordinarie di politica fiscale e monetaria per sostenere i redditi dei lavoratori e il tessuto produttivo, fornendo un supporto di dimensioni nettamente maggiori, e in tempi più rapidi, rispetto a quanto avvenuto nella crisi del 2008.

Nonostante tali interventi, il blocco produttivo ha determinato una contrazione del PIL e del commercio mondiale del 3,5 e del 2,7 per cento t/t nel primo trimestre dell'anno, riduzione accentuatasi nel trimestre seguente (rispettivamente di oltre il 5 e del 12,5 per cento).

Per quanto riguarda le principali componenti della domanda aggregata, la caduta del PIL di quest'anno interessa tutte le componenti con l'eccezione dei consumi pubblici (sebbene vada segnalato che i dati Istat li danno in discesa nella prima metà dell'anno). Il calo dei consumi delle famiglie sarebbe in linea con quello del PIL, mentre gli investimenti fissi lordi registrerebbero una caduta assai più marcata.

Le esportazioni di beni e servizi sono previste cadere più delle importazioni in media d'anno, il che darebbe luogo ad un contributo netto alla crescita degli scambi con l'estero di segno negativo. Nel prossimo triennio la ripresa dell'economia sarà sostenuta sia dalla domanda interna, sia dagli scambi con l'estero e, in minor misura, dall'aumento delle scorte. Gli incrementi previsti dei consumi delle famiglie sono coerenti con una graduale discesa del tasso di risparmio nel triennio 2021-2023 dopo il netto incremento stimato per quest'anno.

La ripresa degli investimenti prevista nel quadro tendenziale è caratterizzata da tassi di crescita più elevati nel prossimo triennio rispetto a quelli dei consumi, ma il loro recupero nel 2021 sarebbe più contenuto e prenderebbe più slancio (relativamente all'andamento complessivo dell'economia) nei due anni successivi. La proiezione di crescita delle esportazioni segue grosso modo l'evoluzione prevista del commercio internazionale, mentre l'andamento delle importazioni è coerente con quello della domanda interna e della produzione. In corrispondenza della ripresa delle esportazioni di beni e servizi, si prevede una risalita del surplus di partite correnti, di cui come già accennato si colgono già i primi segnali dai dati relativi al mese di luglio 2020. Per quanto riguarda l'inflazione, se ne prevede una moderata ripresa dopo l'andamento mediamente nullo stimato per quest'anno. La previsione è principalmente spiegata dalla ripresa ciclica e dal recupero già in corso dei prezzi delle materie prime e del petrolio.

Infine, in tema di occupazione, le unità di lavoro sono previste aumentare in misura solo lievemente inferiore al PIL, dando luogo ad un moderato aumento della produttività. Il numero di occupati salirà in misura nettamente inferiore e la ripresa delle ore lavorate avverrà principalmente tramite il riassorbimento dei lavoratori per i quali nel 2020 le aziende hanno usufruito della Cassa integrazione.

Tendenze recenti dell'economia italiana

Le previsioni aggiornate in base al nuovo quadro macroeconomico sopra illustrato collocano l'indebitamento netto delle Amministrazioni pubbliche del 2020 al 10,8 per cento del PIL, in marcato aumento rispetto all'1,6 per cento del 2019. L'aumento del deficit sarebbe il risultato di un peggioramento del saldo primario equivalente ad oltre 9 punti percentuali di PIL (da +1,8 a -7,3 per cento del PIL) e di un incremento della spesa per interessi dal 3,4 per cento del PIL nel 2019 al 3,5 per cento nel 2020 – aumento peraltro dovuto unicamente alla fortissima caduta del PIL, giacché in termini nominali i pagamenti per interessi sono stimati in diminuzione di quasi 2 miliardi in confronto all'anno scorso.

A sua volta, il peggioramento del saldo primario è da ascrivere sia a fattori ciclici, sia a variazioni discrezionali della politica di bilancio. Come si è già ricordato, l'impatto previsto ex ante di tutte le misure di sostegno introdotte in risposta alla crisi pandemica era di 6,1 punti percentuali di PIL. Tuttavia, la nuova stima dell'indebitamento netto è inferiore di circa 1,3 p.p. di PIL al livello desumibile dalla stima del DEF, dalla revisione

al ribasso della stima del PIL e dagli importi degli interventi effettuati in maggio e agosto. Ciò è dovuto non solo ad un minor utilizzo di alcune misure, ma anche ad un andamento delle entrate migliore del previsto anche per via di una serie di fattori tecnici (per esempio, la quota di contribuenti che ha preferito continuare ad effettuare versamenti in base al metodo 'storico' anziché a quello 'previsionale'). Guardando in avanti, il deficit a legislazione vigente è previsto diminuire al 5,7 per cento del PIL nel 2021 e quindi al 4,1 per cento nel 2022 e al 3,3 per cento nel 2023.

Il saldo primario migliorerebbe nettamente già nel 2021, al -2,4 per cento del PIL, per poi convergere ulteriormente verso il pareggio nei due anni successivi, raggiungendo il -0,1 per cento del PIL nel 2023. Grazie al basso livello dei rendimenti sui titoli di Stato correnti e previsti (secondo la metodologia abitualmente utilizzata nelle proiezioni ufficiali), i pagamenti per interessi si ridurrebbero lievemente in termini assoluti nel 2021-2022, per poi aumentare di poco nel 2023. In rapporto al PIL, essi diminuirebbero dal 3,5 per cento di quest'anno, al 3,3 per cento nel 2021 e al 3,2 per cento nel 2022 e nel 2023. Dal lato della spesa primaria, il conto della PA a legislazione vigente esposto in maggior dettaglio nel paragrafo III.1 del presente documento si caratterizza per un aumento della spesa per retribuzioni nel 2020-2021, seguito da una lieve diminuzione nel 2022-2023, nonché per una forte salita dei consumi intermedi quest'anno e poi ad una loro discesa nel 2021, confermata anche nel 2022-2023.

Viceversa, la spesa pensionistica a legislazione vigente continuerebbe a crescere lungo tutto il periodo di previsione, ad un ritmo del 2,6 per cento nel 2020, 2,3 per cento nel 2021 e 2022, e 2,4 per cento nel 2023. Per quanto riguarda la spesa per investimenti, si prevede una crescita nominale dell'8,4 per cento quest'anno e intorno al 6,5 per cento nel 2021 e nel 2022, seguita da una lieve diminuzione nel 2023 (-1,8 per cento). Cionondimeno, nel 2023 il rapporto fra investimenti della PA e PIL sarebbe pari al 2,7 per cento, 0,4 p.p. più alto che nel 2019. Dal lato delle entrate, la previsione a legislazione vigente riflette il venir meno delle misure emergenziali introdotte quest'anno e la ripresa del PIL nominale.

Nel 2021-2023 le entrate tributarie e contributive crescono ad un ritmo coerente con la crescita del PIL nominale. Le altre entrate sono prudenzialmente proiettate grosso modo stazionarie. In termini strutturali (ovvero al netto della componente ciclica e degli impatti di bilancio di misure temporanee) il saldo della PA, dopo essere migliorato di 0,4 punti percentuali di PIL nel 2019, peggiorerebbe di 4,5 p.p. quest'anno, per poi migliorare di 2,4 p.p. nel 2021, 0,4 p.p. nel 2022 e 0,5 p.p. nel 2023.

Passando al debito pubblico, la proiezione aggiornata si basa sui nuovi dati di contabilità annuale pubblicati il 22 settembre dall'Istat, i quali hanno comportato una moderata revisione al rialzo del PIL nominale degli anni 2018 e 2019. Alla luce di questi nuovi dati, il rapporto fra debito lordo della PA e PIL è risultato pari al 134,4 per cento nel 2018 e al 134,6 per cento nel 2019. Nel 2020, la forte espansione di bilancio, l'inedita caduta del PIL nominale e l'impatto di alcune operazioni finanziarie spingeranno il rapporto debito/PIL al 158,0 per cento⁷. Per i prossimi anni lo scenario a legislazione vigente prefigura una discesa del rapporto debito/PIL pari in media a quasi due punti percentuali all'anno nel 2021 e 2022, e poi

una riduzione più lieve nel 2023, anno in cui tale rapporto scenderebbe al 154,1 per cento. La riduzione del debito in rapporto al PIL, pur rilevante nei primi due anni del periodo, non sarebbe sufficiente a soddisfare la Regola di riduzione del debito in nessuna delle sue configurazioni.

La regola dell'equilibrio di bilancio per le amministrazioni locali

A decorrere dal 2019, anche a seguito delle sentenze della Corte costituzionale n. 247 del 2017, decisa nell'udienza dell'11 ottobre 2017, e n. 101 del 2018, decisa nell'udienza del 7 marzo 2018, il legislatore ha proceduto ad attuare una semplificazione della regola di finanza pubblica che prevede il concorso delle regioni, delle province autonome di Trento e di Bolzano, delle città metropolitane, delle province e dei comuni, al raggiungimento dell'obiettivo di indebitamento perseguito a livello nazionale nel rispetto del Patto di Stabilità e Crescita.

In particolare, la normativa vigente assicura la piena attuazione degli articoli 81 e 97 della Costituzione, stabilendo l'obbligo del rispetto dell'equilibrio di cui all'articolo 9 della legge 24 dicembre 2012, n. 243 – saldo non negativo tra il complesso delle entrate e delle spese finali -a livello di comparto e degli equilibri di cui al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 – saldo non negativo tra il complesso delle entrate e il complesso delle spese, ivi inclusi avanzi di amministrazione, debito e fondo pluriennale vincolato (FPV) - a livello di singolo ente.

Contestualmente alla semplificazione che discende dall'applicazione delle richiamate sentenze della Corte Costituzionale e alle misure previste dalle ultime leggi di bilancio hanno iniziato a vedersi i primi segnali di ripresa degli investimenti sul territorio. Il contributo alla crescita reale degli investimenti della pubblica amministrazione da parte delle amministrazioni locali, quasi sempre negativo negli anni successivi alla crisi del 2009, è tornato ad essere lievemente positivo nel 2018 (+0,3 per cento).

Il Piano di Ripresa e Resilienza

Per rispondere alla grave crisi economica e sociale provocata dalla pandemia, a maggio 2020 la Commissione europea ha proposto il *Next Generation EU*, un piano di ampio respiro che è stato approvato dal Consiglio Europeo nel mese di luglio. Lo strumento chiave per la ripresa definito nell'ambito di questa strategia, la *Recovery and Resilience Facility (RRF)*, si basa su una dotazione di 672,5 miliardi di prestiti e sovvenzioni a favore degli Stati membri affinché escano più forti e resilienti dall'attuale crisi.

Le relative linee guida sono state recentemente definite nell'*Annual Sustainable Growth Strategy 2021* che pone le quattro dimensioni della sostenibilità ambientale, della produttività, dell'equità e della stabilità macroeconomica come principi guida alla base dei Piani Nazionali di Ripresa e Resilienza (PNRR) che gli Stati membri dovranno definire per accedere alle risorse messe in campo dalla UE. La Commissione ha incoraggiato gli Stati Membri a presentare i Piani Nazionali nelle seguenti aree: promuovere l'energia pulita e le fonti rinnovabili; migliorare l'efficienza energetica degli edifici pubblici e privati; sviluppare tecnologie pulite per la mobilità sostenibile; diffondere la banda larga a tutte le regioni e alle famiglie, comprese la fibra e il 5G; digitalizzare la pubblica amministrazione e i servizi, compresi i sistemi giudiziari e sanitari; rafforzare le capacità di *data cloud* a livello industriale e sviluppare processori più potenti, all'avanguardia e sostenibili; adeguare i sistemi di istruzione al

potenziamento delle competenze digitali. Affinché venga approvato dalla Commissione Europea, è necessario che il PNRR e tutti i progetti che lo costituiscono siano allineati con le linee guida della RRF e quindi, che facciano innanzitutto parte di un pacchetto coerente di investimenti e riforme ad essi correlate. Inoltre, i progetti e le iniziative di riforma dovranno essere allineati con le CSRs (per i dettagli si rimanda al paragrafo successivo) e con le sfide e le priorità di *policy* individuate nell'ambito del Semestre europeo, in particolare quelle legate alla transizione verde e digitale.

Le riforme dovranno inoltre contribuire alla correzione degli squilibri macroeconomici, soprattutto per i Paesi come l'Italia i cui squilibri sono stati giudicati eccessivi nell'ambito della Procedura sugli Squilibri Macroeconomici. I contenuti e gli obiettivi del PNRR dovranno infine essere coerenti con le informazioni fornite nel PNR, nel Piano Energia e Clima (PNIEC), nei Piani presentati nell'ambito del *Just Transition Fund* e negli accordi di partenariato e altri programmi operativi della UE. I regolamenti attuativi dell'iniziativa NGEU dovrebbero entrare in vigore all'inizio del 2021 e solo da quel momento gli Stati Membri potranno presentare ufficialmente i PNRR. Tuttavia, il Governo, allo scopo di avviare un dialogo informale con la Commissione già a partire dal mese di ottobre ed accelerare quanto più possibile la partenza del Piano, ha elaborato una proposta di Linee Guida (approvata dal Comitato interministeriale per gli affari europei del 9 settembre scorso¹) che ha sottoposto all'esame del Parlamento, e sta predisponendo uno "Schema di PNRR" che sarà oggetto di confronto con la Commissione Europea e il Parlamento. Come già rilevato nel Programma Nazionale di Riforma (PNR) 2020, infatti, NGEU rappresenta un grande passo in avanti per l'Europa e un'occasione irripetibile per il nostro Paese per rilanciare gli investimenti e attuare importanti riforme e per questo motivo ad esso verranno dedicate nei prossimi mesi tutte le energie disponibili, anche attraverso la partecipazione e l'apporto delle forze economiche e sociali e delle istituzioni territoriali.

Le Linee guida del PNRR redatte dal Governo sono coerenti con il **Piano di Rilancio** presentato dal Presidente del Consiglio e discusso nel corso della consultazione nazionale "Progettiamo il Rilancio" e si basano su una valutazione equilibrata dei punti di forza e di debolezza dell'economia e della società italiane. Una crescita forte e stabile del PIL è essenziale per assicurare la sostenibilità del debito pubblico e della situazione sociale del Paese. A sua volta, la crescita richiede più elevati investimenti pubblici e una maggiore competitività di sistema per attrarre gli investimenti privati sia nazionali che esteri. La strategia complessiva di riforma e politica economica del PNRR è volta ad affrontare le principali sfide che il Paese ha di fronte. Queste sono declinate come miglioramento della resilienza e della capacità di ripresa dell'Italia, riduzione dell'impatto sociale ed economico della crisi pandemica, sostegno alla transizione verde e digitale, innalzamento del potenziale di crescita dell'economia e creazione di occupazione.

L'ATTUALE SITUAZIONE DELLA FINANZA PUBBLICA LOCALE IN ITALIA

La nota situazione di difficoltà congiunturale che il sistema economico mondiale attraversa ormai dal 2009 ha comportato pesanti riflessi sul comparto della finanza pubblica italiana, specie quella degli enti locali.

E' pertanto opportuno ricordare, pur sinteticamente, i diversi provvedimenti normativi che hanno nel tempo sensibilmente modificato il contesto di riferimento.

Limitando l'analisi agli ultimi anni occorre quindi, in particolare, ricordare:

- ✓ il decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, "Misure urgenti in materia di stabilizzazione finanziaria e di competitività economica";
- ✓ la legge 13 dicembre 2010, n. 220 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2011)";
- ✓ il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";
- ✓ il decreto-legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2011, n. 111, "Disposizioni urgenti per la stabilizzazione finanziaria";
- ✓ il decreto-legge 13 agosto 2011, n. 138, convertito, con modificazioni, dalla legge 14 settembre 2011, n. 148, "Ulteriori misure urgenti per la stabilizzazione finanziaria e per lo sviluppo";
- ✓ la legge 12 novembre 2011, n. 183 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità 2012)";
- ✓ il decreto-legge 6 dicembre 2011, n. 201, convertito, con modificazioni, dalla legge 22 dicembre 2011, n. 214, "Disposizioni urgenti per la crescita, l'equità e il consolidamento dei conti pubblici";
- ✓ il decreto-legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario";
- ✓ il decreto-legge 10 ottobre 2012, n. 174, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 dicembre 2012, n. 213, "Disposizioni urgenti in materia di finanza e funzionamento degli enti territoriali, nonché ulteriori disposizioni in favore delle zone terremotate nel maggio 2012";
- ✓ la legge 24 dicembre 2012, n. 228 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità 2013)";
- ✓ il decreto-legge 8 aprile 2013, n. 35, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 giugno 2013, n. 64, "Disposizioni urgenti per il pagamento dei debiti scaduti della pubblica amministrazione, per il riequilibrio finanziario degli enti territoriali, nonché in materia di versamento di tributi degli enti locali";
- ✓ il decreto-legge 21 maggio 2013, n. 54, convertito, con modificazioni, dalla legge 18 luglio 2013, n. 85, "Interventi urgenti in tema di sospensione dell'imposta municipale propria, di rifinanziamento di ammortizzatori sociali in deroga, di proroga in materia di lavoro a tempo determinato presso le pubbliche amministrazioni e di eliminazione degli stipendi dei parlamentari membri del Governo";
- ✓ il decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98, "Disposizioni urgenti per il rilancio dell'economia";

- ✓ il decreto-legge 31 agosto 2013, n. 102, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 ottobre 2013, n. 124, "Disposizioni urgenti in materia di IMU, di altra fiscalità immobiliare, di sostegno alle politiche abitative e di finanza locale, nonché di cassa integrazione guadagni e trattamenti pensionistici";
- ✓ il decreto-legge 15 ottobre 2013, n. 120, convertito, con modificazioni, dalla legge 13 dicembre 2013, n. 137, "Misure urgenti di riequilibrio della finanza pubblica nonché in materia di immigrazione";
- ✓ il decreto-legge 30 novembre 2013, n. 133, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 gennaio 2014, n. 5, "Disposizioni urgenti concernenti l'IMU, l'alienazione di immobili pubblici e la Banca d'Italia";
- ✓ la legge 27 dicembre 2013, n. 147 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità 2014)";
- ✓ il decreto-legge 6 marzo 2014, n. 16, convertito, con modificazioni, dalla legge 2 maggio 2014, n. 68, "Disposizioni urgenti in materia di finanza locale, nonché misure volte a garantire la funzionalità dei servizi svolti nelle istituzioni scolastiche";
- ✓ il decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, "Misure urgenti per la competitività e la giustizia sociale";
- ✓ il decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 agosto 2014, n. 114, "Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l'efficienza degli uffici giudiziari";
- ✓ il decreto legislativo 10 agosto 2014, n. 126 "Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42";
- ✓ la legge 23 dicembre 2014, n. 190 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2015)";
- ✓ il decreto-legge 19 giugno 2015, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2015, n. 125, "Disposizioni urgenti in materia di enti territoriali";
- ✓ la legge 28 dicembre 2015, n. 208 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2016)";
- ✓ il decreto-legge 24 giugno 2016, n. 113, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2016, n. 160, "Misure finanziarie urgenti in materia per gli enti territoriali e il territorio";
- ✓ la legge 11 dicembre 2016, n. 232 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2017 e bilancio pluriennale per il triennio 2017-2019";
- ✓ il decreto-legge 24 aprile 2017, n. 50, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 giugno 2017, n. 96, "Disposizioni urgenti in materia finanziaria, iniziative a favore degli enti territoriali, ulteriori interventi per le zone colpite da eventi sismici e misure per lo sviluppo";
- ✓ la legge 27 dicembre 2017, n. 205 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 e bilancio pluriennale per il triennio 2018-2020";
- ✓ il decreto-legge 25 luglio 2018, n. 91, convertito, con modificazioni, dalla legge 21 settembre 2018, n. 108, "Proroga di termini previsti da disposizioni legislative";
- ✓ il decreto-legge 14 dicembre 2018, n. 135, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 febbraio 2019, n. 12, "Disposizioni urgenti in materia di sostegno e semplificazione per le imprese e per la pubblica amministrazione
- ✓ la legge 30 dicembre 2018, n. 145 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2019 e bilancio pluriennale per il triennio 2019-2021";

- ✓ il decreto-legge 18 aprile 2019, n. 32, convertito, con modificazioni, dalla legge 14 giugno 2019, n. 55, "Disposizioni urgenti per il rilancio del settore dei contratti pubblici, per l'accelerazione degli interventi infrastrutturali, di rigenerazione urbana e di ricostruzione a seguito di eventi sismici",
- ✓ il decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58, "Misure urgenti di crescita economica e per la risoluzione di specifiche situazioni di crisi";
- ✓ il decreto-legge 26 ottobre 2019, n. 124, convertito, con modificazioni, dalla legge 19 dicembre 2019, n. 157, "Disposizioni urgenti in materia fiscale e per esigenze indifferibili";
- ✓ la legge 27 dicembre 2019, n. 160 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020-2022";
- ✓ il decreto-legge 30 dicembre 2019, n. 162, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 febbraio 2020, n. 8, "Disposizioni urgenti in materia di proroga di termini legislativi, di organizzazione delle pubbliche amministrazioni, nonché di innovazione tecnologica";
- ✓ il decreto-legge 30 dicembre 2019, n. 162, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 febbraio 2020, n. 8, "Disposizioni urgenti in materia di proroga di termini legislativi, di organizzazione delle pubbliche amministrazioni, nonché di innovazione tecnologica";
- ✓ il decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18, convertito, con modificazioni, dalla legge 24 aprile 2020, n. 27, "Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19";
- ✓ il decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 luglio 2020, n. 77, "Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19";
- ✓ il decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120, "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale";
- ✓ il decreto-legge 14 agosto 2020, n. 104 "Misure urgenti per il sostegno e il rilancio dell'economia".

La numerosità dei sopra citati provvedimenti normativi – che peraltro hanno, specie fino a tutto il 2015, introdotto riduzioni delle risorse a disposizione e limitazioni alle capacità di spesa – è evidente testimonianza di un quadro di riferimento normativo costantemente in divenire. A ciò devono poi aggiungersi le numerose pronunce della magistratura contabile, anche in sede di controllo, nonché i decreti e le circolari ministeriali.

LA SITUAZIONE FINANZIARIA ED ECONOMICO-PATRIMONIALE DELL'ENTE

Il Comune di Seregno presenta una situazione finanziaria ed economico-patrimoniale positiva, come evidenziata, in particolare, dal rendiconto della gestione dell'esercizio 2019, al quale si rinvia per le analisi di maggior dettaglio, e dall'andamento della gestione dell'esercizio 2020, pur con le criticità generate dagli effetti della pandemia da COVID-19.

Dati di rendiconto

Si evidenziano di seguito, mediante l'ausilio di alcune tabelle, i dati sintetici di ordine finanziario ed economico-patrimoniale rilevati con riferimento alle annualità 2017, 2018 e 2019 nei corrispondenti rendiconti della gestione (approvati rispettivamente con la deliberazione del Commissario

Straordinario, adottata con i poteri del Consiglio Comunale, n. 16 del 10 maggio 2018, e con le deliberazioni del Consiglio Comunale n. 54 del 12 giugno 2019 e n. 41 del 22 luglio 2020) e nei bilanci consolidati dell'Ente relativi alle annualità 2018 e 2019 (approvati rispettivamente con le deliberazioni del Consiglio Comunale n. 86 del 26 settembre 2019 e n.72 del 3 dicembre 2020).

Riassunto finanziario della gestione di competenza

	2017	2018	2019
Utilizzo avanzo di amministrazione	2.281.224,30	4.992.675,79	10.081.525,53
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente	1.045.901,91	1.226.925,47	1.886.501,40
Fondo pluriennale vincolato in conto capitale	2.878.194,44	3.478.831,54	5.088.711,62
Titolo 1 – Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	23.328.381,06	24.571.289,92	25.089.216,47
Titolo 2 – Trasferimenti correnti	4.288.891,63	4.694.856,19	4.168.337,17
Titolo 3 – Entrate extratributarie	9.599.907,68	8.011.891,24	7.483.110,53
Titolo 4 – Entrate in conto capitale	2.206.609,87	1.422.699,78	2.065.474,48
Titolo 5 – Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 – Accensioni di prestiti	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 – Entrate per conto di terzi e partite di giro	4.033.000,11	4.455.292,83	4.727.223,44
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE [A]	49.662.111,00	52.854.462,76	60.590.100,64
Titolo 1 – Spese correnti	30.460.297,25	31.201.853,08	31.704.721,38
Fondo pluriennale vincolato di parte corrente	1.226.925,47	1.886.501,40	1.474.404,00
Titolo 2 – Spese in conto capitale	1.194.781,21	856.747,91	2.082.056,98
Fondo pluriennale vincolato in conto capitale	3.478.831,54	5.088.711,62	11.663.851,84
Titolo 3 – Spese per incremento di attività finanziarie	6.855,99	0,00	0,00
Titolo 4 – Rimborso di prestiti	290.871,57	516.397,93	158.729,85
Titolo 7 – Spese per conto terzi e partite di giro	4.033.000,11	4.455.292,83	4.727.223,44
TOTALE COMPLESSIVO SPESE [B]	40.691.563,14	44.005.504,77	51.810.987,49
AVANZO DI COMPETENZA [A-B]	8.970.547,86	8.848.957,99	8.779.113,15

Composizione del risultato di amministrazione

	2017	2018	2019
Parte vincolata	3.498.867,83	4.000.409,98	2.604.993,38
Parte destinata agli investimenti	4.634.169,68	3.277.259,49	770.675,82
Parte accantonata	7.023.219,43	10.494.447,77	15.862.329,33
Parte disponibile	13.492.722,93	16.019.877,67	13.639.244,33
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE	28.648.979,87	33.791.994,91	32.877.242,86

Sintesi dell'attivo patrimoniale del Comune di Seregno

	2017	2018	2019
Immobilizzazioni immateriali	309.244,97	325.998,63	304.224,94
Immobilizzazioni materiali	136.668.452,64	133.665.596,36	131.737.071,32
Immobilizzazioni finanziarie	121.745.988,39	142.530.170,26	149.090.722,81
Totale immobilizzazioni [A]	258.723.686,00	276.521.765,25	281.132.019,07
Rimanenze	0,00	0,00	0,00
Crediti	10.078.820,94	7.694.162,08	7.970.928,16
Disponibilità liquide	26.175.067,06	34.245.950,73	36.901.539,29
Totale attivo circolante [B]	36.253.888,00	41.940.112,81	44.872.467,45
Totale ratei e risconti [C]	98.608,02	67.113,51	35.619,00
TOTALE DELL'ATTIVO [A+B+C]	295.076.182,02	318.528.991,57	326.040.105,52

Sintesi del passivo patrimoniale del Comune di Seregno

	2017	2018	2019
Fondo di dotazione	56.438.482,05	56.438.482,05	56.438.482,05
Riserve	176.359.498,34	179.648.503,83	202.141.172,26
Risultato economico dell'esercizio	2.212.938,62	21.609.020,19	5.130.430,48
Patrimonio netto [A]	235.010.919,01	257.696.006,07	263.710.084,79
Fondi per rischi e oneri [B]	975.329,17	2.370.066,33	5.065.538,27
Trattamento di fine rapporto [C]	0,00	0,00	0,00
Debiti [D]	9.759.937,11	9.606.166,80	9.661.385,34
Ratei e risconti e contributi agli investimenti [E]	49.329.996,73	48.856.752,37	47.603.097,12
TOTALE DEL PASSIVO [A+B+C+D+E]	295.076.182,02	318.528.991,57	326.040.105,52

Sintesi del conto economico del Comune di Seregno

	2017	2018	2019
Componenti positivi della gestione [A]	35.023.055,67	35.596.580,77	36.230.751,27
Componenti negativi della gestione [B]	37.200.095,80	39.461.867,79	41.495.374,24
Differenza tra componenti positivi e negativi della gestione [A-B]	-2.177.040,13	-3.865.287,02	-5.264.622,97
Proventi e oneri finanziari [C]	2.495.898,56	1.941.596,11	1.946.288,53
Rettifiche di valore attività finanziarie [D]	1.961.542,51	20.789.556,56	6.560.552,55
Proventi e oneri straordinari [E]	412.676,25	3.226.738,94	2.359.464,03
Risultato prima delle imposte [A-B+C+D+E]	2.693.077,19	22.092.604,59	5.601.682,14
Imposte	480.138,57	483.584,40	487.712,21
RISULTATO DELL'ESERCIZIO	2.212.938,62	21.609.020,19	5.113.969,93

Dati di bilancio consolidato

Sintesi dell'attivo patrimoniale consolidato del Gruppo Comune di Seregno

	2018	2019
Crediti verso partecipanti	0,00	0,00
Immobilizzazioni immateriali	18.237.451,00	17.512.851,00
Immobilizzazioni materiali	359.778.778,00	366.031.205,00
Immobilizzazioni finanziarie	2.830.307,00	636.222,00
Totale immobilizzazioni [A]	380.846.536,00	384.180.278,00
Rimanenze	4.824.067,00	5.142.932
Crediti	105.780.394,00	111.808.832,00
Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni	5.561.916,00	0,00
Disponibilità liquide	55.761.998,00	53.621.441,00
Totale attivo circolante [B]	171.928.375,00	170.573.205,00
Totale ratei e risconti [C]	3.555.792,00	3.066.881,00

Sintesi del passivo patrimoniale consolidato del Gruppo Comune di Seregno

	2018	2019
Fondo di dotazione	56.438.482,00	56.438.482,00
Riserve	301.742.240,00	308.039,822,00
Risultato economico dell'esercizio	11.149.007,00	9.022.575,00
Patrimonio netto [A]	369.329.729,00	373.500.879,00
di cui Patrimonio netto di pertinenza di terzi	112.828.137,00	112.423.049,00
Fondi per rischi e oneri [B]	25.176.174,00	29.741.889,00
Trattamento di fine rapporto [C]	4.162.992,00	4.084.659,00
Debiti [D]	94.862.745,00	87.464.640,00
Ratei e risconti e contributi agli investimenti [E]	62.799.063,00	63.028.297,00
TOTALE DEL PASSIVO [A+B+C+D+E]	556.330.703,00	557.820.364,00

Sintesi del conto economico consolidato del Gruppo Comune di Seregno

	2018	2019
Componenti positivi della gestione [A]	270.435.543,00	296.680.673,00
Componenti negativi della gestione [B]	258.911.910,00	284.271.798,00
Differenza tra componenti positivi e negativi della gestione [A-B]	11.523.633,00	12.408.875,00
Proventi e oneri finanziari [C]	1.618.823,00	167.213,00
Rettifiche di valore attività finanziarie [D]	0,00	0,00
Proventi e oneri straordinari [E]	3.395.284,00	2.835.694,00
Risultato prima delle imposte [A-B+C+D+E]	16.537.740,00	15.077.356
Imposte	5.388.733,00	6.054.781,00
RISULTATO DELL'ESERCIZIO	11.149.007,00	9.022.575,00
Risultato dell'esercizio di pertinenza di terzi	5.518.040,00	5.630.155,00

La gestione dell'esercizio 2020

Il bilancio di previsione finanziario per il triennio 2020-2022 è stato approvato con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 7 febbraio 2020.

Successivamente il bilancio iniziale è stato oggetto di variazioni, di competenza dell'organo consiliare, dell'organo esecutivo e dei dirigenti.

Tra le variazioni di competenza dell'organo consiliare vanno ricordate quelle approvate con i seguenti provvedimenti:

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 37 del 1° aprile 2020, relativa a una variazione in via d'urgenza al bilancio di previsione ai sensi degli articoli 42, comma 4, e 175, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, successivamente ratificata dal Consiglio Comunale con la deliberazione n. 23 del 21 maggio 2020;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 49 del 8 maggio 2020, relativa a una variazione in via d'urgenza al bilancio di previsione ai sensi degli articoli 42, comma 4, e 175, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, successivamente ratificata dal Consiglio Comunale con la deliberazione n. 33 del 30 giugno 2020;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 35 del 14 luglio 2020;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 48 del 30 luglio 2020 con cui è stata approvata una variazione al bilancio di previsione per il triennio 2020-2022, costituente l'assestamento generale del medesimo bilancio di previsione, ai sensi dell'articolo 175, comma 8, del D.Lgs. 267/2000, dando contestualmente atto, ai sensi di quanto stabilito dall'articolo 193, comma 2, del medesimo D.Lgs. 267/2000, del permanere degli equilibri generali di bilancio;
- la deliberazione della Giunta Comunale n.114 del 24 settembre 2020, relativa a una variazione in via d'urgenza al bilancio di previsione ai sensi degli articoli 42, comma 4, e 175, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, successivamente ratificata dal Consiglio Comunale con la deliberazione n. 66 del 12 novembre 2020;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 135 del 4 novembre 2020, relativa a una variazione in via d'urgenza al bilancio di previsione ai sensi degli articoli 42, comma 4, e 175, comma 4, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, successivamente ratificata dal Consiglio Comunale con la deliberazione n. 70 del 30 novembre 2020;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 71 del 30 novembre 2020.

Tra le variazioni di competenza della Giunta Comunale vanno ricordate quelle approvate con i seguenti provvedimenti:

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 174 del 22 dicembre 2020 ad oggetto "Variazione al bilancio di previsione per il triennio 2020-2022 a seguito disposizioni del D.L. n. 154 del 23 novembre 2020";
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 172 del 28 dicembre 2020 ad oggetto: "Variazione al bilancio di previsione per il triennio 2020-2022, fondo funzioni fondamentali art.106 del D.L. n. 34/2020 e art. 39 del D.L. 104/2020";

E' già stato più sopra evidenziato, in apposita tabella, che il rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2019 ha presentato un risultato di amministrazione complessivo pari a € 32.877.242,86, suddiviso in:

- a) € 2.604.993,38 quale parte vincolata;
- b) € 770.675,82 quale parte destinata agli investimenti;
- c) € 15.862.329,33 quale parte accantonata;
- d) € 13.639.244,33 quale parte disponibile.

Nel corso dell'esercizio 2020 l'avanzo di amministrazione è stato applicato al bilancio di previsione nel rispetto delle disposizioni di cui all'articolo 187 del D.Lgs. 267/2000.

In sede di approvazione iniziale del bilancio di previsione 2020-2022 non è stata applicata all'annualità 2020 del medesimo bilancio nessuna quota del risultato di amministrazione presunto.

Successivamente sono state applicati al bilancio, con provvedimenti di variazione:

- ✓ complessivi euro 4.969.000,88 a titolo di parte dell'avanzo destinata agli investimenti, con coerente destinazione al finanziamento delle spese in conto capitale;
- ✓ complessivi euro 639.825,25 a titolo di parte dell'avanzo vincolato, con coerenti destinazioni al finanziamento di spese correnti in ambito sociale e nell'ambito delle politiche abitative;
- ✓ complessivi euro 655.839,12 a titolo di parte dell'avanzo vincolato destinata agli investimenti, con coerente destinazione al finanziamento delle spese in conto capitale;
- ✓ euro 50.000,00 a titolo di parte dell'avanzo accantonato, con coerente destinazione al finanziamento delle spese correnti per l'eventuale restituzione di tributi versati in eccesso;
- ✓ euro 1.216.000,00 a titolo di avanzo libero per il finanziamento di progetti per il sostentamento di famiglie, imprese ed associazioni a seguito dell'emergenza COVID-19;
- ✓ euro 15.000,00 a titolo di avanzo libero per il finanziamento di spese di sanificazione;
- ✓ euro 243.909,69 a titolo di avanzo libero per il finanziamento di oneri straordinari di gestione e spese straordinarie per il funzionamento degli uffici comunali.

Nella tabella che segue viene visualizzato, in sintesi, l'utilizzo, nel corso del 2020, dell'avanzo di amministrazione accertato con l'approvazione del rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2019 e la attuale disponibilità residua:

	RENDICONTO 2019	UTILIZZO 2020	DISPONIBILITA' RESIDUA
Parte vincolata	2.604.993,38	1.295.664,37	1.309.329,01
Parte destinata agli investimenti	770.675,82	770.675,82	0,00
Parte accantonata	15.862.329,33	50.000,00	15.812.329,33
Parte disponibile	13.639.244,33	5.673.234,75	7.966.009,58
AVANZO DI AMMINISTRAZIONE	32.877.242,86	7.789.574,94	25.087.667,92

POPOLAZIONE

Popolazione legale al censimento 2011		n°	43.001
Popolazione residente alla fine dell'ultimo anno precedente (articolo 156 decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267)		n°	44.962
	di cui	n°	21.736
	maschi	n°	23.226
	femmine	n°	19.517
	nuclei familiari	n°	11
	comunità/convivenze	n°	
Popolazione al 1° gennaio 2019		n°	44.985
Nati nell'anno		n°	362
Deceduti nell'anno		n°	470
saldo naturale		n°	-108
Immigrati nell'anno		n°	2.167
Emigrati nell'anno		n°	1.603
saldo migratorio		n°	564
Popolazione al 31 dicembre 2019		n°	45.441

Tasso di natalità ultimi anni			Tasso di mortalità ultimi anni		
	Anno	Tasso		Anno	Tasso
	2003	0,95		2003	0,88
	2004	0,94		2004	0,89
	2005	0,86		2005	0,85
	2006	0,96		2006	0,81
	2007	0,98		2007	0,91
	2008	1,06		2008	0,84
	2009	1,01		2009	0,85
	2010	0,95		2010	0,89
	2011	0,99		2011	0,97
	2012	0,98		2012	0,96
	2013	0,83		2013	0,85
	2014	0,86		2014	0,87
	2015	0,92		2015	0,98
	2016	0,85		2016	0,76
	2017	0,76		2017	0,92
	2018	0,83		2018	1,08
	2019	0,80		2019	1,10

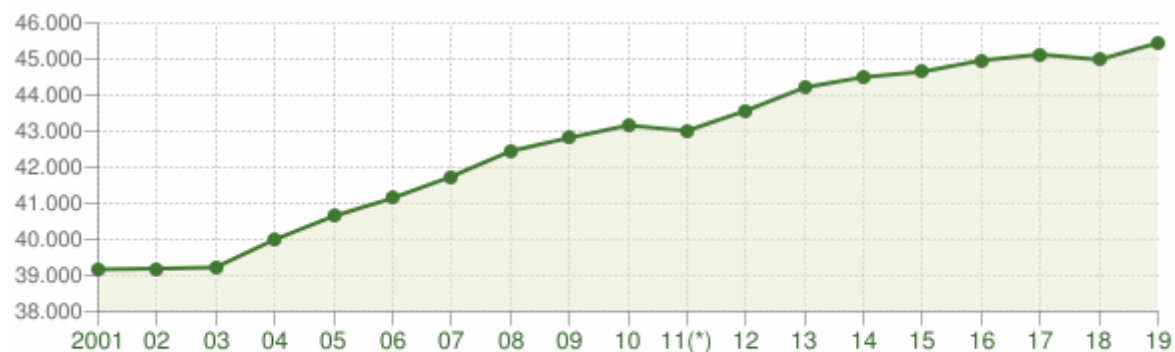
Distribuzione della popolazione 2019 per fasce di età

Età	Celibi/ Nubili	Coniugati /e	Vedovi/ e	Divorziati /e	Maschi	Femmine	Totale	
								%
0-4	1.945	0	0	0	1.018	927	1.945	4,32%
					52,3%	47,7%		
5-9	2.110	0	0	0	1.069	1.041	2.110	4,69%
					50,7%	49,3%		
10-14	2.120	0	0	0	1.084	1.036	2.120	4,71%
					51,1%	48,9%		
15-19	1.948	0	0	0	1.023	925	1.948	4,33%
					52,5%	47,5%		
20-24	1.922	30	0	0	989	963	1.952	4,34%
					50,7%	49,3%		
25-29	1.944	254	0	3	1.066	1.135	2.201	4,89%
					48,4%	51,6%		
30-34	1.696	934	1	20	1.314	1.337	2.651	5,89%
					49,6%	50,4%		
35-39	1.290	1.664	4	81	1.474	1.565	3.039	6,76%
					48,5%	51,5%		
40-44	1.137	2.122	9	161	1.724	1.705	3.429	7,62%
					50,3%	49,7%		
45-49	973	2.394	26	252	1.829	1.816	3.645	8,10%
					50,2%	49,8%		
50-54	692	2.661	46	281	1.785	1.895	3.680	8,18%
					48,5%	51,5%		
55-59	437	2.497	100	252	1.649	1.637	3.286	7,30%
					50,2%	49,8%		

Età	Celibi/ Nubili	Coniugati /e	Vedovi/ e	Divorziati /e	Maschi	Femmine	Totale	
								%
60-64	281	2.274	135	168	1.363	1.495	2.858	6,35%
					47,7%	52,3%		
65-69	192	1.944	260	112	1.153	1.355	2.508	5,58%
					46,0%	54,0%		
70-74	138	1.719	361	82	1.086	1.214	2.300	5,11%
					47,2%	52,8%		
75-79	137	1.344	542	49	908	1.164	2.072	4,61%
					43,8%	56,2%		
80-84	126	895	672	13	707	999	1.706	3,79%
					41,4%	58,6%		
85-89	108	379	556	8	379	672	1.051	2,34%
					36,1%	63,9%		
90-94	42	79	267	3	98	293	391	0,87%
					25,1%	74,9%		
95-99	16	7	65	0	17	71	88	0,20%
					19,3%	80,7%		
100+	2	0	3	0	0	5	5	0,01%
					0,0%	100,0%		
Totale	19.256	21.197	3.047	1.485	21.735	23.250	44.985	100,00%
					48,3%	51,70%		

Elaborazione TUTTOITALIA.IT

Andamento demografico della popolazione residente nel Comune di Seregno dal 2001 al 2019

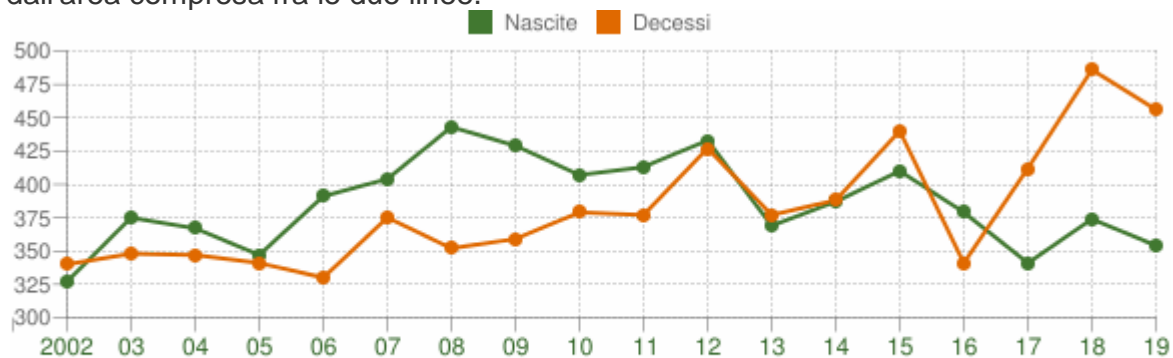


Andamento della popolazione residente

COMUNE DI SEREGNO (MB) - Dati ISTAT al 31 dicembre di ogni anno

(*) post-censimento

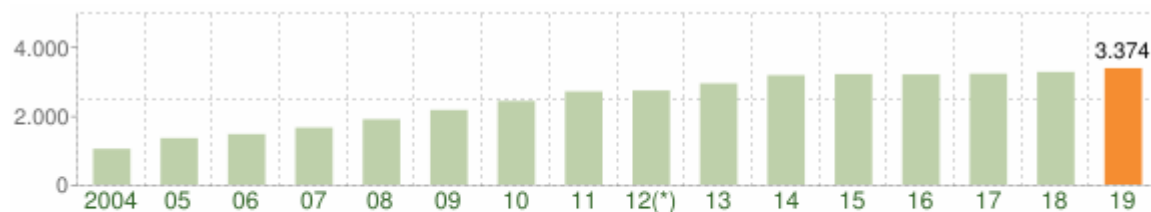
Il movimento naturale di una popolazione in un anno è determinato dalla differenza fra le nascite ed i decessi ed è detto anche **saldo naturale**. Le due linee del grafico in basso riportano l'andamento delle nascite e dei decessi negli ultimi anni. L'andamento del saldo naturale è visualizzato dall'area compresa fra le due linee.



Movimento naturale della popolazione

COMUNE DI SEREGNO (MB) - Dati ISTAT (bilancio demografico 1 gen-31 dic) - Elaborazione TUTTITALIA.IT

Popolazione straniera residente a Seregno al 1° gennaio 2019. Sono considerati cittadini stranieri le persone di cittadinanza non italiana aventi dimora abituale in Italia.

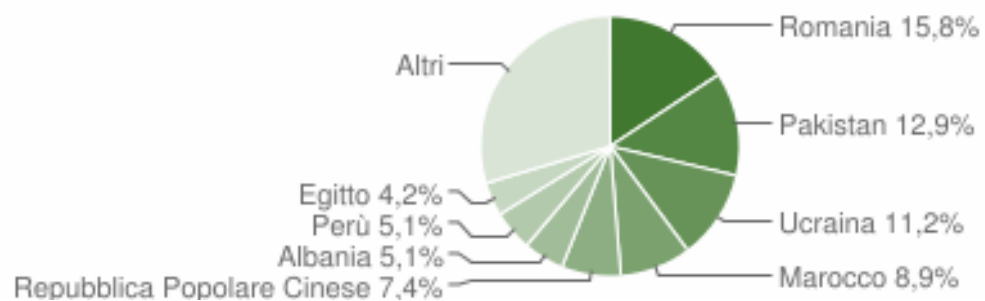


Andamento della popolazione con cittadinanza straniera - 2019

COMUNE DI SEREGNO (MB) - Dati ISTAT 1° gennaio 2019 -

(*) post-censimento

La comunità straniera più numerosa è quella proveniente dalla **Romania** con il 15,8% di tutti gli stranieri presenti sul territorio, seguita dal **Pakistan** (12,9%) e dall'**Ucraina** (11,2%).



Elaborazione TUTTOITALIA.IT

TERRITORIO

SUPERFICIE in Km ² . 13,01
--

STRADE

Statali: Km. 2

Comunali: Km. 135,40

Vicinali: Km. 8,90

PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI

Piano regolatore vigente sì Piano di governo del territorio (PGT) approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 51 del 28 giugno 2014, efficace a seguito della pubblicazione sul Bollettino Ufficiale della Regione Lombardia (BURL) Serie Avvisi e Concorsi n. 5 del 28 gennaio 2015

Piano regolatore approvato sì

Programma di fabbricazione no

Piano di edilizia economica e popolare sì Programma costruttivo approvato con deliberazione consiliare n. 68 del 14 giugno 2005 per la realizzazione di un nuovo edificio residenziale pubblica da parte di ALER Milano (Contratto di quartiere)

Altri strumenti

Edilizia Residenziale Convenzionata sì Deliberazione di Consiglio Comunale n. 96 dell'11 giugno 1998
(Approvazione criteri per l'Edilizia Convenzionata)

Edilizia Residenziale Comunale sì Piano di Lottizzazione C1/1b Sant'Ambrogio 2: realizzazione a cura e spese dei lottizzanti, di un edificio di edilizia residenziale pubblica con S.I.p. di 586,80 mq.

Piano di Lottizzazione C2/3 San Giuseppe: realizzazione, da parte dell'Amministrazione Comunale con contributo regionale (CDQR II) e contributo dei lottizzanti, di un edificio di edilizia residenziale pubblica con S.l.p. di 707,88 mq.

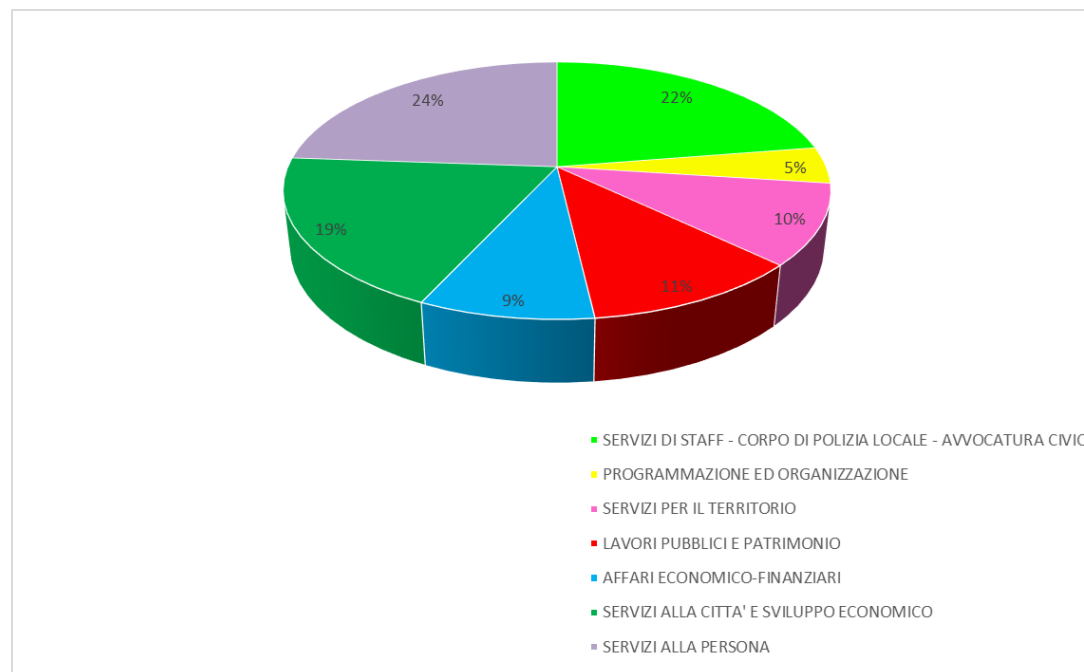
PIANI INSEDIAMENTI PRODUTTIVI

Industriali	no
Artigianali	no
Commerciali	no

Popolazione massima insediabile come da strumento urbano vigente			
	abitanti entro il	n.	53.300
		-	
Livello di istruzione della popolazione residente			
Popolazione di 6 anni e più residente nel Comune di Seregno al Censimento 2011 per grado di istruzione			
			%
	Laurea	4.821	11,76
	Diploma di scuola media superiore	13.600	33,17
	Licenza media inferiore o avviamento	11.454	27,94
	Licenza elementare	8.005	19,52
	Alfabeti privi di titoli di studio	2.750	6,71
	Analfabeti	371	0,90
	TOTALE	41.001	100,00
Condizione socio economica delle famiglie			
Popolazione occupata nel Comune di Seregno al Censimento 2011 per sezioni di attività economica			
	Agricoltura, silvicoltura e pesca	184	0,97
	Totale industria	5.886	30,98
	Commercio, alberghi e ristoranti	3.720	19,58
	Trasporto, magazzinaggio, servizi di informazione e comunicazione	1.301	6,85
	Attività finanziarie e assicurative, attività immobiliari, attività professionali, scientifiche e tecniche, noleggio, agenzie di viaggio, servizi di supporto alle imprese	3.472	18,28
	Altre attività	4.435	23,34
	TOTALE	18.998	100,00

SERVIZI – COMPOSIZIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE

AREE	DIPENDENTI
SERVIZI DI STAFF - CORPO DI POLIZIA LOCALE - AVVOCATURA CIVICA	49
PROGRAMMAZIONE ED ORGANIZZAZIONE	10
SERVIZI PER IL TERRITORIO	22
LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO	24
AFFARI ECONOMICO-FINANZIARI	19
SERVIZI ALLA CITTA' E SVILUPPO ECONOMICO	42
SERVIZI ALLA PERSONA	52
TOTALE	218



SERVIZI DI STAFF - CORPO DI POLIZIA LOCALE - AVVOCATURA CIVICA				
Categoria	Profilo professionale	In servizio	Totale	%
D3	Esperto Amm.vo cont.	4	4	8,16%
D1	Ufficiale Direttivo	5	7	14,29%
	Specialista Amm.vo cont.	2		
C	Agente Polizia Locale	26	33	67,35%
	Ass.te Amm.vo Cont.	7		
B3	Coll.re Serv.zi Amm.vi e di supporto	2	2	4,08%
B1	Operatore serv. amm. e di supporto	2	2	4,08%
A	Add.to Serv.Tecnici e di supporto	1	1	2,04%
		49		100,00%

PROGRAMMAZIONE ED ORGANIZZAZIONE				
Categoria	Profilo professionale	In servizio	Totale	%
DIR	Dirigente	0	0	0,00%
D3	Esperto Amm.vo cont.	2	2	20,00%
D	Specialista Amm.vo cont.	2	3	30,00%
	Specialista comunicazione	1		
C	Ass.te Amm.vo Cont.	4	4	40,00%
B3	Coll.re Serv.zi Amm.vi e di supporto	1	1	10,00%
		10		100,00%

SERVIZI ALLA CITTA' E SVILUPPO ECONOMICO				
Categoria	Profilo professionale	In servizio	Totale	%
DIR	Dirigente	1	1	2,38%
D3	Esperto Amm.vo cont.	3	5	11,90%
	Esperto servizi culturali	1		
	Direttore di biblioteca	1		
D1	Specialista Amm.vo cont.	4	4	9,52%
C	Assistente Tecnico	3	22	52,38%
	Assistente servizi culturali	8		
	Assistente amm.vo contabile	11		
B3	Coll.re Serv.zi Amm.vi e di supporto	4	4	9,52%
B1	Operatore serv. amm. e di supporto	6	6	14,29%
		42		100,00%

SERVIZI PER IL TERRITORIO				
Categoria	Profilo professionale	In servizio	Totale	%
DIR	Dirigente	1	1	4,55%
D3	Esperto Tecnico	3	3	13,64%
	Specialista amm.vo contabile	1		
D1	Specialista Tecnico	6	7	31,82%
C	Assistente Tecnico	4	7	31,82%
	Ass.te Amm.vo Cont.	3		
B3	Coll.re Serv.zi Amm.vi e di supporto	3	3	13,64%
B1	Operatore serv.amm.vi e supporto	1	1	4,55%
		22		100,00%

LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO				
Categoria	Profilo professionale	In servizio	Totale	%
DIR	Dirigente	1	1	4,17%
D3	Esperto Tecnico	3	4	16,67%
	Esperto Amm.vo cont.	1		
D1	Specialista Tecnico	9	9	37,50%
C	Assistente Tecnico	4	6	25,00%
	Ass.te Amm.vo Cont.	2		
B3	Collaboratore Tecnico	1	2	8,33%
	Coll.re Serv.zi Amm.vi e di supporto	1		
B	Operatore Tecnico	2	2	8,33%
		24		100,00%

AFFARI ECONOMICO-FINANZIARI				
Categoria	Profilo professionale	In servizio	Totale	%
DIR	Dirigente	1	1	5,26%
D3	Esperto Amm.vo cont.	2	3	15,79%
	Esperto informatico	1		
D1	Specialista Amm.vo cont.	2	3	15,79%
	Specialista informatico	1		
C	Ass.te Amm.vo Cont.	10	11	57,89%
	Assistente informatico	1		
b3	Coll.re Serv.zi Amm.vi e di supporto	1	1	5,26%
		19		100,00%

SERVIZI ALLA PERSONA				
Categoria	Profilo professionale	In servizio	Totale	%
DIR	Dirigente	0	0	0,00%
D3	Esperto Amm.vo cont.	1	3	5,77%
	Esperto Serv.zi alla persona	2		
D	Specialista Amm.vo cont.	5	14	26,92%
	Specialista tecnico	1		
	Specialista servizi alla persona	1		
	Assistente Sociale	7		
C	Educatore	10	22	42,31%
	Assistente tecnico	1		
	Ass.te Amm.vo Cont.	11		
B3	Collaboratore tecnico	1	7	13,46%
	Coll.re Serv.zi Amm.vi e di supporto	6		
B1	Operatore serv. amm. e di supporto	3	6	11,54%
	Operatore servizi alla persona	3		
		52		100,00%

STRUTTURE					
		Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	2023
Asili nido	n° 1	posti n° 60	posti n° 60	posti n° 60	posti n° 60
Scuole dell'infanzia statali	n° 3	posti n° 456	posti n° 456	posti n° 456	posti n° 456
Scuole primarie statali	n° 4	posti n° 1792	posti n° 1792	posti n° 1792	posti n° 1792
Scuole secondarie statali	n° 3	posti n° 1079	posti n° 1079	posti n° 1079	posti n° 1079
Strutture residenziali per anziani	n° 0	posti n° 0	posti n° 0	posti n° 0	posti n° 0
Farmacie Comunali		n° 3 (AEB S.p.A.)	n° 3 (AEB S.p.A.)	n° 3 (AEB S.p.A.)	n° 3 (AEB S.p.A.)
Rete fognaria in Km.		99	99	99	99
Rete acquedotto in Km.		160	160	160	160
Esistenza depuratore		SI	SI	SI	SI
ATTUAZIONE SERVIZIO IDRICO INTEGRATO		SI	SI	SI	SI
CONSORZIO PARCO GRUBRIA (comprende 10 Comuni-fusione PLIS Brianza Centrale con Grugnotorto)		ha 2.061	ha 2.061	ha 2.061	ha 2.061
AREE A VERDE PUBBLICO		ha 53,18	ha 53,18	ha 53,18	ha 53,18
PUNTI LUCE ILLUMINAZIONE PUBBLICA		n° 6.943	n° 6.943	n° 6.943	n° 6.943
RETE GAS IN KM		160,44	160,44	160,44	160,44
VEICOLI		n° 48	n° 48	n° 48	n° 48
CENTRO ELABORAZIONE DATI		SI	SI	SI	SI
PERSONAL COMPUTERS		n° 255	n° 255	n° 255	n° 255

ECONOMIA INSEDIATA

<p>Agricoltura Settori: agricoltura – allevamento Aziende n. 21</p>
<p>Attività Manifatturiere Settori: manifatture – meccanica – alimentare – chimica- mobili e fornitura energia-acqua trattamento rifiuti ecc. Aziende n. 507</p>
<p>Costruzioni Settori: costruzioni di edifici - lavori specializzati - ingegneria civile Aziende n. 657</p>
<p>Commercio e ristorazione Settori: dettaglio - ingrosso - esercizi pubblici e strutture ricettive Aziende n. 1.355</p>
<p>Trasporto e magazzinaggio Settori: Trasporto – magazzinaggio – attività di corriere e supporto ai trasporti Aziende n. 99</p>
<p>Servizi di informazione e comunicazione Settori: attività editoriali – produzione video e software – telecomunicazioni e altri servizi informativi Aziende: n. 124</p>
<p>Attività finanziarie e assicurative immobiliari Settori: servizi finanziari – assicurazioni – attività immobiliari e servizi ausiliari Aziende: n. 518</p>
<p>Attività professionali Settori: legale – contabilità – direzione aziendale – studi di architettura e ingegneria – ricerca e sviluppo Aziende: n. 221</p>
<p>Altre attività Settori: noleggio – agenzia viaggi – istruzione – sanità e assistenza sociale – altri servizi alle imprese Aziende: n. 529</p>
<p>Artigiani: Imprese annotate con qualifica artigiana sul totale: n. 1.295</p>

**ACCORDI DI PROGRAMMA E
ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA**

PROTOCOLLO D'INTESA PER LA RIQUALIFICAZIONE DEL SISTEMA DI TRASPORTO DELLA METROTRANVIA MILANO PARCO NORD-SEREGNO

Enti partecipanti: Città Metropolitana di Milano (ente capofila), Provincia di Monza e della Brianza, Comune di Bresso, Comune di Cormano, Comune di Cusano Milanino, Comune di Desio, Comune di Milano, Comune di Nova Milanese, Comune di Paderno Dugnano e Comune di Seregno

Oggetto: realizzazione della Metrotranvia Milano Parco Nord-Seregno (deliberazione della Giunta Comunale n. 27 del 9 febbraio 2010)

A seguito di gara esperita dal Provveditorato Regionale delle Opere Pubbliche l'appalto integrato relativo all'opera in oggetto è stato aggiudicato ed è in corso di esecuzione

CONVENZIONE PER LA GESTIONE DEL SISTEMA BIBLIOTECARIO BRIANZABIBLIOTECHE

Enti partecipanti: comuni di Albiate, Barlassina, Besana in Brianza, Biassono, Bovisio Masciago, Briosco, Carate Brianza, Ceriano Laghetto, Cesano Maderno, Desio, Giussano, Lentate sul Seveso, Limbiate, Lissone, Macherio, Meda, Monza (ente capofila), Muggiò, Nova Milanese, Renate Brianza, Seregno, Seveso, Sovico, Triuggio, Varedo, Vedano al Lambro, Verano Brianza, Veduggio con Colzano, Villasanta

Oggetto: gestione in forma associata, in sintonia con la legge regionale di comparto e con i programmi pluriennali regionali e provinciali, dei servizi resi dalle biblioteche civiche dei singoli comuni aderenti, realizzando livelli di maggiore efficienza ed efficacia, nonché economie di scala nella gestione delle funzioni bibliotecarie comunali

Durata della convenzione: anni dieci a partire dal 1° gennaio 2011 sino al 31 dicembre 2020 (deliberazione del Consiglio Comunale n. 10 del 22 febbraio 2011), rinnovata per il periodo 1° gennaio 2021 - 31 dicembre 2030 con deliberazione del Consiglio Comunale n. 55 del 29.09.2020.

CONVENZIONE FRA I COMUNI DI SEREGNO E DESIO PER L'AMPLIAMENTO DEL BACINO DI UTENZA NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI SEREGNO PER L'USO DEL CIMITERO SITO NELLA FRAZIONE SAN CARLO

Enti partecipanti: comuni di Desio e Seregno

Oggetto: gestione del servizio cimiteriale a servizio della frazione San Carlo

Durata: anni venti a partire dal 21 giugno 2015

PROTOCOLLO D'INTESA PER LA TUTELA DELLA LEGALITA', DELLA SICUREZZA E DELL'INCOLUMITA' DELLA PERSONA UMANA NEI RAPPORTI DI LAVORO E SUI LUOGHI DI LAVORO NEL SETTORE EDILE

Enti partecipanti: Comune di Seregno, FILLEA C.G.I.L., FILCA C.I.S.L., FENEAL U.I.L., C.G.I.L., C.I.S.L. e U.I.L. della Brianza

Oggetto: miglioramento della sicurezza e delle condizioni di lavoro nei cantieri edili, azione di contrasto dei fenomeni di illegalità diffuse nel settore edile e nell'intermediazione abusiva di manodopera e in materia di lavoro nero, tutela dei cittadini committenti attraverso informative relative alle proprie responsabilità nel rapporto con le imprese (deliberazione della Giunta Comunale n. 156 del 25 settembre 2007)

CONVENZIONE TRA REGIONE LOMBARDIA E COMUNE DI SEREGNO PER "CONTRATTO DI QUARTIERE LAZZARETTO DA VIVERE"

Enti partecipanti: Regione Lombardia e Comune di Seregno

Oggetto: la convenzione, sottoscritta in data 24 marzo 2010 tra Regione Lombardia e il Comune di Seregno (in qualità di soggetto capofila dell'ATS - Associazione Temporanea di Scopo costituita in data 19 gennaio 2010 tra il Comune di Seregno, Gelsia Calore S.r.l., la Fondazione Don Carlo Gnocchi Onlus e la Cooperativa Sociale della Brianza Onlus), impegna gli enti sottoscrittori ad attuare i seguenti interventi ed azioni previsti nel Contratto di Quartiere:

- la sostituzione edilizia dell'edificio di edilizia residenziale pubblica di via Macallè;
- la realizzazione di 10 alloggi di edilizia residenziale pubblica nell'ambito del piano di lottizzazione San Giuseppe;
- la progettazione ed estensione della rete di teleriscaldamento;
- la realizzazione del 1° lotto e del 2° lotto del sistema di videosorveglianza;
- la riqualificazione spazi pubblici e viabilità;
- l'attivazione di varie azioni sociali; laboratorio di quartiere, custode sociale, laboratorio di prevenzione della dispersione scolastica, laboratorio abilità sociali sostanze/prevenzione, laboratorio di interscambio tra generazioni, sportello psicologico, gruppo genitori. (deliberazione della Giunta Comunale n. 69 del 16 marzo 2010)

Durata: la convenzione è vigente fino al completamento delle azioni in esso contenute

CONVENZIONE CON I COMUNI PER IL FUNZIONAMENTO DEL CENTRO DIURNO DISABILI

Enti partecipanti: tutti i comuni dell'ambito territoriale di Seregno, previa sottoscrizione della convenzione, con priorità per i comuni di Seregno e Giussano

Oggetto: il Comune di Seregno, che gestisce il Centro Diurno Disabili presso la struttura di via Monsignor Talamoni, mette a disposizione tale servizio sociosanitario prioritariamente per gli utenti del proprio ambito territoriale, ripartendo le spese di gestione tra i comuni di provenienza degli utenti (deliberazione di Consiglio Comunale n. 52 del 27 ottobre 2015)

Durata della convenzione: anni educativi 2015-2016, 2016-2017, 2017-2018. Con deliberazione del Commissario Straordinario, adottata con i poteri del Consiglio Comunale, n. 24 dell'8 giugno 2018 è stato approvata una nuova convenzione per gli anni educativi 2018-2019, 2019-2020 e 2020-2021.

POLO CATASTALE BRIANZA OVEST

Enti partecipanti: comuni di Albiate, Barlassina, Bovisio Masciago, Ceriano Laghetto, Cesano Maderno, Cogliate, Giussano, Lazzate, Lentate sul Seveso, Limbiate, Macherio, Meda, Misinto, Seregno (ente capofila), Sovico e Varedo.

Oggetto: svolgimento associato delle funzioni catastali. Con deliberazione del Commissario Straordinario, adottata con i poteri del Consiglio Comunale, n. 1 del 13 dicembre 2017 è stato approvato il rinnovo dell'adesione del Comune di Seregno al Polo Catastale Brianza Ovest per il periodo 1° gennaio 2018-31 dicembre 2027. Il 21 dicembre 2017 è stata sottoscritta nuova convenzione ai sensi dell'articolo 30 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 130 del 1° dicembre 2009 è stata approvata la convenzione con l'Agenzia del Territorio per l'utilizzo e la sperimentazione di un sistema di visualizzazione dei dati catastali in ambiente GIS.

CONVENZIONI PER IL FUNZIONAMENTO DELLE SEZIONI DVA SCUOLA PRIMARIA ICS "G. RODARI" PER MINORI CON DISABILITA' FISICO-PSICHICHE GRAVI

Enti coinvolti: Ufficio Scolastico Regionale (USR), Istituto Comprensivo Statale "G. Rodari" di Seregno e Comune di Seregno, Comuni di residenza degli alunni iscritti e l'Azienda Socio Sanitaria Territoriale (ASST) di Vimercate

Oggetto: la regolamentazione del funzionamento della scuola primaria frequentata da minori con disabilità fisio-psichiche gravi, nell'ambito dell'Istituto Comprensivo Statale "G. Rodari" di Seregno, alla quale afferiscono allievi provenienti da diversi comuni di residenza (deliberazione della Giunta Comunale n. 288 del 13 dicembre 2016). Il Comune di Seregno stipula apposite convenzioni con i comuni di provenienza degli alunni, per la quantificazione e le modalità di partecipazione al riparto dei costi di gestione del servizio, in particolare per le prestazioni socio assistenziali dirette a promuovere il benessere dei minori.

Durata: la convenzione con l'Ufficio Scolastico Regionale ha validità per anno scolastico con regolare rinnovo. Con deliberazione della Giunta Comunale n. 115 del 13 settembre 2019 è stata rinnovata la convenzione per gli anni scolastici 2019-2020, 2020-2021 e 2021-2022.

ACCORDO PER L'ACCREDITAMENTO PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI INTEGRAZIONE LAVORATIVA (SIL), VULNERABILITA' ED ATTIVAZIONE SOCIALE

Enti coinvolti: i comuni dell'ambito territoriale, comprendente i comuni di Barlassina, Cogliate, Giussano, Lazzate, Lentate sul Seveso, Meda, Misinto, Seveso e Seregno (ente capofila)

Oggetto: i comuni aderenti intendono sperimentare, per la gestione dei progetti di integrazione lavorativa a favore della popolazione con invalidità civile o appartenenti a fasce deboli e a rischio di emarginazione sociale, la modalità dell'accreditamento degli enti gestori con erogazione di *voucher* a favore dell'utenza. Con determinazione dirigenziale n. 263 del 13 maggio 2015 è stata approvata la lista dei soggetti accreditati all'erogazione dei servizi che hanno l'obiettivo di orientamento e di individuazione di opportunità formative e di inserimento lavorativo a favore di persone in condizione di fragilità sociale in carico ai servizi sociali dei comuni dell'ambito territoriale

Durata: il bando sovracomunale risulta aperto in via continuativa con verifica da parte di apposita commissione del mantenimento dei requisiti di accreditamento

PROTOCOLLO DI INTESA PER LA GESTIONE ASSOCIATA DEL SERVIZIO PER LA TUTELA DEI MINORI NEI COMUNI DELL'AMBITO TERRITORIALE DI SEREGNO

Enti coinvolti: comuni di Barlassina, Giussano, Lentate sul Seveso, Meda, Seveso, Cogliate e Seregno (ente capofila)

Oggetto: affidamento del servizio per la tutela dei minori e la cura della famiglia in crisi con équipe territoriali afferenti ai singoli comuni coinvolti nell'ambito territoriale, e per la gestione in forma associata di servizi quali il Penale Minorile, Incontro Genitori, Spazio Neutro, servizio di consulenza legale, servizi affidi, équipe territoriale integrata per i minori (ETIM)

Durata: il protocollo d'intesa per la coprogettazione dei servizi per la tutela dei minori è stato approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 105 del 19 maggio 2015 per il periodo 1° ottobre 2015-30 settembre 2018, reiterabile per ulteriori 3 anni fino al 30 settembre 2021. Le successive convenzioni, in conseguenza alla gara di appalto e frutto del lavoro di co-progettazione, approvate con determinazione dirigenziale n. 714 del 29 novembre 2016 hanno valenza fino al 31 marzo 2019 e rinnovato per ulteriori tre anni fino al 31 marzo 2022

PROTOCOLLO D'INTESA PER LA DIFFUSIONE DELLE CONOSCENZE IN MATERIA DI DONAZIONE DI ORGANI TESSUTI E CELLULE E PER LA FACILITAZIONE DELL'ACQUISIZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI VOLONTA' ESPRESSE DAI CITTADINI

Enti coinvolti: consiglio di rappresentanza dei sindaci dei comuni della Provincia di Monza e della Brianza, Agenzia di Tutela della Salute (ATS) della Provincia di Monza e della Brianza e con la collaborazione dell'Associazione Italiana per la donazione di organi, tessuti e cellule (AIDO) – Sezione Provinciale di Monza e Brianza

Oggetto: il protocollo d'intesa è finalizzato a favorire la divulgazione della cultura della donazione degli organi tra la popolazione e l'acquisizione delle manifestazioni di volontà da parte dei cittadini nell'occasione del rilascio/rinnovo della carta d'identità (deliberazione di Giunta Comunale n. 43 del 18 marzo 2014)

Durata: il protocollo ha validità biennale dall'entrata in vigore e prevede la possibilità di tacito rinnovo

PROTOCOLLO D'INTESA PROGETTO ARTEMIDE PER LA COSTITUZIONE DI UNA RETE INTERISTITUZIONALE A SOSTEGNO DELLE DONNE VITTIME DI MALTRATTAMENTO

Enti coinvolti: Comune di Monza (capofila del protocollo d'intesa), Comune di Brugherio, Comune di Villasanta, Comune di Seregno (capofila del rispettivo ambito territoriale), Comune di Besana in Brianza (capofila dell'ambito territoriale di Carate Brianza), Comune di Vimercate (capofila dell'ambito del vimercatese), Comune di Desio (capofila del rispettivo ambito territoriale), Prefettura Ufficio Territoriale del Governo di Monza e della Brianza, Provincia di Monza e della Brianza, Procura della Repubblica di Monza, Polizia di Stato (Commissariato di Monza), Azienda Sanitaria Locale di Monza e Brianza, Azienda Ospedaliera di Desio e Vimercate, Azienda Ospedaliera San Gerardo di Monza, C.A.DO.M. di Monza (associazione Onlus), Novo Millennio Società Cooperativa Sociale onlus

Oggetto: il protocollo è finalizzato alla realizzazione di collaborazioni stabili tra istituzioni e soggetti del privato sociale del territorio per la costituzione di una rete formalizzata di servizi in grado di affrontare e monitorare, ciascuna nella specificità delle proprie funzioni e competenze, il fenomeno della violenza contro le donne, con obiettivi comuni e attraverso modalità condivise (deliberazione della Giunta Comunale n. 54 del 1° aprile 2014)

Durata: il protocollo è stato rinnovato in data 10 dicembre 2020. Si è ora in attesa dell'atto formale del comune capofila (Monza).

ACCORDO DI COLLABORAZIONE PER L'ACCREDITAMENTO DI SOGGETTI PROFESSIONALI PER L'EROGAZIONE DI SERVIZI A FAVORE DI MINORI O ALUNNI CERTIFICATI O CON DISABILITA' SENSORIALE

Enti coinvolti: ambito territoriale di Carate Brianza (Comuni di Albate, Besana in Brianza, Biassono, Briosco, Carate Brianza, Lissone, Macherio, Renate, Sovico, Triuggio, Veduggio con Colzano, Vedano al Lambro, Verano Brianza), ambito territoriale di Monza (comuni di Brugherio, Monza e Villasanta) e ambito territoriale di Seregno (comuni di Barlassina, Cogliate, Giussano, Lazzate, Lentate sul Seveso, Meda, Misinto, Seregno e Seveso)

Oggetto: definizione e pubblicazione dell'avviso di accreditamento di soggetti professionali per l'erogazione di servizi a favore di minori o alunni certificati o con disabilità sensoriale, nonché della gestione dell'albo dei soggetti accreditati

Durata: l'accordo di collaborazione è stato approvato con determinazione dirigenziale n. 605 dell'11 settembre 2019, con validità fino al 31 agosto 2022

PROTOCOLLO D'INTESA CON I TEATRI ADERENTI AI CIRCUITI DI SPETTACOLO DAL VIVO DI MONZA E BRIANZA

Enti coinvolti: Provincia di Monza e della Brianza, comuni di Arcore, Bovisio Masciago, Brugherio, Cesano Maderno, Concorezzo, Lissone, Monza, Nova Milanese, Seregno, Villasanta, Vimercate, Cinema Teatro Nuovo di Lissone, Cinema Teatro San Giuseppe di Brugherio, Cinetatro Excelsior di Cesano Maderno, Teatro San Luigi di Concorezzo, il laboratorio dell'Immaginario di Nova Milanese, Teatro San Rocco di Seregno, Teatreno di Vimercate, Teatro La Campanella di Bovisio Masciago, Associazione Teatro dell'Elica di Lissone, Teatro Manzoni di Monza, Teatro Villorosi di Monza, Teatro Astrolabio di Villasanta

Oggetto: modalità di collaborazione tra Provincia di Monza e della Brianza, comuni e strutture teatrali per l'organizzazione, il sostegno e la valorizzazione del circuito teatrale sul territorio brianteo (deliberazione della Giunta Comunale n. 42 del 23 ottobre 2018)

Durata: fino al 31 dicembre 2020. Il rinnovo del protocollo è stato sospeso a causa dell'emergenza sanitaria. Appena sarà possibile riprendere la normale attività teatrale, il Comune di Seregno intende rinnovare la collaborazione.

CONVENZIONE PER LA GESTIONE ASSOCIATA DEGLI ORGANISMI E DEI SERVIZI DEL PIANO DI ZONA DELL'AMBITO TERRITORIALE DI SEREGNO

Enti coinvolti: comuni di Barlassina, Ceriano Laghetto, Cogliate, Giussano, Lazzate, Lentate sul Seveso, Misinto, Meda, Seregno, Seveso

Oggetto: definizione degli uffici e dei servizi comuni e la gestione associata di interventi e servizi sociali ricompresi nel Piano di Zona in essere (deliberazione del Commissario Straordinario, adottata con poteri del Consiglio Comunale, n. 26 dell'8 giugno 2018)

Durata: la convenzione ha validità a partire dal piano triennale in corso e può essere variata in sede di adozione dei successivi piani triennali

ACCORDO TRA LE AMMINISTRAZIONI, COORDINATO DA ANCI LOMBARDIA, DENOMINATO "RETECOMUNI"

Enti coinvolti: ANCI Lombardia (soggetto coordinatore), ogni ente che sottoscrive l'accordo, che partecipa alla Rete, che fruisce e contribuisce fattivamente al suo sviluppo

Oggetto: si propone di operare nell'ambito della gestione innovativa, anche associata, di sistemi tecnologici e soluzioni organizzative che consentano di mantenere in capo alle amministrazioni comunali informazioni utili per realizzare e gestire servizi innovativi. Tra i temi trattati ci sono: la fiscalità locale, l'innovazione tecnologica, le *smart city* e *smart community*, la semplificazione amministrativa, le gestioni del territorio, la legalità, il welfare, la gestione associata di servizi comunali e la fusione di comuni (delibera di Giunta Comunale n. 57 del 20 novembre 2018)

Durata: l'accordo ha validità di 48 mesi a decorrere dal 1° gennaio 2018 e, alla scadenza, si intende automaticamente rinnovato per ulteriori 24 mesi, salvo disdetta da parte del soggetto capofila o degli enti aderenti

CONVENZIONE PER LO SVOLGIMENTO DEL LAVORO DI PUBBLICA UTILITA' AI SENSI DELL'ARTICOLO 186, COMMA 9-BIS, DEL DECRETO LEGISLATIVO 30 APRILE 1992, N. 285 "NUOVO CODICE DELLA STRADA", 168-BIS DEL CODICE PENALE E DELL'ARTICOLO 2 DEL DECRETO MINISTERIALE 26 MARZO 2001

Enti coinvolti: Comune di Seregno e Ministero della Giustizia

Oggetto: l'Ente consente che i condannati alla pena sostitutiva del lavoro di pubblica utilità per i reati di cui all'articolo 186 del decreto legislativo 30 aprile 1992, n. 285 ovvero gli imputati ex articolo 168-bis del Codice Penale ai quali sia stata concessa la messa alla prova limitatamente ai reati di cui all'allegato B della convenzione, prestino, presso le strutture delle organizzazioni ad esso aderenti, la loro attività non retribuita in favore della collettività

Durata: la presente convenzione ha durata di anni tre a decorrere dal 15 novembre 2018, data della sua sottoscrizione (deliberazione della Giunta Comunale n. 38 del 16 ottobre 2018)

ADESIONE AL COMITATO "PIETRE D'INCIAMPO" DELLA PROVINCIA DI MONZA E BRIANZA

Enti coinvolti: Comuni di Cesano Maderno, Lissone e Seregno, ANED (Associazione nazionale ex deportati nei campi nazisti), ANPI (Associazione nazionale partigiani d'Italia) e Associazione Senza confini di Seveso

Obiettivi e finalità: l'obiettivo è l'installazione delle "Pietre d'inciampo", dei cubi di pietra della dimensione di centimetri 10x10, ricoperti da una lastra d'ottone dove sono incisi il nome del deportato nel campo di sterminio nazifascista, l'anno di nascita, la data e il campo di deportazione e la data di morte, se conosciuta. Le pietre vengono inserite nel selciato cittadino dall'artista tedesco Gunter Demnig che ne detiene l'esclusiva. Il posizionamento delle "Pietre d'inciampo" è legato al luogo di residenza o di cattura del deportato.

Il Comitato si impegna, inoltre, a perseguire iniziative sui temi della Memoria e dei Giusti della Shoah che verranno pubblicizzate nei territori che aderiscono al Comitato

Durata: la durata del Comitato è limitata alla realizzazione dello scopo istituzionale, fissata al 31 dicembre 2021

CONVENZIONE PER LA GESTIONE DEI SERVIZI DI RETE PER IL LAVORO

Enti coinvolti: Provincia di Monza e della Brianza, Comune di Seregno per i comuni dell'Ambito (Barlassina, Ceriano Laghetto, Cogliate, Lentate sul Seveso, Lazzate, Meda, Misinto, Seregno e Seveso)

Obiettivi e finalità: la convenzione definisce i rapporti tra la Provincia di Monza e della Brianza e i comuni dell'Ambito di Seregno ai fini della gestione dei servizi di rete per l'orientamento e l'accompagnamento al lavoro

Durata: la presente convenzione ha durata di anni tre dalla data di sottoscrizione (delibera di Giunta Comunale n. 54 del 27 dicembre 2018)

CONVENZIONE PER LA GESTIONE DELLE ATTIVITA' DELLA CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA DELLA PROVINCIA DI MONZA E DELLA BRIANZA

Enti coinvolti: Provincia di Monza e della Brianza e Comune di Seregno

Oggetto: la convenzione regola i rapporti tra la Provincia di Monza e della Brianza e il Comune di Seregno per la gestione della Centrale Unica di Committenza (CUC)

Durata: la convenzione ha una durata triennale dalla data della sua stipula (deliberazione di Consiglio Comunale n. 8 del 29 gennaio 2019) prorogabile per analoghi periodi mediante manifestazione scritta di volontà del Comune di Seregno.

PROTOCOLLO D'INTESA TRA ASSOLOMBARDA E COMUNE DI SEREGNO IN MATERIA DI FISCALITA' LOCALE

Enti coinvolti: Assolombarda (che comprende, Assolombarda Confindustria Milano, Monza e Brianza, Lodi) e il Comune di Seregno

Obiettivi e finalità: con il protocollo d'intesa si intende avviare un percorso strutturato di analisi e collaborazione in materia di tributi locali, tariffe e oneri di urbanizzazione, svolgendo un'attività di monitoraggio della fiscalità locale, nel cui ambito vengono analizzati i valori dell'IMU, della tassa rifiuti, degli oneri di urbanizzazione e dell'addizionale IRPEF.

Durata: il protocollo, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 90 del 19 luglio 2019, è entrato in vigore dalla data della stipula, avvenuta in data 24 luglio 2019, e ha la durata di 2 anni

CONVENZIONE TRA COMUNE DI SEREGNO E AGENZIA DI TUTELA DELLA SALUTE (ATS) DELLA BRIANZA PER IL CONTRASTO AL GIOCO D'AZZARDO

Enti coinvolti: Agenzia di Tutela della Salute (ATS) della Brianza e il comune di Seregno in qualità di Ente capofila dell'Ambito Territoriale e Distrettuale di Seregno

Obiettivi e finalità: Potenziare l'attività di prevenzione e contrasto al gioco d'azzardo patologico (GAP) nella scuola e nei luoghi di lavoro. (deliberazione di Giunta Comunale n. 139 del 5 novembre 2019)

Durata: con deliberazione di Giunta comunale n. 11 del 4 febbraio 2021, la convenzione è stata prorogata per il periodo 1° gennaio 2021 – 31 dicembre 2021

CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI SEREGNO, L'AMBITO DI SEREGNO E IL MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI PER IL TRATTAMENTO DEI DATI NELLA PIATTAFORMA GEPI

Enti coinvolti: Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali e il Comune di Seregno

Oggetto: la convenzione disciplina i rapporti tra il Ministero del lavoro e delle politiche sociali e il Comune di Seregno al fine di regolare l'accesso e la gestione della Piattaforma GePI per la gestione del Patto per l'inclusione Sociale del Reddito di Cittadinanza. Entrambe le Parti sono autorizzati ad accedere reciprocamente ai dati inseriti nella "Piattaforma" nel rispetto e nei limiti della base normativa di cui al Decreto del Ministro del lavoro e delle politiche sociali del 2 settembre 2019, n. 108

Durata: la convenzione ha durata tre anni dalla data di stipula e può essere rinnovata con scambio di comunicazione tra le parti (deliberazione della Giunta Comunale n. 123 dell'8 ottobre 2019)

PROTOCOLLO D'INTESA CON RFI SPA PER LA RIQUALIFICAZIONE STAZIONE FERROVIARIA ED AREE ESTERNE AD ESSA ADIACENTI

Enti coinvolti: Comune di Seregno e Rete Ferroviaria Italiana S.p.A.

Oggetto: il presente Protocollo ha l'obiettivo di definire gli accordi tra il Comune di Seregno e RFI Spa finalizzati ad individuare il programma degli interventi da attuare per riqualificare la stazione ferroviaria di Seregno ed il suo ambito di inserimento, così da garantire il pieno raggiungimento degli obiettivi di sviluppo di nodo trasportistico della stazione nell'ambito del sistema di mobilità sul territorio e polo di attrazione dei servizi.

Durata: il presente Protocollo ha validità dalla data di sottoscrizione e per un periodo di quattro anni, eventualmente rinnovabili d'intesa tra le Parti.

PROGRAMMA DI COLLABORAZIONE CON IL CENTRO STUDI PIM PER "AGENDA STRATEGICA"

Enti coinvolti: Comune di Seregno e Centro studi PIM.

Oggetto: l'attività concerne il supporto tecnico-scientifico alla struttura tecnica comunale, nell'elaborazione dell'Agenda strategica, che dovrà guardare allo sviluppo della città nel suo complesso, sulla base dell'attività di indirizzo indicata al PIM dal medesimo Comune. (Delibera di Giunta Comunale n. 145/2019)

Durata: il presente accordo è stato sottoscritto in data 5 dicembre 2019. L'emergenza sanitaria ha dilatato i tempi attuativi del processo partecipativo. In base ad una riprogrammazione non ancora definitiva, l'attuazione dell'ultima fase dell'accordo verrà effettuata nel 2021.

CONVENZIONE SCUOLE DELL'INFANZIA PARITARIE DEL TERRITORIO - PERIODO AA.SS. 2019/2022

Enti coinvolti: Comune di Seregno e le Scuole dell'infanzia Paritarie operanti sul territorio di Seregno (R.G.Mariani, Maria Immacolata, san Carlo, Ottavio Cabiati, Ottolina-Silva, Fondazione De Nova-Archinti, San Giuseppe Istituto Candia, Ronzoni Silva Ente morale.

Oggetto: la presente convenzione ha la finalità di garantire prioritariamente un'offerta educativa adeguata alle famiglie con bambine e bambini fino ai sei anni di età per l'accesso alla scuola dell'infanzia senza alcuna discriminazione sociale, di razza e di religione, nel rispetto dei principi di pari opportunità (Determinazione n. 554 del 9 agosto 2019).

Durata: la presente convenzione ha validità per il periodo settembre 2019 - agosto 2022.

CONVENZIONE PER LA CONCESSIONE IN USO DI EDIFICIO SCOLASTICO DI PROPRIETA' DEL COMUNE DI SEREGNO PER LA GESTIONE DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA PRESSO IL QUARTIERE SAN CARLO

Enti coinvolti: Comune di Seregno e Parrocchia San Carlo.

Oggetto: il Comune di Seregno concede in uso alla Parrocchia San Carlo, l'immobile urbano a destinazione scuola dell'infanzia sito in Seregno via San Carlo Borromeo n. 43, perché vi continui l'attività di gestione della Scuola dell'Infanzia paritaria (Determina n. 467 del 22 agosto 2014).

Durata: la presente convenzione ha validità dal settembre 2014 al mese di luglio 2020. Con delibera di Giunta Comunale n. 68 del 11 giugno 2020 è stata concessa una proroga fino al 31 luglio 2021.

I SERVIZI PUBBLICI LOCALI

L'articolo 112 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 stabilisce che gli enti locali, nell'ambito delle rispettive competenze, provvedono alla gestione dei servizi pubblici che abbiano per oggetto produzione di beni ed attività rivolte a realizzare fini sociali e a promuovere lo sviluppo economico e civile delle comunità locali; i successivi articoli 113 e 113-*bis*, tale ultimo peraltro dichiarato illegittimo dalla Corte Costituzionale con sentenza 27 luglio 2004, n. 272, dettano disposizioni relative alla gestione dei servizi pubblici locali, distinguendoli a seconda che siano di rete, di rilevanza economica o privi di rilevanza economica.

I servizi di rete e quelli di rilevanza economica sono soggetti a particolari discipline ispirate ai principi dell'ordinamento europeo, soprattutto in tema di affidamento: infatti, in estrema sintesi, l'ente locale può scegliere come modalità di gestione del servizio l'affidamento (o concessione) a un soggetto terzo, selezionato mediante una procedura a evidenza pubblica, l'affidamento a una società mista con socio privato industriale scelto anch'esso per il tramite di una gara pubblica, oppure l'affidamento diretto ad una società o azienda al 100% pubblica (cosiddetto *in house providing*).

Sulle modalità di affidamento della gestione dei servizi pubblici locali di rilevanza economica si sono succedute diverse discipline, specie nel corso della XVI legislatura, nella cui successione temporale si sono inserite sia un'abrogazione referendaria, nel 2011, quanto una pronuncia di illegittimità costituzionale, nel 2012.

In particolare, il riferimento generale per la disciplina applicabile nell'ordinamento italiano in materia di affidamento del servizio è rappresentato dalla normativa europea (direttamente applicabile) relativa alle regole concorrenziali minime per le gare a evidenza pubblica che affidano la gestione di servizi pubblici di rilevanza economica.

La concreta scelta della modalità di affidamento del servizio pubblico è rimessa alla valutazione dell'ente locale, nel presupposto che la discrezionalità in merito sia esercitata nel rispetto dei principi europei di concorrenza, di libertà di stabilimento e di libera prestazione dei servizi.

Da tale disciplina sono stati espressamente esclusi i servizi di distribuzione del gas naturale e di distribuzione dell'energia elettrica, nonché quelli di gestione delle farmacie comunali.

Nel complessivo ambito della riforma della pubblica amministrazione erano state, a suo tempo, inserite anche le norme volte alla riforma dei servizi pubblici locali, con puntuali previsioni di regolamentazione degli aspetti fondamentali dei servizi a rete e dei servizi aventi rilevanza economica.

L'iter di emanazione del previsto decreto legislativo ha tuttavia subito uno stop a seguito della pronuncia di incostituzionalità, da parte della Corte Costituzionale con sentenza n. 251 del 9 novembre 2016, di parte della legge delega 7 agosto 2015, n. 124, così che, anche in conseguenza della cessazione della legislatura, a oggi si resta in attesa di un nuovo intervento legislativo e si continua a fare principale riferimento, oltre che alle

accennate norme del D.Lgs. 267/2000, a quanto contenuto in materia nel decreto-legge 18 ottobre 2012, n. 179, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2012, n. 221.

In tutta evidenza la disciplina dei servizi pubblici locali si interseca con quella relativa alle partecipazioni societarie, di cui si dice in altre parti del presente documento di programmazione.

Tra i principali servizi pubblici locali del Comune di Seregno si evidenzia l'attuale e prospettica situazione:

- ✓ la gestione del centro sportivo comunale "Cav. Umberto Trabattoni" è attualmente di fatto affidata, in via provvisoria, alla controllata Ambiente Energia Brianza (AEB) S.p.A., nelle more di successivi affidamenti (si vedano la deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 del 12 luglio 2017, per i principi generali della questione, nonché, da ultimo, la determinazione dirigenziale n. 678 del 29 ottobre 2018);
- ✓ il servizio di igiene ambientale è attualmente affidato, per anni dieci a decorrere dal 1° agosto 2018, alla controllata Gelsia Ambiente S.r.l., in esito alla cosiddetta gara a doppio oggetto, volta alla trasformazione della stessa Gelsia Ambiente S.r.l. in società mista, attualmente partecipata al 30% dal partner privato operativo A2A Integrambiente S.r.l., scelto a seguito di procedura a evidenza pubblica (si vedano la deliberazione del Consiglio Comunale n. 60 del 18 ottobre 2016, la deliberazione del Commissario Straordinario, adottata con i poteri del Consiglio Comunale, n. 1 del 27 ottobre 2017, la deliberazione del Consiglio Comunale n. 53 del 27 dicembre 2018 nonché la determinazione dirigenziale n. 466 del 24 luglio 2018);
- ✓ il servizio dell'illuminazione pubblica è attualmente affidato in concessione per anni quindici alla controllata RetiPiù S.r.l., in esito alla procedura a evidenza pubblica di concessione del servizio di gestione mediante finanza di progetto (si vedano le deliberazioni del Consiglio Comunale n. 41 del 26 luglio 2016 e n. 78 del 29 novembre 2016, la determinazione dirigenziale n. 513 del 9 agosto 2018 nonché, da ultimo, la deliberazione della Giunta Comunale n. 121 del 4 ottobre 2019);
- ✓ il servizio dell'illuminazione votiva è attualmente affidato alla controllata Ambiente Energia Brianza (AEB) S.p.A. fino a tutto il 31 dicembre 2050;
- ✓ il servizio delle farmacie comunali è attualmente affidato alla controllata Ambiente Energia Brianza (AEB) S.p.A. fino a tutto il 31 dicembre 2050;
- ✓ il servizio distribuzione del gas naturale è attualmente affidato alla controllata RetiPiù S.r.l., nelle more del completamento delle procedure di affidamento del servizio su base territoriale di ambiti minimi (ATEM) (si veda la deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 del 24 marzo 2015);
- ✓ il servizio di distribuzione dell'energia elettrica è attualmente affidato in concessione, a seguito di apposito decreto ministeriale ai sensi del decreto legislativo 16 marzo 1999, n. 79, alla controllata RetiPiù S.r.l. fino alla data del 31 dicembre 2030;
- ✓ il servizio di trasporto pubblico locale risulta attualmente di fatto affidato all'Agenzia del Trasporto pubblico Locale del bacino della Città Metropolitana di Milano, Monza e Brianza, Lodi e Pavia a norma della legge regionale 4 aprile 2012, n. 6 (si veda anche la deliberazione del Commissario Straordinario, con i poteri della Giunta Comunale, n. 45 del 7 dicembre 2017);
- ✓ il servizio di gestione dei parcheggi pubblici a pagamento è affidato in concessione al raggruppamento temporaneo di imprese tra S.C.T. Sistemi Controllo Traffico S.r.l. di Alassio (SV), capogruppo, e No Problem Parking S.p.A. di Napoli, mandante, per la durata di anni otto con

- decorrenza dal 9 novembre 2015 per i parcheggi in superficie e per il parcheggio interrato di piazza Risorgimento e con decorrenza dal 22 dicembre 2016 per i restanti parcheggi in struttura individuati nel capitolato d'oneri della procedura di gara;
- ✓ il servizio di accertamento e riscossione dell'imposta comunale sulla pubblicità e dei diritti sulle pubbliche affissioni è affidato in concessione a I.C.A. S.r.l. fino al 31 dicembre 2024.

Inoltre, il servizio idrico integrato è affidato, da parte dell'Autorità d'ambito per tutto il territorio della Provincia di Monza e della Brianza, alla partecipata Brianzacque S.r.l. fino a tutto il 2031; la società risponde ai requisiti del modello cosiddetto *in house* ed è controllata dai propri soci, i quali, attraverso un comitato di controllo analogo, esercitano poteri di controllo e direzione maggiori rispetto a quelli che il diritto societario riconosce alla maggioranza sociale (si vedano la deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 13 maggio 2014, la deliberazione del Commissario Straordinario, adottata con i poteri del Consiglio Comunale, n. 1 del 27 ottobre 2017, la deliberazione del Consiglio Comunale n. 53 del 27 dicembre 2018 e la deliberazione del Consiglio Comunale n. 111 del 19 dicembre 2019).

Infine, va rilevato come il Comune di Seregno eserciti una serie di servizi a domanda individuale, le cui tariffe e i cui costi di gestione e tassi di copertura sono oggetto di apposito provvedimento allegato al bilancio di previsione ai sensi dell'articolo 172, comma 1, lettera c), del D.Lgs. 267/2000.

SOCIETA' PARTECIPATE

A seguito dell'operazione di integrazione societaria effettuata dalla società AEB spa con il gruppo A2A, alla data del 31 dicembre 2020 il Comune di Seregno partecipa in via diretta alle seguenti società:

- ✓ Ambiente Energia Brianza (AEB) S.p.A., capogruppo del Gruppo AEB (precedentemente Gruppo AEB-Gelsia) con una quota pari al 37,0469% del capitale sociale (partecipazione di maggioranza relativa);
- ✓ Brianzacque S.r.l., con una quota pari all'8,9060% del capitale sociale.

Le partecipazioni indirette sono invece relative alle seguenti società:

- ✓ Gelsia S.r.l., per il tramite di AEB S.p.A. (100% del capitale sociale), facente parte del Gruppo AEB (partecipazione di controllo);
- ✓ Gelsia Ambiente S.r.l., per il tramite di AEB S.p.A. (70% del capitale sociale), facente parte del Gruppo AEB (partecipazione di controllo);
- ✓ RetiPiù S.r.l., per il tramite di AEB S.p.A. (100% del capitale sociale), facente parte del Gruppo AEB (partecipazione di controllo);
- ✓ Sinergie Italiane (SINIT) S.r.l. in liquidazione, per il tramite di AEB S.p.A. (7,182% del capitale sociale).

Si segnala inoltre che la partecipata diretta Brianzacque S.r.l. partecipa, con il 14,09% del capitale sociale alla data del 31 dicembre 2019, in Water Alliance Acque di Lombardia, soggetto dotato di personalità giuridica costituito nella forma del contratto di rete di imprese.

Il tema della società partecipate è stato, ormai da diversi anni, avvertito dal legislatore come particolarmente importante. Anche sulla scorta di fenomeni, purtroppo a volte anche di natura patologica, che hanno comportato esiti infausti per gli equilibri di bilancio degli enti locali, diversi sono infatti stati, negli ultimi anni, i provvedimenti nella materia, principalmente volti a limitarne il numero e a limitarne i possibili effetti negativi sui conti pubblici.

La legge 27 dicembre 2013, n. 147 (legge di stabilità 2014) era già intervenuta in maniera rilevante, abrogando le disposizioni di cui all'articolo 14, comma 32, del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122, che, almeno per i comuni con popolazione compresa tra 30.000 e 50.000 abitanti, avevano stabilito l'obbligo di detenere la partecipazione in una sola società, con la previsione della messa in liquidazione delle altre entro la data del 31 dicembre 2013. In sostanziale sostituzione della predetta normativa, la legge di stabilità 2014 aveva invece introdotto una disposizione finanziaria che comporta la necessità di accantonare nel bilancio degli enti locali soci quote delle eventuali perdite delle società partecipate, con ciò di fatto introducendo un meccanismo volto a consentire il mantenimento delle sole società "virtuose" sotto il profilo economico- reddituale.

L'articolo 23 del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, ha poi demandato al Commissario straordinario per la revisione della spesa, di cui all'articolo 49-bis del decreto-legge 21 giugno 2013, n. 69, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 agosto 2013, n. 98, la predisposizione di un programma di razionalizzazione delle aziende speciali, delle istituzioni e delle società direttamente o indirettamente controllate dalle amministrazioni locali. In ottemperanza del mandato ricevuto il Commissario straordinario per la revisione della spesa, in data 7 agosto 2014, ha predisposto e reso pubblico il "Programma di razionalizzazione delle partecipate locali", che ha costituito la base sui cui fondano le successive disposizioni contenute nella legge 23 dicembre 2014, n. 190 (legge di stabilità per il 2015).

L'articolo 1, comma 611, della predetta legge 23 dicembre 2014, n. 190 ha infatti introdotto la disciplina del "Piano di razionalizzazione delle società partecipate locali".

Nel dettaglio è stato previsto che *fermo restando quanto previsto dall'articolo 3, commi da 27 a 29, della legge 24 dicembre 2007, n. 244, e successive modificazioni, e dall'articolo 1, comma 569, della legge 27 dicembre 2013, n. 147, e successive modificazioni, al fine di assicurare il coordinamento della finanza pubblica, il contenimento della spesa, il buon andamento dell'azione amministrativa e la tutela della concorrenza e del mercato, le regioni, le province autonome di Trento e di Bolzano, gli enti locali, le camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura, le università e gli istituti di istruzione universitaria pubblici e le autorità portuali, a decorrere dal 1° gennaio 2015, avviano un processo di razionalizzazione delle società e delle partecipazioni societarie direttamente o indirettamente possedute, in modo da conseguire la riduzione delle stesse entro il 31 dicembre 2015, anche tenendo conto dei seguenti criteri:*

- a) eliminazione delle società e delle partecipazioni societarie non indispensabili al perseguimento delle proprie finalità istituzionali, anche mediante messa in liquidazione o cessione;*
- b) soppressione delle società che risultino composte da soli amministratori o da un numero di amministratori superiore a quello dei dipendenti;*
- c) eliminazione delle partecipazioni detenute in società che svolgono attività analoghe o simili a quelle svolte da altre società partecipate o da enti pubblici strumentali, anche mediante operazioni di fusione o di internalizzazione delle funzioni;*
- d) aggregazione di società di servizi pubblici locali di rilevanza economica;*
- e) contenimento dei costi di funzionamento, anche mediante riorganizzazione degli organi amministrativi e di controllo e delle strutture aziendali, nonché attraverso la riduzione delle relative remunerazioni.*

Il successivo comma 612 ha poi stabilito che *i presidenti delle regioni e delle province autonome di Trento e di Bolzano, i presidenti delle province, i sindaci e gli altri organi di vertice delle amministrazioni di cui al comma 611, in relazione ai rispettivi ambiti di competenza, definiscono e approvano, entro il 31 marzo 2015, un piano operativo di razionalizzazione delle società e delle partecipazioni societarie direttamente o indirettamente possedute, le modalità e i tempi di attuazione, nonché l'esposizione in dettaglio dei risparmi da conseguire. Il piano, corredato di un'apposita relazione tecnica, è trasmesso alla competente sezione regionale di controllo della Corte dei conti e pubblicato nel sito internet istituzionale dell'amministrazione interessata.*

Il Sindaco pro tempore del Comune di Seregno, in ottemperanza alla predetta norma, ha pertanto approvato il "Piano di razionalizzazione delle società e delle partecipazioni societarie" dell'Ente (prot. 0015987/15 del 31 marzo 2015), corredato dall'apposita relazione tecnica, e, in seguito, la relazione sui risultati conseguiti (prot. 0016605/16 del 31 marzo 2016); entrambi i documenti sono stati pubblicati sul sito internet istituzionale (nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezioni "Altri contenuti - Enti controllati") e trasmessi alla competente sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

Ferma restando la fondamentale esigenza di continuare a esercitare sulle proprie società partecipate, specie quelle nelle quali la partecipazione è di maggioranza, la necessaria vigilanza, al fine di consentire di massimizzare i benefici per gli enti soci, il predetto piano ha costituito, anche

nei suoi esiti finali – in estrema sintesi, il mantenimento delle partecipazioni in essere, con l’eccezione di AMSP Gestioni S.r.l., già liquidata – documento di ampia analisi che è stato tenuto in piena e completa considerazione nelle successive fasi di programmazione dell’Ente.

In data 23 settembre 2016 è poi entrato in vigore il decreto legislativo 19 agosto 2016, n. 175 “Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica”, provvedimento attuativo dell’articolo 18 della legge 7 agosto 2015, n. 124, recante deleghe al Governo in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche, successivamente integrato e corretto dalle disposizioni di cui al decreto legislativo 16 giugno 2017, n. 100.

Il nuovo testo unico (TUSP), nel testo come modificato dal succitato D.Lgs. 100/2017, nell’intento di razionalizzare sotto il profilo legislativo la materia delle società partecipate pubbliche, ha introdotto importanti novità, che possono essere sintetizzate come di seguito, con specifico riferimento alla realtà degli enti locali:

- ✓ l’espressa previsione ed elencazione delle singole attività perseguibili attraverso le società a partecipazione pubblica;
- ✓ nuove norme sulla *governance* delle società e limite ai compensi degli amministratori;
- ✓ l’estensione della disciplina di crisi aziendale alle società a partecipazione pubblica;
- ✓ la definizione di specifiche procedure per la costituzione, il mantenimento e l’alienazione delle partecipazioni;
- ✓ l’esclusione parziale delle società quotate, come definite nel testo, dall’applicazione del decreto;
- ✓ l’obbligo di dismissione per le società che non soddisfano specifici requisiti;
- ✓ la revisione straordinaria delle partecipazioni, dirette e indirette, da effettuarsi entro il 30 settembre 2017;
- ✓ la previsione, a decorrere dal 2018, dell’adozione, entro il 31 dicembre di ogni anno, di apposite analisi volte alla eventuale definizione di piani di razionalizzazione per la liquidazione, l’alienazione e la dismissione di società;
- ✓ la previsione di adeguamento, entro la scadenza del 31 luglio 2017, degli statuti delle società a controllo pubblico alle disposizioni del decreto;
- ✓ l’adeguamento, entro il 31 dicembre 2017, degli statuti delle società miste che gestiscono opere o servizi di interesse generale alle disposizioni del decreto;
- ✓ la ricognizione, entro il 30 settembre 2017, da parte delle società a controllo pubblico del personale in servizio.

Momento di fondamentale importanza, in sede di prima applicazione della disciplina dettata dal D.Lgs. 175/2016, è stata l’approvazione, avvenuta con deliberazione del Commissario Straordinario, adottata con i poteri del Consiglio Comunale, n. 1 del 27 ottobre 2017, della revisione straordinaria delle partecipazioni societarie detenute dal Comune di Seregno alla data del 23 settembre 2016, ai sensi dell’articolo 24 del suddetto testo unico (TUP).

Il provvedimento, pubblicato sul sito internet istituzionale dell’Ente (nella sezione “Amministrazione Trasparente”, sottosezione “Altri contenuti – Enti controllati”), ha riguardato la ricognizione delle partecipazioni societarie, dirette e indirette, detenute in Brianzacque S.r.l., AEB S.p.A., Gelsia S.r.l., Gelsia Ambiente S.r.l., RetiPiù S.r.l., Sinergie Italiane (SINIT) S.r.l. in liquidazione e Commerciale Gas & Luce S.r.l. e ha inoltre dettato, con particolare riguardo al Gruppo AEB-Gelsia e alle società facenti parte dello stesso, precisi indirizzi relativi a interventi di razionalizzazione e semplificazioni.

In data 27 dicembre 2018, con deliberazione n. 53, il Consiglio Comunale ha poi approvato, ai sensi dell'articolo 20 del D.Lgs. 175/2016, nell'ambito dell'analisi dell'assetto complessivo delle proprie partecipazioni societarie, un piano di riassetto organizzativo societario del Gruppo AEB-Gelsia anche in modifica e a integrazione dei contenuti della revisione straordinaria, prevedendo, con esclusivo riferimento al Gruppo AEB-Gelsia, indirizzi di semplificazione riferiti all'assetto organizzativo del gruppo aziendale.

Inoltre, in data 19 dicembre 2019, con deliberazione n. 111, il Consiglio Comunale ha approvato, sempre ai sensi dell'articolo 20 del D.Lgs. 175/2016 e nell'ambito dell'analisi dell'assetto complessivo delle proprie partecipazioni societarie, ulteriori determinazioni relative alle società del Gruppo AEB.

Va anche ricordato che con deliberazione del Consiglio Comunale n.2 del 22 gennaio 2019 AEB S.p.A. è stata autorizzata all'acquisto della partecipazione detenuta dal Comune di Macherio in Gelsia S.r.l., per una quota pari allo 0,069% del relativo capitale sociale, esercitando il diritto di prelazione ai sensi dell'articolo 11 dello statuto societario della stessa Gelsia S.r.l., per un prezzo pari a euro 103.000,00.

Con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 20 aprile 2020, veniva approvata l'integrazione societaria tra AEB S.p.A. e A2A S.p.A. e i relativi gruppi aziendali.

Brianzacque S.r.l.

Sede legale: viale Enrico Fermi, 105, Monza

Capitale sociale alla data del 31 dicembre 2019: euro 126.883.498,98

Soci alla data del 31 dicembre 2019: la Provincia di Monza e della Brianza e n. 55 comuni.

Socio di maggioranza: Comune di Monza (18,0905% del capitale sociale)

La società è inoltre partecipata dalla Provincia di Monza e della Brianza (quota del 13,7594%), dai comuni di Seregno (8,9060%), Lissone (7,1959%), Desio (6,3282%), Giussano (3,3633%), Muggiò (3,3175%), Nova Milanese (3,2920%), Arcore (2,8466%), Vimercate (2,7388%), Carate Brianza (2,4411%), Concorezzo (2,0333%), Villasanta (2,0333%), Besana in Brianza (1,8810%), Biassono (1,6528%), Verano Brianza (1,6280%), Cesano Maderno (1,4285%), Sovico (1,2900%), Macherio (1,2329%), Lesmo (1,2200%), Triuggio (1,2200%), Vedano al Lambro (1,2200%), Usmate Velate (1,1617%), Albiate (0,8133%), Briosco (0,8133%), Renate (0,8133%), Veduggio con Colzano (0,8133%), Bernareggio (0,7310%), Carnate (0,6328%), Seveso (0,5515%), Sulbiate (0,4884%), Camparada (0,4067%), Correzzana (0,4067%), Burago di Molgora (0,3952%), Agrate Brianza (0,3844%), Cornate d'Adda (0,3210%), Aicurzio (0,2980%), Varedo (0,2221%), Bellusco (0,2076%), Ronco Briantino (0,2075%), Bovisio Masciago (0,1901%), Limbiate (0,1816%), Cavenago di Brianza (0,1637%), Busnago (0,1445%), Caponago (0,1041%), Meda (0,1001%), Ornago (0,0951%), Mezzago (0,0929%), Roncello (0,0732%), Ceriano Laghetto (0,0632%), Barlassina (0,0008%), Brugherio (0,0008%), Cogliate (0,0008%), Lazzate (0,0008%), Lentate sul Seveso (0,0008%) e Misinto (0,0008%).

Brianzacque S.r.l. è il gestore unico affidatario del servizio idrico integrato nel territorio della Provincia di Monza e della Brianza, fino a tutto il 2031.

La società risponde ai requisiti del modello cosiddetto *in house*.

Ambiente Energia Brianza (AEB) S.p.A.

Sede legale: via Palestro, 33, Seregno (MB)

A seguito dell'operazione di integrazione tra il Gruppo AEB e il Gruppo A2A è modificato il capitale sociale, le azioni sono suddivise in categorie di tipo "A" e tipo "B" con prerogative diverse come definito nello Statuto della Società e cambia l'assetto societario di AEB S.p.A. come riassunto nella tabella seguente:

Soci	Valore Azioni	%	Tipo di Azioni
Comune di Seregno	442.692.975,00	37,0469	A
A2A S.p.A.	400.513.800,00	33,5170	B
Gestione Servizi Desio S.r.l.	42.738.025,00	3,5765	A
ASSP S.p.A.	41.664.300,00	3,4867	A
Comune di Ceriano Laghetto	805.475,00	0,0674	A
Comune di Cesano Maderno	14.488.400,00	1,2125	A
Comune di Lissone	81.247.850,00	6,7992	A
Comune di Nova	1.645.025,00	0,1377	A
Comune di Verano Brianza	257.375,00	0,0215	A

Comune di Sovico	12.908.625,00	1,0803	A
Comune di Varedo	17.989.425,00	1,5054	A
Comune di Tezzo sull'Adda	22.659.875,00	1,8963	A
Comune di Cabiato	3.054.425,00	0,2556	A
Comune di Giussano	20.292.025,00	1,6981	A
Comune di Limbiate	33.495.725,00	2,8031	A
Comune di Cesate	55.100,00	0,0046	A
Comune di Meda	18.459.950,00	1,5448	A
Comune di Carate Brianza	207.350,00	0,0174	A
Comune di Biassono	2.019.125,00	0,1690	A
Comune di Bovisio Masciago	10.673.450,00	0,8932	A
Comune di Besana in Brianza	116.725,00	0,0098	A
Comune di Seveso	26.905.475,00	2,2516	A
Comune di Albiate	7.250,00	0,0006	A
Comune di Briosco	7.250,00	0,0006	A
Comune di Cogliate	7.250,00	0,0006	A
Comune di Misinto	7.250,00	0,0006	A

Comune di Rovello Porro	7.250,00	0,0006	A
Comune di Triuggio	7.250,00	0,0006	A
Comune di Veduggio con Colzano	7.250,00	0,0006	A
Comune di Renate	7.250,00	0,0006	A
Comune di Barlassina	7.250,00	0,0006	A
TOTALE	1.194.955.750,00	100,0000	

AEB S.p.A., oltre a controllare il Gruppo AEB, possiede partecipazioni in altre società ed è operativa:

- nella gestione diretta di farmacie municipali, con riferimento ai comuni di Seregno, Besana in Brianza (MB), Biassono (MB), Bovisio Masciago (MB) e Giussano (MB);
- nel servizio di illuminazione votiva nei comuni di Seregno e Giussano (MB);
- nella gestione del centro sportivo comunale di Seregno, nelle more dell'affidamento del servizio con gara pubblica da parte del Comune di Seregno;
- nella realizzazione e gestione delle reti in fibra ottica nei comuni di Seregno, Cabiato (CO) e Mariano Comense (CO);
- nella proprietà delle reti del servizio idrico integrato, con riferimento ai comuni di Seregno, Albiate (MB), Carate Brianza (MB), Desio (MB), frazioni San Carlo e San Giuseppe, Giussano (MB), Meda (MB), Muggiò (MB), Sovico (MB) e Verano Brianza (MB).

Gelsia S.r.l.

Sede legale: via Palestro, 33, Seregno (MB)

Capitale sociale alla data del 31 dicembre 2019: euro 20.345.267,38

Socio unico alla data del 15 settembre 2020: Ambiente Energia Brianza (AEB) S.p.A.

Gelsia S.r.l. è operativa:

- nel servizio pubblico di teleriscaldamento nei comuni di Seregno e Giussano (MB);

- nella realizzazione di impianti fotovoltaici nei comuni di Seregno, Desio (MB), Muggiò (MB) e Verano Brianza (MB);
- nella vendita di gas naturale ed energia elettrica in tutti i comuni soci, gestendo, in particolare, i mercati di maggior tutela riformata elettrica, di tutela del gas metano, di tutela simile elettrica nonché il mercato libero gas metano ed energia elettrica;
- nella gestione calore nei comuni di Seregno, Desio (MB), Meda (MB) e Muggiò (MB);
- nella gestione di impianti di micro cogenerazione nei comuni di Biella, Castelmaggiore (BO) e Lentate sul Seveso (MB);
- nella realizzazione e gestione delle reti in fibra ottica nei comuni di Seregno, Giussano (MB) e Mariano Comense (CO).

Gelsia Ambiente S.r.l.

Sede legale: via Caravaggio, 26/A, Desio (MB)

Capitale sociale alla data del 31 dicembre 2019: euro 4.671.220,49

Socio di maggioranza: Ambiente Energia Brianza (AEB) S.p.A. (70% del capitale sociale)

Altri soci alla data del 15 settembre 2020: unicamente il socio privato operativo A2A Integrambiente S.r.l. (30% del capitale sociale)

A seguito dell'aggiudicazione della cosiddetta gara a doppio oggetto per l'individuazione del proprio socio privato operativo Gelsia Ambiente S.r.l. è affidataria dei servizi di igiene ambientale, eventualmente con riferimento anche solo ad alcune fasi del ciclo integrato, nei comuni di Seregno (MB), Albiate (MB), Barlassina (MB), Besana in Brianza (MB), Biassono (MB), Bovisio Masciago (MB), Briosco (MB), Cabiato (CO), Carate Brianza (MB), Ceriano Laghetto (MB), Cesano Maderno (MB), Cogliate (MB), Desio (MB), Giussano (MB), Limbiate (MB), Lissone (MB), Misinto (MB), Renate (MB), Rovello Porro (CO), Seveso (MB), Sovico (MB), Triuggio (MB), Varedo (MB), Veduggio con Colzano (MB) e Verano Brianza (MB).

Al di fuori del perimetro della gara a doppio oggetto la società è altresì affidataria di servizi nel Comune di Cusano Milanino (MI)

RetiPiù S.r.l.

Sede legale: via Palestro, 33, Seregno (MB)

Capitale sociale alla data del 31 dicembre 2019: euro 82.550.608

Socio unico alla data del 15 settembre 2020: Ambiente Energia Brianza (AEB) S.p.A.

RetiPiù S.r.l. gestisce:

- il servizio pubblico di distribuzione e misura del gas naturale nei comuni di Seregno, Albate (MB), Arosio (CO), Bovisio Masciago (MB), Cabiante (CO), Carugo (CO), Cesate (MI), Cesano Maderno (MB), Figino Serenza (CO), Giussano (MB), Lentate sul Seveso (MB), Limbiate (MB), Lissone (MB), Macherio (MB), Mariano Comense, frazione Perticato (CO), Meda (MB), Muggiò (MB), Nova Milanese (MB), Renate (MB), Seveso (MB), Sovico (MB), Triuggio (MB), Trezzo sull'Adda (MB), Varedo (MB);
- il servizio pubblico di distribuzione e misura dell'energia elettrica nel Comune di Seregno;
- il servizio di gestione e realizzazione degli impianti di illuminazione pubblica nei comuni di Seregno e Cesano Maderno (MB);
- l'attività di verifica periodica degli strumenti di misura MID.

Sinergie Italiane (SINIT) S.r.l. in liquidazione

Sede legale: via Turati, 6, Milano

Capitale sociale alla data del 31 dicembre 2019: euro 1.000.000

Soci alla data del 31 dicembre 2019: n. 6 società

Soci di maggioranza: Ascopiave S.p.A. (30,94% del capitale sociale) e Iren Mercato S.p.A. (30,94% del capitale sociale)

La società è inoltre partecipata da Linea Group Holding S.p.A. (quota del 14,92%), E.S.Tra S.p.A. (11,05%), AEB S.p.A. (7,18%) e TEA S.p.A. (4,97%).

Sinergie Italiane (SINIT) S.r.l. in liquidazione è stata posta in liquidazione con deliberazione assembleare del 13 aprile 2012 e si occupa della gestione dei contratti non ancora scaduti relativi alla commercializzazione all'ingrosso del gas naturale.

ALTRI ORGANISMI

Il Comune di Seregno partecipa agli altri organismi che vengono di seguito evidenziati.

Centro Studi per la Programmazione Intercomunale dell'area Metropolitana (Centro Studi PIM)

Sede legale: via Felice Orsini, 21, Milano

A seguito di quanto disposto con la deliberazione del Commissario Straordinario, adottata con i poteri del Consiglio Comunale, n. 12 del 13 dicembre 2017, il Comune di Seregno ha aderito alla associazione tra enti Centro Studi per la Programmazione Intercomunale dell'area Metropolitana, noto come Centro Studi PIM.

Al Centro Studi PIM aderiscono, allo stato attuale, in qualità di soci la Città Metropolitana di Milano, la Provincia di Monza e della Brianza e n. 75 comuni della Città Metropolitana di Milano e delle province di Como, Lecco, Lodi, Monza e della Brianza e Varese.

Il Centro Studi PIM svolge attività di supporto operativo e tecnico-scientifico nei confronti degli enti locali associati in materia di governo del territorio, ambiente e infrastrutture, sussistendo peraltro la possibilità che lo stesso svolga altresì specifiche attività a favore degli enti locali associati, da qualificare in programmi annuali di attività.

Consorzio Grugnotorto Villorosi e Brianza Centrale (Parco GruBria)

Sede legale: piazza Gio.I.A., Nova Milanese (MB)

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 40 del 7 maggio 2019 il Comune di Seregno ha autorizzato la costituzione del "Parco Locale di Interesse Sovracomunale Grugnotorto Villorosi e Brianza Centrale (GruBria)", approvandone schemi di statuto e di convenzione che regola i rapporti tra gli enti consorziati.

Al Consorzio aderiscono, oltre al Comune di Seregno, i comuni di Bovisio Masciago, Cinisello Balsamo, Cusano Milanino, Desio, Lissone, Muggiò, Nova Milanese, Paderno Dugnano e Varedo.

Il Consorzio, quale ente gestore, svolge funzioni di carattere gestionale e amministrative necessarie, al perseguimento di obiettivi del Parco di riferimento, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo: la gestione del territorio affidato; la razionalizzazione della pianificazione ambientale e della gestione delle aree destinate a parco; l'acquisizione di aree comprese nei limiti del Parco per consentire la salvaguardia delle attività agricole o per una loro sistemazione ambientale e naturalistica fruibile dalla cittadinanza; il coordinamento della realizzazione degli interventi nel

territorio del Parco, anche per il tramite dei singoli comuni; la promozione dell'informazione e dell'educazione ambientale; la promozione dello sviluppo socio-economico, attraverso la valorizzazione delle attività agricole già presenti.

Consorzio di bonifica Est Ticino Villoresi

Sede legale: via Ariosto, 30, Milano

Il Comune di Seregno partecipa obbligatoriamente al Consorzio, che rappresenta un ente pubblico economico a carattere associativo, parte del sistema regionale lombardo (legge regionale 5 dicembre 2008, n. 31) e che si estende sul territorio di n. 7 province, compresa la Città Metropolitana di Milano, e n. 435 comuni.

Nel seguito del presente documento non si procederà a evidenziare considerazioni o altre informazioni inerenti al Consorzio, non essendo l'adesione del Comune di Seregno di tipo volontario.

PREVISIONE STANZIAMENTI SUDDIVISI PER TITOLI

Titolo_En	Des_Titolo_Entrata	CASSA 2021	STANZIAMENTO 2021	STANZIAMENTO 2022	STANZIAMENTO 2023
"	"Avanzo Amministrazione"	-	1.856.446,00	-	-
	"Fondo Pluriennale Vincolato - Parte Corrente"	-	1.746.191,97	542.800,00	542.800,00
	"Fondo Pluriennale Vincolato - Parte Capitale"	-	8.334.163,42	390.000,00	848.400,00
"1"	"Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e pereq"	22.816.067,29	23.075.703,51	23.400.000,00	23.560.000,00
"2"	"Trasferimenti correnti"	7.176.569,76	5.879.991,22	5.504.445,09	5.504.445,09
"3"	"Entrate extratributarie"	9.916.898,74	9.790.770,00	9.999.870,00	9.999.870,00
"4"	"Entrate in conto capitale"	3.854.528,44	3.936.915,00	4.770.342,91	2.799.407,51
"5"	"Entrate da riduzione di attivita' finanziarie"	83.000,00	83.000,00	-	-
"9"	"Entrate per conto terzi e partite di giro"	6.775.470,02	6.861.500,00	6.861.500,00	6.861.500,00
Totale complessivo		50.622.534,25	61.564.681,12	51.468.958,00	50.116.422,60

E_S "S" 

Titolo_Sp	Des_Titolo_Spesa	CASSA 2021	STANZIAMENTO 2021	FPV 2021	STANZIAMENTO 2022	FPV 2022	STANZIAMENTO 2023	FPV 2023
"1"	"Spese correnti"	39.205.231,96	40.630.156,70	542.800,00	39.106.015,09	542.800,00	39.302.115,09	542.800,00
"2"	"Spese in conto capitale"	10.879.110,74	13.039.524,42	390.000,00	4.091.942,91	848.400,00	3.391.007,51	-
"3"	"Spese per incremento di attivita' finanziarie"	83.000,00	83.000,00	-	-	-	-	-
"4"	"Rimborso di prestiti"	17.700,00	17.700,00	-	18.300,00	-	19.000,00	-
"7"	"Spese per conto terzi e partite di giro"	6.288.954,52	6.861.500,00	-	6.861.500,00	-	6.861.500,00	-
Totale complessivo		56.473.997,22	60.631.881,12	932.800,00	50.077.758,00	1.391.200,00	49.573.622,60	542.800,00

61.564.681,12

51.468.958,00

50.116.422,60

PREVISIONE STANZIAMENTI SUDDIVISI PER MISSIONI E PROGRAMMI

Missione	Des_Missione_Spesa	Programma	Des_Programma_Spesa	STANZIAMENTO 2021	FPV 2021	STANZIAMENTO 2022	FPV 2022	STANZIAMENTO 2023	FPV 2023			
01	Servizi istituzionali, generali e di gestione	01	Organi istituzionali	424.300,00	-	699.300,00	-	429.300,00	-			
			02	Segreteria generale	628.900,00	-	636.800,00	-	636.800,00	-		
			03	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	1.148.700,00	-	1.156.100,00	-	1.156.100,00	-		
			04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	368.800,00	-	368.800,00	-	368.800,00	-		
			05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	2.777.389,25	-	2.218.142,91	-	842.509,10	-		
			06	Ufficio tecnico	1.008.152,82	-	931.100,00	-	853.100,00	-		
			07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	483.600,00	-	482.600,00	-	600.100,00	-		
			08	Statistica e sistemi informativi	526.500,00	-	436.200,00	-	436.200,00	-		
			10	Risorse umane	2.598.229,09	342.800,00	2.550.500,00	342.800,00	2.557.900,00	342.800,00		
			11	Altri servizi generali	977.250,00	-	969.700,00	-	944.700,00	-		
			"Servizi istituzionali, generali e di gestione" Totale				10.941.821,16	342.800,00	10.449.242,91	342.800,00	8.825.509,10	342.800,00
			03	Ordine pubblico e sicurezza	01	Polizia locale e amministrativa	1.851.960,60	-	1.707.100,00	-	1.707.100,00	-
"Ordine pubblico e sicurezza" Totale						1.851.960,60	1.707.100,00	-	1.707.100,00	-		
04	Istruzione e diritto allo studio	01	Istruzione prescolastica	407.500,00	390.000,00	537.500,00	-	147.500,00	-			
			02	Altri ordini di istruzione non universitaria	1.095.662,35	-	816.500,00	-	1.176.500,00	-		
			06	Servizi ausiliari all'istruzione	547.700,00	-	547.700,00	-	547.700,00	-		
			07	Diritto allo studio	986.559,00	200.000,00	977.700,00	200.000,00	977.700,00	200.000,00		
"Istruzione e diritto allo studio" Totale				3.037.421,35	590.000,00	2.879.400,00	200.000,00	2.849.400,00	200.000,00			
05	Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali	01	Valorizzazione dei beni di interesse storico	469.700,00	-	432.600,00	-	430.798,41	-			
			02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	715.300,00	-	627.400,00	-	652.100,00	-		
"Tutela e valorizzazione dei beni e attivita' culturali" Totale				1.185.000,00	-	1.060.000,00	-	1.082.898,41	-			
06	Politiche giovanili, sport e tempo libero	01	Sport e tempo libero	3.726.043,98	-	1.593.100,00	848.400,00	2.643.500,00	-			
"Politiche giovanili, sport e tempo libero" Totale				3.726.043,98	-	1.593.100,00	848.400,00	2.643.500,00	-			
08	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	01	Urbanistica e assetto del territorio	948.004,46	-	719.750,00	-	715.750,00	-			
			02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	3.760.721,74	-	306.600,00	-	156.600,00	-		
"Assetto del territorio ed edilizia abitativa" Totale				4.708.726,20	-	1.026.350,00	-	872.350,00	-			
09	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	01	Difesa del suolo	8.000,00	-	8.000,00	-	8.000,00	-			
			02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	93.000,00	-	68.000,00	-	68.000,00	-		
			03	Rifiuti	5.758.571,59	-	5.601.000,00	-	5.601.000,00	-		
			05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	819.200,00	-	604.100,00	-	734.100,00	-		
"Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente" Totale				6.678.771,59	-	6.281.100,00	-	6.411.100,00	-			
10	Trasporti e diritto alla mobilità	02	Trasporto pubblico locale	645.500,00	-	620.000,00	-	620.000,00	-			
			05	Viabilità e infrastrutture stradali	4.369.582,00	-	2.450.000,00	-	2.400.000,00	-		
"Trasporti e diritto alla mobilità" Totale				5.015.082,00	-	3.070.000,00	-	3.020.000,00	-			
11	Soccorso civile	01	Sistema di protezione civile	137.334,65	-	88.000,00	-	56.200,00	-			
"Soccorso civile" Totale				137.334,65	-	88.000,00	-	56.200,00	-			
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	01	Interventi per l'infanzia e i minori e per l'asilo nido	3.172.200,00	-	3.122.200,00	-	3.122.200,00	-			
			02	Interventi per la disabilità	2.702.243,00	-	2.558.400,00	-	2.558.400,00	-		
			03	Interventi per gli anziani	906.150,00	-	903.650,00	-	903.650,00	-		
			04	Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale	138.600,00	-	139.500,00	-	140.500,00	-		
			05	Interventi per le famiglie	5.356.108,06	-	4.389.000,00	-	4.389.000,00	-		
			06	Interventi per il diritto alla casa	90.000,00	-	90.000,00	-	90.000,00	-		
			08	Cooperazione e associazionismo	15.000,00	-	15.000,00	-	15.000,00	-		
			09	Servizio necroscopico e cimiteriale	333.500,00	-	348.500,00	-	348.500,00	-		
			"Diritti sociali, politiche sociali e famiglia" Totale				12.713.801,06	-	11.566.250,00	-	11.567.250,00	-
14	Sviluppo economico e competitività	02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	663.400,00	-	259.600,00	-	259.600,00	-			
			04	Reti e altri servizi di pubblica utilità	174.000,00	-	222.500,00	-	222.500,00	-		
"Sviluppo economico e competitività" Totale				837.400,00	-	482.100,00	-	482.100,00	-			
20	Fondi e accantonamenti	01	Fondo di riserva	176.445,73	-	205.396,09	-	186.746,09	-			
			02	Fondo crediti di dubbia esigibilità	2.466.303,80	-	2.491.000,00	-	2.700.700,00	-		
			03	Altri fondi	273.269,00	-	296.269,00	-	286.269,00	-		
"Fondi e accantonamenti" Totale				2.916.018,53	-	2.992.665,09	-	3.173.715,09	-			
50	Debito pubblico	01	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	3.300,00	-	2.650,00	-	2.000,00	-			
			02	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	17.700,00	-	18.300,00	-	19.000,00	-		
"Debito pubblico" Totale				21.000,00	-	20.950,00	-	21.000,00	-			
99	Servizi per conto terzi	01	Servizi per conto terzi e Partite di giro	6.861.500,00	-	6.861.500,00	-	6.861.500,00	-			
"Servizi per conto terzi" Totale				6.861.500,00	-	6.861.500,00	-	6.861.500,00	-			
Totale complessivo				60.631.881,12	932.800,00	50.077.758,00	1.391.200,00	49.573.622,60	542.800,00			

SEZIONE STRATEGICA
GLI INDIRIZZI PROGRAMMATICI IN RELAZIONE ALLE AREE ORGANIZZATIVE

SERVIZI DI STAFF E AREA PROGRAMMAZIONE ED ORGANIZZAZIONE

1. Scelgo Seregno: dalla parte delle persone

1.1 Governare, integrare, sostenere: accessibilità, legalità e sicurezza

INDIRIZZI PROGRAMMATICI

Governare, integrare e sostenere la sicurezza urbana, soprattutto attraverso lo strumento della partecipazione attiva. La città è della collettività e tutti possono contribuire a migliorarla e a sentirsi parte di un'unica dimensione offrendo il proprio contributo diretto, anche attraverso la creazione di una rete territoriale di sicurezza urbana

Favorire la partecipazione cittadina attraverso strumenti specifici di comunicazione e di coinvolgimento diretto

3. Scelgo Seregno: dalla parte dei servizi

3.1 Promuovere, efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino

INDIRIZZI PROGRAMMATICI

Potenziare l'efficienza e l'efficacia complessiva del funzionamento e dei processi di lavoro della macchina comunale, ponendo al centro la programmazione, il controllo, la comunicazione, in un'ottica di sviluppo, di sostenibilità e di miglioramento continuo

Semplificare i servizi ai cittadini: promuovere la modernizzazione, la semplificazione e il miglioramento qualitativo dell'organizzazione comunale, ponendo al centro dell'azione amministrativa i bisogni della collettività e del territorio

AREA AFFARI ECONOMICO-FINANZIARI

1. Scelgo Seregno: dalla parte delle persone

1.3 Agevolare e sostenere: una tassazione locale equa e progressiva

INDIRIZZI PROGRAMMATICI *Una tassazione più equa: revisione delle aliquote nelle tasse di competenza comunale (di maggiore progressività in base al reddito)*

Riduzione Tari mediante definizione di obiettivi progressivi

3. Scelgo Seregno: dalla parte dei servizi

3.1 Promuovere, efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino

INDIRIZZI PROGRAMMATICI *Potenziare l'efficienza e l'efficacia complessiva del funzionamento e dei processi di lavoro della macchina comunale, ponendo al centro la programmazione, il controllo, la comunicazione, in un'ottica di sviluppo, di sostenibilità e di miglioramento continuo*

Progettare e realizzare servizi innovativi di Smart City, anche sovracomunali, a beneficio della città

Attuare una linea di spesa improntata alla sobrietà e all'eliminazione degli sprechi

AREA SERVIZI ALLA PERSONA

1. Scelgo Seregno: dalla parte delle persone

1.2 Proteggere, garantire e valorizzare: la persona al centro anche nelle formazioni sociali

INDIRIZZI PROGRAMMATICI

Garantire pari opportunità di accesso ai servizi e alla partecipazione attiva nella convinzione che la rimozione di eventuali ostacoli e barriere sia elemento indispensabile al raggiungimento di un elevato livello di occupazione e di protezione sociale, al miglioramento del tenore e della qualità della vita, alla coesione economica e sociale, nonché alla solidarietà e libera circolazione delle persone;

Promuovere e valorizzare le anime cittadine del mondo del volontariato, del sociale, del terzo settore, secondo il principio di sussidiarietà, anche mediante concessione di agevolazioni e spazi

Una città integrata: proteggere le categorie più deboli e vulnerabili, garantendone una integrazione adeguata, valorizzandone le possibili differenze culturali e di tradizioni, nel rispetto dei principi della carta costituzionale.

Nessuno resta solo: attenzione alle famiglie con bambini piccoli, con badanti e anziani; introduzione di bonus proporzionati a determinate fasce reddituali e del "welcome kit comunale"

Introduzione [...] del "welcome kit comunale"

Una città "amica dei bambini e degli adolescenti": dedicare apposite risorse all'infanzia, anche mediante l'introduzione di strumenti di regolazione e promozione di forme di incontro, di ascolto e di aggregazione

1.4 Promuovere, Sviluppare ed Educare: garanzia di una formazione adeguata ed integrata

INDIRIZZI PROGRAMMATICI

Sviluppare l'offerta formativa nell'ambito degli asili nido e delle scuole dell'infanzia anche attraverso una revisione sia dell'organizzazione che dei requisiti di accesso;

Rafforzare la formazione professionale: promuovere e sviluppare la formazione professionale post-superiore, valutando la fattibilità realizzativa di un Istituto Tecnico Superiore, di concerto con associazioni di categoria e aziende del territorio

Rafforzare iniziative educative in momenti extra-scolastici e sostenere l'alleanza educativa con le diverse realtà presenti sul territorio, per realizzare progettualità condivise

1.5 Valorizzare, supportare, promuovere: lo sport, scuola di vita e di inclusione sociale

INDIRIZZI PROGRAMMATICI

Promuovere la diffusione della pratica sportiva in collaborazione con le associazioni cittadine e le scuole del territorio ad ogni livello, senza tralasciare il mondo della disabilità

Supportare le Società e le Associazioni Sportive nel loro ruolo di sensibilizzazione della cittadinanza sull'importanza dello sport per l'aggregazione e il bene collettivo della comunità, anche favorendo il supporto alla formazione di base di allenatori ed educatori di bambini e ragazzi

Centri sportivi efficienti e sicuri: sviluppare una politica di messa a norma delle strutture sportive esistenti

2. Scelgo Seregno: dalla parte del territorio

2.1 Sviluppare, garantire, qualificare: riappropriarsi consapevolmente di un Territorio

INDIRIZZI PROGRAMMATICI

Valorizzare la cura in tutte le aree della città, dalle aree ambientali alle aiuole e ai cimiteri, fino al Parco 2 Giugno alla Porada

82

3. Scelgo Seregno: dalla parte dei servizi

3.1 Promuovere, efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino

INDIRIZZI PROGRAMMATICI

Semplificare i servizi ai cittadini: promuovere la modernizzazione, la semplificazione e il miglioramento qualitativo dell'organizzazione comunale, ponendo al centro dell'azione amministrativa i bisogni della collettività e del territorio

Potenziare l'efficienza e l'efficacia complessiva del funzionamento e dei processi di lavoro della macchina comunale, ponendo al centro la programmazione, il controllo, la comunicazione, in un'ottica di sviluppo, di sostenibilità e di miglioramento continuo

3.2 Valorizzare e ampliare l'offerta: dalle persone ai servizi

INDIRIZZI PROGRAMMATICI

Promuovere le attività di orientamento scolastico rivolte agli studenti ed alle famiglie, al fine di sensibilizzare ad una scelta consapevole contro la dispersione e l'abbandono scolastico;

Incentivare le politiche abitative ed una equa assegnazione delle abitazioni

Potenziamento del sistema integrato del lavoro per agevolare l'incontro tra domanda e offerta, con particolare attenzione alla formazione e alla qualificazione professionale dei lavoratori disoccupati

Intavolare dialoghi costruttivi con le imprese e le associazioni datoriali per facilitare la promozione e l'introduzione di forme innovative di welfare aziendale volte a incrementare il benessere del lavoratore e della sua famiglia

4. Scelgo Seregno: oltre il territorio

4.1 Rilanciare e creare eccellenze: Seregno oltre propri i confini

INDIRIZZI PROGRAMMATICI

Rafforzare partenariati e relazioni sovracomunali finalizzati allo scambio di buone pratiche, all'innovazione e allo sviluppo di progetti comuni, in modo da fronteggiare la scarsità di risorse grazie alla massa critica conseguibile

Sostenere lo sviluppo dell'Ambito Territoriale e Distrettuale, del quale il Comune di Seregno è capofila, con l'obiettivo di estendere l'integrazione socio-sanitaria, ottimizzando l'utilizzo delle risorse nazionali e regionali gestite a livello sovracomunale

AREA SERVIZI ALLA CITTA' E SVILUPPO ECONOMICO

1. Scelgo Seregno: dalla parte delle persone

1.2 Proteggere, garantire e valorizzare: la persona al centro anche nelle formazioni sociali

INDIRIZZI PROGRAMMATICI

Una città integrata: proteggere le categorie più deboli e vulnerabili, garantendone una integrazione adeguata, valorizzandone le possibili differenze culturali e di tradizioni, nel rispetto dei principi della carta costituzionale

2. Scelgo Seregno: dalla parte del territorio

2.1 Sviluppare, Garantire, Qualificare: riappropriarsi consapevolmente di un Territorio

INDIRIZZI PROGRAMMATICI

Mobilità intelligente: adottare un nuovo Piano Urbano del Traffico (P.U.T.), quale insieme coordinato di interventi, finalizzato a migliorare le condizioni di circolazione e di sicurezza, con particolare attenzione alla riqualificazione e all'ampliamento della rete delle piste ciclabili, creando una rete trasversale per una città "a misura di bicicletta", attivando una progettualità di "bike sharing" in collaborazione con altre amministrazioni

PLIS "Brianza Centrale":

- a) presidio e rafforzamento delle aree a Parco attraverso l'ampliamento dell'ambito geografico di riferimento da attuare con il processo di fusione con il PLIS "Grugnotorto-Villoresi";*
- b) incremento e rafforzamento delle reti ecologiche e di connettività ciclopedonale tra le diverse aree del Parco e del Parco stesso con le aree tutelate dei comuni limitrofi, da esplorare con studi settoriali*

Revisione generale e puntuale degli strumenti di pianificazione territoriale e dei dispositivi in materia urbanistica ed edilizia, finalizzata a:

- adottare misure rivolte al chiarimento, specificazione, miglioramento e semplificazione dell'impianto normativo del Piano di Governo del territorio vigente, nonché dei dispositivi e atti anche convenzionali in essere, a beneficio della piena rispondenza al dettato normativo, di una più generale attenuazione dei margini di discrezionalità e del superamento delle criticità applicative e attuative riscontrate e ipotizzabili esplorando l'eventualità di estendere tali misure anche agli atti costituenti il PGT in esito all'attività di screening sul PGT vigente;*
- adottare una Variante Generale del Piano di Governo del territorio sostenibile e a "zero" consumo di suolo, che incentivi nuove costruzioni sul demolito, il recupero dell'edificato esistente e favorisca interventi di ristrutturazione e di recupero, anche funzionali, delle aree produttive dismesse al fine di garantire un equilibrio tra spazi occupati e spazi vuoti, tra abitazioni e aree verdi, tra spazi per il lavoro, il tempo libero e la cultura e in esito alla elaborazione del Piano di Sviluppo Strategico quale processo di progettazione partecipata e di condivisione della vision futura della città e del suo territorio*

Sostenere le reti commerciali e imprenditoriali: favorire incentivi fiscali diretti a imprese e commercianti per rilanciare e riqualificare spazi inutilizzati e aree dismesse, in una logica di rigenerazione urbana e promozione

delle attività produttive

Sostenere l'imprenditorialità, soprattutto giovanile e femminile, favorendo e promuovendo nuove modalità, quali incubatori di impresa e co-working

Costituire gruppi di lavoro, con rappresentanti delle associazioni di categoria ed esperti dei settori produttivi e del commercio, sia istituzionali sia privati, per un'analisi delle risorse e delle attività già presenti e di quelle da potenziare

Una città armonica e attenta all'ambiente: riconsiderare il contratto con Gelsia-Ambiente per rendere il servizio più efficiente, predisponendo altresì una revisione nei principi della raccolta indifferenziata del "sacco blu" al fine di agevolare le famiglie con bambini ed anziani;

3.2 Valorizzare e ampliare l'offerta: dalle persone ai servizi

INDIRIZZI PROGRAMMATICI

Biblioteca da vivere: estendere l'orario di apertura, valorizzare le sale studio e gli spazi condivisi; ampliare l'offerta di iniziative di promozione della lettura

4. Scelgo Seregno: oltre il territorio

4.1 Rilanciare e creare eccellenze: Seregno oltre propri i confini

INDIRIZZO PROGRAMMATICO

Rafforzare partenariati e relazioni sovracomunali finalizzati allo scambio di buone pratiche, all'innovazione e allo sviluppo di progetti comuni, in modo da fronteggiare la scarsità di risorse grazie alla massa critica conseguibile

AREA SERVIZI PER IL TERRITORIO

2.Scelgo Seregno: dalla parte del territorio

2.1 Sviluppare, Garantire, Qualificare: riappropriarsi consapevolmente di un Territorio

INDIRIZZI PROGRAMMATICI

Sostenere le reti commerciali e imprenditoriali: favorire incentivi fiscali diretti a imprese e commercianti per rilanciare e riqualificare spazi inutilizzati e aree dismesse, in una logica di rigenerazione urbana e promozione

delle attività produttive

Revisione generale e puntuale degli strumenti di pianificazione territoriale e dei dispositivi in materia urbanistica ed edilizia, finalizzata a:

- *adottare misure rivolte al chiarimento, specificazione, miglioramento e semplificazione dell'impianto normativo del Piano di Governo del territorio vigente, nonché dei dispositivi e atti anche convenzionali in essere, a beneficio della piena rispondenza al dettato normativo, di una più generale attenuazione dei margini di discrezionalità e del superamento delle criticità applicative e attuative riscontrate e ipotizzabili esplorando l'eventualità di estendere tali misure anche agli atti costituenti il PGT in esito all'attività di screening sul PGT vigente;*
- *adottare una Variante Generale del Piano di Governo del territorio sostenibile e a "zero" consumo di suolo, che incentivi nuove costruzioni sul demolito, il recupero dell'edificato esistente e favorisca interventi di ristrutturazione e di recupero, anche funzionali, delle aree produttive dismesse al fine di garantire un equilibrio tra spazi occupati e spazi vuoti, tra abitazioni e aree verdi, tra spazi per il lavoro, il tempo libero e la cultura e in esito alla elaborazione del Piano di Sviluppo Strategico quale processo di progettazione partecipata e di condivisione della vision futura della città e del suo territorio*

Mobilità intelligente: adottare un nuovo Piano Urbano del Traffico (P.U.T.), quale insieme coordinato di interventi, finalizzato a migliorare le condizioni di circolazione e di sicurezza, con particolare attenzione alla riqualificazione e all'ampliamento della rete delle piste ciclabili, creando una rete trasversale per una città "a misura di bicicletta", attivando una progettualità di "bike sharing" in collaborazione con altre amministrazioni;

PLIS "Brianza Centrale":

- a) presidio e rafforzamento delle aree a Parco attraverso l'ampliamento dell'ambito di geografico di riferimento da attuare con il processo di fusione con il PLIS "Grugnotorto-Villoresi";*
- b) incremento e rafforzamento delle reti ecologiche e di connettività ciclopedonale tra le diverse aree del Parco e del Parco stesso con le aree tutelate dei comuni limitrofi, da esplorare con studi settoriali.*

3.Scelgo Seregno: dalla parte dei servizi

3.2 Valorizzare e ampliare l'offerta: dalle persone ai servizi

INDIRIZZO PROGRAMMATICO

Servizio di trasporto pubblico integrato: consolidare l'impegno del Comune a collaborare con l'Agenzia del Trasporto Pubblico Locale Città Metropolitana di Milano, Monza e Brianza, Lodi e Pavia per la realizzazione di un nuovo sistema di trasporto pubblico integrato, caratterizzato da efficacia nei confronti delle esigenze di mobilità dell'utenza sistematica ed occasionale e, al contempo, all'efficienza del servizio, implementando, qualora necessario, un servizio di trasporto scolastico dedicato per gli alunni degli Istituti Comprensivi Statali presenti sul territorio comunale.

AREA LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO

1. Scelgo Seregno: dalla parte delle persone

1.1 Governare, integrare, sostenere: accessibilità, legalità e sicurezza

INDIRIZZO PROGRAMMATICO

Governare, integrare e sostenere la sicurezza urbana, soprattutto attraverso lo strumento della partecipazione attiva. La città è della collettività e tutti possono contribuire a migliorarla e a sentirsi parte di un'unica dimensione offrendo il proprio contributo diretto, anche attraverso la creazione di una rete territoriale di sicurezza urbana

1.4 Promuovere, Sviluppare ed Educare: garanzia di una formazione adeguata ed integrata

INDIRIZZO PROGRAMMATICO

Una scuola sicura: rendere le scuole efficienti e sicure garantendo interventi di messa a norma delle strutture

1.5 Valorizzare, supportare, promuovere: lo sport, scuola di vita e di inclusione sociale

INDIRIZZO PROGRAMMATICO

Centri sportivi efficienti e sicuri: sviluppare una politica di messa a norma delle strutture sportive esistenti

90

2. Scelgo Seregno: dalla parte del territorio

2.1 Sviluppare, Garantire, Qualificare: riappropriarsi consapevolmente di un Territorio

INDIRIZZI PROGRAMMATICI

Valorizzare la cura in tutte le aree della città, dalle aree ambientali alle aiuole e ai cimiteri, fino al Parco 2 Giugno alla Porada.

Una città armonica e attenta all'ambiente: riconsiderare il contratto con Gelsia-Ambiente per rendere il servizio più efficiente, predisponendo altresì una revisione nei principi della raccolta indifferenziata del "sacco blu" al fine di agevolare le famiglie con bambini ed anziani

Riportiamo in vita i parchi: garantire il recupero e la salvaguardia delle aree verdi e riportare in vita i parchi cittadini; riaprire i parchi comunali chiusi e dotarli di videosorveglianza, predisporre interventi a misura di bambino, genitore e nonno; sviluppare una progettazione partecipata dei parchi e giardini

Garantire una attenzione manutentiva alla rete stradale e ai marciapiedi, contrastandone il degrado in tutte le aree urbane, dal centro alle periferie

Riqualificare l'area stazione: progettare un nuovo sottopasso/sovrappasso in entrata ed in uscita, prevedendo la realizzazione di una velostazione per il parcheggio di biciclette

Illuminazione e videosorveglianza: rafforzare e potenziare, soprattutto nelle periferie, nei parchi e nelle zone più sensibili della città, il sistema di illuminazione e di videosorveglianza

Efficienza energetica degli edifici pubblici: pianificare ed attuare interventi al fine di ridurre al minimo il consumo energetico negli edifici pubblici

3. Scelgo Seregno: dalla parte dei servizi

3.1 Promuovere, efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino

INDIRIZZO PROGRAMMATICO

Potenziare l'efficienza e l'efficacia complessiva del funzionamento e dei processi di lavoro della macchina comunale, ponendo al centro la programmazione, il controllo, la comunicazione, in un'ottica di sviluppo, di sostenibilità e di miglioramento continuo

SEZIONE OPERATIVA

SERVIZI DI STAFF
AREA PROGRAMMAZIONE E ORGANIZZAZIONE

1. Scelgo Seregno: dalla parte delle persone


1.1 Governare, integrare, sostenere: accessibilità, legalità e sicurezza

MISSIONE PROGRAMMA	03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA 01 – Polizia locale e amministrativa
INDIRIZZO PROGRAMMATICO	<i>Governare, integrare e sostenere la sicurezza urbana, soprattutto attraverso lo strumento della partecipazione attiva. La città è della collettività e tutti possono contribuire a migliorarla e a sentirsi parte di un'unica dimensione offrendo il proprio contributo diretto, anche attraverso la creazione di una rete territoriale di sicurezza urbana.</i>
OGGETTIVO OPERATIVO	TRASFERIMENTO DELLA SEDE DEL CORPO DI POLIZIA LOCALE <ul style="list-style-type: none">▪ MIGLIORAMENTO DEGLI SPAZI TECNICI E AMMINISTRATIVI DEL COMANDO;▪ MAGGIORE PRESIDIO DI UN AREA DEL TERRITORIO PERIFERICA;▪ MAGGIORE ACCESSIBILITA' AL PUBBLICO;▪ MIGLIORE MOBILITÀ DELLE ALIQUOTE IN SERVIZIO;
CLASSIFICAZIONE	RILEVANTE
FINALITA'	<p>La sede del corpo di polizia locale risulta ad oggi sottodimensionata per le esigenze tecniche emergenti, soprattutto nell'ottica della radicale riorganizzazione del servizio finalizzata alla trasformazione del Corpo in un'ottica di polizia di prossimità che risponda alle effettive esigenze di sicurezza della cittadinanza.</p> <p>A tal fine, considerato che il Comune di Seregno è tornato in possesso della ex Caserma della Polizia Stradale sita in Via Messina, si ritiene di poter dare un nuovo impiego agli spazi resisi disponibili collocando un presidio di polizia che ben può rispondere alle crescenti esigenze di sicurezza di un comparto territoriale che, ad oggi, risulta scarsamente presidiato e dove risultano crescenti fenomeni di microcriminalità e reati contro il patrimonio privato. Il recupero degli spazi dell'immobile di Via Messina con l'insediamento della sede del Corpo di Polizia, permetterebbe di risolvere il rilevante problema di inadeguatezza degli spogliatoi oggi presente presso la sede di Via Umberto I, nonché recuperare gli spazi necessari per l'allestimento dei locali tecnici quali il Gabinetto di fotosegnalamento, l'armeria del Comando e una adeguata centrale operativa che possa accogliere le strutture innovative dell'impianto di videosorveglianza comunale in corso di revisione ed ampliamento, eliminerebbe il problema delle interferenze tra lo svolgimento delle attività di polizia e dell'utenza tipica afferente al servizio con gli Uffici Amministrativi del Comune oltre a prestarsi per un futuro aumento di organico.</p> <p>Nel corso dell'esercizio 2021 dovranno prevedersi tutte le fasi progettuali e di affidamento dei lavori di ristrutturazione edilizia e impiantistica, mentre nell'anno 2022 potrà darsi esecuzione ai lavori e dare corso al trasferimento definitivo.</p>

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●	●	

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

MISSIONE	03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA
PROGRAMMA	01 - Polizia locale e amministrativa

INDIRIZZO PROGRAMMATICO	<i>Governare, integrare e sostenere la sicurezza urbana, soprattutto attraverso lo strumento della partecipazione attiva. La città è della collettività e tutti possono contribuire a migliorarla e a sentirsi parte di un'unica dimensione offrendo il proprio contributo diretto, anche attraverso la creazione di una rete territoriale di sicurezza urbana.</i>
OBIETTIVO OPERATIVO	RIORGANIZZARE FUNZIONALMENTE E ORGANICAMENTE IL CORPO DI POLIZIA LOCALE
CLASSIFICAZIONE	

RILEVANTE

FINALITA' Il corpo di Polizia Locale della Città di Seregno conta oggi su un organico, una volta ripristinate le posizioni già vacanti, di 35 operatori, di cui 30 agenti e graduati, 4 Ufficiali in sottordine ed il Comandante di Corpo oltre ad un nuovo ufficiale già previsto.

Peculiarità del Corpo, che serve una realtà di circa 46.000 abitanti oltre al traffico fluttuante in un contesto particolarmente dinamico e vitale, è quello di coprire in ordinario 3 turni di servizio giornaliero dalle ore 07.15 alle ore 00.40 tutti i giorni feriali e dalle 08.15 alle ore 20.00 nei giorni festivi. Tale articolazione del servizio giornaliero è unico nel suo genere in provincia di Monza e della Brianza, eccezione fatta per la sola città capoluogo.

L'organizzazione in tre turni giornalieri, considerate le molteplici esigenze alle quali il corpo è chiamato a fare fronte, riduce sensibilmente la possibilità di dare una risposta efficiente alle istanze avanzate, posto invero che nei turni diurni, considerando le esigenze di riposo ed assenze per ferie e permessi, difficilmente si riesce a garantire un adeguato numero di pattuglie disponibili sul territorio (generalmente in numero massimo di 3 pattuglie).

Secondo i parametri di riferimento, per le caratteristiche della Città, l'organico necessario per prestare un idoneo servizio di polizia locale dovrebbe essere quantificato in 1 operatore ogni 1.000 abitanti, abbassando detta soglia a 1 ogni 800 in ragione della particolare vitalità sociale.

Secondo tali parametri, al fine di realizzare il progetto di riorganizzazione funzionale del corpo in due reparti (reparto operativo e reparto mobile), nonché ipotizzare anche un ampliamento del nastro orario di servizio ordinario, si ritiene necessario elevare il numero degli operatori, quantomeno, fino al raggiungimento della proporzione minima di 1 operatore ogni 1.000 abitanti, e quindi con assunzione di n. 10 nuovi agenti.

Dette assunzioni, da distribuirsi in parte nel corso del 2021 ed in parte nell'anno 2022, permetteranno di valutare nuove strategie organizzative, quali ad esempio una modifica dell'orario di servizio articolato su 7 ore per 5 giorni, che consentirebbe di coprire un nastro orario di 21 ore di servizio giornaliero (la quasi totalità della giornata) senza gravare il servizio di un quarto turno giornaliero, molto più oneroso in termini di risorse impiegate.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●	●	

PER UNA SEREGNO PIU'...


PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE

MISSIONE	03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA
PROGRAMMA	01 – Polizia locale e amministrativa
INDIRIZZO PROGRAMMATICO	<i>Governare, integrare e sostenere la sicurezza urbana, soprattutto attraverso lo strumento della partecipazione attiva. La città è della collettività e tutti possono contribuire a migliorarla e a sentirsi parte di un'unica dimensione offrendo il proprio contributo diretto, anche attraverso la creazione di una rete territoriale di sicurezza urbana.</i>
OBIETTIVO OPERATIVO	<p>LA POLIZIA LOCALE PIU' VICINA ALLA CITTA'</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ POTENZIAMENTO DEI POSTI DI CONTROLLO; ▪ SOSTA PERMANENTE IN AREE DI MAGGIOR DEGRADO/QUARTIERI ▪ GARANTIRE CORSI DI EDUCAZIONE ALLA LEGALITA' ▪ POTENZIAMENTO DELLA VIDEOSORVEGLIANZA ▪ PIANIFICARE INTERVENTI TRA FORZE DI POLIZIA PER IMPLEMENTARE IL CONTROLLO DEL TERRITORIO, ANCHE ATTRAVERSO LA SOTTOSCRIZIONE DI PROTOCOLLI D'INTESA PREFETTIZI
CLASSIFICAZIONE	RILEVANTE
FINALITA'	<p>Una risposta al tema sempre più crescente di sicurezza viene data ai cittadini con una presenza più efficace degli agenti sul territorio in modo da aumentare la capacità di intervento. Pertanto saranno incrementate le pattuglie (a piedi, in moto e in auto) a rotazione nelle zone di maggior degrado e nei quartieri. Saranno istituiti, con regolarità, posti di controllo in entrata in città.</p> <p>Incremento del numero degli agenti sulle strade con nuove assunzioni e trasferimento di quelle operazioni amministrative, svolte oggi dagli agenti a personale amministrativo. Pertanto obiettivo prioritario sarà quello di rivisitare l'attuare organizzazione del corpo di Polizia Locale in modo da presidiare maggiormente le attività che sono di immediato impatto con la cittadinanza al fine di fornire ai cittadini un miglior servizio sia nelle attività di back-office che di presenza attiva sul territorio.</p> <p>Si prevede di dare continuità ai corsi di educazione alla legalità nelle diverse scuole presenti sul territorio di ogni ordine e grado.</p> <p>Si continuerà con la sostituzione delle videocamere non funzionanti e si implementeranno i punti video sorvegliati in città con il collegamento con le forze dell'ordine presenti sul territorio. Si procederà all'attivazione e mantenimento dei sistemi di rilevazione automatiche delle targhe agli ingressi della città. Sarà inoltre garantita l'integrazione delle forze di polizia presenti sul territorio anche attraverso la creazione di una rete territoriale.</p>

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...


PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

MISSIONE	03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA
PROGRAMMA	01 – Polizia locale e amministrativa
INDIRIZZO PROGRAMMATICO	<i>Governare, integrare e sostenere la sicurezza urbana, soprattutto attraverso lo strumento della partecipazione attiva. La città è della collettività e tutti possono contribuire a migliorarla e a sentirsi parte di un'unica dimensione offrendo il proprio contributo diretto, anche attraverso la creazione di una rete territoriale di sicurezza urbana.</i>
OBIETTIVO OPERATIVO	PRESIDIO DEL TERRITORIO E SICUREZZA URBANA
CLASSIFICAZIONE	RILEVANTE
FINALITA'	<p>La percezione di sicurezza discende da un capillare sistema integrato di controlli, confronto con l'utenza, risposta ai bisogni espressi dalla cittadinanza e fiducia rispetto le istituzioni. Al fine di implementare detta percezione si rende necessario aumentare la presenza sul territorio del personale in livrea che, opportunamente supportato da aliquote in borghese, siano in grado di monitorare i fenomeni di devianza e microcriminalità, predisporre ideati interventi preventivi e reprimere i comportamenti trasgressivi, sia in ambito amministrativo, sia in ambito penale.</p> <p>Per realizzare ciò il comando agevolerà in ogni modo i momenti di confronto con i comitati di quartiere e le iniziative di controllo di vicinato, raccogliendo segnalazioni ed informazioni che verranno quindi impiegate per lo sviluppo di iniziative di contrasto e soluzione puntuale delle criticità.</p> <p>Verrà attivato un progetto obiettivo di sicurezza finalizzato alla repressione delle attività microcriminosi che minano la sicurezza urbana, attraverso l'impiego di personale appositamente formato nello svolgimento di attività di polizia giudiziaria e sotto il coordinamento del Comandante.</p> <p>Si promuoverà quindi un sistematico controllo del territorio, capillare e che monitori trasversalmente gli ambiti di competenza della polizia locale, al fine di trasmettere un senso di maggiore controllo e di attenzione dell'Amministrazione al rispetto delle regole, che potrà sostenersi anche grazie alla formazione di nuovi operatori previsti nel biennio a sostituzione dei pensionamenti, e dall'incremento dell'organico disponibile.</p> <p>Il processo sarà altresì sostenuto attraverso l'attuazione di un piano di formazione interna, che si affiancherà all'attivazione di un corso di formazione in convenzione con l'istituto di formazione regionale Polis, che consentirà l'allineamento ed aggiornamento professionale, di tutto il personale disponibile, alle conoscenze e competenze tipicamente richieste al nuovo profilo richiesto agli operatori di Polizia Locale in relazione all'obiettivo fissato.</p>

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

MISSIONE **03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA**
PROGRAMMA 01 - Polizia locale e amministrativa

INDIRIZZO PROGRAMMATICO *Governare, integrare e sostenere la sicurezza urbana, soprattutto attraverso lo strumento della partecipazione attiva. La città è della collettività e tutti possono contribuire a migliorarla e a sentirsi parte di un'unica dimensione offrendo il proprio contributo diretto, anche attraverso la creazione di una rete territoriale di sicurezza urbana.*

OBIETTIVO OPERATIVO **POTENZIAMENTO DEI CANALI DI COMUNICAZIONE CON LA CTTADINANZA, MIGLIORANDO LA COMUNICAZIONE CON I CITTADINI**



CLASSIFICAZIONE **RILEVANTE**

FINALITA' Apertura di una pagina facebook per la diffusione di comunicazioni e avvisi alla cittadinanza e la promozione di un'immagine nuova del servizio erogato dal Corpo di Polizia Locale, più dinamico e vicino alle effettive esigenze del cittadino.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

MISSIONE	03 - ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA
PROGRAMMA	01 - Polizia locale e amministrativa

INDIRIZZO PROGRAMMATICO *Governare, integrare e sostenere la sicurezza urbana, soprattutto attraverso lo strumento della partecipazione attiva. La città è della collettività e tutti possono contribuire a migliorarla e a sentirsi parte di un'unica dimensione offrendo il proprio contributo diretto, anche attraverso la creazione di una rete territoriale di sicurezza urbana.*

OBIETTIVO OPERATIVO **RIVISITAZIONE DEGLI STRUMENTI REGOLAMENTARI DI COMPETENZA DELLA POLIZIA LOCALE**

CLASSIFICAZIONE

FINALITA' Una rivisitazione complessiva degli strumenti regolamentari deriva dalla necessità di aggiornare questi strumenti di fondamentale importanza per la vita di una comunità alle intervenute novità legislative nonché ai cambiamenti della società in generale, pur rispettandone lo spirito di servizio alla collettività e conservandone ampi stralci che nel tempo si sono dimostrati coerenti e insostituibili.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE

MISSIONE	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
PROGRAMMA	11 - Altri servizi generali

INDIRIZZO PROGRAMMATICO *Governare, integrare e sostenere la sicurezza urbana, soprattutto attraverso lo strumento della partecipazione attiva. La città è della collettività e tutti possono contribuire a migliorarla e a sentirsi parte di un'unica dimensione offrendo il proprio contributo diretto, anche attraverso la creazione di una rete territoriale di sicurezza urbana.*

OBIETTIVO OPERATIVO **ISTITUIRE E AVVIARE I COMITATI DI QUARTIERE**

CLASSIFICAZIONE


RILEVANTE

FINALITA' I quartieri rappresentano un tema importante all'interno di una visione complessiva della città che vuole riconoscere centralità alle varie parti che costituiscono la città di Seregno.
Il comune di Seregno in attuazione dell'art.20 dello statuto comunale promuove la costituzione e la libera elezione dei "Comitati di Quartiere".

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2020	2021	2022
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

MISSIONE	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
PROGRAMMA	11 - Altri servizi generali



INDIRIZZO PROGRAMMATICO	<i>Favorire la partecipazione cittadina attraverso strumenti specifici di comunicazione e di coinvolgimento diretto.</i>
OBIETTIVO OPERATIVO	GARANTIRE LO SPORTELLO LEGALE DEL CITTADINO
CLASSIFICAZIONE	<input type="text"/>

FINALITA' Un avvocato a disposizione per orientare i cittadini sulle procedure di accesso al sistema della Giustizia e sulla fruizione di prestazioni professionali degli avvocati. Lo Sportello Legale del Cittadino si fonda sulla collaborazione tra l'Amministrazione Comunale e l'Ordine degli Avvocati di Monza. E' affidato ad avvocati che garantiranno la loro presenza su base volontaria e gratuita per il cittadino. Allo Sportello ci si può rivolgere per informazioni sulle azioni giudiziarie esperibili a tutela dei propri diritti e interessi, per approfondire tematiche relative a tempi e costi delle azioni processuali, per informazioni circa le procedure di mediazione e conciliazione, per indicazioni sull'accesso al gratuito patrocinio e per approfondimenti circa le tariffe professionali applicate dagli avvocati.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

MISSIONE	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
PROGRAMMA	01 - Organi istituzionali

INDIRIZZO PROGRAMMATICO *Governare, integrare e sostenere la sicurezza urbana, soprattutto attraverso lo strumento della partecipazione attiva. La città è della collettività e tutti possono contribuire a migliorarla e a sentirsi parte di un'unica dimensione offrendo il proprio contributo diretto, anche attraverso la creazione di una rete territoriale di sicurezza urbana.*

OBIETTIVO OPERATIVO **IMPLEMENTARE L'ITER DI FORMAZIONE DEL BILANCIO PARTECIPATO**



CLASSIFICAZIONE **RILEVANTE**

FINALITA' Il bilancio partecipato è uno strumento per promuovere la partecipazione dei cittadini alla previsione di spesa agli investimenti pianificati dal comune. Il bilancio partecipato consente di coinvolgere i comitati di quartiere nell'assunzione di decisione sugli obiettivi e nella distribuzione degli investimenti pubblici. Il bilancio partecipato facilita il confronto con i cittadini, riduce i conflitti, migliora la corrispondenza tra bisogni da soddisfare e risorse disponibili.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●	●	

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

3. Scelgo Seregno: dalla parte dei servizi


3.1 Promuovere, efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino

MISSIONE	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
PROGRAMMA	02 - Segreteria generale
INDIRIZZO PROGRAMMATICO	<i>Potenziare l'efficienza e l'efficacia complessiva del funzionamento e dei processi di lavoro della macchina comunale, ponendo al centro la programmazione, il controllo, la comunicazione, in un'ottica di sviluppo, di sostenibilità e di miglioramento continuo</i>
OBIETTIVO OPERATIVO	IMPLEMENTARE IL REGOLAMENTO DI FUNZIONAMENTO DEL CONSIGLIO COMUNALE
CLASSIFICAZIONE	<input type="text"/>
FINALITA'	Ammodernamento delle regole istituzionali di funzionamento del Consiglio Comunale al fine di mettere in grado l'istituzione di funzionare al meglio nella piena e più corretta declinazione dei poteri e delle funzioni demandata a tale organo.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●		

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

MISSIONE	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
PROGRAMMA	02 – Segreteria generale

INDIRIZZO PROGRAMMATICO *Potenziare l'efficienza e l'efficacia complessiva del funzionamento e dei processi di lavoro della macchina comunale, ponendo al centro la programmazione, il controllo, la comunicazione, in un'ottica di sviluppo, di sostenibilità e di miglioramento continuo*

OBIETTIVO OPERATIVO **GARANTIRE IL COORDINAMENTO E IL SUPPORTO DEI PROCESSI DELIBERATIVI NONCHE' DELLE DETERMINAZIONI DIRIGENZIALI**


CLASSIFICAZIONE

FINALITA' Premesso che la legalità costituisce principio fondativo dell'agire pubblico, si intende favorire il coordinamento dei processi deliberativi, sia in termini di supporto giuridico sia in termini di coerenza con gli indirizzi e gli atti di pianificazione ai fini della loro attuazione. Inoltre, si garantisce il controllo giuridico delle determinazioni afferenti le aree in staff al Segretario Generale e si perseguono gli obiettivi generali di controllo interno previsti dalla normativa di legge e regolamentari vigenti.
Si intende intervenire per concentrare l'attività di coordinamento sulla coerenza con i programmi adottati, valorizzando da punto di vista della regolarità amministrativa il controllo successivo anche sulle proposte di deliberazioni e implementando il livello di assunzione di responsabilità nella proposta di deliberazione da parte dei competenti dirigenti.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

MISSIONE	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
PROGRAMMA	11 - Altri servizi generali

INDIRIZZO PROGRAMMATICO *Potenziare l'efficienza e l'efficacia complessiva del funzionamento e dei processi di lavoro della macchina comunale, ponendo al centro la programmazione, il controllo, la comunicazione, in un'ottica di sviluppo, di sostenibilità e di miglioramento continuo*

OBIETTIVO OPERATIVO **MONITORARE LA GESTIONE DELLE SEGNALAZIONI/RECLAMI DA PARTE DEI CITTADINI, ATTRAVERSO IL "PORTALE DELLE SEGNALAZIONI" ACCESSIBILE DALLA HOME PAGE DEL SITO WEB ISTITUZIONALE**



CLASSIFICAZIONE

FINALITA' Il potenziamento del nuovo modello di gestione delle segnalazioni, attraverso la formula del "ticketing" e del monitoraggio continuo dello stato della pratica, anche attraverso la costituzione di gruppi di lavoro ad hoc presidiati da un Amministratore d'area, discende dalla volontà di sistematizzare l'invio delle segnalazioni/reclami e di garantire ai cittadini risposte scritte in tempi certi e ragionevoli.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

MISSIONE	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
PROGRAMMA	10 – Risorse umane
INDIRIZZO PROGRAMMATICO	<i>Potenziare l'efficienza e l'efficacia complessiva del funzionamento e dei processi di lavoro della macchina comunale, ponendo al centro la programmazione, il controllo, la comunicazione, in un'ottica di sviluppo, di sostenibilità e di miglioramento continuo</i>
OBIETTIVO OPERATIVO	EFFICIENTAMENTO, SEMPLIFICAZIONE E INNOVAZIONE DELLE REGOLE ORGANIZZATIVE DELL'ENTE
CLASSIFICAZIONE	RILEVANTE
FINALITA'	<p>Si intende operare una ampia riforma complessiva dell'attuale assetto delle regole organizzative dell'ente sia con riguardo al Regolamento di organizzazione e all'architettura dei documenti di programmazione e della metodologia di valutazione che con riguardo alla strutturazione dei sistemi di incentivazione, ivi compresi quelli connessi alla contrattazione integrativa decentrata, al fine di meglio armonizzarle fra loro e renderle, superando alcune attuali criticità, veicoli di modernizzazione, efficientamento e semplificazione dell'attività dell'ente e di spinta alla crescita professionale e all'integrazione organizzativa.</p> <p>Le principali linee guida di tale riforma complessiva saranno le seguenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Aggiornare il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e servizi per: <ul style="list-style-type: none"> - Rendere più chiari i ruoli organizzativi all'interno dell'Ente; - Stabilire formule organizzative corrette ed efficienti da seguire per le attività intersettoriali e per risolvere o facilitare la soluzione dei conflitti di competenza tra uffici; - Aggiornare e completare le modalità di reclutamento sia di personale a tempo indeterminato che determinato; ▪ Aggiornare e semplificare l'architettura del DUP e del Piano delle Performance al fine di: <ul style="list-style-type: none"> - Facilitarne la leggibilità; - Dare maggiore evidenza degli obiettivi realmente strategici; - Rinnovare la selezione degli indicatori delle attività ordinarie da monitorare; - Attuare un monitoraggio periodico effettivo che consenta di conoscere per tempo lo stato di attuazione degli obiettivi e di adottare le opportune misure correttive quando se ne ravvisi la necessità; ▪ Rinnovare la metodologia di valutazione secondo i seguenti principi ispiratori: <ul style="list-style-type: none"> - Criteri chiari, semplici e trasparenti per la pesatura degli incarichi dirigenziali e di posizione organizzativa; - Ancoraggio della valutazione, ai fini della retribuzione di risultato, in modo preminente agli obiettivi più rilevanti ed ai comportamenti organizzativi; ▪ Accompagnare i percorsi di cambiamento con un piano di formazione ad ampio spettro perseguendo in particolare: <ul style="list-style-type: none"> - Percorsi di team building; - Condizioni di benessere organizzativo e senso di appartenenza; - Piena conoscenza delle regole organizzative e dei ruoli assegnati;

- Favorire la cultura della collaborazione e della responsabilità;
- Predisposizione di una *Guida per i dipendenti* al fine di assicurare, con uno strumento agile e di immediata consultazione, le principali "regole organizzative" dell'ente e i meccanismi in base ai quali verranno erogati i premi incentivanti.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE

MISSIONE	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
PROGRAMMA	11 - Altri servizi generali

INDIRIZZO PROGRAMMATICO: *Potenziare l'efficienza e l'efficacia complessiva del funzionamento e dei processi di lavoro della macchina comunale, ponendo al centro la programmazione, il controllo, la comunicazione, in un'ottica di sviluppo, di sostenibilità e di miglioramento continuo*

OBIETTIVO OPERATIVO **PIANIFICAZIONE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE E SVILUPPO DELLA CONTRATTAZIONE INTEGRATIVA**

CLASSIFICAZIONE

RILEVANTE


FINALITA' Anche la pianificazione del fabbisogno del personale e lo sviluppo della Contrattazione Collettiva Integrativa dovranno svilupparsi in relazione all'obiettivo di **EFFICIENTAMENTO, SEMPLIFICAZIONE E INNOVAZIONE DELLE REGOLE ORGANIZZATIVE DELL'ENTE** e pertanto si intende:

- Valorizzare il Piano del Fabbisogno del Personale quale strumento di individuazione della giusta scelta delle professioni e delle relative competenze professionali da inserire nell'ente per meglio perseguire gli obiettivi di performance organizzativa e di erogazione di migliori servizi alla collettività, nel rispetto dei vincoli finanziari, cogliendo le esigenze sotto il duplice profilo:
 - a) quantitativo: riferito alla consistenza numerica di unità necessarie ad assolvere alla mission dell'amministrazione, nel rispetto dei vincoli di finanza pubblica;
 - b) qualitativo: riferito alle tipologie di professioni e competenze professionali meglio rispondenti alle esigenze dell'amministrazione stessa, anche tenendo conto delle professionalità emergenti in ragione dell'evoluzione dell'organizzazione del lavoro e degli obiettivi da realizzare.
- Sviluppare la Contrattazione Collettiva Integrativa valorizzando, nell'ambito della complessiva corretta applicazione di tutti gli istituti contrattuali, gli strumenti che essa offre per implementare politiche di gestione del personale moderne, adeguate alle specificità dell'ente e idonee a promuovere il merito e la crescita professionale e per stabilire il corretto rapporto fra i ruoli organizzativi e gli istituti incentivanti, generali o specifici, ad essi pertinenti.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE

2021	2022	2023
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

MISSIONE PROGRAMMA	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE 11 - Altri servizi generali
------------------------------	--

INDIRIZZO PROGRAMMATICO: *Potenziare l'efficienza e l'efficacia complessiva del funzionamento e dei processi di lavoro della macchina comunale, ponendo al centro la programmazione, il controllo, la comunicazione, in un'ottica di sviluppo, di sostenibilità e di miglioramento continuo*

OBIETTIVO OPERATIVO **SVILUPPARE E OTTIMIZZARE IL CONTROLLO STRATEGICO E IL CONTROLLO DELLA QUALITA' DEI SERVIZI**

CLASSIFICAZIONE


RILEVANTE

FINALITA' Nell'ambito di quanto previsto dall'art. 147-ter del D. Lgs. n.267/2000, nel corso del biennio si affronterà l'implementazione e l'attivazione di un nuovo sistema di regole per il controllo strategico e il controllo della qualità dei servizi.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE

2021	2022	2023
●	●	

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			



MISSIONE	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
PROGRAMMA	02 - Segreteria generale
INDIRIZZO PROGRAMMATICO:	<i>Potenziare l'efficienza e l'efficacia complessiva del funzionamento e dei processi di lavoro della macchina comunale, ponendo al centro la programmazione, il controllo, la comunicazione, in un'ottica di sviluppo, di sostenibilità e di miglioramento continuo</i>
OBIETTIVO OPERATIVO	DEFINIRE E ATTUARE IL NUOVO PIANO DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE – TRIENNIO 2021/2023
CLASSIFICAZIONE	RILEVANTE
FINALITA'	<p>Il Piano, pur confermando le scelte metodologiche di carattere generale che sono già state affrontate nei precedenti Piani, prima fra tutte la mappatura e la valutazione del rischio, l'analisi del rischio e l'individuazione di specifiche misure di contrasto, pone particolare attenzione all'interazione tra sistemi di pianificazione, controllo e misurazione della performance e Piano triennale, laddove ciascuna di queste attività si interseca con le altre. L'adozione di un Piano, il più possibile esaustivo in tutte le sue parti, è d'ausilio anche per attività di miglioramento gestionale e di valutazione della performance. Si prevedono nello specifico i seguenti interventi operativi:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ridurre le opportunità che si manifestino casi di corruzione: <ol style="list-style-type: none"> a) Implementazione dei processi di digitalizzazione dei procedimenti ad istanza di parte; b) Promozione del <i>Whistleblowers</i>; 2. Aumentare la capacità di scoprire casi di corruzione: <ol style="list-style-type: none"> a) Monitoraggio informatizzato dei tempi di conclusione dei procedimenti ad istanza di parte; b) Rispetto rigoroso dell'ordine cronologico delle pratiche amministrative. 3. Creare un contesto sfavorevole alla corruzione: <ol style="list-style-type: none"> a) Introduzione di forme di consultazione pubblica e della commissione consiliare; b) Aggiornamento del Codice di Comportamento dell'ente; c) Presentazione del PTPCT a tutto il personale dipendente in appositi momenti di informazione/formazione; d) Potenziamento della tracciabilità dei procedimenti amministrativi; e) Attuazione della normativa in materia di prevenzione della corruzione e trasparenza da parte degli enti variamente partecipati dal Comune di Seregno e modalità di vigilanza; f) Riprogettazione della sezione "Amministrazione trasparente" e rivisitazione dei flussi operativi e informatici destinati a mantenere costantemente aggiornati i dati oggetto di pubblicazione, ai sensi del D. Lgs. n.33/2013;

g) Promozione del Regolamento sulla disciplina dell'accesso civico.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE

2021	2022	2023
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

MISSIONE	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
PROGRAMMA	02 - Segreteria generale

INDIRIZZO PROGRAMMATICO: *Potenziare l'efficienza e l'efficacia complessiva del funzionamento e dei processi di lavoro della macchina comunale, ponendo al centro la programmazione, il controllo, la comunicazione, in un'ottica di sviluppo, di sostenibilità e di miglioramento continuo*

OBIETTIVO OPERATIVO **PIENA APPLICAZIONE E IMPLEMENTAZIONE DELLA DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI DELLE PRINCIPALI TIPOLOGIE DI PROVVEDIMENTI DELIBERATIVI E DELLA GESTIONE DIGITALE DEL PROTOCOLLO COMPRESO LA CONSERVAZIONE SOSTITUTIVA**

CLASSIFICAZIONE

RILEVANTE


FINALITA'
 Applicazione della firma digitale, sia in formato PAdES che CAAdES, come pietra fondamentale della digitalizzazione dei processi e piena digitalizzazione del protocollo dell'ente anche per favorire la conservazione sostitutiva digitale attraverso la:

- la riduzione della produzione di documenti cartacei, privilegiandone la forma digitale;
- la progressiva gestione decentrata dei documenti in uscita.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●	●	

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

MISSIONE	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
PROGRAMMA	11 - Altri servizi generali

INDIRIZZO PROGRAMMATICO: *Potenziare l'efficienza e l'efficacia complessiva del funzionamento e dei processi di lavoro della macchina comunale, ponendo al centro la programmazione, il controllo, la comunicazione, in un'ottica di sviluppo, di sostenibilità e di miglioramento continuo*

OBIETTIVO OPERATIVO **CONSOLIDARE L'ATTIVITÀ DEL SERVIZIO GARE E CONTRATTI NEL SUO PROFILO DI SERVIZIO DI STAFF:**

1. **SEGUENDO ATTIVAMENTE LE PROCEDURE DI GARA PIÙ COMPLESSE (ACQUISENDO ULTERIORI COMPETENZE AD ES. SUL TEMA DELLA PARTECIPAZIONE A BANDI, ANCHE INTERNAZIONALI);**
2. **FORNENDO STRUMENTI (INVIO DI COMUNICAZIONI, DIRETTIVE E INDICAZIONI NONCHÈ ASSISTENZA TELEFONICA) ATTRAVERSO STUDI E AGGIORNAMENTI PER MANTENERE IL RISPETTO DELLA LEGALITÀ E DELLA TRASPARENZA DELLE PROCEDURE DI GARA, CONFORMEMENTE A QUANTO PREVISTO DALLA NORMATIVA DEL CODICE DEGLI APPALTI (D.LGS. 50/2016 E SS.NM.I.);**
3. **MONITORANDO, SULLA BASE DELLA PROGRAMMAZIONE ADOTTATA DALL'AMMINISTRAZIONE, L'ATTIVAZIONE DELLE SINGOLE PROCEDURE DI GARA DA PARTE DEI SINGOLI SERVIZI.**


CLASSIFICAZIONE

FINALITA' Ottimizzare e potenziare l'efficienza e l'efficacia dei Servizi relativamente agli affidamenti degli appalti.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

MISSIONE	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
PROGRAMMA	11 - Altri servizi generali

INDIRIZZO PROGRAMMATICO: *Potenziare l'efficienza e l'efficacia complessiva del funzionamento e dei processi di lavoro della macchina comunale, ponendo al centro la programmazione, il controllo, la comunicazione, in un'ottica di sviluppo, di sostenibilità e di miglioramento continuo*


OBIETTIVO OPERATIVO **GESTIONE INTERNA DEL CONTENZIOSO E RELATIVA PARERISTICA GIURIDICA**
 CLASSIFICAZIONE

FINALITA' L'Avvocatura Civica della Città di Seregno, nell'ambito della autonomia e di indipendenza che caratterizzano l'esercizio della professione forense, tende a garantire l'efficienza, l'efficacia e l'economicità dell'azione amministrativa e la sua rispondenza a criteri di legalità e legittimità con conseguente deflazione del contenzioso giurisdizionale. Obiettivo è la riduzione del contenzioso, in particolare attraverso la disamina delle questioni di diritto a essa sottoposte e l'emissione di pareri legali sui quesiti di volta in volta sollevati da parte dei Dirigenti e degli Organi Comunali e la riduzione del ricorso ad avvocati del libero foro.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

MISSIONE	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
PROGRAMMA	11 - Altri servizi generali

INDIRIZZO PROGRAMMATICO: *Semplificare i servizi ai cittadini: promuovere la modernizzazione, la semplificazione e il miglioramento qualitativo dell'organizzazione comunale, ponendo al centro dell'azione amministrativa i bisogni della collettività e del territorio.*

OBIETTIVO OPERATIVO **INDIVIDUAZIONE E AVVIO DI MODALITA' OPERATIVE PER UNA COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE SU SUPPORTO CARTACEO**

CLASSIFICAZIONE



RILEVANTE

FINALITA' Le tecnologie informatiche, in particolare con lo sviluppo dei social network, hanno radicalmente mutato la modalità dei cittadini di accedere alle informazioni. Il Comune di Seregno oggi dispone del sito istituzionale, della testata giornalistica on-line Seregno Notizie e di diverse presenze sui principali Social Network. Occorre, tuttavia, non trascurare la popolazione che per qualunque ragione non è raggiunta da una comunicazione tecnologica, ma è legata a forme più tradizionali di informazioni. L'obiettivo è individuare una modalità operativa di realizzazione e diffusione di strumenti di informazione cartacea che possa raggiungere in maniera proficua tutta la cittadinanza, con particolare attenzione a chi non accede ai moderni canali tecnologici di comunicazione.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●		

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

AREA AFFARI ECONOMICO-FINANZIARI

1. Scelgo Seregno: dalla parte delle persone


1.3 Agevolare e sostenere: una tassazione locale equa e progressiva

MISSIONE	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
PROGRAMMA	04 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali
INDIRIZZO PROGRAMMATICO	<i>Una tassazione più equa: revisione delle aliquote nelle tasse di competenza comunale (di maggiore progressività in base al reddito)</i>
OBIETTIVO OPERATIVO	PROSEGUIRE L'ATTIVITA' DI CONTRASTO ALL'EVASIONE FISCALE IN MATERIA DI TRIBUTI LOCALI
CLASSIFICAZIONE	RILEVANTE
FINALITA'	Il generale obiettivo dell'equità fiscale non può prescindere dalla lotta all'evasione fiscale. In tal senso appare fondamentale proseguire l'attività di contrasto all'evasione fiscale in materia di tributi locali, con particolare riferimento all'imposta municipale propria (IMU) e alla tassa sui rifiuti (TARI), avvalendosi anche degli effetti della riforma dell'accertamento tributario locale.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

MISSIONE **01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**
PROGRAMMA 04 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

INDIRIZZO PROGRAMMATICO *Una tassazione più equa: revisione delle aliquote nelle tasse di competenza comunale (di maggiore progressività in base al reddito)*

OBIETTIVO OPERATIVO **IMPLEMENTARE L'ATTIVITÀ DI PARTECIPAZIONE DELL'ENTE ALL'ACCERTAMENTO DEI TRIBUTI ERARIALI**


CLASSIFICAZIONE **RILEVANTE**

FINALITA' Il generale obiettivo dell'equità fiscale non può prescindere dalla lotta all'evasione fiscale. In tal senso, l'Agenzia delle entrate si avvale della collaborazione dei comuni, i quali sono chiamati sia a effettuare segnalazioni attive quanto a rispondere a puntuali richieste dell'amministrazione finanziaria.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

MISSIONE **01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**
PROGRAMMA 04 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

INDIRIZZO PROGRAMMATICO: *Riduzione Tari mediante definizione di obiettivi progressivi*
OBIETTIVO OPERATIVO **INTRODURRE ELEMENTI DI RIDUZIONE PUNTUALE DELLA TASSA RIFIUTI (TARI) IN PRESENZA DI COMPORTAMENTI FATTIVI DI RIDUZIONE DEL RIFIUTO PRODOTTO**


CLASSIFICAZIONE **RILEVANTE**

FINALITA' L'attuale impianto normativo e regolamentare della tassa rifiuti (TARI) presenta elementi che, in attesa di una ridefinizione generale dell'impianto del prelievo anche per quanto riguarda la definizione delle singole misure tariffarie, devono trovare mitigazione nell'introduzione, anche progressiva, e nel mantenimento di elementi premianti per quei cittadini-contribuenti che attivino fattivi comportamenti di riduzione del rifiuto prodotto.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2022
	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

3. Scelgo Seregno: dalla parte dei servizi

3.1 Promuovere, efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino

MISSIONE	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
PROGRAMMA	03 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

INDIRIZZO PROGRAMMATICO: *Potenziare l'efficienza e l'efficacia complessiva del funzionamento e dei processi di lavoro della macchina comunale, ponendo al centro la programmazione, il controllo, la comunicazione, in un'ottica di sviluppo, di sostenibilità e di miglioramento continuo*

OBIETTIVO OPERATIVO **PREDISPORRE LA REVISIONE ORDINARIA DELLE PARTECIPAZIONI SOCIETARIE DETENUTE DAL COMUNE**

CLASSIFICAZIONE


--

FINALITA' L'articolo 20 del decreto legislativo 19 agosto 2016, n. 175 impone l'annuale predisposizione di un'analisi dell'assetto complessivo delle società partecipate dall'Ente.
 Con riferimento al Gruppo AEB-Gelsia, controllato dall'Ente e operante su territori più ampi di quello comunale, il suddetto annuale appuntamento costituisce l'occasione amministrativa per una verifica sia circa possibili razionalizzazioni della struttura societaria quanto per delinearne possibili sviluppi strategici.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

MISSIONE	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
PROGRAMMA	03 – Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

INDIRIZZO PROGRAMMATICO: *Potenziare l'efficienza e l'efficacia complessiva del funzionamento e dei processi di lavoro della macchina comunale, ponendo al centro la programmazione, il controllo, la comunicazione, in un'ottica di sviluppo, di sostenibilità e di miglioramento continuo*

OBIETTIVO OPERATIVO **MONITORAGGIO PERFORMANCE ECONOMICO-PATRIMONIALI DELLE SOCIETA' PARTECIPATE**
 CLASSIFICAZIONE


RILEVANTE

FINALITA' La verifica della performance economico-patrimoniale e finanziaria delle società partecipate è aspetto sempre più cruciale all'interno della più generale verifica degli equilibri di bilancio dell'Ente. Anche alla luce dei generali contenuti del decreto legislativo 19 agosto 2016, n. 175, si rende pertanto necessario monitorare una batteria di indicatori e di elementi di verifica sulle performances economico-patrimoniali e finanziarie delle società controllate e partecipate dal Comune di Seregno. In particolare l'attenzione sarà rivolta agli sviluppi attuativi del piano industriale di AEB spa approvato a seguito dell'aggregazione industriale realizzata con la società A2A spa.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

MISSIONE	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
PROGRAMMA	03 – Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

INDIRIZZO PROGRAMMATICO: *Potenziare l'efficienza e l'efficacia complessiva del funzionamento e dei processi di lavoro della macchina comunale, ponendo al centro la programmazione, il controllo, la comunicazione, in un'ottica di sviluppo, di sostenibilità e di miglioramento continuo*

OBIETTIVO OPERATIVO **GARANTIRE L'APPROVVIGIONAMENTO DI BENI E SERVIZI TIPICI DEL SERVIZIO ECONOMATO MEDIANTE RICORSO ALLE PIATTAFORME DIGITALI**


CLASSIFICAZIONE

FINALITA' Il Servizio Economato si occupa principalmente dell'approvvigionamento di beni e servizi necessari per il funzionamento degli uffici comunali, con particolare riferimento a carta, cancelleria, stampe, noleggio fotocopiatrici, materiale di consumo, carburanti, assicurazioni. In tale ottica, risulta fondamentale perseguire l'attività di istituto attraverso un'accurata programmazione degli acquisti di beni e servizi in collaborazione con i servizi comunali fruitori, nel rispetto dei principi di economicità, trasparenza, rotazione, efficacia e trasparenza indicati dal Codice dei contratti pubblici, di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, utilizzando le esistenti piattaforme digitali, con specifico riferimento alle Convenzioni Consip/Arca Lombardia e ai mercati telematici Mepa/Sintel. Fin dal primo anno del prossimo triennio si procederà ad una revisione delle procedure di gestione della cassa economale volta alla riduzione dell'ammontare complessivo gestito dall'economo.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

MISSIONE	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
PROGRAMMA	03 – Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

INDIRIZZO PROGRAMMATICO: *Potenziare l'efficienza e l'efficacia complessiva del funzionamento e dei processi di lavoro della macchina comunale, ponendo al centro la programmazione, il controllo, la comunicazione, in un'ottica di sviluppo, di sostenibilità e di miglioramento continuo*

OBIETTIVO OPERATIVO **INTRODURRE ELEMENTI DI SOSTENIBILITA' AMBIENTALE NEGLI APPROVVIGIONAMENTI DEL SERVIZIO ECONOMATO**

CLASSIFICAZIONE

FINALITA' Il Codice dei contratti pubblici, di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, prevede e promuove l'introduzione di elementi di sostenibilità ambientale. L'attività del Servizio Economato appare idonea all'implementazione dell'introduzione di tali elementi, al fine di promuovere il cosiddetto *green public procurement*, in un'ottica di massima sostenibilità dell'azione amministrativa dell'Ente.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE

MISSIONE **01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**
PROGRAMMA 04 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

INDIRIZZO PROGRAMMATICO *Potenziare l'efficienza e l'efficacia complessiva del funzionamento e dei processi di lavoro della macchina comunale, ponendo al centro la programmazione, il controllo, la comunicazione, in un'ottica di sviluppo, di sostenibilità e di miglioramento continuo*

OBIETTIVO OPERATIVO **SVILUPPARE ATTIVITÀ DI INFORMAZIONE E DI ASSISTENZA NEI CONFRONTI DEI CITTADINI-CONTRIBUENTI**



CLASSIFICAZIONE

FINALITÀ' Si ritiene fondamentale sviluppare attività a carattere informativo e di assistenza nei confronti dei cittadini-contribuenti, anche mediante modalità informatiche, circa gli obblighi tributari che agevolino il l'assolvimento preciso e puntuale dei doveri tributari, anche attraverso l'implementazione e la promozione dello scadenziario degli obblighi amministrativi, ai sensi dell'articolo 12 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33. Saranno avviate nel primo anno le operazioni propedeutiche per introdurre uno sportello telematico per il contribuente per la consultazione dei dati personali e la semplificazione degli adempimenti dei cittadini.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

MISSIONE	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
PROGRAMMA	04 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

INDIRIZZO PROGRAMMATICO *Potenziare l'efficienza e l'efficacia complessiva del funzionamento e dei processi di lavoro della macchina comunale, ponendo al centro la programmazione, il controllo, la comunicazione, in un'ottica di sviluppo, di sostenibilità e di miglioramento continuo.*

OBIETTIVO OPERATIVO **PREDISPORRE LE MODALITA' DI ATTUAZIONE DEL NUOVO CANONE PATRIMONIALE INTRODOTTI DALL'ARTICOLO 1, COMMA 816, DELLA LEGGE 160/2019**

CLASSIFICAZIONE


RILEVANTE

FINALITA' L'articolo 1, comma 816, della legge 27 dicembre 2019, n. 160, ha previsto, a decorrere dal 2021, l'istituzione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, in sostituzione di alcuni prelievi, tra i quali l'imposta comunale sulla pubblicità, i diritti sulle pubbliche affissioni e il canone di applicazione di spazi e aree pubbliche. L'introduzione del nuovo canone comporterà la necessità di predisporre apposito regolamento attuativo, oltre che una complessa attività di verifica volta a garantire l'effettiva operatività dello stesso.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

MISSIONE	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
PROGRAMMA	08 - Statistica e sistemi informativi

INDIRIZZO PROGRAMMATICO: *Progettare e realizzare servizi innovativi di Smart City, anche sovracomunali, a beneficio della città*
 OBIETTIVO OPERATIVO: **DEMATERIALIZZARE LE PROCEDURE AMMINISTRATIVE COMUNALI**
 CLASSIFICAZIONE:

RILEVANTE


FINALITA' Dematerializzare gli atti amministrativi comunali come adeguamento a quanto previsto nel piano triennale della P.A., relativamente a:

- Atti Amministrativi
- Protocollo
- Firma Digitale
- Conservazione sostitutiva
- Liquidazioni contabili

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●		

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

MISSIONE **01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**
PROGRAMMA 08 - Statistica e sistemi informativi

INDIRIZZO PROGRAMMATICO: *Progettare e realizzare servizi innovativi di Smart City, anche sovracomunali, a beneficio della città*
 OBIETTIVO OPERATIVO **DIGITALIZZARE SERVIZI AMMINISTRATIVI**
 CLASSIFICAZIONE

RILEVANTE


FINALITA' Adeguamento a quanto previsto dal DL "Semplificazione" relativamente a:

- a) Accesso servizi digitali tramite SPID o CIE;
- b) Attivazione Pagamenti tramite PagoPa;
- c) Avvio processi per adeguamento servizi all'applicazione IO (canale unico per l'accesso a tutti i servizi della PA)

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●		

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

MISSIONE	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
PROGRAMMA	08 - Statistica e sistemi informativi

INDIRIZZO PROGRAMMATICO: *Progettare e realizzare servizi innovativi di Smart City, anche sovracomunali, a beneficio della città*
 OBIETTIVO OPERATIVO: **SVILUPPO DI SERVIZI DI SMART CITY – BRIANZA INNOVATION SMART AREA**
 CLASSIFICAZIONE

RILEVANTE


FINALITA' Nell'ambito di un percorso condiviso sull'intero territorio della Brianza in partnership con RetiPiù Srl, si intende sviluppare ed attivare un sistema omogeneo di servizi di Smart city, anche mediante l'implementazione di tecnologie di gestione delle reti informative, offrendo soluzioni di efficientamento energetico, potenziamento del sistema di videosorveglianza, miglioramento della mobilità e dell'Urban leaving, per ricondurre i servizi della città ad ambiti omogenei territoriali intelligenti e interattivi ed assicurare la governance e l'offerta integrata dei servizi e delle infrastrutture ai cittadini.

L'obiettivo per la sua rilevanza e strategicità ha carattere ampiamente trasversale e intersettoriale coinvolgendo a titolo esemplificativo la Polizia Locale, i competenti uffici tecnici e altri servizi interessati e prevede il coordinamento del Segretario Generale.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

MISSIONE **01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**
PROGRAMMA 08 – Statistica e sistemi informativi

INDIRIZZO PROGRAMMATICO: *Progettare e realizzare servizi innovativi di Smart City, anche sovracomunali, a beneficio della città*
OBIETTIVO OPERATIVO **REALIZZARE IL PIANO TRIENNALE CAD PER IL PASSAGGIO AL CLOUD E LO SVILUPPO DELLO SMART WORKING**


CLASSIFICAZIONE
RILEVANTE

FINALITA' Adeguamento a quanto previsto dal CAD relativamente alla migrazione dei sistemi informatici verso il cloud e al sistema di smart working.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●	●	

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

MISSIONE	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
PROGRAMMA	03 – Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

INDIRIZZO PROGRAMMATICO: *Attuare una linea di spesa improntata alla sobrietà e all'eliminazione degli sprechi*
 OBIETTIVO OPERATIVO: **PREDISPORRE UN'ANALISI DELL'ANDAMENTO STORICO DELLA SPESA CORRENTE DELL'ENTE, ANCHE ALLA LUCE DEI FABBISOGNI STANDARD**


CLASSIFICAZIONE

FINALITA' Elementi di verifica dell'andamento della spesa storica in rapporto ai cosiddetti fabbisogni standard, definiti a livello nazionale, assumono sempre più importanza, sia quale fattore determinante nell'attribuzione al singolo comune del fondo di solidarietà comunale sia quale fondamentale elemento conoscitivo degli ambiti di spesa delle risorse pubbliche. In tale ottica è fondamentale operare una dettagliata analisi dell'andamento della spesa corrente dell'Ente, a decorrere dall'anno 2014, primo esercizio di introduzione della disciplina contabile di cui al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

MISSIONE **01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**
PROGRAMMA 03 – Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

INDIRIZZO PROGRAMMATICO: *Attuare una linea di spesa improntata alla sobrietà e all'eliminazione degli sprechi*
 OBIETTIVO OPERATIVO **ATTUARE UN MONITORAGGIO COSTANTE DELL'ANDAMENTO DELLE ENTRATE E DELLE SPESE NEL CORSO DELL'ANNO**


CLASSIFICAZIONE

FINALTA' Il monitoraggio puntuale e costante dell'andamento delle entrate e delle spese di bilancio nel corso della gestione annuale appare elemento fondamentale per consentire una efficiente ed efficace allocazione delle risorse di spesa rispetto per la gestione annuale. In tal senso, appare cruciale un attento controllo della spesa corrente volte a favorire politiche di efficientamento dell'azione amministrativa. Nel primo anno tale attività avrà come oggetto particolare il monitoraggio e la rendicontazione dei fondi statali per emergenza COVID.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

MISSIONE	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
PROGRAMMA	03 – Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

INDIRIZZO PROGRAMMATICO: *Potenziare l'efficienza e l'efficacia complessiva del funzionamento e dei processi di lavoro della macchina comunale, ponendo al centro la programmazione, il controllo, la comunicazione, in un'ottica di sviluppo, di sostenibilità e di miglioramento continuo*

OBIETTIVO OPERATIVO **ACCRESCERE LA CONOSCENZA DIFFUSA DELLA DISCIPLINA CONTABILE ALL'INTERNO DELL'ORGANIZZAZIONE DELL'ENTE**

CLASSIFICAZIONE

RILEVANTE

FINALITA' La piena entrata in vigore del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, mediante l'introduzione di innovativi strumenti e principi contabili, ha comportato la necessità che la disciplina contabile degli enti locali diventi patrimonio di ogni operatore dell'Ente, e non solamente del personale che opera all'interno del servizio finanziario. Una piena conoscenza della disciplina contabile da parte di ogni operatore rappresenta infatti un fattore fondamentale per una corretta allocazione e utilizzazione delle risorse di bilancio. In tal senso appare, necessario organizzare momenti di formazione, anche interna all'Ente, e di condivisione delle predette regole.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●	●	

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE

AREA SERVIZI ALLA PERSONA

1. Scelgo Seregno: dalla parte delle persone

1.2 Proteggere, garantire e valorizzare: la persona al centro anche nelle formazioni sociali

MISSIONE	12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA
PROGRAMMA	05 – Interventi per le famiglie

INDIRIZZO PROGRAMMATICO *Garantire pari opportunità di accesso ai servizi e alla partecipazione attiva nella convinzione che la rimozione di eventuali ostacoli e barriere sia elemento indispensabile al raggiungimento di un elevato livello di occupazione e di protezione sociale, al miglioramento del tenore e della qualità della vita, alla coesione economica e sociale, nonché alla solidarietà e libera circolazione delle persone;*

OBIETTIVO OPERATIVO **RI-PROGETTAZIONE E MONITORAGGIO DEI SERVIZI SOCIO-EDUCATIVI IN RIFERIMENTO ALL'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID - 19**

CLASSIFICAZIONE

RILEVANTE

FINALITA' L'obiettivo consiste nella ri-progettazione delle modalità organizzative per il funzionamento dei servizi socio-educativi e semiresidenziali, al fine della prevenzione dei rischi di contagio connessi alla dimensione comunitaria, e nel monitoraggio dell'efficacia sia nella presa in carico dell'utenza che nella tutela della sua salute.


La rimodulazione riguarda:

- il Servizio di sostegno scolastico e l'Assistenza domiciliare;
- l'Asilo Nido;
- il Centro Diurno Disabili (CDD) comunale e i servizi semiresidenziali a ciclo diurno (CSE, SFA ..);
- il Centro Diurno Anziani.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●		

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

MISSIONE **12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**
PROGRAMMA 09 - Cooperazione e associazionismo

INDIRIZZO PROGRAMMATICO *Promuovere e valorizzare le anime cittadine del mondo del volontariato, del sociale, del terzo settore, secondo il principio di sussidiarietà, anche mediante concessione di agevolazioni e spazi*

OBIETTIVO OPERATIVO **SOSTENERE LE REALTA' ASSOCIATIVE OPERANTI SUL TERRITORIO E GARANTIRE L'ASSISTENZA ISTITUZIONALE ALLA CONSULTA DEL VOLONTARIATO SOCIALE**


CLASSIFICAZIONE

FINALITA' Garantire l'appoggio dell'Ente alle associazioni del volontariato sociale mediante l'erogazione dei contributi mirati a sostenere l'attività svolta sul territorio, anche attraverso la concessione di patrocinii-per-promuovere in città iniziative ed eventi di socializzazione e di valorizzazione del volontariato solidale, anche con l'intento di coinvolgere la cittadinanza ed ampliare il numero delle associazioni partecipanti.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

MISSIONE PROGRAMMA	12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA 02 - Interventi per la disabilità
------------------------------	--

INDIRIZZO PROGRAMMATICO *Garantire pari opportunità di accesso ai servizi e alla partecipazione attiva nella convinzione che la rimozione di eventuali ostacoli e barriere sia elemento indispensabile al raggiungimento di un elevato livello di occupazione e di protezione sociale, al miglioramento del tenore e della qualità della vita, alla coesione economica e sociale, nonché alla solidarietà e libera circolazione delle persone;*

OBIETTIVO OPERATIVO **GARANTIRE GLI INTERVENTI EDUCATIVI DI SOSTEGNO SCOLASTICO PER L'INCLUSIONE DI STUDENTI IN CONDIZIONE DI DISABILITÀ CERTIFICATA NELL'AMBITO DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO E SECONDO GRADO CON IL RELATIVO TRASPORTO SCOLASTICO**

CLASSIFICAZIONE


RILEVANTE

FINALITA' L'obiettivo di continuità degli interventi è perseguito in collaborazione con gli istituti scolastici del territorio, ad integrazione del sostegno scolastico garantito dal MIUR.
Il 2021 è dedicato allo svolgimento della procedura di gara aperta per l'affidamento dei servizi educativi del Comune di Seregno con la collaborazione della stazione appaltante centrale unica (C.U.C.) di committenza della Provincia di Monza e della Brianza.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

MISSIONE PROGRAMMA	12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA 02 - Interventi per la disabilità 03 - Interventi per anziani
------------------------------	---

INDIRIZZO PROGRAMMATICO *Una città integrata: proteggere le categorie più deboli e vulnerabili, garantendone una integrazione adeguata, valorizzandone le possibili differenze culturali e di tradizioni, nel rispetto dei principi della carta costituzionale.*

OBIETTIVO OPERATIVO **GESTIRE LA CASISTICA RAPPRESENTATA DA PERSONE DISABILI ADULTE O ANZIANE, IN AMMINISTRAZIONE DI SOSTEGNO, TUTELA O CURATELA GIURIDICA AFFIDATE ALL'ENTE DAL GIUDICE TUTELARE**


CLASSIFICAZIONE

FINALITA' Il servizio garantisce la gestione dei progetti di vita, la cura della persona, la gestione degli interessi economico patrimoniali, i rapporti con il Tribunale, a favore di soggetti fragili su mandato dell'Autorità giudiziaria.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

MISSIONE	12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA
PROGRAMMA	02 - Interventi per la disabilità


INDIRIZZO PROGRAMMATICO	<i>Una città integrata: proteggere le categorie più deboli e vulnerabili, garantendone una integrazione adeguata, valorizzandone le possibili differenze culturali e di tradizioni, nel rispetto dei principi della carta costituzionale</i>
OBIETTIVO OPERATIVO	GARANTIRE IL SOSTEGNO ECONOMICO AD INTEGRAZIONE DELLE RETTE A FAVORE DI SOGGETTI ANZIANI E DISABILI NON AUTOSUFFICIENTI INSERITI IN STRUTTURE RESIDENZIALI
CLASSIFICAZIONE	<input type="text"/>

FINALITA' Il servizio prende in carico il progetto di cura di soggetti ricoverati che necessitano un'integrazione economica per il pagamento della retta a seguito di una condizione di indigenza o di una indisponibilità immediata. Il servizio sta conoscendo un progressivo aumento del numero di cittadini richiedenti ed aventi diritto al beneficio economico, con un incremento significativo delle prese in carico in particolare nell'ambito della popolazione disabile.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

MISSIONE	12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA
PROGRAMMA	02 - Interventi per la disabilità

INDIRIZZO PROGRAMMATICO *Una città integrata: proteggere le categorie più deboli e vulnerabili, garantendone una integrazione adeguata, valorizzandone le possibili differenze culturali e di tradizioni, nel rispetto dei principi della carta costituzionale*

OBIETTIVO OPERATIVO **GARANTIRE LA CONTINUITÀ DEGLI INTERVENTI A FAVORE DELLA DISABILITÀ ADULTA NELL'AMBITO DEL CENTRO DIURNO DISABILI (CDD) E DEGLI ALTRI SERVIZI EDUCATIVI A CICLO DIURNO PER LA DISABILITÀ ADULTA**

CLASSIFICAZIONE

RILEVANTE

FINALITA'

Gli interventi sono finalizzati ad un'azione educativa, riabilitativa ed assistenziale a favore di soggetti adulti gravemente disabili nell'ambito di servizi semiresidenziali a ciclo diurno.


Le famiglie vengono supportate dal servizio sociale di base nella definizione della progettualità educativa ed assistenziale a favore del proprio congiunto disabile per poter poi compiere una scelta libera nell'individuazione del servizio d'inserimento. All'intervento educativo e riabilitativo nei confronti del soggetto disabile si abbina un'importante azione di supporto alla realtà familiare che ha il compito di care-giver.

Il 2021 è dedicato allo svolgimento della procedura di gara aperta per l'affidamento del Centro Diurno Disabili (C.D.D.) del Comune di Seregno con la collaborazione della stazione appaltante centrale unica (C.U.C.) di committenza della Provincia di Monza e della Brianza.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

MISSIONE **12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**
PROGRAMMA 02 - Interventi per la disabilità; 03 - Interventi per gli anziani

INDIRIZZO PROGRAMMATICO *Garantire pari opportunità di accesso ai servizi e alla partecipazione attiva nella convinzione che la rimozione di eventuali ostacoli e barriere sia elemento indispensabile al raggiungimento di un elevato livello di occupazione e di protezione sociale, al miglioramento del tenore e della qualità della vita, alla coesione economica e sociale, nonché alla solidarietà e libera circolazione delle persone.*

OBIETTIVO OPERATIVO **GARANTIRE L'ATTIVITÀ DEL SERVIZIO DI PROSSIMITÀ DEI CUSTODI SOCIALI AI FINI DELLA PERMANENZA AL DOMICILIO DI PERSONE ANZIANE E DISABILI PRIVE DI UN SUPPORTO FAMILIARE**


CLASSIFICAZIONE

FINALITA' Il servizio fornisce interventi assistenziali domiciliari, di socializzazione e protezione prevenendo i rischi di gravissima emarginazione o di residenzialità precoce. Si procederà a riformulazione gestionale a seguito del pensionamento del personale comunale.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

MISSIONE **12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**
PROGRAMMA 02 - Interventi per la disabilità; 03 - Interventi per gli anziani

INDIRIZZO PROGRAMMATICO *Garantire pari opportunità di accesso ai servizi e alla partecipazione attiva nella convinzione che la rimozione di eventuali ostacoli e barriere sia elemento indispensabile al raggiungimento di un elevato livello di occupazione e di protezione sociale, al miglioramento del tenore e della qualità della vita, alla coesione economica e sociale, nonché alla solidarietà e libera circolazione delle persone.*

OBIETTIVO OPERATIVO **GARANTIRE L'ATTIVITÀ DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA AL DOMICILIO DI PERSONE ANZIANE E DISABILI NON AUTOSUFFICIENTI, INTEGRATO CON I SERVIZI DI PASTO CALDO DOMICILIARE E DI TELEASSISTENZA**


CLASSIFICAZIONE

FINALITA' Il servizio fornisce interventi assistenziali domiciliari a sostegno dei *care-giver*. La gestione del servizio SAD si realizza attraverso il sistema di accreditamento, pasto caldo e telesoccorso.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

MISSIONE	12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA
PROGRAMMA	02 - Interventi per la disabilità

INDIRIZZO PROGRAMMATICO *Garantire pari opportunità di accesso ai servizi e alla partecipazione attiva nella convinzione che la rimozione di eventuali ostacoli e barriere sia elemento indispensabile al raggiungimento di un elevato livello di occupazione e di protezione sociale, al miglioramento del tenore e della qualità della vita, alla coesione economica e sociale, nonché alla solidarietà e libera circolazione delle persone.*

OBIETTIVO OPERATIVO **FAVORIRE LA MOBILITÀ SUL TERRITORIO A CITTADINI IN CONDIZIONE DI DISABILITÀ E IMPOSSIBILITATI AD UTILIZZARE I COMUNI MEZZI PUBBLICI**


CLASSIFICAZIONE

FINALITA' Il servizio garantisce il trasporto anche con automezzi attrezzati per raggiungere presidi sanitari ed assistenziali, servizi diurni educativi, formativi e luoghi di lavoro. Lo sviluppo del servizio passa attraverso l'estensione del sistema di accreditamento e il rinnovo della disciplina regolamentare per l'accesso e l'erogazione del servizio.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

MISSIONE PROGRAMMA	12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA 02 - Interventi per la disabilità
------------------------------	--

INDIRIZZO PROGRAMMATICO *Garantire pari opportunità di accesso ai servizi e alla partecipazione attiva nella convinzione che la rimozione di eventuali ostacoli e barriere sia elemento indispensabile al raggiungimento di un elevato livello di occupazione e di protezione sociale, al miglioramento del tenore e della qualità della vita, alla coesione economica e sociale, nonché alla solidarietà e libera circolazione delle persone.*

OBIETTIVO OPERATIVO **INTERVENTI A CONTRASTO DELLA POVERTA' ESTREMA**

CLASSIFICAZIONE


RILEVANTE

FINALITA' A contrasto della povertà estrema e della grave emarginazione sociale si intende sostenere l'azione delle realtà del volontariato sociale attive sul territorio e delle parrocchie per la realizzazione della Casa della Carità finalizzata ad interventi assistenziali quali la mensa della solidarietà, "piano freddo" e il sostentamento alimentare. A tale proposito si intende sostenere, attraverso il tavolo di co-progettazione appositamente istituito, il progetto sociale dell'Emporio solidale promosso dall'associazionismo locale e in particolare la costituzione di un HUB di distribuzione di generi alimentari di prima necessità per poter rispondere, con una soluzione più idonea e dignitosa, al crescente bisogno alimentare evidenziatosi anche nel corso dell'emergenza COVID - 19.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

MISSIONE	12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA
PROGRAMMA	05 - Interventi per le famiglie

INDIRIZZO PROGRAMMATICO *Nessuno resta solo: attenzione alle famiglie con bambini piccoli, con badanti e anziani; introduzione di bonus proporzionati a determinate fasce reddituali e del "welcome kit comunale"*

OBIETTIVO OPERATIVO **ASSISTERE LE FAMIGLIE CON INTERVENTI DI SOSTEGNO AL REDDITO NEL CONTESTO DELLA CRISI ECONOMICA**

CLASSIFICAZIONE

FINALITA' L'obiettivo è finalizzato a garantire aiuti economici per l'approvvigionamento di beni di prima necessità, utenze domestiche e soluzioni alla grave emergenza abitativa. Tali interventi sono integrati con le misure previsti dall'ordinamento vigente.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

MISSIONE	12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA
PROGRAMMA	05 - Interventi per le famiglie
INDIRIZZO PROGRAMMATICO	<i>Introduzione [...] del "welcome kit comunale"</i>
OBIETTIVO OPERATIVO	WELCOME KIT COMUNALE AI NUOVI NATI
CLASSIFICAZIONE	

FINALITA' Sarà garantito l'intervento a favore dei neogenitori in collaborazione con tutte le farmacie di Seregno-
TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

MISSIONE	12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA
PROGRAMMA	05 - Interventi per le famiglie

INDIRIZZO PROGRAMMATICO *Una città integrata: proteggere le categorie più deboli e vulnerabili, garantendone una integrazione adeguata, valorizzandone le possibili differenze culturali e di tradizioni, nel rispetto dei principi della carta costituzionale.*

OBIETTIVO OPERATIVO **GESTIRE I BANDI DI ASSEGNAZIONI ALLOGGI SAP E EROGAZIONI CONTRIBUTI PER GARANTIRE IL SOSTEGNO ALL'ABITARE**

CLASSIFICAZIONE


RILEVANTE

FINALITA' L'obiettivo è finalizzato a garantire soluzioni abitative con assegnazioni nell'ambito dei Servizi Abitativi Pubblici (SAP) e per l'emergenza abitativa, nonché aiuti economici in risposta agli esiti della crisi economica sulla capacità delle famiglie di sostenere le spese per l'alloggio

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

MISSIONE **12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**
PROGRAMMA 05 - Interventi per le famiglie

INDIRIZZO PROGRAMMATICO *Una città "amica dei bambini e degli adolescenti": dedicare apposite risorse all'infanzia, anche mediante l'introduzione di strumenti di regolazione e promozione di forme di incontro, di ascolto e di aggregazione*

OBIETTIVO OPERATIVO **GARANTIRE GLI INTERVENTI DI PRESA IN CARICO DI NUCLEI FAMILIARI IN CONDIZIONI DI DISAGIO PSICO-SOCIALE TALI DA COSTITUIRE PREGIUDIZIO PER LO SVILUPPO DEI MINORI**


CLASSIFICAZIONE

FINALITA' Il servizio punta alla massima tutela del minore in linea con le prescrizioni dell'Autorità Giudiziaria e all'intervento terapeutico a favore delle figure genitoriali per la gestione e il miglioramento delle dinamiche relazionali. L'introduzione ex novo di un sistema di convenzionamento d'ambito territoriale delle strutture residenziali punta a favorire, nel processo di individuazione della struttura di inserimento del minore, la massima trasparenza e un contenimento della spesa pubblica.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

MISSIONE **12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**
PROGRAMMA 04 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale

INDIRIZZO PROGRAMMATICO *Una città integrata: proteggere le categorie più deboli e vulnerabili, garantendone una integrazione adeguata, valorizzandone le possibili differenze culturali e di tradizioni, nel rispetto dei principi della carta costituzionale.*

OBIETTIVO OPERATIVO **AUMENTO DELLA CONOSCENZA DEI BISOGNI SPECIFICI E DELLE RISORSE ESISTENTI. MESSA A SISTEMA DEGLI INTERVENTI GIÀ PRESENTI, PROGETTAZIONE DI NUOVI SERVIZI DI SUPPORTO ALL'INCLUSIONE CON PARTICOLARE ATTENZIONE ALLA QUALIFICAZIONE PROFESSIONALE A FAVORE DELLE FRAGILITÀ DEGLI ANZIANI (BADANTI)**


CLASSIFICAZIONE

FINALITA' *É necessario che i servizi di supporto, informazione, orientamento e mediazione vengano sviluppati in ottica di inclusione, dei cittadini migranti, perché fondamentali a garantire la fruizione dei diritti e l'attenzione a una parte di popolazione che spesso costituisce una presenza funzionale al tessuto socio-economico, riconoscendo bisogni specifici ma anche funzionalità necessarie al sostegno sociale (Badanti).*

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

MISSIONE	12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA
PROGRAMMA	05 - Interventi per le famiglie
INDIRIZZO PROGRAMMATICO	<i>Una città integrata: proteggere le categorie più deboli e vulnerabili.</i>
OBIETTIVO OPERATIVO	CONTRASTO ALLA LUDOPATIA E ALLA PREVENZIONE DEL GIOCO D'AZZARDO
CLASSIFICAZIONE	

FINALITA'

1) **prevenzione**, con azioni rivolte alle scuole, ai lavoratori e a tutti i cittadini per diffondere una differente cultura di approccio al gioco d'azzardo anche attraverso la stesura di un regolamento comunale per la prevenzione e il contrasto delle patologie e delle problematiche legate al gioco d'azzardo lecito;
2) **promozione**, realizzando azioni e adottando provvedimenti per sostenere le attività commerciali che fanno la scelta di dismettere le slot machines, anche sollecitando la Regione a sostenere la riconversione dei locali;
3) **contrasto** adottando provvedimenti per limitare la diffusione dei punti di gioco sul territorio e per arginare le occasioni di gioco tutelando prioritariamente le fasce più deboli (es. ordinanza di restrizione oraria)".

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE E MANTENIMENTO:

2021	2022	2023
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			



1.4 Promuovere, Sviluppare ed Educare: garanzia di una formazione adeguata ed integrata

MISSIONE	04 – ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO
PROGRAMMA	06 – Servizi ausiliari all’istruzione
INDIRIZZO PROGRAMMATICO	<i>Promuovere le attività di orientamento scolastico rivolte agli studenti ed alle famiglie, al fine di sensibilizzare ad una scelta consapevole contro la dispersione e l’abbandono scolastico</i>
OGGETTIVO OPERATIVO	RIPRISTRINO DELL’OSSERVATORIO SULLA DISPERSIONE SCOLASTICA ATTRAVERSO SPECIFICHE INTENSE CON LE SCUOLE DEL TERRITORIO
CLASSIFICAZIONE	<input type="text"/>
FINALITA’	Valorizzazione della collaborazione tra l’Amministrazione Comunale, le Scuole Secondarie di I grado di Seregno e II grado del territorio, finalizzata al monitoraggio dei flussi scolastici tramite la condivisione di programmi informatici, con particolare attenzione all’emersione del fenomeno “drop-out” con lo sviluppo condiviso di azioni di orientamento dell’alunno.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

MISSIONE	04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO
PROGRAMMA	02 - Altri ordini di istruzione

INDIRIZZO PROGRAMMATICO: *Sviluppare l'offerta formativa nell'ambito degli asili nido e delle scuole dell'infanzia anche attraverso una revisione sia dell'organizzazione che dei requisiti di accesso*

OBIETTIVO OPERATIVO **INDIVIDUARE E REALIZZARE SOLUZIONI IDONEE PER GARANTIRE E PROMUOVERE UN SISTEMA INTEGRATO DELL'ISTRUZIONE CHE COINVOLGA TUTTE LE SCUOLE DELL'INFANZIA SUL TERRITORIO**


CLASSIFICAZIONE

FINALITA' Sul territorio l'offerta della scuola dell'infanzia statale è costituita da tre plessi scolastici. Ogni anno le famiglie del territorio manifestano il bisogno di inserire i figli (circa 1200 minori), dai 3 ai 5 anni, in strutture educative dedicate. Gran parte dei restanti bambini frequentano le 8 scuole paritarie presenti sul territorio. Se per le scuole statali il Comune interviene con interventi di manutenzione e il trasferimento di fondi per progetti educativi e spese di funzionamento, per le scuole paritarie opera con una convenzione generale che prevede un calmieramento delle rette di frequenza a favore delle famiglie e un contributo compensativo a favore delle scuole, a cui si aggiunge per le famiglie del quartiere San Carlo uno specifico edificio destinato a scuola dell'Infanzia.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

MISSIONE	04 - ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO
PROGRAMMA	02 - Altri ordini di istruzione

INDIRIZZO PROGRAMMATICO: *Rafforzare la formazione professionale: promuovere e sviluppare la formazione professionale post-superiore, valutando la fattibilità realizzativa di un Istituto Tecnico Superiore, di concerto con associazioni di categoria, aziende del territorio e la Provincia di Monza e Brianza.*

OBIETTIVO OPERATIVO **AVVIARE UN PERCORSO PER LA PROMOZIONE E L'ATTIVAZIONE DI UN ITS (ISTITUTO TECNICO SUPERIORE) DI CONCERTO CON LE ASSOCIAZIONI DI CATEGORIA, LE SCUOLE, LE AZIENDE LOCALI E LA PROVINCIA DI MONZA E BRIANZA**

CLASSIFICAZIONE


RILEVANTE

FINALITA' Sostenere la formazione professionale e la preparazione dei giovani all'ingresso nel mondo del lavoro sviluppando, attraverso il sostegno e la promozione di un percorso progettuale che sfoci nella realizzazione di un corso ITS sul territorio di Seregno, un'offerta formativa altamente professionalizzante. La proposta intende rispondere alla necessità di formazione tecnico-specialistica degli studenti in uscita dalla scuola secondaria di secondo grado, ponendosi come concreta alternativa al percorso universitario e, contestualmente, colmare il gap assunzionale delle aziende del territorio alla ricerca di nuove figure facilmente assimilabili e in grado di conferire valore aggiunto e competenze alle diverse realtà produttive.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

MISSIONE	06 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO
PROGRAMMA	01 - Sport e tempo libero

INDIRIZZO PROGRAMMATICO: *Rafforzare iniziative educative in momenti extra-scolastici e sostenere l'alleanza educativa con le diverse realtà presenti sul territorio, per realizzare progettualità condivise*

OBIETTIVO OPERATIVO **GARANTIRE E PROMUOVERE GLI INTERVENTI COMUNALI PER I GIOVANI DURANTE L'ESTATE E CON GLI ORATORI E LE DIVERSE REALTÀ EDUCATIVE PRESENTI SUL TERRITORIO PER TUTTO L'ANNO**

CLASSIFICAZIONE

FINALITA' Per facilitare la conciliazione famiglia-lavoro, occorre rivitalizzare l'organizzazione dei centri estivi comunali, come pure, non solo per il periodo estivo ma anche per l'intero anno, valorizzare la collaborazione con gli oratori e le proposte di altre agenzie educative per lo svolgimento di attività e iniziative valutate e concordate si valuteranno e concorderanno i diversi progetti e le modalità di intervento comunale che potrà concretizzarsi sia con l'erogazione di contributi che con altri interventi. Nello specifico nel corso del 2021 si aderirà al Bando della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per le politiche per la "Famiglia "Educare in comune", rinnovando ed ampliando a Parrocchia e Scuole cittadine, il partenariato con gli enti che hanno collaborato per Bando regionale "La Lombardia è dei Giovani 2020".

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

MISSIONE **12 – DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**
PROGRAMMA 01 – Interventi per l’infanzia e i minori e per l’Asilo Nido

INDIRIZZO PROGRAMMATICO: *Sviluppare l'offerta formativa nell'ambito degli asili nido e delle scuole dell'infanzia anche attraverso una revisione sia dell'organizzazione che dei requisiti di accesso*


OBIETTIVO OPERATIVO **GARANTIRE E PROMUOVERE L'ESPERIENZA EDUCATIVA DELL'ASILO NIDO COMUNALE L'AQUILONE**
CLASSIFICAZIONE

FINALITA' Il servizio fornisce interventi educativi, socializzanti ed assistenziali e favore di bambini dai 6 mesi ai 3 anni, nonché interventi di supporto alla genitorialità.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

1.5 Valorizzare, supportare, promuovere: lo sport, scuola di vita e di inclusione sociale

MISSIONE	06 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO
PROGRAMMA	01 - Sport e tempo libero

INDIRIZZO PROGRAMMATICO *Promuovere la diffusione della pratica sportiva in collaborazione con le associazioni cittadine e le scuole del territorio ad ogni livello, senza tralasciare il mondo della disabilità*

OBIETTIVO OPERATIVO **POTENZIARE L'EVENTO "SEREGNO SPORT WEEK" CON IL COINVOLGIMENTO, IN VIA PRIORITARIA, DELLE ASSOCIAZIONI DEL TERRITORIO E DEGLI UTENTI**

CLASSIFICAZIONE


RILEVANTE

FINALITA' Dopo l'avvio di questo evento per la prima volta nel 2019, si intende rafforzare ulteriormente la cultura dello sport, inteso come pratica sportiva alla portata di tutti, come momento di socializzazione, strumento di promozione della salute, anche attraverso l'organizzazione di un numero sempre maggiore di eventi e di maggiore rilevanza in grado di coinvolgere la cittadinanza, coinvolgendo sempre più associazioni, federazioni e utenti.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

MISSIONE **06 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO**
PROGRAMMA 01 – Sport e tempo libero

INDIRIZZO PROGRAMMATICO *Supportare le Società e le Associazioni Sportive nel loro ruolo di sensibilizzazione della cittadinanza sull'importanza dello sport per l'aggregazione e il bene collettivo della comunità, anche favorendo il supporto alla formazione di base di allenatori ed educatori di bambini e ragazzi*

OBIETTIVO OPERATIVO **SUPPORTARE LE SOCIETÀ SPORTIVE NELLE LORO ATTIVITÀ SIA A LIVELLO AMATORIALE CHE D'ECCELLENZA**


CLASSIFICAZIONE

FINALITA' Consolidare l'appoggio dell'Ente alle associazioni sportive mediante l'erogazione di contributi mirati a sostenere le attività da esse svolte sul territorio anche attraverso la concessione di strutture sportive a tariffe agevolate, la concessione di patrocini in particolare che prevedano la concessione di benefici economici anche indiretti con la finalità di coinvolgere sempre maggiormente la cittadinanza nelle attività sportive proposte sul territorio. Si intende inoltre proseguire nella collaborazione con le associazioni sportive per l'organizzazione di eventi consolidati sul territorio, fornendo appoggio anche attraverso la gestione in tutto o in parte (con servizi, beni e strutture) l'erogazione di contributi e la promozione degli eventi stessi.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

MISSIONE **06 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO**
PROGRAMMA 01 – Sport e tempo libero

INDIRIZZO PROGRAMMATICO: *Centri sportivi efficienti e sicuri: sviluppare una politica di messa a norma delle strutture sportive esistenti*
OBIETTIVO OPERATIVO **CONSOLIDARE LE NUOVE MODALITÀ DI GESTIONE DEL SERVIZIO DI PULIZIA PALESTRE IN ORARIO EXTRASCOLASTICO**


CLASSIFICAZIONE

FINALITA' Dopo l'avvio, per la prima volta, del servizio di pulizia palestre in orario extrascolastico per la stagione sportiva 2019/2020, si intende proseguire anche per la stagione 2020/2021 con questa nuova modalità gestionale anche per le stagioni sportive successive, in particolar modo alla luce delle nuove responsabilità che richiamano tutte le Istituzioni ad essere in prima linea nella lotta contro la diffusione del Corona Virus.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

MISSIONE **06 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO**
PROGRAMMA 01 – Sport e tempo libero

INDIRIZZO PROGRAMMATICO: *Supportare le Società e le Associazioni Sportive nel loro ruolo di sensibilizzazione della cittadinanza sull'importanza dello sport per l'aggregazione e il bene collettivo della comunità, anche favorendo il supporto alla formazione di base di allenatori ed educatori di bambini e ragazzi*

OBIETTIVO OPERATIVO **GARANTIRE L'ORGANIZZAZIONE DELLE FASI COMUNALI DEI CAMPIONATI SPORTIVI STUDENTESCHI COORDINANDONE LE ATTIVITÀ CON LE SCUOLE E LE SOCIETÀ SPORTIVE COINVOLTE NELLE VARIE DISCIPLINE PROPOSTE**


CLASSIFICAZIONE

FINALITA' Proseguire nella collaborazione con le istituzioni scolastiche in una prospettiva di valorizzazione delle iniziative sportive con le scuole.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

MISSIONE **06 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO**
PROGRAMMA 01 – Sport e tempo libero

INDIRIZZO PROGRAMMATICO: *Supportare le Società e le Associazioni Sportive nel loro ruolo di sensibilizzazione della cittadinanza sull'importanza dello sport per l'aggregazione e il bene collettivo della comunità, anche favorendo il supporto alla formazione di base di allenatori ed educatori di bambini e ragazzi*

OBIETTIVO OPERATIVO **POTENZIARE GLI EVENTI PER DIVERSAMENTE ABILI PROPOSTI IN CITTÀ**
CLASSIFICAZIONE


RILEVANTE

FINALITA' Garantire modalità organizzative degli eventi per diversamente abili in modo da attuare un maggior coinvolgimento della cittadinanza.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

MISSIONE	06 – POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO
PROGRAMMA	01 – Sport e tempo libero

INDIRIZZO PROGRAMMATICO: *Supportare le Società e le Associazioni Sportive nel loro ruolo di sensibilizzazione della cittadinanza sull'importanza dello sport per l'aggregazione e il bene collettivo della comunità, anche favorendo il supporto alla formazione di base di allenatori ed educatori di bambini e ragazzi.*

OBIETTIVO OPERATIVO
CLASSIFICAZIONE

PROGETTO "SEREGNO, CITTA' CARDIOPROTETTA"


FINALITA'

Il progetto di "Seregno, città cardioprotetta" ha visto l'installazione di defibrillatori in alcuni punti della città, grazie soprattutto alla collaborazione con soggetti privati e associazioni del territorio. Occorre procedere con il supporto del Centro Elaborazione Dati del Comune all'implementazione di ulteriori postazioni, ad una costante mappatura e censimento rendendo accessibile le informazioni del posizionamento, attraverso una mappa o un applicativo consultabile on-line sul sito istituzionale.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

2. Scelgo Seregno: dalla parte del territorio

2.1 Sviluppare, garantire, qualificare: riappropriarsi consapevolmente di un Territorio

MISSIONE	08 – ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA
PROGRAMMA	02 – Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare

INDIRIZZO PROGRAMMATICO *Valorizzare la cura in tutte le aree della città, dalle aree ambientali alle aiuole e ai cimiteri, fino al Parco 2 Giugno alla Porada.*

OBIETTIVO OPERATIVO **MANUTENZIONE ORDINARIA CASE COMUNALI**

CLASSIFICAZIONE

FINALITA' Garantire il mantenimento delle condizioni di sicurezza e di fruibilità degli immobili di edilizia residenziale pubblica attraverso interventi di manutenzione ordinaria annuale; in tale attività rientra anche l'attività complementare di natura amministrativa.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE

3.Scelgo Seregno: dalla parte dei servizi

3.1 Promuovere, efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino

MISSIONE	04 – ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO
PROGRAMMA	06 – Servizi ausiliari all’istruzione

INDIRIZZO PROGRAMMATICO *Potenziare l’efficienza e l’efficacia complessiva del funzionamento e dei processi di lavoro della macchina comunale, ponendo al centro la programmazione, il controllo, la comunicazione, in un’ottica di sviluppo, di sostenibilità e di miglioramento continuo*

OBIETTIVO OPERATIVO **COSTITUZIONE DELLA COMMISSIONE MENSA CON FUNZIONI CONSULTIVE DI INFORMAZIONE E DI CONTROLLO**

CLASSIFICAZIONE


FINALITA’

Individuare le linee guida necessarie a regolamentare l’istituzione e il funzionamento della Commissione Mensa, al fine di creare una maggiore collaborazione tra l’Amministrazione Comunale e le scuole del territorio per favorire, nella comunità educante, il senso di una corretta ed equilibrata nutrizione attraverso l’educazione alimentare. La Commissione Mensa avrà funzioni consultive, di informazione e controllo in grado di assicurare collaborazione nel monitoraggio della qualità del cibo e nella modalità di erogazione del servizio. La Commissione svolgerà le proprie funzioni prioritariamente nei seguenti ambiti: analisi e proposte per il miglioramento della qualità del servizio, analisi del gradimento dei cibi, azioni e proposte in merito all’educazione alimentare.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

MISSIONE	04 – ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO
PROGRAMMA	06 – Servizi ausiliari all’istruzione

INDIRIZZO PROGRAMMATICO *Semplificare i servizi ai cittadini: promuovere la modernizzazione, la semplificazione e il miglioramento qualitativo dell’organizzazione comunale, ponendo al centro dell’azione amministrativa i bisogni della collettività e del territorio;*

OBIETTIVO OPERATIVO **SEMPLIFICAZIONE DELLE MODALITÀ DI ACCESSO AI SERVIZI A DOMANDA INDIVIDUALE. MIGLIORAMENTO DELL’INFORMAZIONE SUL SITO WEB**

CLASSIFICAZIONE


RILEVANTE

FINALITA’
 Semplificare le procedure di richiesta dei servizi a domanda individuale, con una particolare attenzione all’aggiornamento delle informazioni sul sito web del Comune; garantire ai cittadini l’omogeneità delle procedure di accesso ai servizi, prevedendo l’attivazione dell’iscrizione on line, facilitando e velocizzando l’iter burocratico; modificare le procedure di accesso ai servizi, prevedendo un miglioramento dell’attività informativa, in modo particolare per i nuovi utenti.
 Infine, nell’ottica di una continua analisi e valutazione degli strumenti di accesso alle informazioni sul sito web del Comune, rendere la sezione relativa alla scuola sempre aggiornata (modalità e tempi di iscrizione, organizzazione e funzionamento del servizio, tariffe, ecc).

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			


3.2 Valorizzare e ampliare l'offerta: dalle persone ai servizi

MISSIONE	04 – ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO
PROGRAMMA	06 – Servizi ausiliari all’istruzione
INDIRIZZO PROGRAMMATICO	<i>Promuovere le attività di orientamento scolastico rivolte agli studenti ed alle famiglie, al fine di sensibilizzare ad una scelta consapevole contro la dispersione e l’abbandono scolastico;</i>
OBIETTIVO OPERATIVO	GARANTIRE E PROMUOVERE LE INIZIATIVE EDUCATIVE, CONFERMANDO L’ORGANIZZAZIONE DEL “CAMPUS SALONE DELL’ORIENTAMENTO” SCOLASTICO PER SCELTA DELLA SCUOLA SECONDARIA DI II GRADO E CONFERMANDO LA PROMOZIONE DEL MERITO SCOLASTICO
CLASSIFICAZIONE	<input type="text"/>
FINALITA’	<p>Rispondere al bisogno, di studenti e famiglie del territorio, di raccogliere adeguate informazioni per gestire la scelta della scuola secondaria di secondo grado.</p> <p>L’iniziativa proposta si colloca in un contesto territoriale ampio, aprendosi anche ai cittadini dei comuni limitrofi e ponendosi come servizio strategico in una porzione di territorio densamente popolato e ricco di offerta formativa. Le soluzioni organizzative legate al sistema di prenotazione, funzionali a un miglioramento del servizio, hanno riscosso un elevato gradimento e per questo occorre valutare nuove modalità di potenziamento. Inoltre, le garanzie rese necessarie dal rispetto delle nuove normative, in ordine a sicurezza e salute pubblica, hanno incrementato gli impegni economici per il personale addetto e per le infrastrutture; alcune delle nuove soluzioni individuate necessitano di conferme.</p>

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

MISSIONE **12 – DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**
PROGRAMMA 05 – Interventi per le famiglie

INDIRIZZO PROGRAMMATICO: *Potenziamento del sistema integrato del lavoro per agevolare l'incontro tra domanda e offerta, con particolare attenzione alla formazione e alla qualificazione professionale dei lavoratori disoccupati*

OBIETTIVO OPERATIVO **GARANTIRE GLI INTERVENTI DI INSERIMENTO LAVORATIVO A FAVORE DI CITTADINI INOCCUPATI O DISOCCUPATI, ANCHE CON INVALIDITÀ CIVILE**


CLASSIFICAZIONE

FINALITA' Il servizio risponde al bisogno di integrazione sociale delle fasce deboli della popolazione che mantengono capacità lavorative attraverso esperienze di tirocini occupazionali. Si prevede un'attività sinergica con l'Assessorato allo Sviluppo Economico, politiche produttive e lavoro per l'attivazione di un percorso di partecipazione che coinvolga cittadini ed associazioni di categoria.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

MISSIONE **12 – DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**
PROGRAMMA 05 – Interventi per le famiglie

INDIRIZZO PROGRAMMATICO: *Intavolare dialoghi costruttivi con le imprese e le associazioni datoriali per facilitare la promozione e l'introduzione di forme innovative di welfare aziendale volte a incrementare il benessere del lavoratore e della sua famiglia*

OBIETTIVO OPERATIVO **PARTECIPAZIONE ATTIVA DEL COMUNE DI SEREGNO AL TAVOLO TERRITORIALE DI LAVORO SUL TEMA "WELFARE INTEGRATO: PARI OPPORTUNITÀ E CONCILIAZIONE"**


CLASSIFICAZIONE

FINALITA' Sensibilizzare, informare e formare i cittadini e le imprese sulle opportunità sociali, economiche e fiscali utilizzabili per introdurre risposte efficaci ai bisogni di conciliazione tra i tempi della famiglia e i tempi del lavoro.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

MISSIONE **15 – POLITICHE PER IL LAVORO E LA FORMAZIONE PROFESSIONALE**
PROGRAMMA 03 – Sostegno all'occupazione

INDIRIZZO PROGRAMMATICO: *Potenziamento del sistema integrato del lavoro per agevolare l'incontro tra domanda e offerta, con particolare attenzione alla formazione e alla qualificazione professionale dei lavoratori disoccupati;*

OBIETTIVO OPERATIVO **POTENZIAMENTO E MANTENIMENTO DELLO SPORTELLO LAVORO NELL'AMBITO DELL'UFFICIO DI PIANO**


FINALITA' Sostenere nella ricerca attiva del lavoro e nell'incontro tra domanda e offerta lo sviluppo delle attività di supporto volte al reinserimento nel mondo produttivo dei lavoratori, promuovendo le offerte di lavoro e formative tramite il sito istituzionale del Comune, implementando la collaborazione con le associazioni e gli enti operanti nel territorio.

CLASSIFICAZIONE **RILEVANTE**

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

MISSIONE **12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**
PROGRAMMA 06 – Interventi per il diritto alla casa

INDIRIZZO PROGRAMMATICO *Incentivare le politiche abitative ed una equa assegnazione delle abitazioni*

OBIETTIVO OPERATIVO **GESTIONE CONTRATTI DI LOCAZIONE DEGLI ALLOGGI DI PROPRIETA' COMUNALE**


CLASSIFICAZIONE **RILEVANTE**

FINALITA' L'obiettivo è finalizzato a garantire una efficiente ed efficace gestione delle diverse tipologie di contratti di locazione degli alloggi di proprietà comunale, attraverso l'introduzione di strumenti regolamentari/indirizzi operativi che consentano di attivare sistemi di monitoraggio dei contratti e di intervenire sulle situazioni individuate quali anomale, comprensivi di interventi di natura manutentiva.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

4. Scelgo Seregno: oltre il territorio

4.1 Rilanciare e creare eccellenze: Seregno oltre propri i confini

MISSIONE	12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA
PROGRAMMA	07 – Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali 01 – Interventi per l'infanzia e i minori e per l'Asilo Nido 02 – Interventi per la disabilità 05 – Interventi per le famiglie

INDIRIZZO PROGRAMMATICO: *Sostenere lo sviluppo dell'Ambito Territoriale e Distrettuale, del quale il Comune di Seregno è capofila, con l'obiettivo di estendere l'integrazione socio-sanitaria, ottimizzando l'utilizzo delle risorse nazionali e regionali gestite a livello sovracomunale*

OBIETTIVO OPERATIVO **INCREMENTARE LE RISORSE PROGRAMMATE E GESTITE IN MODO CONGIUNTO TRA I 10 COMUNI DELL'AMBITO IN LINEA CON IL CODICE DEL TERZO SETTORE ATTRAVERSO FORME DI CO-PROGRAMMAZIONE E CO-PROGETTAZIONE E ACCREDITAMENTO, POSTE IN ESSERE NEL RISPETTO DEL NUOVO CODICE DEGLI APPALTI**

CLASSIFICAZIONE

--

FINALITA' Sviluppo dei principi di sussidiarietà, cooperazione, efficacia, efficienza ed economicità tra le amministrazioni pubbliche e tra queste con gli enti del Terzo Settore.

Il Bilancio e le risorse finanziarie dell'Ambito Territoriale si fondano su trasferimenti statali e regionali, con una percentuale minoritaria di risorse comunali relativamente alla spesa dell'apparato organizzativo dell'Ufficio di Piano e parte dei servizi associati. Sul piano finanziario, la realizzazione del presente obiettivo, si fonda sull'economicità derivante dalla messa in sinergia delle risorse tra i dieci Comuni dell'Ambito e l'acquisizione di nuove potenziali risorse progettuali ed operative dalle realtà del privato sociale coinvolte nell'ottica di sussidiarietà.

In campo sociale, l'attività delle amministrazioni comunali è sempre più spinta verso un processo di gestione associata dei servizi, vissuta come attestante un buon livello di progettazione/programmazione e vincolo per l'ottenimento di alcuni finanziamenti.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
	 A stylized graphic of a city skyline with buildings in red, orange, yellow, green, and blue.		

MISSIONE PROGRAMMA	12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA 07 – Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali
------------------------------	---

INDIRIZZO PROGRAMMATICO: *Sostenere lo sviluppo dell'Ambito Territoriale e Distrettuale, del quale il Comune di Seregno è capofila, con l'obiettivo di estendere l'integrazione socio-sanitaria, ottimizzando l'utilizzo delle risorse nazionali e regionali gestite a livello sovracomunale*

OBIETTIVO OPERATIVO **GARANTIRE L' ACCESSO/COMPARTECIPAZIONE AI SERVIZI E AGLI INTERVENTI UNIFORMI PER TUTTI I COMUNI DELL'AMBITO**

CLASSIFICAZIONE

RILEVANTE

FINALITA' L'incremento dei servizi offerti alla cittadinanza e la conseguente spesa per i bilanci dei Comuni, necessita un approfondimento normativo e regolamentare finalizzato al contenimento della spesa con l'apporto delle possibili e necessarie compartecipazioni da parte dei beneficiari ei servizi/interventi.
In campo sociale, l'attività delle amministrazioni comunali è sempre più spinta verso un processo di gestione associata dei servizi, vissuta come attestante un buon livello di progettazione/programmazione e vincolo per l'ottenimento di alcuni finanziamenti.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

MISSIONE PROGRAMMA	12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA 07 – Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali 03 – Ordine pubblico e Sicurezza 05 – Interventi per le famiglie
------------------------------	--

INDIRIZZO PROGRAMMATICO: *Sostenere lo sviluppo dell’Ambito Territoriale e Distrettuale, del quale il Comune di Seregno è capofila, con l’obiettivo di estendere l’integrazione socio-sanitaria, ottimizzando l’utilizzo delle risorse nazionali e regionali gestite a livello sovracomunale*

OBIETTIVO OPERATIVO **CONSOLIDARE LA RETE INTERISTITUZIONALE ARTEMIDE E PROMOZIONE DELLO SPORTELLO ANTIVIOLENZA DELL’AMBITO SITO PRESSO IL COMUNE DI SEREGNO. SVILUPPO DI PROGETTAZIONI SOCIALI ED ECUCATIVO-CULTURALI**


CLASSIFICAZIONE

FINALITA’
Necessità di contrastare il fenomeno della violenza di genere e sostenere la cultura del rispetto della persona e della legalità.
Fondamentale è l’implementazione delle modalità di presa in carico delle donne vittima di violenza e definizione di percorsi finalizzati all’autonomia socio-economica delle stesse.
Istituzione di un team di agenti donne da formare adeguatamente, anche in collaborazione con il progetto Artemide, per il contrasto alla violenza di genere.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

MISSIONE PROGRAMMA	12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA 07 – Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali 05- Interventi per le famiglie
------------------------------	---

INDIRIZZO PROGRAMMATICO: *Sostenere lo sviluppo dell'Ambito Territoriale e Distrettuale, del quale il Comune di Seregno è capofila, con l'obiettivo di estendere l'integrazione socio-sanitaria, ottimizzando l'utilizzo delle risorse nazionali e regionali gestite a livello sovracomunale*

OBIETTIVO OPERATIVO **SVILUPPO DEL WELFARE AZIENDALE INTESO COME SINERGICO TRA I SERVIZI PUBBLICI TERRITORIALI E LE MISURE DEL WELFARE AZIENDALE, PENSANDO A NUOVE COLLABORAZIONI TRA GLI ATTORI PRIVATI (AZIENDE) E IL SISTEMA PUBBLICO/ACCREDITATO DEI SERVIZI TERRITORIALI**


CLASSIFICAZIONE

FINALITA' **Necessità di sviluppare un sistema di Welfare che continui a garantire al maggior numero di cittadini l'accesso ai servizi e alle famiglie la conciliazione del tempo lavoro-famiglia garantendo un sistema di welfare aziendale anche ai dipendenti di piccole realtà aziendali caratterizzanti la nostra città.**

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

MISSIONE **12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**
PROGRAMMA 07 – Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali

INDIRIZZO PROGRAMMATICO: *Sostenere lo sviluppo dell’Ambito Territoriale e Distrettuale, del quale il Comune di Seregno è capofila, con l’obiettivo di estendere l’integrazione socio-sanitaria, ottimizzando l’utilizzo delle risorse nazionali e regionali gestite a livello sovracomunale*

OBIETTIVO OPERATIVO **SVILUPPO DI POLITICHE INTEGRATE TRA SOCIALE E SOCIO-SANITARIO, PUBBLICO E PRIVATO SOCIALE, FUNZIONALI AL MANTENIMENTO E SVILUPPO DEI SERVIZI OFFERTI ALLA CITTADINANZA: DAI MINORI AGLI ANZIANI**

CLASSIFICAZIONE

RILEVANTE

FINALITA’

La programmazione sociale si deve inserire nel percorso di integrazione con il sistema sociosanitario in un processo virtuoso volto ad evitare duplicazioni di interventi e promuovere la razionalizzazione delle risorse professionali e finanziarie in ottica di presa in carico globale ed unitaria della persona e della sua famiglia.


L’integrazione sociosanitaria deve essere frutto di un lavoro comune a monte, in cui i Comuni tramite gli Ambiti e l’ATS (Agenzia Territoriale per la Salute) condividono fin dall’inizio un’area di bisogno e la linea di lavoro, centrandola sui bisogni del cittadino.

La prospettiva è il coinvolgimento degli altri attori del welfare locale, a partire dalle ASST (Azienda Socio Sanitaria Territoriale), il mondo dell’associazionismo e del terzo settore, le organizzazioni sindacali e le associazioni di categoria.

TEMPI DI REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

AREA SERVIZI ALLA CITTA' E SVILUPPO ECONOMICO

1. Scelgo Seregno: dalla parte delle persone

1.2 Proteggere, garantire e valorizzare: la persona al centro anche nelle formazioni sociali

MISSIONE PROGRAMMA	12 - DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA 05 - Interventi per le famiglie
MISSIONE PROGRAMMA	14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA' 02 - Commercio, reti distributive, tutela dei consumatori

INDIRIZZO PROGRAMMATICO
OBIETTIVO OPERATIVO
CLASSIFICAZIONE

Una città integrata: proteggere le categorie più deboli e vulnerabili.

CONTRASTO ALLA LUDOPATIA E ALLA PREVENZIONE DEL GIOCO D'AZZARDO


FINALITA'

- 1) **prevenzione**, con azioni rivolte alle scuole, ai lavoratori, e a tutti i cittadini per diffondere una differente cultura di approccio al gioco d'azzardo
- 2) **promozione**, realizzando azioni e adottando provvedimenti per sostenere le attività commerciali che fanno la scelta di dismettere le *slot-machines*, anche sollecitando la Regione a sostenere la riconversione dei locali;
- 3) **contrasto** adottando provvedimenti per limitare la diffusione dei punti di gioco sul territorio, e per arginare le occasioni di gioco tutelando prioritariamente le fasce più deboli, anche tramite azioni di sensibilizzazione e condivisione di progettualità con le attività commerciali presenti sul territorio mediante l'ausilio del servizio Sportello Unico Attività Produttive.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

2. Scelgo Seregno: dalla parte del territorio

2.1 Sviluppare, Garantire, Qualificare: riappropriarsi consapevolmente di un Territorio

MISSIONE PROGRAMMA	08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA 01 – Urbanistica assetto del territorio
MISSIONE PROGRAMMA	14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA' 02 – Commercio, reti distributive, tutela dei consumatori

INDIRIZZO PROGRAMMATICO: *Sostenere le reti commerciali e imprenditoriali: favorire incentivi fiscali diretti a imprese e commercianti per rilanciare e riqualificare spazi inutilizzati e aree dismesse, in una logica di rigenerazione urbana e promozione delle attività produttive*

OBIETTIVO OPERATIVO **INNESSARE PROCESSI DI CONVERSIONE DI AREE, SPAZI, EDIFICI NON UTILIZZATI, PER IL RILANCIO DELL'ECONOMIA E DELLE CITTÀ ED ATTIVARE ATTIVITA' DI MARKETING TERRITORIALE**


CLASSIFICAZIONE

FINALITA' Favorire e stimolare condizioni affinché le imprese e le attività commerciali possano scegliere di insediarsi e di innovarsi nel territorio comunale. Attivare attività di marketing territoriale finalizzate a promuovere una maggiore attrattività di persone e capitali.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

MISSIONE **14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'**
PROGRAMMA 02 - Commercio, reti distributive, tutela dei consumatori

INDIRIZZO PROGRAMMATICO: *Sostenere l'imprenditorialità, soprattutto giovanile e femminile, favorendo e promuovendo nuove modalità, quali incubatori di impresa e co-working*

OBIETTIVO OPERATIVO **ATTIVARE POLITICHE DI RICONOSCIMENTO E INCENTIVAZIONE DEL CO-WORKING**
CLASSIFICAZIONE

FINALITA' Rilanciare la crescita economica, il lavoro e il benessere sociale, tramite progetti specifici di ingresso sul mercato del lavoro dei giovani e delle donne.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

MISSIONE	14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'
PROGRAMMA	02 - Commercio, reti distributive, tutela dei consumatori

INDIRIZZO PROGRAMMATICO: *Costituire gruppi di lavoro, con rappresentanti delle associazioni di categoria ed esperti dei settori produttivi e del commercio, sia istituzionali sia privati, per un'analisi delle risorse e delle attività già presenti e di quelle da potenziare*

OBIETTIVO OPERATIVO **CONSOLIDARE E SVILUPPARE LA CONSULTA DELLE POLITICHE PRODUTTIVE, DEL LAVORO E DELLO SVILUPPO ECONOMICO**


CLASSIFICAZIONE

FINALITA' Condividere competenze e sfruttare al meglio le potenzialità di sviluppo presenti sul mercato per una crescita economica locale che sia globale, responsabile e sostenibile. Contribuire al rilancio delle attività produttive e commerciali attraverso la Consulta, promuovendo iniziative per favorire il rilancio del tessuto economico produttivo, con particolare attenzione all'innovazione digitale, alla riduzione dei consumi energetici e alla sostenibilità ambientale dei processi - prodotti.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

MISSIONE **14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'**
PROGRAMMA 02 - Commercio, reti distributive, tutela dei consumatori

INDIRIZZO PROGRAMMATICO: *Sostenere l'imprenditorialità, soprattutto giovanile e femminile, favorendo e promuovendo nuove modalità, quali incubatori di impresa e co-working*

OBIETTIVO OPERATIVO **COMPLETARE LA PROGETTUALITA' PER UNA PIU' ADEGUATA DISTRIBUZIONE DELLE AREE MERCATALI SUL TERRITORIO E PROVVEDERE ALLA RELATIVA IMPLEMENTAZIONE**


CLASSIFICAZIONE **RILEVANTE**

FINALITA' Completare la progettualità, avviata nel 2019, per una adeguata distribuzione delle aree mercatali al fine di garantire il servizio ai quartieri "scoperti" e implementare migliori sbocchi commerciali agli operatori.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●		

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

MISSIONE **14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'**
PROGRAMMA 02 - Commercio, reti distributive, tutela dei consumatori

INDIRIZZO PROGRAMMATICO: *Sostenere l'imprenditorialità, soprattutto giovanile e femminile, favorendo e promuovendo nuove modalità, quali incubatori di impresa e co-working*

OBIETTIVO OPERATIVO **VALORIZZARE IL DISTRETTO URBANO DEL COMMERCIO**


CLASSIFICAZIONE

FINALITA' Valorizzare il Distretto Urbano del Commercio attraverso la promozione di eventi ed iniziative, in collaborazione con la rete d'impresa, anche attraverso la progettazione condivisa e l'adozione di misure per rilanciare l'attività commerciale del centro commerciale naturale della città.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

MISSIONE PROGRAMMA	09 – Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell’ambiente
MISSIONE PROGRAMMA	14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'
	01 – Difesa del suolo
	02 – Commercio, reti distributive, tutela dei consumatori

INDIRIZZO PROGRAMMATICO
OBIETTIVO OPERATIVO
CLASSIFICAZIONE

Una città armonica ed attenta all’ambiente.

PLASTIC FREE


FINALITA’

Sensibilizzare i cittadini nonché, con l’ausilio del servizio sportello unico attività produttive, le attività commerciali presenti sul territorio, al progetto in essere PLASTIC FREE in supporto all’economia circolare, alla protezione dell’ambiente e alla coesione sociale e territoriale, in aggiunta ad una maggior attenzione alla sostenibilità ambientale, verso l’uso efficiente e sostenibile delle risorse, verso l’economia circolare e i “rifiuti zero”, contribuendo a rilanciare la crescita territoriale assicurando allo stesso tempo una partecipazione propositiva.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

MISSIONE **14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ**
PROGRAMMA 02 - Commercio – reti distributive - tutela dei consumatori

INDIRIZZO PROGRAMMATICO *Sostenere le reti commerciali e imprenditoriali*
OBIETTIVO OPERATIVO **CONTRIBUTI A SOSTEGNO E RILANCIO DELL'ECONOMIA LOCALE A SEGUITO DELL'EMERGENZA COVID**

CLASSIFICAZIONE
RILEVANTE

FINALITA' Verranno promosse misure atte a favorire la ripresa economica delle imprese cittadine, penalizzate dall'emergenza epidemiologica Covid-19, attraverso il riconoscimento e la rifusione parziale delle spese sostenute o altre modalità che si riterranno più idonee, sentite le maggiori associazioni di categoria datoriali operanti sul nostro territorio

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●		

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

MISSIONE **14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ**
PROGRAMMA 02 - Commercio – reti distributive - tutela dei consumatori

INDIRIZZO PROGRAMMATICO *Sostenere le reti commerciali e imprenditoriali*
OBIETTIVO OPERATIVO **BANDO REGIONALE "DISTRETTI DEL COMMERCIO PER LA RICOSTRUZIONE ECONOMICA TERRITORIALE URBANA" - ATTUAZIONE**

CLASSIFICAZIONE


RILEVANTE

FINALITA' Il bando, in partenariato con le associazioni di categoria dei settori interessati, ha lo scopo di favorire la ripresa economica dei settori del commercio, della ristorazione, dell'intrattenimento, del terziario, dell'artigianato artistico e di servizi situati all'interno del distretto del commercio, attraverso contributi alle attività che aderiranno al bando e interventi comunali diretti a rendere più piacevole e fruibile l'area interessata. Nell'anno 2021 l'Area Lavori Pubblici e Patrimonio e il Servizio Cultura daranno attuazione alle attività ivi previste.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●		

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

MISSIONE **14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ**
PROGRAMMA 02 - Commercio – reti distributive - tutela dei consumatori

INDIRIZZO PROGRAMMATICO *Sostenere le reti commerciali e imprenditoriali*
 OBIETTIVO OPERATIVO **PARTECIPAZIONE AL BANDO 100% SUAP**
 CLASSIFICAZIONE

RILEVANTE

FINALITA' Dare attuazione alle risultanze dell'ottenimento del finanziamento per la partecipazione al "Bando 100% SUAP" di Regione Lombardia e Unioncamere Lombardia, incrementando le dotazioni strumentali HW e SW dello sportello e avviando un percorso di riorganizzazione del servizio per lo sviluppo delle attuali competenze al fine di rendere un miglior servizio alle imprese.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE E MANTENIMENTO:

2021	2022	2023
●	●	

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			


2.3 Potenziare e valorizzare: la cultura per la formazione della persona

MISSIONE	05 – TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI
PROGRAMMA	02 – Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale
INDIRIZZO PROGRAMMATICO:	<i>"Seregno Città della Musica": potenziamento del Concorso Internazionale "Ettore Pozzoli" e del "Tributo a Elsa Pozzoli (ex Pozzolino)", attraverso la realizzazione di eventi collaterali in altri settori dell'arte</i>
OBIETTIVO OPERATIVO	VALORIZZARE POZZOLI E CRIPPA, ARTISTI SEREGNESI DI FAMA INTERNAZIONALE COME MODELLO DI CRESCITA CULTURALE E EDUCATIVA
CLASSIFICAZIONE	<input type="text"/>
FINALITA'	Promuovere e tutelare, incrementandone visibilità, conoscenza e accessibilità, i lasciti Pozzoli e Crippa per dare lustro alla città e fornire nuove opportunità di crescita culturale, con un'attenzione particolare ai giovani

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023	191
●	●	●	

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

MISSIONE **05 – TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI**
PROGRAMMA 02 – Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

INDIRIZZO PROGRAMMATICO *Rilanciare e sviluppare l'offerta culturale*
OBIETTIVO STRATEGICO **RIQUALIFICAZIONE DELLA CITTA' ATTRAVERSO INTERVENTI CULTURALI E DI ARTE CONTEMPORANEA**


CLASSIFICAZIONE
RILEVANTE

FINALITA' Riquilificare luoghi degradati e altri spazi pubblici attraverso installazioni, laboratori e iniziative culturali. L'arte sarà intesa anche come strumento di aggregazione sociale e stimolo alla riflessione sui grandi temi.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

MISSIONE **05 – TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI**
PROGRAMMA 02 – Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

INDIRIZZO PROGRAMMATICO: *Lavorare a un progetto per la definizione di un'offerta culturale che animi lo spazio dell'Auditorium attraverso proposte per le famiglie e i più giovani, per creare momenti aggregativi, di fruizione del luogo e di approfondimento culturale*

OBIETTIVO OPERATIVO **CREARE RASSEGNE CULTURALI TRASVERSALI CHE COMPRENDANO PROPOSTE ARTISTICHE DIFFERENZIATE PER AMPLIARE L'OFFERTA E SODDISFARE UN AMPIO NUMERO DI CITTADINI**


CLASSIFICAZIONE

FINALITA' Soddisfare i bisogni culturali della cittadinanza, arricchendola con proposte di qualità.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

3. Scelgo Seregno: dalla parte dei servizi


3.1 Promuovere, efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino

MISSIONE	01 - SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
PROGRAMMA	07 - Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile
INDIRIZZO PROGRAMMATICO	<i>Potenziare l'efficienza e l'efficacia complessiva del funzionamento e dei processi di lavoro della macchina comunale, ponendo al centro la programmazione, il controllo, la comunicazione, in un'ottica di sviluppo, di sostenibilità e di miglioramento continuo</i>
OBIETTIVO OPERATIVO	PROGETTARE E IMPLEMENTARE UNA OFFERTA INNOVATIVA DEI SERVIZI DEMOGRAFICI
CLASSIFICAZIONE	RILEVANTE
FINALITA'	E' intenzione dell'Amministrazione Comunale progettare e implementare forme di collaborazione con operatori del territorio per offrire, attraverso la realizzazione di una rete territoriale (es. edicole, tabaccherie), servizi innovativi in ambito demografico, con particolare attenzione alle certificazioni anagrafiche.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●	●	

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

MISSIONE **01 – SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**
PROGRAMMA 4 gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

INDIRIZZO PROGRAMMATICO: *Potenziare l'efficienza e l'efficacia complessiva del funzionamento e dei processi di lavoro della macchina comunale, ponendo al centro la programmazione, il controllo, la comunicazione, in un'ottica di sviluppo, di sostenibilità e di miglioramento continuo*

OBIETTIVO OPERATIVO **AVVIARE LE PROCEDURE PER IL POTENZIAMENTO DELLO SVOLGIMENTO IN MODO COORDINATO DELLE FUNZIONI E DEI SERVIZI CATASTALI**

CLASSIFICAZIONE

RILEVANTE

FINALITA' Ingresso in associazione del "Polo Catastale Brianza Ovest" del Comune di Seveso per lo svolgimento associato delle funzioni catastali.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●	●	

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE

MISSIONE	01 – SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
PROGRAMMA	02 – Segreteria Generale

INDIRIZZO PROGRAMMATICO: *Potenziare l'efficienza e l'efficacia complessiva del funzionamento e dei processi di lavoro della macchina comunale, ponendo al centro la programmazione, il controllo, la comunicazione, in un'ottica di sviluppo, di sostenibilità e di miglioramento continuo*

OBIETTIVO OPERATIVO **PIENA APPLICAZIONE E IMPLEMENTAZIONE DELLA DIGITALIZZAZIONE DEI PROCESSI DELLE PRINCIPALI TIPOLOGIE DI PROVVEDIMENTI DELIBERATIVI E DELLA GESTIONE DIGITALE DEL PROTOCOLLO COMPRESO LA CONSERVAZIONE SOSTITUTIVA**

CLASSIFICAZIONE

RILEVANTE


FINALITA' Applicazione della firma digitale, sia in formato PADES che CADES, come pietra fondamentale della digitalizzazione dei processi e piena digitalizzazione del protocollo dell'ente anche per favorire la conservazione sostitutiva digitale attraverso la:

- la riduzione della produzione di documenti cartacei, privilegiandone la forma digitale;
- la progressiva gestione decentrata dei documenti in uscita.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●	●	

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

3.2 Valorizzare e ampliare l'offerta: dalle persone ai servizi

MISSIONE	05 – TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI
PROGRAMMA	01 – Valorizzazione dei beni di interesse storico

INDIRIZZO PROGRAMMATICO: *Biblioteca da vivere: estendere l'orario di apertura, valorizzare le sale studio e gli spazi condivisi; ampliare l'offerta di iniziative di promozione della lettura;*

OBIETTIVO OPERATIVO **RIORGANIZZARE E OTTIMIZZARE L'OFFERTA DOCUMENTARIA**


CLASSIFICAZIONE

FINALITA' Riorganizzare e diversificare l'offerta informativa e di lettura ripensando a nuove forme organizzative del sapere.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

MISSIONE	05 – TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI
PROGRAMMA	01 – Valorizzazione dei beni di interesse storico

INDIRIZZO PROGRAMMATICO: *Biblioteca da vivere: estendere l'orario di apertura, valorizzare le sale studio e gli spazi condivisi; ampliare l'offerta di iniziative di promozione della lettura;*

OBIETTIVO OPERATIVO: **ORGANIZZARE UN PIANO COERENTE DI PROPOSTE CULTURALI ORIENTATE AI DIVERSI TARGET**

CLASSIFICAZIONE:


RILEVANTE

FINALITA' Valorizzare il ruolo della Biblioteca anche con proposte di promozione della lettura di qualità rivolte alle varie fasce di età e tipologia di utenza. Garantire la partecipazione della Biblioteca alla cooperazione sistemica nelle modalità stabilite dalla "Convenzione di Brianzabiblioteche - periodo 01.01.2021-31.12.2030" approvata con delibera CC n 55 del 29/09/2020.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

4. Scelgo Seregno: oltre il territorio

4.1 Rilanciare e creare eccellenze: Seregno oltre propri i confini

MISSIONE	14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA'
PROGRAMMA	03 – Ricerca e Innovazione
INDIRIZZO PROGRAMMATICO:	<i>Rafforzare partenariati e relazioni sovracomunali finalizzati allo scambio di buone pratiche, all'innovazione e allo sviluppo di progetti comuni, in modo da fronteggiare la scarsità di risorse grazie alla massa critica conseguibile</i>
OBIETTIVO OPERATIVO	DIFFONDERE TRA I CITTADINI E GLI OPERATORI ECONOMICI LOCALI GLI OBIETTIVI DELL'“AGENDA ONU 2030”
CLASSIFICAZIONE	


FINALITA' Diffondere gli obiettivi dell'“Agenda ONU 2030” per promuovere uno sviluppo basato sulla crescita economica sostenibile e sulla tutela dell'ambiente anche tramite le iniziative relative alle attività dell'Agenda Strategica “Seregno 2030”.

In particolare, in conformità, all'obiettivo 12.3 dell'Agenda ONU 2030 verranno promosse, tramite il coinvolgimento della attività commerciali e attività di somministrazione, iniziative di sensibilizzazione per ridurre gli sprechi alimentari.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

MISSIONE **05 - TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI**
PROGRAMMA 02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

INDIRIZZO PROGRAMMATICO: *Rafforzare partenariati e relazioni sovracomunali finalizzati allo scambio di buone pratiche, all'innovazione e allo sviluppo di progetti comuni, in modo da fronteggiare la scarsità di risorse grazie alla massa critica conseguibile*

OBIETTIVO OPERATIVO **REALIZZARE IL PROGETTO YOUNG INCLUSION**


CLASSIFICAZIONE

FINALITA' Sviluppare la capacità di lavorare in rete con istituzioni pubbliche e private, italiane ed estere per promuovere i beni culturali della città.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●	●	

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

AREA SERVIZI PER IL TERRITORIO

2. Scelgo Seregno: dalla parte del territorio

2.1 Sviluppare, Garantire, Qualificare: riappropriarsi consapevolmente di un Territorio

MISSIONE	08 – ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA
PROGRAMMA	01 – Urbanistica, assetto del territorio

INDIRIZZO PROGRAMMATICO: *Mobilità intelligente: adottare un nuovo Piano Urbano del Traffico (P.U.T.), quale insieme coordinato di interventi, finalizzato a migliorare le condizioni di circolazione e di sicurezza, con particolare attenzione alla riqualificazione e all'ampliamento della rete delle piste ciclabili, creando una rete trasversale per una città "a misura di bicicletta", attivando una progettualità di "bike sharing" in collaborazione con altre amministrazioni*

OBIETTIVO OPERATIVO **PROSEGUIRE L'ITER PER L'APPROVAZIONE DI UN NUOVO PIANO URBANO DEL TRAFFICO (PUT)**


CLASSIFICAZIONE

FINALITA' Migliorare l'accessibilità complessiva della Città di Seregno. Attenuare i problemi di congestione che affliggono le principali arterie di adduzioni urbane offrendo opzioni di mobilità alternative ed efficaci che diano una nuova qualità all'atto del muoversi. Migliorare la sicurezza ed incentivare l'utilizzo della mobilità alternativa all'uso del mezzo privato.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●		

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

MISSIONE PROGRAMMA	08 – ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA 01 – Urbanistica, assetto del territorio
------------------------------	--

INDIRIZZO PROGRAMMATICO: *Mobilità intelligente: adottare un nuovo Piano Urbano del Traffico (P.U.T.), quale insieme coordinato di interventi, finalizzato a migliorare le condizioni di circolazione e di sicurezza, con particolare attenzione alla riqualificazione e all'ampliamento della rete delle piste ciclabili, creando una rete trasversale per una città "a misura di bicicletta", attivando una progettualità di "bike sharing" in collaborazione con altre amministrazioni*

OBIETTIVO OPERATIVO **PREVEDERE ZONE CAR-FREE O CON LIMITI DI 30 KM/H NELLE STRADE DI ACCESSO ALLE SCUOLE**


CLASSIFICAZIONE

FINALITA' Realizzare piani di circolazione sicura intorno alle scuole, anche tramite car-free zone ove possibile, negli orari di ingresso e uscita degli alunni, e presso le entità produttive di maggior rilevanza, considerando la fattibilità di strade con limitazione di velocità a 30 km/h: da inserire nel redigendo PUT.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●	●	

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

MISSIONE	09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE
PROGRAMMA	02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

INDIRIZZO PROGRAMMATICO: *PLIS "Brianza Centrale"(ora GRUBRIA):*
a) presidio e rafforzamento delle aree a Parco attraverso le azioni del nuovo consorzio "GruBria" parco "Grugnotorto-Villoresi e Brianza Centrale";
b) incremento e rafforzamento delle reti ecologiche e di connettività ciclopedonale tra le diverse aree del Parco, da esplorare con studi settoriali e progetti di finanziamento.

OBIETTIVO OPERATIVO **CONSOLIDARE LE ATTIVITA' DEL CONSORZIO PARCO GRUGNOTORTO VILLORESI E BRIANZA CENTRALE "GRUBRIA"**


CLASSIFICAZIONE

FINALITA' Implementare e consolidare, attraverso la trasmissione di competenze e di informazioni, l'organizzazione di una rete di salvaguardia ambientale con valenza territoriale sovracomunale in grado di creare sinergie gestionali anche per il reperimento di nuovi canali di finanziamenti

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

MISSIONE **08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA**
PROGRAMMA 01 - Urbanistica assetto del territorio


INDIRIZZO PROGRAMMATICO: Sostenere le reti commerciali e imprenditoriali
 OBIETTIVO OPERATIVO: **REVISIONE/INTEGRAZIONE DISCIPLINA RELATIVA AGLI IMPIANTI PUBBLICITARI**
 CLASSIFICAZIONE

FINALITA' Avviare sulla base delle esigenze espresse dalla collettività l'elaborazione di una proposta di revisione/integrazione della disciplina degli impianti pubblicitari allo scopo di garantire una maggiore flessibilità in risposta alle mutevoli condizioni del mercato e che introduca nuove modalità di segnalazione ai consumatori del luogo ove si esercita l'attività d'impresa delle attività commerciali, paracommerciali e terziarie oltre a quelle già previste al fine di favorire l'esercizio dell'impresa nel rispetto dei luoghi e delle caratteristiche del tessuto edilizio esistente.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●	●	

PER UNA SEREGNO PIU

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

MISSIONE PROGRAMMA	08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA 01 – Urbanistica assetto del territorio
MISSIONE PROGRAMMA	14 - SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITA' 02 – Commercio, reti distributive, tutela dei consumatori

INDIRIZZO PROGRAMMATICO: *Revisione generale e puntuale degli strumenti di pianificazione territoriale e dei dispositivi in materia urbanistica ed edilizia, finalizzata a:*

- *adottare misure rivolte al chiarimento, specificazione, miglioramento e semplificazione dell'impianto normativo del Piano di Governo del territorio vigente, nonché dei dispositivi e atti anche convenzionali in essere, a beneficio della piena rispondenza al dettato normativo, di una più generale attenuazione dei margini di discrezionalità e del superamento delle criticità applicative e attuative riscontrate e ipotizzabili; adottare una Variante Generale del Piano di Governo del territorio sostenibile e a "zero" consumo di suolo, che incentivi nuove costruzioni sul demolito, il recupero dell'edificato esistente e favorisca interventi di ristrutturazione e di recupero, anche funzionali, delle aree produttive dismesse al fine di garantire un equilibrio tra spazi occupati e spazi vuoti, tra abitazioni e aree verdi, tra spazi per il lavoro, il tempo libero e la cultura e in esito alla elaborazione del Piano di Sviluppo Strategico quale processo di progettazione partecipata e di condivisione della vision futura della città e del suo territorio.*

Sostenere le reti commerciali e imprenditoriali: favorire incentivi fiscali diretti a imprese e commercianti per rilanciare e riqualificare spazi inutilizzati e aree dismesse, in una logica di rigenerazione urbana e promozione delle attività produttive

OBIETTIVO OPERATIVO

PROSEGUIRE L'ELABORAZIONE DEL PIANO DI SVILUPPO STRATEGICO "AGENDA STRATEGICA SEREGNO"

CLASSIFICAZIONE

RILEVANTE



FINALITA'

Costruire un documento programmatico di ampio respiro per ridisegnare il futuro della città. L'Agenda Strategica, nella sua dimensione di processo, dovrà dunque animare il dibattito locale sul futuro della città, promuovendo la nascita di nuove esperienze, facendo emergere attori, temi e obiettivi in forma condivisa. Al contempo si dovrà attivare un dialogo con gli stakeholder metropolitani, aprendo a una dimensione di sviluppo che necessita di superare la scala locale. L'attività sarà dunque finalizzata a costruire visioni di sviluppo, politiche e progetti, forme di governance dei processi.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●	●	

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

MISSIONE PROGRAMMA	08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA 01 - Urbanistica assetto del territorio
------------------------------	---

INDIRIZZO PROGRAMMATICO: *Revisione generale e puntuale degli strumenti di pianificazione territoriale e dei dispositivi in materia urbanistica ed edilizia, finalizzata a:*

- *adottare misure rivolte al chiarimento, specificazione, miglioramento e semplificazione dell'impianto normativo del Piano di Governo del territorio vigente, nonché dei dispositivi e atti anche convenzionali in essere, a beneficio della piena rispondenza al dettato normativo, di una più generale attenuazione dei margini di discrezionalità e del superamento delle criticità applicative e attuative riscontrate e ipotizzabili, esplorando l'eventualità di estendere tali misure anche agli atti costituenti il PGT in esito all'attività di screening sul PGT vigente;*
- *adottare una Variante Generale del Piano di Governo del territorio sostenibile e a "zero" consumo di suolo, che incentivi nuove costruzioni sul demolito, il recupero dell'edificato esistente e favorisca interventi di ristrutturazione e di recupero, anche funzionali, delle aree produttive dismesse al fine di garantire un equilibrio tra spazi occupati e spazi vuoti, tra abitazioni e aree verdi, tra spazi per il lavoro, il tempo libero e la cultura e in esito alla elaborazione del Piano di Sviluppo Strategico quale processo di progettazione partecipata e di condivisione della vision futura della città e del suo territorio.*

Sostenere le reti commerciali e imprenditoriali: favorire incentivi fiscali diretti a imprese e commercianti per rilanciare e riqualificare spazi inutilizzati e aree dismesse, in una logica di rigenerazione urbana e promozione delle attività produttive

OBIETTIVO OPERATIVO

CONCLUDERE L'ITER PER L'ADOZIONE DELLA VARIANTE AL PIANO DELLE REGOLE DEL VIGENTE PGT

CLASSIFICAZIONE

RILEVANTE



FINALITA'

A seguito dell'esito dell'attività di verifica della corrispondenza tra il PGT adottato e il PGT vigente verrà riattivato l'iter per l'adozione della Variante al Piano delle Regole quale misura rivolta al chiarimento, specificazione, miglioramento e semplificazione dell'impianto normativo del PGT vigente, a beneficio della piena rispondenza del dettato normativo, di una più generale attenuazione dei margini di discrezionalità e del superamento delle criticità applicative e attuative riscontrate e ipotizzabili.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●		

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			



MISSIONE	08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA
PROGRAMMA	01 - Urbanistica assetto del territorio
INDIRIZZO PROGRAMMATICO:	<p><i>Revisione generale e puntuale degli strumenti di pianificazione territoriale e dei dispositivi in materia urbanistica ed edilizia, finalizzata a:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <i>• adottare misure rivolte al chiarimento, specificazione, miglioramento e semplificazione dell'impianto normativo del Piano di Governo del territorio vigente, nonché dei dispositivi e atti anche convenzionali in essere, a beneficio della piena rispondenza al dettato normativo, di una più generale attenuazione dei margini di discrezionalità e del superamento delle criticità applicative e attuative riscontrate e ipotizzabili, esplorando l'eventualità di estendere tali misure anche agli atti costituenti il PGT in esito all'attività di screening sul PGT vigente;</i> <i>• adottare una Variante Generale del Piano di Governo del territorio sostenibile e a "zero" consumo di suolo, che incentivi nuove costruzioni sul demolito, il recupero dell'edificato esistente e favorisca interventi di ristrutturazione e di recupero, anche funzionali, delle aree produttive dismesse al fine di garantire un equilibrio tra spazi occupati e spazi vuoti, tra abitazioni e aree verdi, tra spazi per il lavoro, il tempo libero e la cultura e in esito alla elaborazione del Piano di Sviluppo Strategico quale processo di progettazione partecipata e di condivisione della vision futura della città e del suo territorio.</i> <p><i>Sostenere le reti commerciali e imprenditoriali: favorire incentivi fiscali diretti a imprese e commercianti per rilanciare e riqualificare spazi inutilizzati e aree dismesse, in una logica di rigenerazione urbana e promozione delle attività produttive</i></p>
OBIETTIVO OPERATIVO	INDIVIDUARE LE POLITICHE E LE CONSEGUENTI AZIONI RIVOLTE AI PROCESSI DI RIGENERAZIONE URBANA PER LA PROMOZIONE E RECUPERO DEL PATRIMONIO EDILIZIO IN COERENZA CON LA LEGGE REGIONALE 26 NOVEMBRE 2019, N.18 ANCHE FAVORENDO L'APPLICAZIONE DELLE FORME DI INCENTIVAZIONE E SEMPLIFICAZIONE PREVISTE DALLA LEGGE
CLASSIFICAZIONE	RILEVANTE
FINALITA'	Adozione degli atti di competenza comunale -in attuazione della Legge regionale 26 novembre 2019, n.18 - volti al perseguimento di uno sviluppo sostenibile, della riduzione del consumo di suolo, del

miglioramento della qualità funzionale e ambientale e socio-economica del territorio, mediante la promozione dei processi di rigenerazione urbana condivisi e partecipati.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●		

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			



MISSIONE	08 - ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA
PROGRAMMA	01 - Urbanistica assetto del territorio
INDIRIZZO PROGRAMMATICO:	<p><i>Revisione generale e puntuale degli strumenti di pianificazione territoriale e dei dispositivi in materia urbanistica ed edilizia, finalizzata a:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <i>• adottare misure rivolte al chiarimento, specificazione, miglioramento e semplificazione dell'impianto normativo del Piano di Governo del territorio vigente, nonché dei dispositivi e atti anche convenzionali in essere, a beneficio della piena rispondenza al dettato normativo, di una più generale attenuazione dei margini di discrezionalità e del superamento delle criticità applicative e attuative riscontrate e ipotizzabili, esplorando l'eventualità di estendere tali misure anche agli atti costituenti il PGT in esito all'attività di screening sul PGT vigente;</i> <i>• adottare una Variante Generale del Piano di Governo del territorio sostenibile e a "zero" consumo di suolo, che incentivi nuove costruzioni sul demolito, il recupero dell'edificato esistente e favorisca interventi di ristrutturazione e di recupero, anche funzionali, delle aree produttive dismesse al fine di garantire un equilibrio tra spazi occupati e spazi vuoti, tra abitazioni e aree verdi, tra spazi per il lavoro, il tempo libero e la cultura e in esito alla elaborazione del Piano di Sviluppo Strategico quale processo di progettazione partecipata e di condivisione della vision futura della città e del suo territorio.</i> <p><i>Sostenere le reti commerciali e imprenditoriali: favorire incentivi fiscali diretti a imprese e commercianti per rilanciare e riqualificare spazi inutilizzati e aree dismesse, in una logica di rigenerazione urbana e promozione delle attività produttive</i></p>
OBIETTIVO OPERATIVO	ELABORAZIONE E REDAZIONE DEL DOCUMENTO DI INQUADRAMENTO DEI PROGRAMMI INTEGRATI DI INTERVENTO
CLASSIFICAZIONE	RILEVANTE
FINALITA'	Adozione di atti regolamentari finalizzati all'attuazione degli interventi di rigenerazione urbana prioritariamente negli ambiti privi di disciplina urbanistica in conseguenza della scadenza del Documento

di Piano anche alla luce delle politiche e azioni rivolte ai processi di rigenerazione urbana in applicazione della legge regionale n.18/2019.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●		

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

MISSIONE **09 – Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell’ambiente**
PROGRAMMA 01 – Difesa del suolo

INDIRIZZO PROGRAMMATICO *Una città armonica ed attenta all’ambiente.*

OBIETTIVO OPERATIVO **PLASTIC FREE**

CLASSIFICAZIONE


FINALITA’

Sensibilizzare i cittadini al progetto PLASTIC FREE in supporto all’economia circolare, alla protezione dell’ambiente e alla coesione sociale e territoriale, in aggiunta ad una maggior attenzione alla sostenibilità ambientale, verso l’uso efficiente e sostenibile delle risorse, verso l’economia circolare e i “rifiuti zero”, contribuendo a rilanciare la crescita territoriale assicurando allo stesso tempo una partecipazione propositiva.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

MISSIONE	09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE
PROGRAMMA	02 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

INDIRIZZO PROGRAMMATICO: *Valorizzare la cura in tutte le aree della città, dalle aree ambientali alle aiuole e ai cimiteri, fino al Parco 2Giugno alla Porada*

OBIETTIVO OPERATIVO **ATTUAZIONE NUOVO REGOLAMENTO ORTI URBANI ED INCREMENTO DOTAZIONE ORTI URBANI**

CLASSIFICAZIONE

RILEVANTE

FINALITA'


Valorizzare con interventi di manutenzione periodica, ordinaria e straordinaria, le aree verdi destinate ad "orti urbani" al fine di salvaguardarne la funzione di promozione di stile di vita salubre, di contatto con l'ambiente naturale, di benessere sociale, di consapevolezza ecologica. Gli orti urbani possono così divenire spazi pubblici attrattivi e condivisi, in cui un numero crescente di cittadini possa praticare l'autoproduzione con metodi sostenibili.

Assegnare gli orti urbani secondo le disposizioni del nuovo regolamento ed incrementare il numero di orti disponibili avendo stabilito per la "particella tipo" lo standard di 50 mq di superficie al quale si dovranno uniformare sia le particelle nuove che, con i lavori di manutenzione, quelle esistenti.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

MISSIONE **09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE**
PROGRAMMA 03 - Rifiuti

INDIRIZZO PROGRAMMATICO: *Una città armonica e attenta all'ambiente: riconsiderare il contratto con Gelsia-Ambiente per rendere il servizio più efficiente, predisponendo altresì una revisione nei principi della raccolta indifferenziata del "sacco blu" al fine di agevolare le famiglie con bambini ed anziani*

OBIETTIVO OPERATIVO **AGGIORNARE LE MODALITA' DI EROGAZIONE DI SERVIZI PREVISTI NEL CONTRATTO CON GELSIA AMBIENTE**



CLASSIFICAZIONE

FINALITA' Adeguare il livello di alcuni servizi alle esigenze emerse per rendere i servizi stessi più rispondenti alle necessità dei cittadini.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

MISSIONE	09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE
PROGRAMMA	06 - Tutela e valorizzazione delle risorse idriche

INDIRIZZO PROGRAMMATICO: *Una città armonica e attenta all'ambiente.*

OBIETTIVO OPERATIVO **INCREMENTARE LA PRESENZA DELLE "CASSETTE DELL'ACQUA" SUL TERRITORIO COMUNALE**

CLASSIFICAZIONE

FINALITA' Valorizzare l'utilizzo dell'acqua di rete e promuoverne un uso consapevole: incoraggiare comportamenti ecologicamente sostenibili posizionando cassette dell'acqua in ulteriori zone della città così da consentire ad un sempre maggior numero di cittadini di disporre di acqua di qualità per uso alimentare a km zero, riducendo il consumo di contenitori plastici e le emissioni di CO2 ed altri inquinanti provocate dai trasporti.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

3.Scelgo Seregno: dalla parte dei servizi

3.2 Valorizzare e ampliare l'offerta: dalle persone ai servizi

MISSIONE	10 - TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'
PROGRAMMA	02 - Trasporto pubblico locale

INDIRIZZO PROGRAMMATICO: *Servizio di trasporto pubblico integrato: consolidare l'impegno del Comune a collaborare con l'Agenzia del Trasporto Pubblico Locale Città Metropolitana di Milano, Monza e Brianza, Lodi e Pavia per la realizzazione di un nuovo sistema di trasporto pubblico integrato, caratterizzato da efficacia nei confronti delle esigenze di mobilità dell'utenza sistematica ed occasionale e, al contempo, all'efficienza del servizio, implementando, qualora necessario, un servizio di trasporto scolastico dedicato per gli alunni degli Istituti Comprensivi Statali presenti sul territorio comunale*

OBIETTIVO OPERATIVO **COLLABORARE CON L'AGENZIA TPL MI/MB/LO/PV PER LA REALIZZAZIONE DI UN SISTEMA DI TRASPORTO PUBBLICO INTEGRATO**


CLASSIFICAZIONE

FINALITA' Proseguire nella collaborazione con Agenzia TPL per la gestione -rimodulazione del servizio in esito all'evolversi dell'emergenza epidemologica da Covid 19

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

AREA LAVORI PUBBLICI E PATRIMONIO

1. Scelgo Seregno: dalla parte delle persone

1.1 Governare, integrare, sostenere: accessibilità, legalità e sicurezza

MISSIONE	11 - SOCCORSO CIVILE
PROGRAMMA	01 - Sistema di protezione civile

INDIRIZZO PROGRAMMATICO *Governare, integrare e sostenere la sicurezza urbana, soprattutto attraverso lo strumento della partecipazione attiva. La città è della collettività e tutti possono contribuire a migliorarla e a sentirsi parte di un'unica dimensione offrendo il proprio contributo diretto, anche attraverso la creazione di una rete territoriale di sicurezza urbana.*

OBIETTIVO OPERATIVO
CLASSIFICAZIONE **PROMUOVERE LA CULTURA DELLA PROTEZIONE CIVILE IN CITTA'**


RILEVANTE

FINALITA' Implementare le attività di informazione della cittadinanza e di formazione dei volontari e del personale comunale coinvolto anche attraverso lo svolgimento di esercitazioni in collaborazione con la Provincia, al fine di acquisire sempre maggiore consapevolezza dei comportamenti da assumere in caso di situazioni di emergenza. L'obiettivo riveste carattere di priorità anche per l'anno 2021, in considerazione della situazione di Emergenza sanitaria COVID-19 nell'anno 2020 che al momento della stesura del presente documento non è ancora cessata, e assumerà carattere di "mantenimento" per gli anni successivi.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

MISSIONE **11 - SOCCORSO CIVILE**
PROGRAMMA 01 - Sistema di protezione civile

INDIRIZZO PROGRAMMATICO *Governare, integrare e sostenere la sicurezza urbana, soprattutto attraverso lo strumento della partecipazione attiva. La città è della collettività e tutti possono contribuire a migliorarla e a sentirsi parte di un'unica dimensione offrendo il proprio contributo diretto, anche attraverso la creazione di una rete territoriale di sicurezza urbana.*

OBIETTIVO OPERATIVO **PROGETTAZIONE E TRASFERIMENTO DEL GRUPPO COMUNALE DI PROTEZIONE CIVILE NELLA SEDE DI VIA MESSINA.**

CLASSIFICAZIONE

FINALITA' Dotare il servizio di spazi idonei trasferendolo nella sede di via Messina previa progettazione nell'anno 2021.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●	●	

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE

MISSIONE **11 - SOCCORSO CIVILE**
PROGRAMMA 01 - Sistema di protezione civile

INDIRIZZO PROGRAMMATICO *Governare, integrare e sostenere la sicurezza urbana, soprattutto attraverso lo strumento della partecipazione attiva. La città è della collettività e tutti possono contribuire a migliorarla e a sentirsi parte di un'unica dimensione offrendo il proprio contributo diretto, anche attraverso la creazione di una rete territoriale di sicurezza urbana.*

OBIETTIVO OPERATIVO **GESTIONE EMERGENZA COVID-19**
CLASSIFICAZIONE


RILEVANTE

FINALITA' Supportare gli Enti preposti nella gestione delle attività che verranno messe in campo per la gestione emergenza COVID-19

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●		

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

1.4 Promuovere, Sviluppare ed Educare: garanzia di una formazione adeguata ed integrata

MISSIONE	04 – ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO
PROGRAMMA	02 – Altri ordini di istruzione
INDIRIZZO PROGRAMMATICO	<i>Una scuola sicura: rendere le scuole efficienti e sicure garantendo interventi di messa a norma delle strutture</i>
OBIETTIVO OPERATIVO	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER EFFICIENTAMENTO ENERGETICO (RELAMPING) PRESSO LA SCUOLA D’INFANZIA NOBILI E PRIMARIA STOPPANI
CLASSIFICAZIONE	RILEVANTE
FINALITA’	<p>Con la L.160/2019 (Legge di bilancio) e i Decreti collegati, il Comune di Seregno è risultato beneficiario di un contributo annuale di €.130.000,00 quale spesa di investimento a fondo perduto da destinarsi per la realizzazione di opere pubbliche con interventi per l’efficientamento energetico da eseguirsi presso edifici di proprietà pubblica. Il finanziamento, inizialmente previsto esclusivamente per l’anno 2019, è stato utilizzato per l’intervento di relamping della scuola primaria Moro e, conseguentemente all’estensione dell’erogazione del medesimo contributo anche per le annualità successive (2020-2024), nell’anno 2020 sono stati avviati i lavori di relamping della scuola primaria Rodari.</p> <p>Considerato che a distanza di un anno il monitoraggio dei consumi della scuola Moro ha dimostrato che l’intervento eseguito ha generato risparmio energetico e di consumi che si è tradotto in una minore spesa per l’energia elettrica utilizzata, per l’anno 2021 si propone di procedere con l’esecuzione di interventi di relamping nelle scuole individuando la scuola primaria Stoppani.</p> <p>Considerato inoltre che con Decreto del 11.11.2020 il Ministero dell’Interno ha provveduto a stanziare ulteriori contributi a fondo perduto ai Comuni, esclusivamente per l’anno 2021, e del medesimo importo e destinazione d’uso di quanto previsto dalla L.160/2019, di fatto per l’anno 2021 si potrà disporre di un ulteriore finanziamento di €.130.000,00 rispetto ai previsti. A tale scopo si provvede a proporre l’esecuzione dell’intervento di relamping presso la scuola dell’infanzia Nobili.</p>

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●	●	

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE

MISSIONE	04 – ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO
PROGRAMMA	01 – Istruzione prescolastica 02 – Altri ordini di istruzione

INDIRIZZO PROGRAMMATICO *Una scuola sicura: rendere le scuole efficienti e sicure garantendo interventi di messa a norma delle strutture scolastiche esistenti, assicurando anche servizi integrativi scolastici*

OBIETTIVO OPERATIVO **LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA, ADEGUAMENTO E MESSA IN SICUREZZA IMMOBILI SEDI DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI**

1. REALIZZAZIONE IMPIANTO LOCALE DI COGENERAZIONE A SERVIZIO DEI PLESSI SCOLASTICI DI VIALE TIZIANO (Costruzione di un nuovo impianto di produzione energia termica con cogenerazione in scala locale a servizio delle scuole Elementare MORO, Secondaria MANZONI e Materna ANDERSEN e conseguente dismissione degli attuali impianti a gas dislocati sui singoli plessi da attuarsi a condizione che si formalizzi un accordo/convenzione con Gelsia per la progettazione e realizzazione degli interventi a cura e spese di detta Società. Realizzazione subordinata alla disponibilità delle risorse in sede di consuntivo.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●	●	●

2. ADEGUAMENTO NORMATIVO E RIQUALIFICAZIONE AUDITORIUM SCUOLA DON MILANI (Adeguamento normativo antincendio, funzionale e impiantistico dell'Auditorium sito nel plesso scolastico Don Milani).

225

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
		●

3. RIQUALIFICAZIONE E ADEGUAMENTO ASILO NIDO "L'AQUILONE" DI VIA MARZABOTTO (Riqualificazione strutturale, impiantistica, ed energetica dell'immobile di via Marzabotto sede dell'Asilo Nido comunale mediante interventi sul rivestimento esterno [cappotto], sui serramenti e sugli spazi esterni. Realizzazione subordinata alla disponibilità delle risorse in sede di consuntivo).

CLASSIFICAZIONE

RILEVANTE

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●	●	

4. RIQUALIFICAZIONE STRUTTURALE ED ENERGETICA SCUOLA MATERNA ANDERSEN (Intervento globale di ristrutturazione del plesso Andersen di Viale Tiziano con rifacimento integrale della struttura di copertura, formazione di cappotto isolante su tutte le murature perimetrali e rifacimento degli infissi esterni).

CLASSIFICAZIONE

RILEVANTE

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●	●	

5. RIFACIMENTO COPERTURA SCUOLA STOPPANI (Sostituzione della struttura e del manto di copertura dell'edificio del plesso scolastico Stoppani)

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
	●	

6. OBIETTIVO OPERATIVO RIQUALIFICAZIONE PALESTRA PALAZZETTO DELLO SPORT VIA GRAMSCI (Interventi di riqualificazione e messa in sicurezza palestra del Palazzetto dello Sport di via Gramsci nell'ambito del Piano Palestre su sviluppo triennale).

226

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●		

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE

1.5 Valorizzare, supportare, promuovere: lo sport, scuola di vita e di inclusione sociale

MISSIONE PROGRAMMA	06 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO 01 - Sport e tempo libero
INDIRIZZO PROGRAMMATICO: OBIETTIVO OPERATIVO	<i>Centri sportivi efficienti e sicuri: sviluppare una politica di messa a norma delle strutture sportive esistenti</i> CENTRO SPORTIVO PORADA: INDIVIDUARE GESTORE PISCINA E PALATENNIS CLASSIFICAZIONE RILEVANTE
FINALITA'	<p>A prosecuzione di quanto previsto nel DUP 2020/22 ed alla modifica dallo stesso apportata alla Delibera di C.C. n. 40/2017, procedere all'individuazione del gestore della piscina e del palatennis (fase di aggiudicazione) attraverso una procedura di finanza di progetto come disciplinata dall'art. 183 comma 15 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. per offrire ai cittadini di Seregno e agli utenti del bacino territoriale un servizio efficiente e strutture (piscina comunale e palatennis) performanti in termini di adeguatezza degli spazi e degli impianti nonché dei servizi offerti.</p> <p>A seguito della presentazione di una proposta di finanza di progetto per la CONCESSIONE INERENTE AL SERVIZIO DI GESTIONE DEL CENTRO NATATORIO COMUNALE U. TRABATTONI CON LAVORI ACCESSORI DI RIQUALIFICAZIONE da parte degli operatori economici In Sport s.r.l. S.S.D in qualità di soggetto concessionario, che si qualificherà come MANDATARIA e Sport Plus s.s.d. s.r.l. in qualità di soggetto gestore che si qualificherà come MANDANTE, con delibera n 180 del 30/12/2020 la Giunta Comunale ne ha approvato il progetto di fattibilità, dichiarato la fattibilità ed il pubblico interesse, individuando gli operatori quali "promotori di finanza di progetto" ai sensi dell'art. 183 - comma 15 del D.Lgs 50/2016 , stabilendo di procedere all'espletamento di gara mediante procedura aperta con offerta economicamente più vantaggiosa per la selezione del concessionario attribuendo al proponente il diritto di prelazione in ordine all'aggiudicazione della gara.</p> <p>L'iter per avviare le procedure di gara avranno inizio successivamente all'approvazione del Bilancio 21/23.</p> <p>La proposta consiste nella gestione del centro natatorio e del tennis, che sono inseriti nel complesso sportivo esistente nel parco "2 Giugno" alla Porada, attraverso l'ampliamento dei servizi attualmente offerti, anche in termini di orari di apertura al pubblico ed a tal fine prevede interventi di riqualificazione/manutenzione straordinaria delle strutture esistenti, mirati alla messa a norma dei servizi</p>


esistenti ed alla riorganizzazione degli spazi esistenti, in particolare dell'impiantistica sportiva, secondo una logica di "ottimizzazione gestionale".

Ai fini di continuità ed efficienza del procedimento complessivo, la responsabilità del presente obiettivo resta confermata in capo al dirigente affidatario delle precedenti fasi già espletate.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●		

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

MISSIONE PROGRAMMA	06 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO 01 – Sport e tempo libero
INDIRIZZO PROGRAMMATICO: OBIETTIVO OPERATIVO	<i>Centri sportivi efficienti e sicuri: sviluppare una politica di messa a norma delle strutture sportive esistenti</i> CENTRO SPORTIVO PORADA: <ul style="list-style-type: none"> • INDIVIDUARE MODALITÀ DI GESTIONE DEL PALASOMASCHINI • GESTIRE CONTRATTO PROJCT FINANCING NELLA REALIZZAZIONE DEGLI INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE PISCINA
CLASSIFICAZIONE	RILEVANTE
FINALITA'	<p>A prosecuzione di quanto previsto nel DUP 2020/22 ed alla modifica dallo stesso apportata alla Delibera di C.C. n. 40/2017, individuare un gestore del Palasomaschini. L'Amministrazione provvederà direttamente ad affidare la gestione del Palazzetto (Palsomaschini) e del campetto pluriuso, previo esperimento di una procedura ad evidenza pubblica mediante affidamento in locazione pluriennale delle strutture.</p> <p>Se ricorresse il caso, nel periodo intercorrente tra l'indizione e lo svolgimento della procedura ad evidenza pubblica e la conclusione dell'attuale gestione, si potrà valutare la possibilità di affittare/cedere in concessione d'uso la struttura - per il periodo necessario all'espletamento della gara - a società sportive del territorio, mediante affidamento diretto, al fine di non precludere la continuità della pratica sportiva già avviata (partecipazione a campionati, ecc.) alle società che attualmente utilizzano la struttura con contratto stipulato con l'attuale gestore, tenuto conto inoltre della situazione venutasi a creare conseguentemente all' Emergenza sanitaria COVID-19.</p> <p>In relazione al precedente obiettivo operativo, a conclusione della procedura di affidamento della CONCESSIONE INERENTE AL SERVIZIO DI GESTIONE DEL CENTRO NATATORIO COMUNALE U. TRABATTONI CON LAVORI ACCESSORI DI RIQUALIFICAZIONE (AGGIUDICAZIONE), gestire il relativo contratto per la parte relativa alla realizzazione degli interventi di riqualificazione.</p>

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●	●	

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE

MISSIONE **06 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO**
PROGRAMMA 01 - Sport e tempo libero

INDIRIZZO PROGRAMMATICO: *Centri sportivi efficienti e sicuri: sviluppare una politica di messa a norma delle strutture sportive esistenti*
 OBIETTIVO OPERATIVO **REALIZZARE LA CREAZIONE DI NUOVI SPOGLIATOI DEL CAMPO DA RUGBY E LA RIQUALIFICAZIONE DELLA COPERTURA DEL "PALATENNIS" NEL CENTRO SPORTIVO PORADA**

CLASSIFICAZIONE **RILEVANTE**

FINALITA' Dotare il campo da Rugby di nuovi spogliatoi adeguati alla relativa attività sportiva e riqualificare la copertura del Palatennis per ripristinare la completa funzionalità della struttura.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●	●	

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE

MISSIONE **06 - POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO**
PROGRAMMA 01 - Sport e tempo libero

INDIRIZZO PROGRAMMATICO: *Centri sportivi efficienti e sicuri: sviluppare una politica di messa a norma delle strutture sportive esistenti*
OBIETTIVO OPERATIVO **REALIZZARE LA CREAZIONE DI NUOVI SPOGLIATOI DEL CAMPO DA RUGBY E LA RIQUALIFICAZIONE DELLA COPERTURA DEL "PALATENNIS" NEL CENTRO SPORTIVO PORADA**

CLASSIFICAZIONE
RILEVANTE

FINALITA' Dotare il campo da Rugby di nuovi spogliatoi adeguati alla relativa attività sportiva e riqualificare la copertura del Palatennis per ripristinare la completa funzionalità della struttura.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●	●	

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE

MISSIONE **046 – POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO**
PROGRAMMA 01 – Sport e Tempo libero

INDIRIZZO PROGRAMMATICO: *Centri sportivi efficienti e sicuri: sviluppare una politica di messa a norma delle strutture sportive esistenti*

OBIETTIVO OPERATIVO **RIQUALIFICAZIONE E ADEGUAMENTO PALAZZETTO DELLO SPORT DI VIA GRAMSCI**

CLASSIFICAZIONE

RILEVANTE

FINALITA' Espletamento delle fasi di affidamento della progettazione e dei servizi tecnici annessi relativi agli interventi di carattere strutturale, distributivo e impiantistico sul Palazzetto dello Sport di via Gramsci [2021].
 Progettazione, affidamento lavori e avvio intervento [2022].
 Esecuzione e conclusione lavori [2023]

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●	●	●

233

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE

2.Scelgo Seregno: dalla parte del territorio


2.1 Sviluppare, Garantire, Qualificare: riappropriarsi consapevolmente di un Territorio

MISSIONE	08 – ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA
PROGRAMMA	02 – Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare
INDIRIZZO PROGRAMMATICO	<i>Valorizzare la cura in tutte le aree della città, dalle aree ambientali alle aiuole e ai cimiteri, fino al Parco 2 Giugno alla Porada.</i>
OBIETTIVO OPERATIVO	INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE IMMOBILI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA
CLASSIFICAZIONE	<input type="text"/>
FINALITA'	Perseguire il miglioramento delle condizioni manutentive e di sicurezza degli immobili di edilizia residenziale pubblica attraverso interventi mirati di manutenzione straordinaria, previa autonoma progettazione, anche al fine di ripristinare la funzionalità degli alloggi da destinare ad "housing di emergenza". Gli interventi riguarderanno la manutenzione straordinaria della case comunali, la riqualificazione delle aree esterne, il rifacimento della copertura delle case comunali di via Adua, il rifacimento della rete fognaria interna delle case comunali di via dell'Oca e il risanamento delle case di via Montello.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

MISSIONE **08 – ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA**
PROGRAMMA 02 – Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare

INDIRIZZO PROGRAMMATICO *Valorizzare la cura in tutte le aree della città, dalle aree ambientali alle aiuole e ai cimiteri, fino al Parco 2 Giugno alla Porada.*

OBIETTIVO OPERATIVO **RISOLUZIONE DELLE PROBLEMATICHE DELLA QUALITA' DELL'OFFERTA ABITATIVA DELL'IMMOBILE RESIDENZIALE DI VIA HUGO**


CLASSIFICAZIONE
RILEVANTE

FINALITA' L'obiettivo è finalizzato a pervenire alla risoluzione delle problematiche presenti nell'immobile residenziale di via Hugo attraverso la realizzazione di interventi di riqualificazione dell'edificio, con interessamento di varie componenti edilizie [copertura, rivestimento e isolamento esterno, impermeabilizzazioni, impianti, ecc].

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●	●	

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

MISSIONE **08 – ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA**
PROGRAMMA 02 – Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare

INDIRIZZO PROGRAMMATICO *Valorizzare la cura in tutte le aree della città, dalle aree ambientali alle aiuole e ai cimiteri, fino al Parco 2 Giugno alla Porada.*

OBIETTIVO OPERATIVO **REALIZZAZIONE EDIFICIO RESIDENZIALE VIA MACALLE'**
CLASSIFICAZIONE


RILEVANTE

FINALITA' Realizzare l'intervento di edilizia residenziale pubblica rientrante nel Programma Regionale Contratto di Quartiere – Proroga alla conclusione dei lavori nel 2023 concessa da Regione Lombardia con Decreto del 23/12/2020.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			


MISSIONE	08 – ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA
PROGRAMMA	02 – Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare
INDIRIZZO PROGRAMMATICO	<i>Valorizzare la cura in tutte le aree della città, dalle aree ambientali alle aiuole e ai cimiteri, fino al Parco 2 Giugno alla Porada.</i>
OBIETTIVO OPERATIVO	REALIZZAZIONE TELERISCALDAMENTO EDIFICIO ERP VIA VIVALDI
CLASSIFICAZIONE	<input type="text"/>

FINALITA' Dotare l'edificio residenziale di via Vivaldi di impianto di teleriscaldamento ai fini di un complessivo efficientamento energetico. Il progetto è beneficiario di un finanziamento regionale relativo al bando emesso dalla Regione Lombardia in attuazione del programma annuale PRERP 2014/2016. Con DECRETO N. 4608 del 16/04/2020 - DIREZIONE GENERALE POLITICHE SOCIALI, ABITATIVE E DISABILITA'- Regione Lombardia ha concesso una proroga al 2021 per l'avvio dei lavori.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●	●	

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

MISSIONE **09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE**
PROGRAMMA 03 - Rifiuti

INDIRIZZO PROGRAMMATICO *Valorizzare la cura in tutte le aree della città, dalle aree ambientali alle aiuole e ai cimiteri, fino al Parco 2 Giugno alla Porada.*

OBIETTIVO OPERATIVO **REALIZZAZIONE NUOVO SISTEMA RILEVAMENTO ACCESSI ALLA PIATTAFORMA ECOLOGICA DI VIA REGGIO E VALUTAZIONE DI UN SISTEMA DI VIDEOSORVEGLIANZA**


CLASSIFICAZIONE
RILEVANTE

FINALITA' Garantire un maggiore controllo e una più efficiente gestione della piattaforma ecologica, attraverso un nuovo sistema di regolamentazione dell'accessibilità alla piattaforma, previo adeguamento della piattaforma stessa.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●	●	

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

MISSIONE **01 – SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**
PROGRAMMA 06 – Ufficio Tecnico

INDIRIZZO PROGRAMMATICO *Valorizzare la cura in tutte le aree della città, dalle aree ambientali alle aiuole e ai cimiteri, fino al Parco 2 Giugno alla Porada*

OBIETTIVO OPERATIVO **IMBIANCATURA EDIFICI COMUNALI, RESIDENZIALI E SCOLASTICI**

CLASSIFICAZIONE

FINALITA' Interventi di imbiancatura in diversi ambiti "pubblici" tra cui uffici comunali, parcheggi e recinzioni di edifici residenziali pubblici.
 Si andrà inoltre in prosecuzione e completamento della "campagna" di verniciatura degli ambiti interni [aule, corridoi, laboratori, ecc.] ed esterni [recinzioni] di alcuni edifici scolastici.
 Gli interventi saranno effettuati da personale specializzato appositamente assunto a tempo determinato.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE

MISSIONE **01 – SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**
PROGRAMMA 06 – Ufficio Tecnico

INDIRIZZO PROGRAMMATICO *Valorizzare la cura in tutte le aree della città, dalle aree ambientali alle aiuole e ai cimiteri, fino al Parco 2 Giugno alla Porada*

OBIETTIVO OPERATIVO **NUOVA SALA CONSILIARE**

CLASSIFICAZIONE

FINALITA' Espletamento di tutte le procedure finalizzate all'affidamento degli incarichi di progettazione e servizi tecnici annessi nonché esecuzione dei lavori di completamento della nuova Sala Consiliare al piano interrato del comparto CRU 16 di Piazza Risorgimento.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●	●	

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE

MISSIONE **01 – SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**
PROGRAMMA 06 – Ufficio Tecnico

INDIRIZZO PROGRAMMATICO *Valorizzare la cura in tutte le aree della città, dalle aree ambientali alle aiuole e ai cimiteri, fino al Parco 2 Giugno alla Porada*

OBIETTIVO OPERATIVO **DEMOLIZIONE EDIFICIO EX CLINICA SANTA MARIA**

CLASSIFICAZIONE

RILEVANTE

FINALITA' Realizzare la demolizione del fabbricato di via Settembrini/Circonvallazione/Boccaccio acquisito dall'INPS per consentire, in una fase successiva, la costruzione di un nuovo complesso destinato ad ospitare funzioni legate a fini istituzionali anche in relazione alle linee generali incluse nell'Agenda Strategica Seregno 2030.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●	●	

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE

MISSIONE **01 – SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**
PROGRAMMA 06 – Ufficio Tecnico

INDIRIZZO PROGRAMMATICO *Valorizzare la cura in tutte le aree della città, dalle aree ambientali alle aiuole e ai cimiteri, fino al Parco 2 Giugno alla Porada*

OBIETTIVO OPERATIVO **RIQUALIFICAZIONE, MANUTENZIONE E MESSA IN SICUREZZA IMMOBILI COMUNALI**

CLASSIFICAZIONE

1. ADEGUAMENTO NORMATIVO ARCHIVI COMUNALI (Adeguamento alla normativa antincendio di alcuni ambiti interrati attualmente adibiti ad archivio [Via XXIV Maggio, Via Umberto I, Via Olive]. Realizzazione subordinata alla disponibilità delle risorse in sede di consuntivo)

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●		

2. MANUTENZIONE STRAORDINARIA CASERME VIGILI DEL FUOCO E GUARDIA DI FINANZA (Realizzazione di diversi interventi di manutenzione straordinaria su strutture e impianti sugli immobili comunali sedi di insediamento delle forze dell'ordine e di sicurezza pubblica)

242

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●	●	●

3. RISTRUTTURAZIONE E ADEGUAMENTO NORMATIVO EX CASERMA DI POLIZIA STRADALE (Realizzazione di tutti gli interventi di natura strutturale e impiantistica necessari per l'adeguamento dell'immobile ex Polizia Stradale di via Messina alla nuova destinazione d'uso. Realizzazione subordinata alla disponibilità delle risorse in sede di consuntivo)

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●	●	

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE

MISSIONE **12 – DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**
PROGRAMMA 09 – Servizio Necroscopico e cimiteriali

INDIRIZZO PROGRAMMATICO *Valorizzare la cura in tutte le aree della città, dalle aree ambientali alle aiuole e ai cimiteri, fino al Parco 2 Giugno alla Porada.*

OBIETTIVO OPERATIVO **MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERO PRINCIPALE**

CLASSIFICAZIONE
RILEVANTE

FINALITA' Intervento di manutenzione straordinaria con rifacimento integrale dell'orditura e della copertura dei colombari nel Cimitero Principale attualmente costituita da guaina ardesiata "provvisoria" che, negli anni, ha peraltro subito diversi danni da agenti atmosferici. Realizzazione subordinata alla disponibilità delle risorse in sede di consuntivo.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●	●	

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE

MISSIONE	09 - SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE
PROGRAMMA	03 - Rifiuti

INDIRIZZO PROGRAMMATICO: *Valorizzare la cura in tutte le aree della città, dalle aree ambientali alle aiuole e ai cimiteri, fino al Parco 2 Giugno alla Porada*

OBIETTIVO OPERATIVO **ADEGUAMENTO PIATTAFORMA ECOLOGICA DI VIA REGGIO**
 CLASSIFICAZIONE

FINALITA' Affidamento incarico di progettazione e realizzazione interventi di adeguamento impiantistico e funzionale della piattaforma ecologica di via Reggio finalizzati all'ottenimento del rinnovo dell'autorizzazione provinciale al funzionamento e ad un miglioramento delle condizioni di funzionamento e di sicurezza delle varie attività.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●		

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE

MISSIONE PROGRAMMA	09 – SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE 05 – Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione
------------------------------	--

INDIRIZZO PROGRAMMATICO: *Riportiamo in vita i parchi: garantire il recupero e la salvaguardia delle aree verdi e riportare in vita i parchi cittadini; riaprire i parchi comunali chiusi e dotarli di videosorveglianza, predisporre interventi a misura di bambino, genitore e nonno; sviluppare una progettazione partecipata dei parchi e giardini*

OBIETTIVO OPERATIVO **RIQUALIFICAZIONE PARCHI E GIARDINI PUBBLICI**
1. PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE - I LOTTO (Affidamento incarico di progettazione e realizzazione interventi relativi al I.o Lotto di riqualificazione dei Parchi e Giardini pubblici: VIALE DEI GIARDINI – XXV APRILE – LARGO ALPINI – GIARDINO BIBLIOTECA)

CLASSIFICAZIONE

RILEVANTE

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●		

2. PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE - II LOTTO (Affidamento incarico di progettazione e realizzazione interventi relativi ai Lotti successivi di riqualificazione Parchi e Giardini pubblici con particolare riguardo all'insediamento di alcuni parchi gioco inclusivi.

246

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●	●	

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE

MISSIONE **10 – TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'**
PROGRAMMA 05 – Viabilità e infrastrutture stradali

INDIRIZZO PROGRAMMATICO: *Garantire una attenzione manutentiva alla rete stradale e ai marciapiedi, contrastandone il degrado in tutte le aree urbane, dal centro alle periferie*

OBIETTIVO OPERATIVO **RIQUALIFICAZIONE PATRIMONIO STRADALE E ARBOREO**

CLASSIFICAZIONE **RILEVANTE**

FINALITA' Interventi su patrimonio stradale e arboreo diffusi su tutto il territorio Finanziamento da Legge Regionale 9/2000.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE

MISSIONE **10 – TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'**
PROGRAMMA 05 – Viabilità e infrastrutture stradali

INDIRIZZO PROGRAMMATICO: *Garantire una attenzione manutentiva alla rete stradale e ai marciapiedi, contrastandone il degrado in tutte le aree urbane, dal centro alle periferie*

OBIETTIVO OPERATIVO **REALIZZARE IL PIANO STRADE E MARCIAPIEDI**
CLASSIFICAZIONE

RILEVANTE

FINALITA' Manutenzione straordinaria di diversi ambiti stradali cittadini con interventi di ripavimentazione, riqualificazione e formazione ex-novo di tratti di strada e/o marciapiede.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE

MISSIONE **10 – TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'**
PROGRAMMA 05 – Viabilità e infrastrutture stradali

INDIRIZZO PROGRAMMATICO: *Garantire una attenzione manutentiva alla rete stradale e ai marciapiedi, contrastandone il degrado in tutte le aree urbane, dal centro alle periferie*

OBIETTIVO OPERATIVO **REALIZZARE NUOVA ROTATORIA VIA NAZIONI UNITE**
CLASSIFICAZIONE

FINALITA' Realizzazione della nuova rotatoria sulla via Nazioni Unite finalizzata ad incrementare le condizioni di sicurezza stradale nel comparto oltre che a fluidificare il traffico tra le rotatorie di via Luini e via Crocefisso.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
		●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE

MISSIONE PROGRAMMA	10 – TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA' 05 – Viabilità e infrastrutture stradali
------------------------------	--

INDIRIZZO PROGRAMMATICO: *Garantire una attenzione manutentiva alla rete stradale e ai marciapiedi, contrastandone il degrado in tutte le aree urbane, dal centro alle periferie*

OBIETTIVO OPERATIVO **RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN SICUREZZA ROTATORIA AL CONFINE CON IL TERRITORIO DEL COMUNE DI MEDA – VIA EINAUDI [MEDA] / VIA WAGNER [SEREGNO]**

CLASSIFICAZIONE

FINALITA' Sistemazione e messa in sicurezza della rotatoria "provvisoria" sita al confine tra i territori di Seregno e Meda nelle more dell'attuazione delle opere di compensazione di Autostrada Pedemontana tra le quali è prevista la realizzazione definitiva dell'opera. Intervento da attuarsi in condivisione/convenzionamento con il Comune di Meda. Realizzazione subordinata alla disponibilità delle risorse in sede di consuntivo.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●		

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE

MISSIONE **10 – TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'**
PROGRAMMA 05 – Viabilità e infrastrutture stradali

INDIRIZZO PROGRAMMATICO: *Garantire una attenzione manutentiva alla rete stradale e ai marciapiedi, contrastandone il degrado in tutte le aree urbane, dal centro alle periferie*

OBIETTIVO OPERATIVO **RIQUALIFICAZIONE PIAZZA FARI**
CLASSIFICAZIONE

RILEVANTE

FINALITA' Interventi di riqualificazione della Piazza Fari con preventiva demolizione delle strutture esistenti e con la finalità di consentire l'uso dello spazio in piena sicurezza anche con l'ausilio di installazione di arredo urbano e implementazione della videosorveglianza. Realizzazione subordinata alla disponibilità delle risorse in sede di consuntivo.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●	●	

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE

MISSIONE PROGRAMMA	10 – TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA' 05 – Viabilità e infrastrutture stradali
------------------------------	--

INDIRIZZO PROGRAMMATICO: *Garantire una attenzione manutentiva alla rete stradale e ai marciapiedi, contrastandone il degrado in tutte le aree urbane, dal centro alle periferie*

OBIETTIVO OPERATIVO **INTERVENTI PREVISTI NEL DISTRETTO URBANO DEL COMMERCIO**

CLASSIFICAZIONE

RILEVANTE

FINALITA'

Attuazione di tutti gli interventi previsti nel Distretto Urbano del Commercio:

- Riqualificazione arredo urbano e verde
- Adeguamento e implementazione segnaletica
- Incentivazione mobilità ciclistica
- Led nei parcheggi

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●		

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE

MISSIONE	08 – ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA
PROGRAMMA	01 – Urbanistica e assetto del territorio

INDIRIZZO PROGRAMMATICO: *Riqualificare l'area stazione: progettare un nuovo sottopasso/sovrappasso in entrata ed in uscita, prevedendo la realizzazione di una velostazione per il parcheggio di biciclette*

OBIETTIVO OPERATIVO **RIQUALIFICAZIONE AREE ESTERNE ALLA STAZIONE FERROVIARIA – PIAZZA XXV APRILE E VIA COMINA [PROTOCOLLO INTESA CON RFI – DELIBERAZIONE DI GC 178 DEL 20.12.2019]**

CLASSIFICAZIONE

RILEVANTE

FINALITA' Coordinamento e attività di controllo sulle attività in carico a RFI per la riqualificazione della Piazza XXV Aprile e dell'ambito di via Comina in attuazione del Protocollo d'Intesa siglato tra il Comune di Seregno e RFI s.p.a. approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 178 del 20.12.2019.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●	●	

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE

MISSIONE	10 – TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'
PROGRAMMA	05 – Viabilità e infrastrutture stradali

INDIRIZZO PROGRAMMATICO: *Illuminazione e videosorveglianza: rafforzare e potenziare, soprattutto nelle periferie, nei parchi e nelle zone più sensibili della città, il sistema di illuminazione e di videosorveglianza*

OBIETTIVO OPERATIVO **ILLUMINAZIONE PUBBLICA – PROJECT FINANCING RETIPIU'**
GESTIONE INTERVENTI IN CORSO [PRIMA FASE]
DEFINIZIONE, APPROVAZIONE E ATTUAZIONE [SECONDA FASE]

CLASSIFICAZIONE

FINALITA' Migliorare e potenziare l'illuminazione pubblica, ridurre i consumi energetici, migliorare la sicurezza dei cittadini.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●	●	

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE

MISSIONE **10 – TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITA'**
PROGRAMMA 05 – Viabilità e infrastrutture stradali

INDIRIZZO PROGRAMMATICO: *Garantire una attenzione manutentiva alla rete stradale e ai marciapiedi, contrastandone il degrado in tutte le aree urbane, dal centro alle periferie*

OBIETTIVO OPERATIVO **OPEN FIBER**
CLASSIFICAZIONE

FINALITA' Gestione autorizzazioni, controlli e verifiche su interventi di manomissione del suolo pubblico e successivi ripristini da parte di OPEN FIBER finalizzati al cablaggio del territorio cittadino con fibra ad alta velocità.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●	●	

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE

MISSIONE	01 – SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
PROGRAMMA	06 – Ufficio tecnico

INDIRIZZO PROGRAMMATICO: *Efficienza energetica degli edifici pubblici: pianificare ed attuare interventi al fine di ridurre al minimo il consumo energetico negli edifici pubblici*

OBIETTIVO OPERATIVO **GESTIONE UTENZE IMMOBILI COMUNALI**
 CLASSIFICAZIONE

FINALITA' Monitoraggio dei consumi e gestione amministrativa delle liquidazioni delle utenze comunali al fine di valutare l'introduzione di un piano di razionalizzazione delle utenze.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE

MISSIONE PROGRAMMA	01 – SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE 06 – Ufficio tecnico
------------------------------	---

INDIRIZZO PROGRAMMATICO: *Riqualificare i parcheggi cittadini, rendendoli sicuri e valutandone una revisione delle tariffe, prevedendo agevolazioni e stipulando convenzione con esercizi commerciali per non penalizzarne l'attività lavorativa; valutare la realizzazione di nuove aree di parcheggio;*

OBIETTIVO OPERATIVO
CLASSIFICAZIONE

MIGLIORARE LA GESTIONE E LA FRUIBILITA' DEI PARCHEGGI

RILEVANTE

FINALITA'



Implementare e migliorare la gestione delle aree di sosta a pagamento sia in superficie che in struttura ampliando gli spazi disponibili, migliorando il livello manutentivo e la fruibilità delle strutture, contemplando altresì modifiche dei profili tariffari che, valutando anche l'introduzione di forme di gratuità iniziale compatibili con l'equilibrio economico della concessione in essere, siano finalizzate ad utilizzare pienamente la capacità recettiva dei parcheggi in struttura e a favorire la rotazione nell'utilizzo delle aree di sosta in superficie.

L'obiettivo è a carattere "intersettoriale", coinvolge il Comando di Polizia Locale e prevede il coordinamento del Segretario Generale.

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●	●	●

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE
			

3.Scelgo Seregno: dalla parte dei servizi

3.1 Promuovere, efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino

MISSIONE	05 – TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI
PROGRAMMA	02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

INDIRIZZO PROGRAMMATICO: *Potenziare l'efficienza e l'efficacia complessiva del funzionamento e dei processi di lavoro della macchina comunale, ponendo al centro la programmazione, il controllo, la comunicazione, in un'ottica di sviluppo, di sostenibilità e di miglioramento continuo;*

OBIETTIVO OPERATIVO **ADEGUARE L'IMPIANTO AUDIO SALA CIVICA GANDINI**

CLASSIFICAZIONE

FINALITA' Adeguamento impiantistico del sistema audio presente nella Sala Civica Mons. Gandini

TEMPI PREVISTI PER LA REALIZZAZIONE:

2021	2022	2023
●		

PER UNA SEREGNO PIU'...

PARTECIPATA	SOLIDALE	EQUA	TRASPARENTE

SEZIONE OPERATIVA
ARMONIZZAZIONE DEI CENTRI DI COSTO ELEMENTARI CON
PROGRAMMI, MISSIONI E ALBERO DELLA PERFORMANCE

MISSIONE 01 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

PROGRAMMA 01 Organi istituzionali

Ccel. "A0001- Organi Istituzionali"
"B0001 - Staff Sindaco e URP"

PROGRAMMA 02 Segreteria generale

Ccel. "D0001 - Segreteria Affari Generali"
"D0004 - Servizi ausiliari"
"E0001 - Protocollo, archivio e fonia"

PROGRAMMA 03 Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

Ccel. "F0001 - Bilancio"
"F0002 - Economato"
"C0005 - Gare e contratti"

PROGRAMMA 04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Ccel. "G0001 - IMU"
"G0002 - TARI"
"G0003 - Altre imposte"
"PC001 - Polo Catastale"

PROGRAMMA 05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Ccel. "H0001 - Gestione beni demaniali e patrimoniali"
"AD003 - Espropri - Patrimonio"

PROGRAMMA 06 Ufficio tecnico

Ccel. "I0008 - Manutenzione edifici comunali"
"I0011 - Manutenzione Centro Diurno Nobili"
"I0013 - Manutenzione sale comunali"
"I0014 - Manutenzione caserme e altri edifici"

PROGRAMMA 07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

- Ccel.** "L0001 - Anagrafe"
"L0002 - Stato civile"
"L0003 - Elettorale e leva"

PROGRAMMA 08 Statistica e sistemi informativi

- Ccel.** "C0004 - Sistemi informativi"

PROGRAMMA 10 Risorse umane

- Ccel.** "C0001 - Risorse umane"

PROGRAMMA 11 Altri servizi generali

- Ccel.** "C0003 - Legale"
"D0002 - Programmazione e Controlli"

MISSIONE 03 ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA

PROGRAMMA 01 Polizia locale e amministrativa

- Ccel.** "N0001 - Polizia Municipale"

MISSIONE 04 ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

PROGRAMMA 01 Istruzione prescolastica

- Ccel.** "P0001 - Manutenzione Scuole materne"
"U0001 - Contributi scuole materne convenzionate"

PROGRAMMA 02 Altri ordini di istruzione

- Ccel.** "Q0001 - Manutenzione Scuole Istruzione elementare"
"R0001 - Manutenzione Scuole Istruzione media"
"S0001 - Manutenzione Istruzione secondaria superiore"

PROGRAMMA 06 Servizi ausiliari all'istruzione

- Ccel.** "U0002 – Pre e post scuola"
"U0003 – Refezione"
"U0005 – Altri servizi di assistenza scolastica"

PROGRAMMA 07 Diritto allo studio

- Ccel.** "U0004 – Contributi al diritto allo studio e simili"

MISSIONE 05 TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI

PROGRAMMA 02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

- Ccel.** "V0001 – Biblioteca Civica"
"MU001 – Musei"
"W0001 – Concorso Pozzoli"
"W0002 – Gestione sale comunali"
"W0003 – Sportello associazioni culturali e di volontariato"
"W0004 – Manifestazioni culturali"

MISSIONE 06 POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO

PROGRAMMA 01 Sport e tempo libero

- Ccel.** "J0001 – Stadio comunale"
"J0002 – Manutenzione altri impianti"
"Y0001 – Manifestazioni sportive diverse"
"Y0002 – Centri ricreativi diurni"
"Y0003 – Sportello associazioni sportive"

PROGRAMMA 02

Giovani

Ccel. "Y0005 – Politiche giovanili"

MISSIONE 08 ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

PROGRAMMA 01 Urbanistica assetto del territorio

Ccel. "AD001 – Pianificazione urbanistica"

"AD005 – Edilizia Privata"

PROGRAMMA 02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico popolare

Ccel. "AE001 – Manutenzione Edilizia residenziale pubblica"

MISSIONE 09 SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

PROGRAMMA 02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Ccel. "AH001 – Parchi e giardini"

PROGRAMMA 03 Rifiuti

Ccel. "AC001 – Servizio smaltimento rifiuti"

PROGRAMMA 08 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento

Ccel. "AI001 – Servizi relativi al territorio e all'ambiente"

MISSIONE 10 TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ

PROGRAMMA 02 Trasporto pubblico locale

Ccel. "AB001 – Trasporti pubblici locali e servizi connessi"

PROGRAMMA 05 Viabilità e infrastrutture locali

Ccel. "K0001 – Viabilità, circolazione"

MISSIONE 11 SOCCORSO CIVILE

PROGRAMMA 01 Sistema di protezione civile

Ccel. "AF001 – Servizi di protezione civile"

MISSIONE 12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

PROGRAMMA 01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

Ccel. "AM001 – Asilo nido"
"Y0002 – Centri ricreativi diurni"
"AN001 – Servizio tutela minori"
"AN003 – Servizio educativo di sostegno scolastico"
"AN004 – Servizio educativo minori"
"AN005 – Segretariato sociale servizi per l'infanzia e minori"
"AO006 – Scuola speciale e centro estivo"

PROGRAMMA 02 Interventi per la disabilità

Ccel. "AO001 – Centro Diurno Disabili"
"AO002 – Inserimenti lavorativi per disabili"
"AO003 – Inserimenti cooperative assistenziali"
"AO004 – Assistenza educativa e assistenza domiciliare"
"AO005 – Trasporti servizi di prevenzione e riabilitazione"
"AO007 – Ricoveri handicap"
"AO009 – Segretariato sociale servizi di prevenzione e riabilitazione"

PROGRAMMA 03 Interventi per gli anziani

Ccel. "AQ001 – Servizio Assistenza Domiciliare"
"AQ002 – Centro Diurno Nobili"
"AQ003 – Telesoccorso"

"AQ006 – Pasto caldo"

"AQ007 – Ricoveri anziani"

"AQ010 – Segretariato sociale servizi per gli anziani"

PROGRAMMA 04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale

Ccel. "AP001 – Ricoveri adulti"

"AP002 – Sportello lavoro"

"AP003 – Inserimenti lavorativi fasce deboli"

"AP005 – Gestione servizio civile volontario"

"AP006 – Gestione automezzi del settore"

"AP009 – Segretariato sociale servizi diversi alla persona"

PROGRAMMA 07 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali

Ccel. "PZ001 – Piano di Zona"

PROGRAMMA 09 Servizio necroscopico e cimiteriale

Ccel. "AL001 – Cimitero San Carlo"

"AL002 – Cimitero Principale"

265

MISSIONE 14 SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ

PROGRAMMA 02 Commercio, reti distributive, tutela dei consumatori

Ccel. "AU003 – Commercio"

PROGRAMMA 04 Reti e altri servizi di pubblica utilità

Ccel. "AU001 – SUAP"

MISSIONE 01 SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE

Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in una ottica di *governance* e partenariato e per la comunicazione istituzionale.

Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale.

266

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.

PROGRAMMA 01 Organi istituzionali

Ccel. "A0001- Organi Istituzionali"	Linea Strategica n. 3 Scelgo Seregno: dalla parte dei servizi
	Azione Strategica n. 3.1 Promuovere, efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino
<p>Descrizione Ccel</p> <p>Gli organi istituzionali che compongono il presente centro di costo elementare sono i seguenti:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sindaco; - Giunta Comunale; - Consiglio Comunale; - Presidente del Consiglio Comunale; - Collegio dei revisori. 	
<p>Attività Ccel</p> <ul style="list-style-type: none"> • Attività di governo • Attività di controllo politico-istituzionale • Attività di controllo di regolarità amministrativa e contabile • Supporto d'ufficio alla attività degli organi istituzionali, con particolare attenzione alla attività di segreteria del Sindaco e degli assessori 	

Ccel. "B0001 – Staff Sindaco e URP"	Linea Strategica n. 3 Scelgo Seregno: dalla parte dei servizi
	Azione Strategica n. 3.1 Promuovere, efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino
Descrizione Ccel	
<p>Si tratta di un Servizio preposto a compiti funzionali all'attività di comunicazione e informazione agli "utenti esterni". Include l'attività dell'U.R.P., dell'Ufficio Stampa e, parzialmente, anche quella dello Staff del Sindaco. Si occupa inoltre di gestire e promuovere manifestazioni a carattere socio-educativo e culturale rivolte alle scuole del territorio, attraverso l'organo di partecipazione denominato Consiglio Comunale dei Ragazzi.</p>	
Attività Ccel	
<ul style="list-style-type: none"> • Redazione di testi introduttivi e/o interventi di moderazione in occasione di eventi istituzionali • Stesura articoli, introduzioni e presentazioni inseriti in materiali editoriali • Sito istituzionale del Comune • Organizzazione sedute del Consiglio Comunale dei Ragazzi • Progettazione e realizzazione iniziative di educazione civica o a carattere socio-culturale inerenti il C.C.R. • URP: Coordinamento e gestione back-office • URP: Attività di front-office • Gestione telefonate in entrata e in uscita • Attività di ufficio stampa • Attività di progettazione grafica • Diretta streaming Organi istituzionali 	

PROGRAMMA 02 – Segreteria Generale

Ccel. "D0001 – Segreteria Affari Generali"	Linea Strategica n. 3 Scelgo Seregno: dalla parte dei servizi
	Azione Strategica n. 3.1 Promuovere, efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino
Descrizione Ccel	
<p>Il servizio segreteria affari generali è un tipico servizio di staff a servizio dell'organizzazione comunale. L'attività del servizio si concretizza nella gestione dell'attività decisionale (deliberazioni) degli organi di governo e dei dirigenti (determinazioni), il supporto al Segretario Generale nell'esplicazione del suo ruolo di auditing interno relativamente al controllo di regolarità amministrativa sugli atti deliberativi/determinativi, la gestione dei cosiddetti Affari Generali, la gestione degli atti giudiziari e simili depositati.</p>	
Attività Ccel	
<ul style="list-style-type: none"> • Gestione attività decisionale degli organi di governo (deliberazioni) • Gestione attività decisionale dei dirigenti (determinazioni) • Gestione diritto di accesso 	

Ccel. "D0004 – Servizi ausiliari"	Linea Strategica n. 3 Scelgo Seregno: dalla parte dei servizi
	Azione Strategica n. 3.1 Promuovere, efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino
Descrizione Ccel	
<p>Il centro di costo elementare Servizi ausiliari attiene ad un ambito d'azione del più ampio servizio segreteria affari generali. A sua volta esso può essere suddiviso da un lato nelle funzioni tipiche di messo comunale (gestione notifiche, affissione atti all'albo pretorio, etc.) e dall'altro nelle funzioni di trasporto autorità/dirigenza o cose/materiale.</p>	
Attività Ccel	
<ul style="list-style-type: none"> • Trasporto • Notifiche 	

Ccel. "E0001 – Protocollo, archivio e fonìa"	Linea Strategica n. 3 Scelgo Seregno: dalla parte dei servizi
	Azione Strategica n. 3.1 Promuovere, efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino
Descrizione Ccel	
Il presente centro di costo elementare svolge essenzialmente le seguenti funzioni: gestione protocollo documenti; gestione posta in ingresso e in uscita; gestione archivio comunale; gestione delle telefonate in entrata e in uscita dal Comune.	
Attività Ccel	
<ul style="list-style-type: none"> • Gestione documenti in arrivo • Gestione documenti in partenza • Gestione protocollo informatico • Ricerca documenti in archivio storico, in archivio di deposito e nell'archivio informatico • Ricerca documenti nell'archivio informatico • Gestione procedure di spedizione documenti 	

PROGRAMMA 03 Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato

Ccel. "F0001 – Bilancio"	Linea Strategica n. 3 Scelgo Seregno: dalla parte dei servizi
	Azione Strategica n. 3.1 Promuovere, efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino
Descrizione Ccel	
<p>Il presente centro di costo elementare rappresenta il servizio organizzativo denominato "ragioneria". Al suo interno vi sono riconducibili tutte le attività di contabilità e programmazione finanziaria.</p>	
Attività Ccel	
<ul style="list-style-type: none"> • Rendiconto della gestione finanziaria economica e patrimoniale e documenti allegati • Delibera di verifica degli equilibri • Bilancio di previsione triennale e DUP • Delibere di variazione e assestamento generale • Verifica correttezza liquidazioni, regolarità contabile e fiscale fatture, note • Liquidazione mensile imposte • Certificazione varie • Relazioni e questionari per Corte dei Conti e Revisori • Rendiconto contributi straordinari ricevuti da enti • Certificato al Rendiconto/trasmissione alla Corte dei Conti Rendiconto e invii BDAP • Certificazioni sostituto di imposta • Certificato al bilancio di previsione • Analisi determ. correttezza imputazione costi, controllo copertura finanz. e assunzione impegni spesa 	

Ccel. "F0002 – Economato"	Linea Strategica n. 3 Scelgo Seregno: dalla parte dei servizi
	Azione Strategica n. 3.1 Promuovere, efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino
<p>Descrizione Ccel</p> <p>Il presente centro di costo rappresenta il servizio organizzativo denominato Economato. Le sue funzioni principali possono essere individuate nella gestione dei costi ripartibili per le spese di funzionamento a carattere intersettoriale. Gestione delle polizze assicurative, tenuta della cassa economale. ATTIVITA' principali dell'ufficio: - gestione delle spese economali, nell'ambito di quanto previsto dal vigente regolamento, predisposizione dei rendiconti come previsto dal Regolamento e dalla normativa vigente in materia; - fornitura di cancelleria, carta, consumabili in adesione alle convenzioni Arca Lombardia ed extra convenzione; - servizio di fornitura manifesti ed altri prodotti a stampa; - sottoscrizione abbonamenti a quotidiani, riviste e banche dati on line per uffici comunali; - adesioni alle convenzioni Consip per: a) servizio di noleggio apparecchiature multifunzioni, b) Fornitura carburante per autotrazione; c) Fornitura buoni pasto per dipendenti; d) Servizi di Telefonia fissa e mobile; - attività amministrativo contabile relativa alla gestione dei contratti di assicurazione dell'ente con la collaborazione del Broker assicurativo; - Servizio distribuzione bevande calde – fredde per dipendenti tramite distributori automatici; - Monitoraggio automezzi.</p>	
<p>Attività Ccel</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fornitura di cancelleria, carta, consumabili in adesione alle convenzioni Arca Lombardia ed extra convenzione • Adesioni alle convenzioni Consip per: - servizio di noleggio apparecchiature multifunzioni; - fornitura carburante per autotrazione; fornitura buoni pasto per dipendenti; - servizi di Telefonia fissa e mobile. • Attività amministrativo contabile relativa alla gestione dei contratti di assicurazione dell'ente con la collaborazione del Broker assicurativo 	

Ccel. "C0005 – Gare e Contratti"	Linea Strategica n. 3 Scelgo Seregno: dalla parte dei servizi
	Azione Strategica n. 3.1 Promuovere, efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino
Descrizione Ccel	
<p>Il centro di costo elementare si caratterizza per il tipico ruolo di staff a supporto dell'intera organizzazione in materia di pubbliche gare siano esse forniture (di beni o servizi) e lavori. Esso attiva le procedure di gara riguardanti l'affidamento di lavori pubblici, servizi e forniture indette dai singoli settori interessati, nonché cura la stesura e registrazione di tutti i contratti d'appalto, perizie e rinnovi.</p>	
Attività Ccel	
<ul style="list-style-type: none"> • Stipula contratti e funzioni correlate • Attività varie svolte sulla piattaforma A.N.A.C. a seguito degli obblighi normativi e introdotti dall'Autorità stessa • Rapporti con la CUC (Centrale Unica di Committenza) • Gare e appalti pubblici per procedure aperte di: <ul style="list-style-type: none"> - servizi e forniture di importo pari o superiore a 100.000 euro e inferiore alle soglie di cui all'art. 35 del D.Lgs. 50/2016 - lavori di manutenzione ordinaria di importo pari o superiore a 150.000 euro e inferiore a 1.000.000,00 euro - lavori di manutenzione straordinaria di importo pari o superiore a 40.000 euro e inferiore a 150.000,00 euro - concessioni di importo pari o superiore a 100.000 euro e inferiore a 750.000,00 euro. • Procedure negoziate (art. 36, c. 2 lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016 e ss.m.i.) concordate e programmate il cui oggetto rilevi una particolare complessità. 	

PROGRAMMA 04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali

Ccel. "G0001 – IMU"	Linea Strategica n. 1 Scelgo Seregno: dalla parte delle persone
	Azione Strategica n. 1.3 Agevolare e sostenere: una tassazione locale equa e progressiva
Descrizione Ccel	
La funzione del presente centro di costo elementare è la gestione dell'imposta municipale propria IMU.	
Attività Ccel	
<ul style="list-style-type: none"> • Gestione front-office • Liquidazione/accertamento • Rimborsi/rateazioni • Bonifica dati importazione dichiarazioni • Gestione riscossione volontaria e coattiva 	

279

Ccel. "G0002 – TARI"	Linea Strategica n. 1 Scelgo Seregno: dalla parte delle persone
	Azione Strategica n. 1.3 Agevolare e sostenere: una tassazione locale equa e progressiva
Descrizione Ccel	
Al centro di costo elementare si riferisce la gestione della tassa smaltimento rifiuti e della nuova tariffa rifiuti TARI.	
Attività Ccel	
<ul style="list-style-type: none"> • Gestione front-office • Aggiornamento banca dati • Detassazioni/sgravi • Accertamento • Gestione riscossione volontaria e coattiva 	

Ccel. "G0003 – Altre imposte"	Linea Strategica n. 1 Scelgo Seregno: dalla parte delle persone
	Azione Strategica n. 1.3 Agevolare e sostenere: una tassazione locale equa e progressiva
Descrizione Ccel	
Il presente centro di costo elementare rappresenta una parte del più ampio servizio organizzativo denominato "tributi".	
Attività Ccel	
<ul style="list-style-type: none"> • Gestione front-office • Gestione COSAP permanente: accertamento, liquidazione e riscossione • Emissione avvisi di accertamento Cosap 	

Ccel. "PC001 – Polo Catastale"	Linea Strategica n. 3 Scelgo Seregno: dalla parte dei servizi
	Azione Strategica n. 3.1 Promuovere, efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino
Descrizione Ccel	
<p>Legge n. 296/2006 è stato disposto il definitivo decentramento delle funzioni catastali agli Enti Locali. L'ufficio fornisce servizio al pubblico professionale e non, rilasciando visure catastali, certificati, accetta documenti tecnici (docfa) e volture, nonché bonifica le banche dati catastali del Comune. Il servizio si è evoluto come Polo catastale costituito attualmente dall'associazione di 16 Comuni, per una popolazione di oltre 250.000 abitanti, ed orientato all'ampliamento degli ingressi associativi.</p>	
Attività Ccel	
<ul style="list-style-type: none"> • Accettazione dichiarazione di nuova costruzione e di variazione • Accettazione e registrazione domanda di voltura • Collaudo docfa per nuova costruzione e denuncia di variazione • Correzione data-base • Visure catastali • Assistenza catastale • Collaborazione con ufficio Tributi • Riscossione tributi statali e comunali • Gestione archivi cartacei 	

PROGRAMMA 05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

Ccel. "H0001 – Gestione beni demaniali e patrimoniali"	Linea Strategica n. 2 Scelgo Seregno: dalla parte del territorio
	Azione Strategica n. 2.1 Sviluppare, Garantire, Qualificare: riappropriarsi consapevolmente di un Territorio
Descrizione Ccel	
<p>Il Servizio si occupa della gestione delle unità immobiliari di proprietà del Comune destinate ad alloggio abitativo per i cittadini (dalla graduatoria di assegnazione alle morosità), si occupa inoltre della gestione dei contributi per l'affitto (finanziamento regionale), delle graduatorie per l'assegnazione degli appartamenti ALER e di tutte le altre problematiche connesse alle case comunali.</p>	
Attività Ccel	
<ul style="list-style-type: none"> • Gestione bando alloggi ERP • Gestione bando Fondo sociale affitto • Pratiche di amministrazione condominiale • Realizzazione dell'anagrafe dell'utenza e del patrimonio ERP con l'aggiornamento biennale • Controlli sulle dichiarazioni ISEE ERP ed FSA • Partecipazione ai "Contratti di quartiere" • Recupero morosità inquilini comunali • Piano della manutenzione ordinaria alloggi comunali 	

Ccel. "AD003 – Espropri"	Linea Strategica n. 2 Scelgo Seregno: dalla parte del territorio
	Azione Strategica n. 2.1 Sviluppare, Garantire, Qualificare: riappropriarsi consapevolmente di un Territorio
Descrizione Ccel	
<p>Il presente centro di costo elementare si caratterizza per la gestione, la valorizzazione e l'alienazione del patrimonio immobiliare comunale, per i procedimenti connessi all'espropriazione e/o all'acquisizione bonaria delle aree interessate dalla realizzazione di opere pubbliche e/o piani attuativi, nonché per i procedimenti in materia di edilizia convenzionata.</p>	
Attività Ccel	
<ul style="list-style-type: none"> • Attività connesse all'acquisizione bonaria e/o esproprio di aree e/o immobili sottoposti a vincolo • Gestione del patrimonio • Regolamentazione uso aree - immobili comunali • Gestione immobili in regime di edilizia convenzionata • Attività di comunicazione e informazione • Rilascio autorizzazioni 	

PROGRAMMA 06 Ufficio tecnico

Ccel. "I0008 – Manutenzione edifici comunali"	Linea Strategica n. 2 Scelgo Seregno: dalla parte del territorio
	Azione Strategica n. 2.1 Sviluppare, Garantire, Qualificare: riappropriarsi consapevolmente di un Territorio
<p>Descrizione Ccel</p> <p>Il presente centro di costo di elementare si occupa della manutenzione degli edifici comunali e del loro funzionamento, compresa la Biblioteca Civica</p> <p>In tale attività rientrano tutti gli interventi di manutenzione ordinaria sugli immobili, effettuata dal personale operaio interno, o con imprese appaltatrici specializzate, in base alle esigenze e alle problematiche che si presentano. Gli interventi di funzionamento vengono eseguiti con cadenza periodica dalle ditte esterne specializzate.</p> <p>Gli edifici sono:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Uffici Servizi Generali di via Umberto - Uffici Catasto presso la Corte del cotone - Uffici Settore Tecnico di via XXIV Maggio - Uffici Ecologia di via Paradiso - Ufficio Commercio di via Paradiso - Uffici Servizi Sociali di via Stefano da Seregno - Protezione Civile di via Appiani - Corte del Cotone - Biblioteca di via Firenze - Palazzo Caponaghi di P.zza Libertà - Edificio Parco Porada - Centro Servizi alla famiglia di via Bottego. 	
<p>Attività Ccel</p> <ul style="list-style-type: none"> • Interventi di manutenzione ordinaria eseguiti con personale interno e o esterno • Interventi e prestazioni affidati a ditte esterne per il funzionamento/F • Gestione fornitura appalto calore e energia elettrica, luce, gas, acqua/F 	

Ccel. "I0011 – Manutenzione Centro Diurno Nobili"	Linea Strategica n. 2 Scelgo Seregno: dalla parte del territorio
	Azione Strategica n. 2.1 Sviluppare, Garantire, Qualificare: riappropriarsi consapevolmente di un Territorio
<p>Descrizione Ccel</p> <p>Il presente centro di costo di elementare si occupa della manutenzione del Centro Diurno Nobili e del suo funzionamento.</p> <p>In tale attività rientrano tutti gli interventi di manutenzione ordinaria sugli immobili, effettuata dal personale operaio interno, o con imprese appaltatrici specializzate, in base alle esigenze e alle problematiche che si presentano. Gli interventi di funzionamento vengono eseguiti con cadenza periodica dalle ditte esterne specializzate.</p>	
<p>Attività Ccel</p> <ul style="list-style-type: none"> • Interventi di manutenzione ordinaria con personale interno e/o esterno • Interventi e prestazioni affidati a ditte esterne per il funzionamento del Centro/F • Gestione fornitura appalto calore e energia elettrica, luce, gas ed acqua/F 	

Ccel. "I0013 – Manutenzione sale comunali"	Linea Strategica n.	2	Scelgo Seregno: dalla parte del territorio
	Azione Strategica n.	2.1	Sviluppare, Garantire, Qualificare: riappropriarsi consapevolmente di un Territorio
Descrizione Ccel			
<p>Il presente centro di costo di elementare si occupa della manutenzione ordinaria delle seguenti sale comunali e del loro relativo funzionamento:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sala Mons. Gandini di via XXIV Maggio - Sala Ezio Mariani (mostre) di Via Cavour - Sala C. Crippa di P.zza Libertà - Sala Vignoli di via Vignoli - Sala Polifunzionale (Auditorium) 			
Attività Ccel			
<ul style="list-style-type: none"> • Interventi di manutenzione ordinaria con personale interno e/o esterno • Interventi e prestazioni con personale esterno per il funzionamento delle sale/F • Gestione fornitura appalto calore e energia elettrica, luce, gas ed acqua/F 			

Ccel.	"I0014 – Manutenzione caserme e altri edifici"	Linea Strategica n.	2	Scelgo Seregno: dalla parte del territorio
		Azione Strategica n.	2.1	Sviluppare, Garantire, Qualificare: riappropriarsi consapevolmente di un Territorio
Descrizione Ccel				
Il presente centro di costo elementare si occupa della manutenzione ordinaria degli edifici adibiti a caserme (Vigili del Fuoco, Polizia Stradale, Guardia di Finanza) e di altri edifici quali le sedi di associazioni varie, l'ex bocciodromo e l'edificio Parco Porada.				
Attività Ccel				
<ul style="list-style-type: none"> • Interventi di manutenzione ordinaria con personale interno e/o esterno 				

PROGRAMMA 07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile

Ccel. "L0001 – Anagrafe"	Linea Strategica n. 3 Scelgo Seregno: dalla parte dei servizi
	Azione Strategica n. 3.1 Promuovere, efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino
Descrizione Ccel	
<p>Il presente centro di costo elementare rappresenta una articolazione del più ampio servizio organizzativo denominato "servizi demografici". In esso troviamo essenzialmente la gestione del movimento migratorio della popolazione, il rilascio di certificati e documenti di identità.</p>	
Attività Ccel	
<ul style="list-style-type: none"> • Gestione front-office • Gestione AIRE • Gestione stranieri e rilascio attestazione temporanea e permanente, cancellazioni per mancato rinnovo dimora abituale • Gestione "al domicilio del cittadino" • Gestione censimento • Gestione irreperibili • Rilascio carte di identità cartacee, CIE e passaporti • Rilascio certificati anagrafici • Gestione iscrizioni e cancellazioni anagrafiche • Gestione cambio residenza interna 	

Ccel. "L0002 – Stato civile"	Linea Strategica n. 3 Scelgo Seregno: dalla parte dei servizi
	Azione Strategica n. 3.1 Promuovere, efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino
Descrizione Ccel	
<p>Il presente centro di costo elementare è costituito da una porzione del più ampio servizio organizzativo denominato "servizi demografici". Le sue funzioni si concretizzano nella registrazione degli eventi di nascita, di cittadinanza, di matrimonio/unione civile, di separazione/divorzio e di morte, e nel conseguente rilascio di estratti e certificati.</p>	
Attività Ccel	
<ul style="list-style-type: none"> • Iscrizione e trascrizioni su registri di stato civile • Autorizzazione cremazioni • Autorizzazioni al trasporto funebre • Rilascio certificati anagrafici storici • Gestione pubblicazioni di matrimonio e matrimoni civili 	

Ccel. "L0003 – Elettorale e leva"	Linea Strategica n. 3 Scelgo Seregno: dalla parte dei servizi
	Azione Strategica n. 3.1 Promuovere, efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino
Descrizione Ccel	
<p>Il presente centro di costo elementare rappresenta una "porzione" del più ampio servizio organizzativo denominato "servizi demografici". Le sue funzioni possono essere ben riassunte nella gestione degli elettori residenti e dei chiamati alla leva.</p>	
Attività Ccel	
<ul style="list-style-type: none"> • Gestione front-office • Iscrizione e cancellazione liste elettorali • Revisione liste elettorali • Gestione albo giudici popolari • Formulazione statistiche ISTAT • Gestione lista di leva • Organizzazione consultazioni elettorali e referendarie • Gestione albi presidenti di seggio e scrutatori • Gestione ruoli matricolari 	

PROGRAMMA 08 Statistica e sistemi informativi

Ccel. "C0004 – Sistemi informativi"	Linea Strategica n. 3 Scelgo Seregno: dalla parte dei servizi
	Azione Strategica n. 3.1 Promuovere, efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino
Descrizione Ccel	
<p>Il presente centro di costo di elementare rappresenta il servizio organizzativo denominato Gestione sistemi informativi. All'interno della struttura comunale esso riveste l'importante ruolo di staff a servizio dell'intera struttura comunale in ordine all'utilizzo della tecnologia e degli strumenti informatici. Le sue funzioni possono essere esemplificate nella gestione del Sistema Informativo Comunale, nei suoi differenti momenti dell'implementazione e dell'assistenza.</p>	
Attività Ccel	
<ul style="list-style-type: none"> • Interventi manutenzione diretta hw • Interventi manutenzione diretta sw • Interventi di assistenza indiretta hw • Interventi di assistenza indiretta sw • Interventi manutentivi software di base servers • Interventi manutentivi software gestionali dei diversi settori • Cogestione progetti intersettoriali e non 	

PROGRAMMA 10 Risorse umane

Ccel. "C0001 – Risorse Umane"	Linea Strategica n. 3 Scelgo Seregno: dalla parte dei servizi
	Azione Strategica n. 3.1 Promuovere, efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino
Descrizione Ccel	
<p>Il presente centro di costo elementare si sovrappone interamente al servizio organizzativo denominato Gestione Risorse Umane, servizio di staff a supporto dell'intera organizzazione comunale. Esso si occupa della gestione e dell'amministrazione della risorsa umana dal momento iniziale dell'assunzione sino a quello conclusivo rappresentato dalla cessazione dal servizio, dei processi organizzativi dell'ente nonché delle relazioni sindacali.</p>	
Attività Ccel	

- Procedure selettive
- Mobilità interne e esterne
- Assunzioni di personale a tempo determinato
- Assunzioni di personale a tempo indeterminato
- Gestione contratti atipici e lavoro accessorio
- Gestione del contenzioso del lavoro e dei procedimenti disciplinari
- Gestione formazione aziendale
- Gestione della sorveglianza sanitaria
- Gestione e rilevazione presenze
- Gestione paghe e contributi
- Gestione previdenziale
- Gestione tirocini formativi
- Relazioni sindacali
- Sviluppo di carriera (progressioni orizzontali)
- Gestione statistiche e reportistica aziendale
- Gestione denunce obbligatorie
- Gestione della Dotazione Organica e struttura organizzativa
- Gestione dei profili professionali e delle competenze
- Gestione del trattamento accessorio
- Gestione della comunicazione aziendale
- Programmazione e realizzazione degli interventi in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro
- Verifica estratto conto amministrativo (ECA)
- Revisione DMA
- Verifica posizioni contributive individuali
- Lavoratori pubblica utilità

PROGRAMMA 11 Altri servizi generali

Ccel. "C0003 – Legale"	Linea Strategica n. 3 Scelgo Seregno: dalla parte dei servizi
	Azione Strategica n. 3.1 Promuovere, efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino
Descrizione Ccel	
Il centro di costo elementare "legale" svolge una attività di coordinamento fra i vari uffici e i legali di riferimento rispetto alle molteplici pratiche di contenzioso fra cittadini e Amministrazione.	
Attività Ccel	
<ul style="list-style-type: none"> • Gestione contenziosi attivi e passivi, ad eccezione del contenzioso tributario e assicurativo e le contravvenzioni di Polizia Locale • Definizione e gestione elenco avvocati per conferimento di incarichi legali di rappresentanza e difesa in giudizio dell'Ente • Rilascio di pareri legali interni • Difesa in giudizio diretta, co-difesa in giudizio e assistenza ai legali esterni per la difesa dell'ente 	

Ccel. "D0002 – Programmazione e controlli"	Linea Strategica n. 3 Scelgo Seregno: dalla parte dei servizi
	Azione Strategica n. 3.1 Promuovere, efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino
Descrizione Ccel	
<p>Il presente centro di costo elementare si occupa della pianificazione e programmazione strategica ed operativa dell'ente assistendo le componenti politica e tecnica nella predisposizione del Documento Unico di Programmazione e del Piano Esecutivo di Gestione, secondo quanto previsto dalle norme in materia di ciclo di programmazione economico-finanziaria e di gestione della performance. Al fine di garantire la realizzazione degli obiettivi programmati, la corretta ed economica gestione delle risorse pubbliche, l'imparzialità ed il buon andamento dell'azione amministrativa il presente centro di costo applica il controllo strategico, il controllo di gestione e il controllo della qualità dei servizi erogati secondo le modalità stabilite dal regolamento sul funzionamento dei controlli interni. Attraverso il controllo strategico si garantisce il monitoraggio e la verifica dello stato di attuazione dei programmi mentre attraverso il controllo di gestione la verifica dello stato di attuazione degli obiettivi programmati, la funzionalità dell'organizzazione dell'ente, l'efficacia, l'efficienza ed il livello di economicità nell'attività di realizzazione dei predetti obiettivi.</p> <p>Il presente centro di costo svolge anche le funzioni di struttura tecnica permanente previste dall'art.14, commi 9 e 10 del D. Lgs. n.150/2009 e presidia la corretta applicazione del Sistema di misurazione e di valutazione della performance, proponendo anche revisioni e aggiornamenti del sistema stesso. Infine, il centro di costo garantisce supporti operativi al RPCT nella predisposizione del Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza e assiste le singole aree nella gestione del rischio; garantisce gli opportuni monitoraggi per favorire le attività proprie del RPCT in materia di trasparenza amministrativa e presidia le attività di programmazione e di vigilanza relative agli approvvigionamenti di beni e servizi.</p>	
Attività Ccel	
<ul style="list-style-type: none"> • Assistenza alla mappatura degli indicatori di performance • Assistenza e supporto al ciclo di gestione delle performance e di programmazione strategico operativa • Assistenza e supporto al Nucleo di Valutazione • Supporto ai dirigenti e organi di indirizzo nei processi di misurazione e valutazione delle performance • Assistenza e supporto alle attività di coordinamento: controllo strategico; controllo di gestione; controllo della qualità dei servizi; • Assistenza alla gestione del rischio e controllo delle misure anticorruzione e trasparenza; • Vigilanza approvvigionamenti dei servizi e delle forniture. 	

MISSIONE 03 ORDINE PUBBLICO E SICUREZZA

Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza.

PROGRAMMA 01 Polizia locale e amministrativa

Ccel. "N0001 – Polizia Municipale"	Linea Strategica n. 1 Scelgo Seregno: dalla parte delle persone
	Azione Strategica n. 1.1 Governare, integrare, sostenere: accessibilità, legalità e sicurezza
Descrizione Ccel	
Il presente centro di costo elementare si occupa dei servizi di polizia municipale, polizia giudiziaria, polizia stradale, polizia di sicurezza, polizia urbana e attività di polizia in genere.	
Attività Ccel	
<ul style="list-style-type: none"> • Servizi di polizia stradale • Servizi di polizia urbana e rurale • Attività di polizia giudiziaria • Funzioni ausiliarie di pubblica sicurezza • Attività di segreteria, amministrazione, contenzioso e gestione del personale • Attività di gestione, di notificazione e di riscossione delle sanzioni amministrative • Vigilanza e controlli commerciali, edilizi, ambientali ed altri compiti 	

MISSIONE 04 ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio.

PROGRAMMA 01 Istruzione prescolastica

Ccel. "P0001 – Manutenzione Scuole materne"	Linea Strategica n. 1 Scelgo Seregno: dalla parte delle persone
	Azione Strategica n. 1.4 Promuovere, Sviluppare ed Educare: garanzia di una formazione adeguata ed integrata
<p>Descrizione Ccel</p> <p>Il presente centro di costo elementare si occupa del funzionamento delle scuole materne, tramite prestazioni di servizi con personale interno ed esterno.</p> <p>Gli immobili sono: scuola materna Nobili, Andersen, S. Carlo e Rodari.</p>	
<p>Attività Ccel</p> <ul style="list-style-type: none"> • Interventi vari di manutenzione ordinaria con personale interno e/o esterno • Interventi e prestazioni affidati a ditte esterne per il funzionamento delle scuole materne/F • Gestione fornitura appalto calore ed energia elettrica, luce, acqua e gas/F 	

Ccel.	“U0001 – Contributi scuole materne convenzionate”	Linea Strategica n.	1	Scelgo Seregno: dalla parte delle persone
		Azione Strategica n.	1.4	Promuovere, Sviluppare ed Educare: garanzia di una formazione adeguata ed integrata
Descrizione Ccel				
<p>Il presente centro di costo elementare gestisce i rapporti con le scuole dell'infanzia paritarie del territorio attraverso la stipula e la gestione di specifiche convenzioni. E' inoltre prevista la gestione/autorizzazione delle classi primavera per le scuole che ne facciano richiesta. Le scuole in oggetto rientrano poi nella nuova disciplina regionale a fianco delle scuole pubbliche e saranno perciò coinvolte nelle attività di programmazione territoriale.</p>				
Attività Ccel				
<ul style="list-style-type: none"> • Gestione convenzioni comunali, aggiornamenti, liquidazioni periodiche, controlli su gestione • Applicazione novità legislative in materia di autorizzazioni scolastiche - Sezione Primavera 				

PROGRAMMA 02 Altri ordini di istruzione

Ccel. "Q0001 – Manutenzione scuole Istruzione primaria"	Linea Strategica n. 1 Scelgo Seregno: dalla parte delle persone
	Azione Strategica n. 1.4 Promuovere, Sviluppare ed Educare: garanzia di una formazione adeguata ed integrata
<p>Descrizione Ccel</p> <p>In tale attività rientrano tutti gli interventi di manutenzione ordinaria sugli immobili, effettuata dal personale operaio interno, o con imprese appaltatrici specializzate, in base alle esigenze e alle problematiche che si presentano. Gli interventi di funzionamento vengono eseguiti con cadenza periodica dalle ditte esterne specializzate.</p> <p>Gli immobili sono: scuola primaria Stoppani, Cadorna, Rodari, Aldo Moro.</p>	
<p>Attività Ccel</p> <ul style="list-style-type: none"> • Interventi vari di manutenzione ordinaria con personale interno e/o esterno • Gestione fornitura appalto calore, energia elettrica, acqua e gas/F 	

Ccel. "R0001 – Manutenzione scuole Istruzione secondaria di primo grado"	Linea Strategica n. 1 Scelgo Seregno: dalla parte delle persone
	Azione Strategica n. 1.4 Promuovere, Sviluppare ed Educare: garanzia di una formazione adeguata ed integrata
Descrizione Ccel <p>Il presente centro di costo di elementare si occupa della manutenzione ordinaria e funzionamento negli edifici scuole secondarie di primo grado.</p> <p>Gli immobili sono: Scuola secondarie di primo grado A. Manzoni, Mercalli, Don Milani.</p>	
Attività Ccel <ul style="list-style-type: none"> • Interventi vari di manutenzione ordinaria con personale interno e/o esterno • Interventi e prestazioni affidate a ditte esterne per il funzionamento delle scuole secondarie di primo grado/F • Gestione fornitura appalto calore ed energia elettrica, luce, acqua e gas/F 	

Ccel. "S0001 – Manutenzione scuole Istruzione secondaria di secondo grado"	Linea Strategica n. 1 Scelgo Seregno: dalla parte delle persone
	Azione Strategica n. 1.4 Promuovere, Sviluppare ed Educare: garanzia di una formazione adeguata ed integrata
<p>Descrizione Ccel</p> <p>Il presente centro di costo di elementare si occupa della manutenzione ordinaria e funzionamento negli edifici scuole secondarie di secondo grado.</p> <p>Gli immobili sono: Istituto Magistrale Parini di Via Gramsci e la sua succursale in Via Tiziano.</p>	
<p>Attività Ccel</p> <ul style="list-style-type: none"> • Interventi vari di manutenzione ordinaria con personale interno e/o esterno • Interventi e prestazioni affidate a ditte esterne per il funzionamento delle scuole secondarie di secondo grado/F • Gestione fornitura appalto calore ed energia elettrica, luce. acqua e gas/F 	

PROGRAMMA 06 Servizi ausiliari all'istruzione

Ccel. "U0002 – Pre e post scuola"	Linea Strategica n. 1 Scelgo Seregno: dalla parte delle persone
	Azione Strategica n. 1.4 Promuovere, Sviluppare ed Educare: garanzia di una formazione adeguata ed integrata
Descrizione Ccel	
<p>Il presente ccel riguarda il servizio pre/post scuola nelle scuole primarie in cui vi è la richiesta e l'assistenza al trasporto degli alunni delle scuole dell'infanzia statali. Questi servizi sono gestiti tramite Cooperativa individuata con gara d'appalto.</p>	
Attività Ccel	
<ul style="list-style-type: none"> • Gestione programmazione, organizzazione strutture e adeguamento attività • Gestione iscrizioni e versamenti con modalità ordinarie • Verifica e aggiornamento procedure iscrizione e pagamenti on-line • Gestione procedura recupero crediti • Gestione assistenza trasporto alunni scuola dell'infanzia 	

Ccel. "U0003 – Refezione"	Linea Strategica n. 3 Scelgo Seregno: dalla parte dei servizi
	Azione Strategica n. 3.2 Valorizzare e ampliare l'offerta: dalle persone ai servizi
Descrizione Ccel	
<p>Il servizio di ristorazione scolastica è gestito in concessione nelle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di 1[^] grado statali, compresa la gestione amministrativa delle esenzioni, della riscossione diretta e di altre attività complementari. Al servizio scuola compete il controllo tecnico/amministrativo di tutto il servizio (definizione quote pasto, modulistica, regolarità iscrizioni e relative quote assegnate, incassi/pasti prodotti, previsioni finanziarie).</p>	
Attività Ccel	
<ul style="list-style-type: none"> • Controllo attività amministrativa refezione scolastica • Gestione programmazione organizzazione strutture e adeguamento attività contratto • Nomina tecnici controllo mensa, gestione sopralluoghi, segnalazione e verifica interventi correttivi • Gestione incontri con utenti, tecnici, etc., verifica stato servizio • Verifica gestione contabile entrate e uscite, previsioni, etc. • Gestione contributi Aima e rimborsi Stato per insegnanti • Monitoraggio gestione informatizzata 	

Ccel. "U0005 – Altri servizi di assistenza scolastica"	Linea Strategica n. 3 Scelgo Seregno: dalla parte dei servizi
	Azione Strategica n. 3.2 Valorizzare e ampliare l'offerta: dalle persone ai servizi
Descrizione Ccel	
<p>Il presente ccel gestisce attività complementari per il funzionamento dei servizi scolastici rivolte direttamente ad alcune fasce di utenti o per il tramite delle scuole. Oltre alla gestione di attività consolidate (situazioni di abbandono scolastico, cedole librerie, convenzione provincia/comune per edifici scolastici) è previsto il consolidamento di significative attività, quali la gestione della "Dote Scuola", il merito scolastico (borse studio comunali) e le iniziative di orientamento scolastico.</p>	
Attività Ccel	
<ul style="list-style-type: none"> • Raccolta dati utenza scolastica per programmazione scuole del territorio • Gestione situazioni abbandono scolastico • Gestione cedole librerie per scuola dell'obbligo • Gestione "Dote Scuola" assistenza e compilazione • Iniziative orientamento scolastico • Erogazione contributi per merito scolastico • Altre iniziative: giornata antirazzismo e concorsi con scuole 	

PROGRAMMA 07 Diritto allo studio

Ccel. "U0004 – Contributi al diritto allo studio e simili"	Linea Strategica n. 1 Scelgo Seregno: dalla parte delle persone
	Azione Strategica n. 1.4 Promuovere, Sviluppare ed Educare: garanzia di una formazione adeguata ed integrata
Descrizione Ccel	
Attività programmatiche, gestionali, di controllo, volte a garantire il diritto allo studio attraverso interventi direttamente organizzati dalle autonomie scolastiche e assistenza agli altri uffici comunali nel formulare un'offerta complessivamente adeguata alle richieste delle scuole.	
Attività Ccel	
<ul style="list-style-type: none"> • Gestione contributi: progetti didattici, spese funzionamento e funzioni miste • Assistenza alla programmazione delle attività di interesse scolastico 	

MISSIONE 05 TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E ATTIVITA' CULTURALI

Amministrazione e funzionamento delle attività di tutela e sostegno, di ristrutturazione e manutenzione dei beni di interesse storico, artistico e culturale e del patrimonio archeologico e architettonico

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di servizi culturali e di sostegno alle strutture e alle attività culturali non finalizzate al turismo. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche.

Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali.

PROGRAMMA 02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Ccel. "V0001 – Biblioteca Civica"	Linea Strategica n. 3 Scelgo Seregno: dalla parte dei servizi
	Azione Strategica n. 3.2 Valorizzare e ampliare l'offerta: dalle persone ai servizi
Descrizione Ccel	
<p>Principale obiettivo è quello di rispondere alla domanda di informazione, lettura, aggiornamento e svago della cittadinanza, garantendo una molteplicità di servizi: prestito, consultazione, biblioteca ragazzi, consultazione archivio storico, aree studio e zona consultazione, accesso alle risorse web. Vengono proposte iniziative culturali rivolte ad adulti, giovani e alle scuole dell'obbligo. Attraverso BrianzaBiblioteche, partecipa alla più ampia rete bibliotecaria provinciale e regionale.</p>	
Attività Ccel	
<ul style="list-style-type: none"> • Attività di front-office: consulenza, prestito, prenotazioni, consultazione archivio storico, fotocopie • Attività back-office (gest. messaggistica, evasione richieste on line, prenotazione interprestito, gestione portale) • Attività di promozione della lettura (iniziative per bambini/ragazzi e per adulti) • Gestione spazi e attrezzature (manutenzione, logistica) • Attività di gestione amministrativa 	

Ccel. "MU001 – Musei"	Linea Strategica n. 2 Scelgo Seregno: dalla parte del territorio
	Azione Strategica n. 2.3 Potenziare e valorizzare: la cultura per la formazione della persona
Descrizione Ccel	
<p>Con questo centro di costo vengono gestite le attività espositive realizzate nella Galleria E. Mariani, presso il Museo Vignoli e negli altri spazi individuati di volta in volta. Per una ottimale gestione di questo centro di costo può essere previsto il coinvolgimento anche di un consulente esterno. In questo centro di costo confluiscono anche le attività di acquisizione e catalogazione delle opere artistiche che giungono in possesso del comune.</p>	
Attività Ccel	
<ul style="list-style-type: none"> • Galleria E. Mariani (preparazione e gestione mostre, cataloghi, assicurazioni, allestimento) • Museo Vignoli (preparazione e gestione mostre, cataloghi, assicurazioni, allestimenti) • Gestione mostre e opere del lascito • Gestione della collezione civica delle opere artistiche • Acquisizione e catalogazione opere artistiche 	

Ccel. "W0001 – Concorso Pozzoli"	Linea Strategica n. 2 Scelgo Seregno: dalla parte del territorio
	Azione Strategica n. 2.3 Potenziare e valorizzare: la cultura per la formazione della persona
Descrizione Ccel	
<p>Il presente ccel cura le attività collegate al lascito Pozzoli: promozione dei bandi per la partecipazione delle 2 competizioni internazionali. Negli anni dispari viene organizzato il concorso per giovani fino a 32 anni "Ettore Pozzoli" e negli anni pari per giovani fino a 18 anni. Dal 2020 la competizione pianistica internazionale per giovani, nata nel 2012, "Il Pozzolino" è stata dedicata alla figlia del maestro Pozzoli trasformando il nome in "Tributo a Elsa". Vi sono poi gli eventi collaterali per coinvolgere un pubblico più ampio. Dal 2016 vi è anche il coordinamento dei concerti dei vincitori.</p>	
Attività Ccel	
<ul style="list-style-type: none"> • Realizzazione Concorso Pozzoli - anni dispari • Realizzazione Concorso Tributo a Elsa - anni pari • Realizzazione Oltre il Pozzoli • Realizzazione concerti dei vincitori 	

Ccel. "W0002 – Gestione sale comunali"	Linea Strategica n. 3 Scelgo Seregno: dalla parte dei servizi
	Azione Strategica n. 3.1 Promuovere, efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino
Descrizione Ccel	
<p>Il presente centro di costo elementare riguarda, la gestione della Sala comunale M. Gandini (anche attraverso una cooperativa esterna), che viene utilizzata soprattutto per incontri, convegni e corsi di aggiornamento interni al Comune, ma anche per conferenze e iniziative private realizzate concedendo la sala, e la gestione dell'Auditorium.</p>	
Attività Ccel	
<ul style="list-style-type: none"> • Gestione amministrativa delle richieste e della custodia delle strutture culturali (sala "Gandini", Galleria "Mariani", museo "Vignoli", l'Auditorium) • Gestione contabile delle concessioni di strutture culturali • Studio e realizzazione piano eventi trimestrale dell'Auditorium • Realizzazione Piano mostre 	

Ccel. "W0003 – Sportello associazioni culturali e di volontariato"	Linea Strategica n. 2 Scelgo Seregno: dalla parte del territorio
	Azione Strategica n. 2.3 Potenziare e valorizzare: la cultura per la formazione della persona
Descrizione Ccel	
<p>Il Comune continuerà a garantire per le associazioni che presenteranno progetti rilevanti la disponibilità di strutture a condizioni agevolate. Si organizzeranno eventi culturali in collaborazione con le associazioni del territorio, alle quali saranno destinati contributi per favorire le loro attività e iniziative di interesse comunale. Si valuterà la concessione di patrocinio a iniziative pubbliche e si assisterà, per le materie di competenza, la Consulta cultura.</p>	
Attività Ccel	
<ul style="list-style-type: none"> • Gestione patrocini, benefici e contributi ad associazioni culturali • Gestione albo cultura • Eventi comunali organizzati con associazioni culturali • Assistenza attività della Consulta 	

Ccel. "W0004 – Manifestazioni culturali"	Linea Strategica n. 2 Scelgo Seregno: dalla parte del territorio
	Azione Strategica n. 2.3 Potenziare e valorizzare: la cultura per la formazione della persona
Descrizione Ccel	
<p>Il presente ccel si occupa dell'organizzazione di ricorrenze, solennità civili e iniziative culturali in ambiti ormai consolidati presso spazi propri specificatamente attrezzati, presso locali di terzi o in spazi pubblici attrezzati. Poichè spesso risponde ad esigenze autonomamente nate sul territorio, si procede nel corso dell'anno, sulla base degli ulteriori specifici indirizzi dell'A.C., ad individuare in maniera definitiva e completa le attività e gli eventi che verranno realizzati.</p>	
Attività Ccel	
<ul style="list-style-type: none"> • Gestione calendario manifestazioni (realizzazione on line) • Organizzazione spettacoli teatrali e musicali • Organizzazione manifestazioni civili e ricorrenze 	

MISSIONE 06 POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO

Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.

PROGRAMMA 01 Sport e tempo libero

Ccel. "J0001 – Stadio comunale"	Linea Strategica n. 1 Scelgo Seregno: dalla parte delle persone
	Azione Strategica n. 1.5 Valorizzare, supportare, promuovere: lo sport, scuola di vita e di inclusione sociale
Descrizione Ccel	
Il presente centro di costo di elementare si occupa degli acquisti e prestazioni relative al funzionamento degli uffici, dei mezzi utilizzati, e degli immobili non di proprietà occupati dagli uffici comunali.	
Attività Ccel	
<ul style="list-style-type: none"> • Interventi di manutenzione ordinaria con personale interno e/o esterno • Interventi e prestazioni affidati a ditte esterne per il funzionamento/F • Gestione fornitura appalto calore ed energia elettrica, acqua, luce e gas/F 	

Ccel. "J0002 – Manutenzione Altri impianti"	Linea Strategica n. 1 Scelgo Seregno: dalla parte delle persone
	Azione Strategica n. 1.5 Valorizzare, supportare, promuovere: lo sport, scuola di vita e di inclusione sociale
<p>Descrizione Ccel</p> <p>Il presente centro di costo elementare si occupa della gestione dei seguenti impianti sportivi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Campo Seregnello a San Carlo - Edificio Polifunzionale a San Carlo - Palazzetto Stadio in Via Gramsci - Palestre scuole - Edificio polifunzionale in Via Marzabotto - Campo calcio Crocione in Via Marzabotto - Campo calcio ITCG. 	
<p>Attività Ccel</p> <ul style="list-style-type: none"> • Interventi di manutenzione ordinaria con personale interno e/o esterno • Interventi e prestazioni affidati a ditte esterne per il funzionamento degli impianti/F • Gestione fornitura appalto calore ed energia elettrica, acqua, luce e gas/F 	

Ccel. "Y0001 – Manifestazioni sportive diverse"	Linea Strategica n. 1 Scelgo Seregno: dalla parte delle persone
	Azione Strategica n. 1.5 Valorizzare, supportare, promuovere: lo sport, scuola di vita e di inclusione sociale
Descrizione Ccel	
<p>Il presente centro di costo si occupa dell'organizzazione di eventi sportivi non solo a livello comunale, ma anche regionale e nazionale. Si tratta di eventi che non solo si sono consolidati nel corso degli anni ma anche nati via via da proposte specifiche di associazione sportive del territorio. Tra gli eventi di maggior rilievo si ricordano la Cento Chilometri di Seregno e le gare ed iniziative ad essa collegate, il Trofeo Città di Seregno Basket in Carrozzina e nuoto disabili intellettivi, il Trofeo Città di Seregno di Scherma, le Giornate Sportive Seregnesi, il Galà dello Sport. Di particolare rilievo anche l'organizzazione dei campionati Sportivi Studenteschi che vedono la partecipazione, nelle fasi comunali, di migliaia di studenti nelle varie discipline.</p>	
Attività Ccel	
<ul style="list-style-type: none"> • Organizzazione Galà dello Sport • Organizzazione Giornate Sportive Seregnesi • Organizzazione eventi sportivi comunali • Organizzazione eventi con diversamente abili 	

Ccel. "Y0003 – Sportello associazioni sportive"	Linea Strategica n. 1 Scelgo Seregno: dalla parte delle persone
	Azione Strategica n. 1.5 Valorizzare, supportare, promuovere: lo sport, scuola di vita e di inclusione sociale
Descrizione Ccel	
<p>Il presente Centro di Costo si occupa della gestione delle iniziative con e a favore delle associazioni del territorio. Pur con una riduzione delle somme a disposizione viene dato ampio spazio alla collaborazione con le associazioni nel realizzare iniziative ed eventi nel campo della promozione dello sport. L'assessorato, oltre a riproporre le attività e servizi consolidato nel corso degli anni intende sempre di più essere al fianco delle associazioni e degli atleti che portano il nome della nostra città anche al di fuori del nostro territorio, primeggiando nelle proprie discipline. In alternativa a queste forme di contribuzione indiretta e di collaborazione, tenuto conto della contrazione delle spesa diretta, compatibilmente con le risorse disponibili a bilancio il presente centro di costo si occupa della erogazione di contributi economici alle associazioni. Il presente Centro di Costo si occupa infine di tutte quelle attività di appoggio alle associazioni sportive attraverso la messa a disposizione, con tariffe agevolate e calmierate, di palestre ed impianti sportivi per lo svolgimento delle proprie attività.</p>	
Attività Ccel	
<ul style="list-style-type: none"> • Gestione patrocini, benefici e contributi ad iniziative di associazioni sportive • Predisposizione calendari annuali e concessioni di utilizzo delle strutture • Gestione utilizzo palestre presso edifici scolastici e altre strutture • Concessioni e gestione pluriennali grandi impianti • Gestione albo associazioni • Concessioni e gestione sedi ad associazioni sportive 	

PROGRAMMA 02 Giovani

Ccel. "Y0005 – Politiche giovanili"	Linea Strategica n. 1 Scelgo Seregno: dalla parte delle persone
	Azione Strategica n. 1.2 Proteggere, garantire e valorizzare: la persona al centro anche nelle formazioni sociali
Descrizione Ccel	
<p>Il presente Centro di Costo si occupa delle attività e iniziative nel campo delle politiche ricreative e del tempo libero più prettamente legate ai giovani e bambini. Oltre all'organizzazione di eventi ormai consolidati nel corso degli anni, quali la festa della Donna, la rassegna cinematografica per bambini (Fabulosa), "Io entro gratis" con la distribuzione di biglietti di ingresso gratuito ai bambini e giovani rimasti in città nel mese di agosto, il presente Centro di Costo si occupa anche dell'appoggio e collaborazione alle varie iniziative ed attività proposte man mano dalle associazioni del tempo libero che operano sul territorio; in questo modo l'assessorato intende essere sempre più vicina alle varie realtà del territorio nell'ampliare le proposte ricreative in città.</p>	
Attività Ccel	
<ul style="list-style-type: none"> • Iniziative per i bambini (Fabulosa) • Gestione albo Associazioni • Attività con associazioni (Patrocini) • Iniziative per il tempo libero 	

MISSIONE 08 ASSETTO DEL TERRITORIO ED EDILIZIA ABITATIVA

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.

PROGRAMMA 01 Urbanistica assetto del territorio

Ccel. "AD001 – Pianificazione urbanistica"	Linea Strategica n. 2 Scelgo Seregno: dalla parte del territorio
	Azione Strategica n. 2.1 Sviluppare, Garantire, Qualificare: riappropriarsi consapevolmente di un Territorio
Descrizione Ccel	
<p>Al presente ccel competono attività di programmazione e pianificazione atte a garantire processi di sviluppo territoriale sostenibile e ad assicurare un elevato livello di protezione ambientale con particolare attenzione alla correlazione con la pianificazione sovra comunale e alla concertazione-partecipazione delle scelte programmatiche da parte dei soggetti portatori di interesse pubblico, la gestione di programmi urbani complessi, l'emissione di attestazioni/certificazioni urbanistiche.</p>	
Attività Ccel	
<ul style="list-style-type: none"> • Programmazione e pianificazione urbanistica comunale: generale e attuativa • Valutazione sostenibilità ambientale dei piani • Attuazione urbanistica negoziata/partecipata • Concertazione in ambito di pianificazione sovracomunale • Gestione programmi urbani complessi • Emissione certificazioni/attestazioni urbanistiche e attività di informazione agli operatori • Attività di supporto agli organi politici • Attività di comunicazione e informazione agli operatori • Gestione PLIS 	

Ccel. "AD005 – Edilizia Privata"	Linea Strategica n. 2	Scelgo Seregno: dalla parte del territorio
	Azione Strategica n. 2.1	Sviluppare, Garantire, Qualificare: riappropriarsi consapevolmente di un Territorio
Descrizione Ccel		
<p>Il ccel racchiude le procedure connesse all'attività edilizia e al controllo del territorio. In particolare: le attività di istruttoria, rilascio o diniego di titoli edilizi abilitativi per la trasformazione del territorio, la gestione amm.va-contabile dei contributi concessori, le attività di controllo del territorio e repressione conferite dal D.P.R. 380/01, le attività connesse al funzionamento della Commissione Edilizia e alla Commissione Paesaggio.</p>		
Attività Ccel		
<ul style="list-style-type: none"> • Gestione procedimenti edilizi • Controllo del territorio • Gestione dei contributi concessori, piani di rateizzazione e procedimenti correlati • Informazione accesso agli atti- gestione archivio corrente p.e. • Attività connesse al funzionamento della Commissione Edilizia • Attività di comunicazione e informazione agli operatori 		

PROGRAMMA 02 Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico popolare

Ccel. "AE001 – Manutenzione Edilizia residenziale pubblica"	Linea Strategica n. 2 Scelgo Seregno: dalla parte del territorio
	Azione Strategica n. 2.1 Sviluppare, Garantire, Qualificare: riappropriarsi consapevolmente di un Territorio
Descrizione Ccel Il presente centro di costo elementare si occupa degli interventi di manutenzione su immobili di edilizia residenziale pubblica.	
Attività Ccel <ul style="list-style-type: none"> • Interventi di manutenzione su immobili di edilizia residenziale pubblica 	

MISSIONE 09 SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente.

PROGRAMMA 02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Ccel. "AH001 – Parchi e giardini"	Linea Strategica n. 2 Scelgo Seregno: dalla parte del territorio
	Azione Strategica n. 2.1 Sviluppare, Garantire, Qualificare: riappropriarsi consapevolmente di un Territorio
Descrizione Ccel	
Il presente centro di costo elementare si occupa della manutenzione del verde cittadino di parchi e giardini.	
Attività Ccel	
<ul style="list-style-type: none"> • Predisposizione interventi di manutenzione del verde nei parchi e giardini • Gestione servizio potature • Servizio apertura/chiusura giardini pubblici • Gestione fornitura energia elettrica e acqua • Manutenzione giochi bimbi nei parchi e giardini 	

PROGRAMMA 03 Rifiuti

Ccel. "AC001 – Servizio smaltimento rifiuti"	Linea Strategica n. 2 Scelgo Seregno: dalla parte del territorio
	Azione Strategica n. 2.1 Sviluppare, Garantire, Qualificare: riappropriarsi consapevolmente di un Territorio
Descrizione Ccel	
<p>Il presente centro di costo elementare è inerente alla gestione dei rifiuti e pulizia del suolo pubblico sul territorio comunale e pertanto comprende tutte le attività atte a garantire un'adeguata raccolta differenziata e smaltimento dei rifiuti. Comprende anche l'attività di controllo e emissione dei provvedimenti sanzionatori, oltre alle richieste d'informazione dei cittadini, e alle iniziative di sensibilizzazione per la raccolta differenziata.</p>	
Attività Ccel	
<ul style="list-style-type: none"> • Gestione impianti termici • Informazione, promozione e gestione campagne di sensibilizzazione • Sopralluoghi per verifica comportamenti irregolari • Analisi, monitoraggio costi di smaltimento rifiuti 	

PROGRAMMA 08 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento

Ccel. "AI001 – Servizi relativi al territorio e all'ambiente"	Linea Strategica n. 2 Scelgo Seregno: dalla parte del territorio
	Azione Strategica n. 2.1 Sviluppare, Garantire, Qualificare: riappropriarsi consapevolmente di un Territorio
Descrizione Ccel	
<p>Il ccel è inerente a: monitoraggio della qualità dell'aria, valutazione dello stato di conservazione delle coperture in cemento amianto, misure di controllo dell'ambrosia, bonifica delle aree contaminate. Inoltre: partecipazione e gestione dei "programmi complessi", gestione finanziamenti.</p>	
Attività Ccel	
<ul style="list-style-type: none"> • Collaborazione con altri Enti (regione, Provincia, ARPA, ASL) • Informazione, promozione e organizzazione iniziative di sensibilizzazione ambientale • Rapporti con l'associazionismo ambientale operante nel territorio • Rilascio pareri di compatibilità ambientale di progetti edilizi • Procedure per l'attivazione di finanziamenti • Attuazione programmi Agenda 21 • Attività di preistruttoria per il rilascio nulla osta inizio attività per Sportello Unico a.p. • Gestione procedure per l'istallazione di impianti di telefonia mobile su aree comunali • Gestione segnalazioni e procedimenti cemento-amianto • Procedimenti serbatoi interrati e bonifiche siti contaminati 	

MISSIONE 10 TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ

Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.

PROGRAMMA 02 Trasporto pubblico locale

Ccel. "AB001 – Trasporti pubblici locali e servizi connessi"	Linea Strategica n. 2 Scelgo Seregno: dalla parte del territorio
	Azione Strategica n. 2.1 Sviluppare, Garantire, Qualificare: riappropriarsi consapevolmente di un Territorio
Descrizione Ccel	
<p>Il presente centro di costo si concretizza quale contenitore delle attività e dei procedimenti di competenza dell'Ente in materia di trasporto pubblico locale in conformità all'atto di subentro nella titolarità del contratto del servizio di trasporto urbano sottoscritto con l'Agenzia TPL MI/MB/LO/PV, nonché della attività correlate con la definizione del nuovo Programma Integrato Servizi di Bacino e del nuovo Sistema Tariffario Integrato.</p>	
Attività Ccel	
<ul style="list-style-type: none"> • Collaborazione con Agenzia TPL nella programmazione e gestione servizio trasporto pubblico urbano • Attività connesse all'attuazione delle attività in capo all'Ente in conformità con l'atto di subentro • Adempimenti in ordine al nuovo programma di bacino e al nuovo sistema tariffario integrato • Attività di informazione alla cittadinanza 	

PROGRAMMA 05 Viabilità e infrastrutture locali

Ccel. "K0001 – Viabilità, circolazione"	Linea Strategica n. 2 Scelgo Seregno: dalla parte del territorio
	Azione Strategica n. 2.1 Sviluppare, Garantire, Qualificare: riappropriarsi consapevolmente di un Territorio
Descrizione Ccel	
<p>Il presente centro di costo elementare si occupa di acquisti e prestazioni per manutenzioni ordinarie, relative alla viabilità, alla circolazione e ai servizi connessi. Rientra in tale programma tutta l'attività, svolta con imprese appaltatrici specializzate, mirata agli interventi di manutenzione ordinaria sulle strade e sul verde viario.</p>	
Attività Ccel	
<ul style="list-style-type: none"> • Interventi di manutenz. ordin. di strade e di tutti i servizi conness, compreso il servizio sgombero neve, con personale esterno • Manutenzione degli impianti semaforici • Manutenzione del verde viario • Attività varie • Progettazioni interne • Gestione canoni attraversamento Ferrovie • Gestione fornitura energia elettrica per utenze semafori e parcheggi • Gestione fornitura energia elettrica (contatori pubblica illuminazione) • Rilascio autorizzazioni 	

MISSIONE 11 SOCCORSO CIVILE

Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile.

PROGRAMMA 01 Sistema di protezione civile

Ccel. "AF001 – Servizi di protezione civile"	Linea Strategica n. 1 Scelgo Seregno: dalla parte delle persone
	Azione Strategica n. 1.1 Governare, integrare, sostenere: accessibilità, legalità e sicurezza
Descrizione Ccel	
Il presente centro di costo elementare si occupa di diffondere la cultura della Protezione Civile oltre che effettuare azioni di previsione, prevenzione e soccorso dei rischi materiali che si possono manifestare sul territorio comunale.	
Attività Ccel	
<ul style="list-style-type: none"> • Gestione del Gruppo di Protezione Civile e del Piano comunale di Protezione Civile • Gestione del Piano comunale di Protezione Civile • Aggiornamento data-base dei volontari • Formazione nelle scuole 	

MISSIONE 12 DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.

PROGRAMMA 01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido

Ccel. "AM001 – Asilo nido"	Linea Strategica n. 1 Scelgo Seregno: dalla parte delle persone
	Azione Strategica n. 1.2 Proteggere, garantire e valorizzare: la persona al centro anche nelle formazioni sociali
Descrizione Ccel	
<p>Il servizio Asilo Nido è una struttura diurna a carattere educativo che può accogliere bambine e bambini di età compresa tra i tre mesi e i tre anni. Vengono svolte attività educative all'interno di un ambiente appositamente pensato per rispondere ai bisogni di gioco, crescita, socializzazione, cura ed autonomia dei bambini, oltre che attività di formazione e sostegno alla genitorialità attraverso uno scambio quotidiano continuo di informazioni.</p>	
Attività Ccel	
<ul style="list-style-type: none"> • Attività diretta educativa, ausiliaria, pasti, lavanderia • Appalto per attività educativa di sostegno, post nido e ausiliaria • Attività di progett. educativa, di organizzazione e di verifica • Attività di formazione • Attività di sostegno alla genitorialità • Indagini di rilevazione delle aspettative, della qualità percepita,.... • Attività Amministrativa di gestione dei servizi • Appalto per attività educativa, ausiliaria, distribuzione pasti • Man./Interventi di manutenzione ordinaria con personale interno ed o esterno • Manutenzione: Gestione fornitura appalto calore e energia elettrica, luce, gas e acqua 	

Ccel. "Y0002 – Centri ricreativi diurni"	Linea Strategica n. 1 Scelgo Seregno: dalla parte delle persone
	Azione Strategica n. 1.2 Proteggere, garantire e valorizzare: la persona al centro anche nelle formazioni sociali
Descrizione Ccel	
<p>Il presente ccel si occupa della progettazione, organizzazione e gestione con risorse esterne (attraverso una specifica procedura di appalto) di momenti di aggregazione per minori (frequentanti le scuole infanzia, primaria e secondaria di 1^ grado) durante i mesi di giugno e luglio.</p>	
Attività Ccel	
<ul style="list-style-type: none"> • Elaborazione progetto, gestione programmazione e organizzazione strutture • Richieste autorizzazioni • Contatti con cooperativa • Gestione iscrizioni • Controlli su gestione iniziativa • Aggiornamento procedure on-line • Gestione indagine gradimento utenza • Gestione incassi, liquidazioni, procedure di rendicontazione, etc. 	

Ccel. "AN001 – Servizio tutela minori"	Linea Strategica n. 1 Scelgo Seregno: dalla parte delle persone
	Azione Strategica n. 1.2 Proteggere, garantire e valorizzare: la persona al centro anche nelle formazioni sociali
Descrizione Ccel	
<p>Il presente centro di costo elementare è un servizio psicosociale per la rilevazione, la segnalazione, la diagnosi e la cura dei minori e delle famiglie contrassegnate da grave trascuratezza, maltrattamento fisico e psicologico e abuso sessuale a danno di minori, in collaborazione e su mandato dell'Autorità Giudiziaria.</p>	
Attività Ccel	
<ul style="list-style-type: none"> • Attività diagnostica psicosociale rivolta a minori ed a adulti • Attivazione e monitoraggio di interventi di sostegno psicosociale rivolti a minori ed a adulti • Promozione dell'affido familiare • Interventi di protezione di minori in stato di pregiudizio • Programmazione e coordinamento, attività di formazione e di rendicontazione all'Autorità Giudiziaria • Attivazione servizi di ambito per la genitorialità e i minori • Attività di supporto amministrativo 	

Ccel. "AN003 – Servizio educativo di sostegno scolastico"	Linea Strategica n. 1 Scelgo Seregno: dalla parte delle persone
	Azione Strategica n. 1.2 Proteggere, garantire e valorizzare: la persona al centro anche nelle formazioni sociali
Descrizione Ccel	
<p>Il presente centro di costo elementare è riferito ad un servizio educativo finalizzato alla realizzazione di interventi di sostegno scolastico a favore di alunni con difficoltà sul fronte didattico riconducibili a una condizione di handicap certificata o a condizioni di disagio e/o disadattamento personale e familiare; in riferimento agli alunni portatori di disabilità il servizio realizza anche interventi di "assistenza ad personam". Il servizio è affidato mediante gara d'appalto.</p>	
Attività Ccel	
<ul style="list-style-type: none"> • Interventi didattico-educativi di sostegno ai processi di apprendimento rivolte ai minori • Attività di programmazione e di verifica degli interventi, individuale e con gli insegnanti • Attività di assistenza "ad personam" • Attività di coordinamento e di formazione • Attività di monitoraggio all'integrazione scolastica di alunni stranieri in rete con le istit. scol. • Attività di supporto amministrativo • Attività educative e di laboratorio realizzate nella scuola 	

Ccel. "AN004 – Servizio educativo minori"	Linea Strategica n. 1 Scelgo Seregno: dalla parte delle persone
	Azione Strategica n. 1.2 Proteggere, garantire e valorizzare: la persona al centro anche nelle formazioni sociali
Descrizione Ccel	
Il presente ccel si riferisce inoltre anche al servizio di assistenza educativa domiciliare a favore di minori in carico al servizio Tutela Minori e Neuropsichiatria infantile, affidato mediante asta pubblica, finalizzato alla gestione del disagio e alla lotta alla dispersione scolastica.	
Attività Ccel	
<ul style="list-style-type: none"> • Attività di sostegno individuale presso il domicilio • Attività di coordinamento e di formazione • Colloqui psicologici di orientamento, accompagnamento e consulenza • Attività di programmazione e di verifica delle diverse attività • Attività di supporto amministrativo • Collaborazione Politiche Educative per gestione tavolo scolastico di Ambito • Collaborazione Politiche Educative per organizzazione attività di orientamento scolastico 	

Ccel. "AN005 – Segretariato sociale servizi per l'infanzia e minori"	Linea Strategica n. 1 Scelgo Seregno: dalla parte delle persone
	Azione Strategica n. 1.2 Proteggere, garantire e valorizzare: la persona al centro anche nelle formazioni sociali
Descrizione Ccel	
<p>Il presente ccel si riferisce alle attività: di front-office finalizzata all'ascolto, la raccolta di informazioni, la lettura e l'orientamento del bisogno sociale; di back office finalizzata alla presa in carico e all'attuazione di interventi socio assistenziali; all'attività dello sportello amministrativo; all'attivazione e gestione della procedura di assistenza economica a favore di soggetti indigenti e all'organizzazione di iniziative di carattere culturale e socializzante a loro dedicate.</p>	
Attività Ccel	
<ul style="list-style-type: none"> • Colloqui di segretariato sociale • Programmazione, realizzazione e verifica interventi di sostegno socioassistenziale • Attività amministrativa di sportello • Attività amministrativa di supporto per la gestione dell'assistenza economica • Organizzazione iniziative di carattere culturale e socializzante 	

Ccel. "AO006 – Scuola speciale e centro estivo"	Linea Strategica n. 1 Scelgo Seregno: dalla parte delle persone
	Azione Strategica n. 1.2 Proteggere, garantire e valorizzare: la persona al centro anche nelle formazioni sociali
Descrizione Ccel Il presente centro di costo elementare si occupa della gestione della Scuola speciale e del Centro estivo.	
Attività Ccel <ul style="list-style-type: none"> • Gestione convenzione Scuola speciale • Organizzazione del Centro estivo 	

PROGRAMMA 02 Interventi per la disabilità

Ccel. "AO001 – Centro Diurno Disabili"	Linea Strategica n. 1 Scelgo Seregno: dalla parte delle persone
	Azione Strategica n. 1.2 Proteggere, garantire e valorizzare: la persona al centro anche nelle formazioni sociali
Descrizione Ccel	
Il Centro diurno disabili è un servizio sociosanitario diurno per soggetti portatori di grave disabilità.	
Attività Ccel	
<ul style="list-style-type: none"> • Gestione interventi sociosanitari, educativi e assist. per portatori handicap grave e famiglie • Man./Interventi di manutenzione ordinaria con personale interno e od esterno • Man./Gestione rimborsi ATS per la fornitura energia elettrica, acqua e gas 	

Ccel. "AO002 – Inserimenti lavorativi per disabili"	Linea Strategica n. 1 Scelgo Seregno: dalla parte delle persone
	Azione Strategica n. 1.2 Proteggere, garantire e valorizzare: la persona al centro anche nelle formazioni sociali
Descrizione Ccel	
<p>Il presente centro di costo elementare si riferisce alla gestione di progetti individualizzati di formazione e inserimento lavorativo di soggetti disabili e di soggetti portatori di patologia psichiatrica, oltre che di tirocini socializzanti per soggetti non inseribili nel mercato del lavoro e a rischio di grave emarginazione sociale.</p>	
Attività Ccel	
<ul style="list-style-type: none"> • Gestione tirocini, borse lavoro e inserimenti lavorativi per soggetti disabili 	

Ccel. "AO003 – Inserimenti cooperative assistenziali"	Linea Strategica n. 1 Scelgo Seregno: dalla parte delle persone
	Azione Strategica n. 1.2 Proteggere, garantire e valorizzare: la persona al centro anche nelle formazioni sociali
Descrizione Ccel	
Il presente centro di costo elementare si occupa dell'inserimento e mantenimento dei casi nell'ambito di servizi diurni formativo-assistenziali, di giovani portatori di handicap per la frequenza quotidiana.	
Attività Ccel	
<ul style="list-style-type: none"> • Inserimento e mantenimento dei casi presso i centri diurni delle cooperative formative assistenziali 	

Ccel. "AO004 – Assistenza educativa e assistenza domiciliare"	Linea Strategica n. 1 Scelgo Seregno: dalla parte delle persone
	Azione Strategica n. 1.2 Proteggere, garantire e valorizzare: la persona al centro anche nelle formazioni sociali
Descrizione Ccel	
<p>Il presente ccel si riferisce al SAD, servizio di assistenza svolto da ausiliari socio assistenziali presso il domicilio dell'utente disabile come realizzazione di un idoneo piano assistenziale individualizzato formulato dall'equipe tecnica dell'area per la non autosufficienza, e al SEDH, servizio educativo domiciliare finalizzato a garantire interventi di socializzazione e riabilitativi a favore di soggetti portatori di disabilità: il servizio è affidato mediante appalto.</p>	
Attività Ccel	
<ul style="list-style-type: none"> • Interventi assistenziali a domicilio a favore di adulti portatori di handicap • Interventi educativi a domicilio a favore di adulti portatori di handicap 	

Ccel. "AO005 – Trasporti servizi di prevenzione e riabilitazione"	Linea Strategica n. 1 Scelgo Seregno: dalla parte delle persone
	Azione Strategica n. 1.2 Proteggere, garantire e valorizzare: la persona al centro anche nelle formazioni sociali
Descrizione Ccel	
<p>Il presente centro di costo elementare si riferisce al servizio di trasporto a favore di soggetti portatori di handicap, anziani o adulti in condizione di temporanea difficoltà nella mobilità, erogato mediante emissione di voucher presso vettori individuati mediante apposito bando di accreditamento aperto a soggetti profit e non profit dedicati all'attività di trasporto.</p>	
Attività Ccel	
<ul style="list-style-type: none"> • Affidamento servizio a privato sociale • Gestione domanda dell'utenza • Gestione tariffazione 	

Ccel. "AO007 – Ricoveri handicap"	Linea Strategica n. 1 Scelgo Seregno: dalla parte delle persone
	Azione Strategica n. 1.2 Proteggere, garantire e valorizzare: la persona al centro anche nelle formazioni sociali
Descrizione Ccel	
Il presente centro di costo elementare si occupa degli inserimenti in strutture residenziali di portatori di handicap e della gestione delle pratiche di integrazione delle rette di ricovero.	
Attività Ccel	
<ul style="list-style-type: none"> • Inserimenti in strutture residenziali in via temporanea o definitiva • Gestione pratiche di integrazione rette 	

Ccel. "AO009 – Segretariato sociale servizi di prevenzione e riabilitazione"	Linea Strategica n. 1 Scelgo Seregno: dalla parte delle persone
	Azione Strategica n. 1.2 Proteggere, garantire e valorizzare: la persona al centro anche nelle formazioni sociali
Descrizione Ccel <p>Il presente centro di costo elementare si riferisce alle attività: di front-office, di back office finalizzata alla presa in carico e all'attuazione di interventi socio assistenziali, dello sportello amministrativo; all'attivazione e gestione della procedura di assistenza economica a favore di soggetti indigenti; all'organizzazione di iniziative di carattere culturale e socializzante; all'attività di presidio sui casi di protezione giuridica in capo al Sindaco.</p>	
Attività Ccel <ul style="list-style-type: none"> • Colloqui di segretariato sociale • Programmazione, realizzazione e verifica interventi di sostegno socioassistenziale • Attività amministrativa di sportello • Attività amministrativa di supporto per la gestione dell'assistenza economica • Organizzazione iniziative di carattere culturale e socializzante • Attività di presidio sui casi in protezione giuridica 	

PROGRAMMA 03 Interventi per gli anziani

Ccel. "AQ001 – Servizio Assistenza Domiciliare"	Linea Strategica n. 1 Scelgo Seregno: dalla parte delle persone
	Azione Strategica n. 1.2 Proteggere, garantire e valorizzare: la persona al centro anche nelle formazioni sociali
Descrizione Ccel	
<p>Il presente ccel si riferisce al SAD, servizio di assistenza svolto da ausiliari socio assistenziali presso il domicilio dell'utente anziano come realizzazione di un idoneo piano assistenziale individualizzato formulato dall'equipe tecnica dell'area per la non autosufficienza. Al medesimo centro di costo afferisce il servizio di custodia sociale gestito da personale ASA dipendente comunale.</p>	
Attività Ccel	
<ul style="list-style-type: none"> • Interventi assistenziali domiciliari a favore di utenti anziani non autosufficienti (con voucher) • Mappatura utenti anziani soli e bisognosi di interventi assistenziali (personale ASA c.le) 	

Ccel. "AQ002 – Centro Diurno Nobili"	Linea Strategica n. 1 Scelgo Seregno: dalla parte delle persone
	Azione Strategica n. 1.2 Proteggere, garantire e valorizzare: la persona al centro anche nelle formazioni sociali
Descrizione Ccel	
<p>Il Centro Diurno Nobili è uno spazio messo a disposizione del Comune per l'aggregazione e lo svolgimento di attività a carattere ricreativo, socializzante e culturale rivolte alla popolazione anziana del territorio. Il servizio viene affidato per la gestione mediante selezione pubblica nell'ambito del Terzo settore.</p>	
Attività Ccel	
<ul style="list-style-type: none"> • Flussi informativi e di monitoraggio connessi alla gestione da parte della Cooperativa • Organizzazione corsi di ginnastica per anziani • Affidamento della gestione del Centro 	

Ccel. "AQ003 – Telesoccorso"	Linea Strategica n. 1 Scelgo Seregno: dalla parte delle persone
	Azione Strategica n. 1.2 Proteggere, garantire e valorizzare: la persona al centro anche nelle formazioni sociali
Descrizione Ccel	
Il telesoccorso è un servizio di prevenzione rivolto alle persone anziane al fine di promuovere il diritto ad una vita autonoma e serena nel proprio contesto familiare fornendo loro un pratico aiuto nella richiesta di soccorso medico e non.	
Attività Ccel	
<ul style="list-style-type: none"> • Gestione servizio di Telesoccorso affidato a terzi 	

Ccel. "AQ006 – Pasto caldo"	Linea Strategica n. 1 Scelgo Seregno: dalla parte delle persone
	Azione Strategica n. 1.2 Proteggere, garantire e valorizzare: la persona al centro anche nelle formazioni sociali
Descrizione Ccel	
Il presente centro di costo elementare si occupa della fornitura al domicilio degli utenti anziani il pranzo e/o la cena, quale aiuto alle persone non più in grado di assolvere autonomamente alla loro preparazione.	
Attività Ccel	
<ul style="list-style-type: none"> • Gestione del servizio pasto caldo a domicilio • Affidamento del servizio 	

Ccel. "AQ007 – Ricoveri anziani"	Linea Strategica n. 1 Scelgo Seregno: dalla parte delle persone
	Azione Strategica n. 1.2 Proteggere, garantire e valorizzare: la persona al centro anche nelle formazioni sociali
Descrizione Ccel	
<p>Il Servizio ha come oggetto l'intervento a favore di persone anziane in difficoltà che necessitano di ricovero in case di riposo e/o cura, strutture protette o altre idonee strutture in possesso di regolare autorizzazione al funzionamento, mediante l'erogazione di contributi economici finalizzati al pagamento totale o parziale della retta di ricovero, nei limiti delle risorse disponibili.</p>	
Attività Ccel	
<ul style="list-style-type: none"> • Gestione pratiche di integrazione per rette di ricoveri 	

Ccel. "AQ010 – Segretariato sociale servizi per gli anziani"	Linea Strategica n. 1 Scelgo Seregno: dalla parte delle persone
	Azione Strategica n. 1.2 Proteggere, garantire e valorizzare: la persona al centro anche nelle formazioni sociali
<p>Descrizione Ccel</p> <p>Il presente ccel si riferisce all'attività di front-office e di back office finalizzata alla presa in carico e all'attuazione di interventi socio assistenziali; all'attività dello sportello amministrativo, all'attivazione e gestione della procedura di assistenza economica a favore di soggetti indigenti; all'organizzazione di iniziative di carattere culturale e socializzante dedicate a questa fascia della popolazione.</p>	
<p>Attività Ccel</p> <ul style="list-style-type: none"> • Colloqui di segretariato sociale • Programmazione, realizzazione e verifica interventi di sostegno socioassistenziale • Attività amministrativa di sportello • Attività amministrativa di supporto per la gestione dell'assistenza economica • Organizzazione iniziative di carattere culturale e socializzante 	

PROGRAMMA 04 Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale

Ccel. "AP001 – Ricoveri adulti"	Linea Strategica n. 1 Scelgo Seregno: dalla parte delle persone
	Azione Strategica n. 1.2 Proteggere, garantire e valorizzare: la persona al centro anche nelle formazioni sociali
Descrizione Ccel Il presente centro di costo elementare si occupa della gestione degli inserimenti in strutture per adulti in difficoltà, e della gestione dei contributi per integrazione retta.	
Attività Ccel <ul style="list-style-type: none"> • Gestione inserimenti in strutture e contributi integrazione retta per adulti in difficoltà 	

Ccel. "AP002 – Sportello lavoro"	Linea Strategica n. 1 Scelgo Seregno: dalla parte delle persone
	Azione Strategica n. 1.2 Proteggere, garantire e valorizzare: la persona al centro anche nelle formazioni sociali
Descrizione Ccel Il presente centro di costo si riferisce ai servizi di orientamento ed accompagnamento al lavoro, rivolti all'intera cittadinanza.	
Attività Ccel <ul style="list-style-type: none"> • Gestione accoglienza e orientamento al lavoro • Attività di formazione 	

Ccel. "AP003 – Inserimenti lavorativi fasce deboli"	Linea Strategica n. 1 Scelgo Seregno: dalla parte delle persone
	Azione Strategica n. 1.2 Proteggere, garantire e valorizzare: la persona al centro anche nelle formazioni sociali
Descrizione Ccel	
Il presente centro di costo si riferisce ai servizi di orientamento ed accompagnamento al lavoro, rivolti a soggetti appartenenti a fasce deboli della popolazione.	
Attività Ccel	
<ul style="list-style-type: none"> • Accesso/primo contatto degli utenti • Conoscenza dell'utente • Stesura del Progetto (stage e accompagnamento al lavoro/attivazione stage/tutoraggio/verifica finale) • Monitoraggio 	

Ccel. "AP005 – Gestione servizio civile volontario"	Linea Strategica n. 1 Scelgo Seregno: dalla parte delle persone
	Azione Strategica n. 1.2 Proteggere, garantire e valorizzare: la persona al centro anche nelle formazioni sociali
Descrizione Ccel	
<p>Il servizio si occupa della gestione amministrativa dei progetti relativi al servizio civile volontario, è il referente del partner ANCI Lombardia per gli adempimenti relativi alla gestione dei volontari, è incaricato della pubblicizzazione del bando, della raccolta delle domande e di alcuni degli adempimenti conseguenti (pubblicazione graduatoria, assunzioni impegni di spesa per formazione e monitoraggio, comunicazioni con ANCI e OLP, liquidazioni fatture etc.).</p>	
Attività Ccel	
<ul style="list-style-type: none"> • Referente di Anci Lombardia per l'attività di progettazione bandi del servizio civile volontario. • Gestione attività amministrativa del servizio (impegni di spesa, liquidazioni, rimborsi, etc.). • Coordinamento responsabili servizi sociali e referenti servizio bibliotecario, cultura ed ecologia 	

Ccel. "AP006 – Gestione automezzi del settore"	Linea Strategica n. 1 Scelgo Seregno: dalla parte delle persone
	Azione Strategica n. 1.2 Proteggere, garantire e valorizzare: la persona al centro anche nelle formazioni sociali
Descrizione Ccel	
<p>Il servizio si occupa della gestione amministrativa delle autovetture in dotazione al settore servizi alla persona e famiglia, con particolare riguardo alle manutenzioni (per usura o incidenti), pulizia, revisioni, piccoli acquisti, etc. e dell'attività di coordinamento dei responsabili dei servizi che utilizzano le risorse del parco automezzi del settore, sia con riferimento al corretto utilizzo, sia con riferimento alla disciplina organizzativa prevista dal regolamento interno.</p>	
Attività Ccel	
<ul style="list-style-type: none"> • Gestione amministrativa revisioni, manutenzioni, pulizia, piccoli acquisti etc. • Gestione amministrativa demolizioni • Gestione del sistema di reporting dei costi e delle attività (in base a necessità) 	

Ccel. "AP009 – Segretariato sociale servizi diversi alla persona"	Linea Strategica n. 1 Scelgo Seregno: dalla parte delle persone
	Azione Strategica n. 1.2 Proteggere, garantire e valorizzare: la persona al centro anche nelle formazioni sociali
<p>Descrizione Ccel</p> <p>Il presente ccel si riferisce all'attività di front-office e di back office finalizzata alla presa in carico e all'attuazione di interventi socio assistenziali; all'attività dello sportello amministrativo, all'attivazione e gestione della procedura di assistenza economica a favore di soggetti indigenti; all'organizzazione di iniziative di carattere culturale e socializzante; alle attività finalizzate a promuovere il tema delle "Pari Opportunità".</p>	
<p>Attività Ccel</p> <ul style="list-style-type: none"> • Colloqui di segretariato sociale e assistenza economica • Sostegno psico-sociale e sostegno educativo • Attività amministrativa di sportello • Attività amministrativa di supporto per la gestione dell'assistenza economica • Organizzazione iniziative di carattere culturale e socializzante • Interventi ex lege 45/99 - tavoli tecnici piano di zona • Iniziative di promozione, informazione e sensibilizzazione • Raccordo con i servizi esterni e lavoro organizzativo • Indagini T.M. per penale 18/21enni 	

PROGRAMMA 07 Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali

Ccel. "PZ001 – Piano di Zona"	Linea Strategica n. 1 Scelgo Seregno: dalla parte delle persone
	Azione Strategica n. 1.2 Proteggere, garantire e valorizzare: la persona al centro anche nelle formazioni sociali
Descrizione Ccel	
<p>L'Ufficio di Piano è l'organo tecnico del Piano di Zona, in staff all'Assemblea dei Sindaci, composta dai Sindaci (o loro delegati) dei 10 Comuni dell'Ambito territoriale (Barlassina, Ceriano Laghetto, Cogliate, Giussano, Lazzate, Lentate, Meda, Misinto, Seregno e Seveso). All'UdP spetta il coordinamento tecnico dei processi di programmazione zonale e di conseguente progettazione e realizzazione degli interventi, in attuazione degli indirizzi e degli obiettivi individuati dall'Assemblea dei Sindaci.</p>	
Attività Ccel	
<ul style="list-style-type: none"> • Organizzare e coordinare le fasi del processo programmatico • Coordinare la UOT/ i Tavoli Tematici / le Cabine di regia ed i gruppi di lavoro • Supportare l'Assemblea di Ambito nella redazione del Documento di Programm. annuale • Predisporre la proposta di bilancio preventivo annuale e schemi dei piani economico-finanziari • Predisporre l'istruttoria ed elaborare gli atti amministrativi di competenza • Elaborare il bilancio consuntivo • Attività di carattere amministrativo/contabile relative alla gestione del budget di Ambito • Attività di segreteria dell'Assemblea di Ambito e della UOT • Coordinare e supervisionare la compilazione del debito informativo regionale • Curare il raccordo sul piano tecnico con altri Enti (in particol. Regione, ATS Brianza e Provincia, Comuni) • Curare la regolarità e tempestività dei flussi informativi tra tutti i soggetti, istituzionali e non • Curare le attività/iniziative di comunicazione e di informazione rivolte alla cittadinanza • Implementazione del servizio di supporto alla protezione giuridica 	

PROGRAMMA 09 Servizio necroscopico e cimiteriale

Ccel. "AL001 – Cimitero San Carlo"	Linea Strategica n. 3 Scelgo Seregno: dalla parte dei servizi
	Azione Strategica n. 3.1 Promuovere, efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino
Descrizione Ccel	
Il presente centro di costo elementare si occupa dell'assistenza funeraria e della manutenzione ordinaria del Cimitero comunale della zona San Carlo.	
Attività Ccel	
<ul style="list-style-type: none"> • Interventi di manutenzione ordinaria con personale interno e/o esterno • Assistenza funeraria garantita dal personale interno • Gestione amministrativa • Gestione appalto servizi connessi alle operazioni cimiteriali • Gestione fornitura appalto calore ed energia elettrica, luce, gas e acqua/F 	

Ccel. "AL002 – Cimitero Principale"	Linea Strategica n. 3 Scelgo Seregno: dalla parte dei servizi
	Azione Strategica n. 3.1 Promuovere, efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino
Descrizione Ccel	
Il presente centro di costo elementare si occupa dell'assistenza funeraria e della manutenzione ordinaria del Cimitero Principale.	
Attività Ccel	
<ul style="list-style-type: none"> • Interventi di manutenzione ordinaria con personale interno e/o esterno • Assistenza funeraria garantita dal personale interno • Gestione amministrativa • Gestione appalto servizi connessi alle operazioni cimiteriali • Gestione fornitura appalto calore ed energia elettrica, luce, gas e acqua/F 	

MISSIONE 14 SVILUPPO ECONOMICO E COMPETITIVITÀ

Amministrazione e funzionamento delle attività per la promozione dello sviluppo e della competitività del sistema economico locale, ivi inclusi i servizi e gli interventi per lo sviluppo sul territorio delle attività produttive, del commercio, dell'artigianato, dell'industria e dei servizi di pubblica utilità.

Attività di promozione e valorizzazione dei servizi per l'innovazione, la ricerca e lo sviluppo tecnologico del territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo economico e competitività.

PROGRAMMA 02 Commercio, reti distributive, tutela dei consumatori

Ccel. "AU003 – Commercio"	Linea Strategica n. 2 Scelgo Seregno: dalla parte del territorio
	Azione Strategica n. 2.1 Sviluppare, Garantire, Qualificare: riappropriarsi consapevolmente di un Territorio
Descrizione Ccel	
<p>Il presente centro di costo elementare si caratterizza per la gestione dei procedimenti inerenti il commercio in sede fissa , su aree pubbliche e dei pubblici esercizi. Comprende altresì le attività di gestione dei regolamenti generali e di dettaglio e dei piani di sviluppo, il coordinamento con i servizi interni e/o altri enti, le azioni di promozione e sostegno delle attività produttive inclusa la gestione e il consolidamento del Distretto del Commercio.</p>	
Attività Ccel	
<ul style="list-style-type: none"> • Gestione commercio in sede fissa, su aree pubbliche e pubblici esercizi • Gestione regolamenti e piani di sviluppo • Adeguamento rete distributiva pubblici esercizi e attività di controllo • Attività di statistica e reportistica per enti terzi e organi politici • Attività di informazione - indirizzo alle imprese e a supporto organi politici 	

PROGRAMMA 04 Reti e altri servizi di pubblica utilità

Ccel. "AU001 – SUAP"	Linea Strategica n. 3 Scelgo Seregno: dalla parte dei servizi
	Azione Strategica n. 3.1 Promuovere, efficientare, garantire, modernizzare: i servizi dalla parte del cittadino
Descrizione Ccel	
<p>Il presente centro di costo si concretizza quale contenitore delle attività/procedimenti attribuiti dalla normativa allo Sportello Unico per le Attività Produttive che si qualifica quale unico soggetto pubblico di riferimento territoriale per tutti i procedimenti che riguardano l'esercizio di attività produttive e di prestazione di servizi, e la localizzazione, realizzazione, trasformazione, ristrutturazione o riconversione, ampliamento o trasferimento, nonché cessazione o riattivazione delle suddette attività.</p>	
Attività Ccel	
<ul style="list-style-type: none"> • Procedimenti connessi all'esercizio di attività produttive e di prestazione di servizi • Localizzazione e realizzazione delle suddette attività • Trasformazione, ristrutturazione o riconversione delle suddette attività • Ampliamento o trasferimento, cessazione o riattivazione delle suddette attività • Coordinamento con i servizi interni e/o altri enti • Attività di informazione - indirizzo alle imprese e a supporto organi politici 	

LA VALUTAZIONE DEI MEZZI FINANZIARI E DELLE FONTI DI FINANZIAMENTO

Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa

Sul fronte tributario permane incertezza sugli orizzonti che è possibile aspettarsi. Dapprima il cambiamento radicale previsto dal legislatore, a partire dal 2012, ha trasferito agli enti locali l'onere di un'imposizione fiscale sempre più importante, riguardante non solo i tributi di propria esclusiva competenza, ma anche somme di spettanza statale, come nel caso dell'IMU, comportando grandi modifiche e tensioni anche nel rapporto con il cittadino; poi, con l'invarianza della leva tributaria nel periodo dal 2016 al 2018, gli enti locali si sono ritrovati ad avere le mani legate rispetto alla possibilità di porre in essere una vera politica fiscale (con la sola eccezione dell'Imposta di Soggiorno).

Il "contratto di governo" siglato nel 2018 e l'azione legislativa intrapresa nel 2019 hanno portato all'ennesima riforma della fiscalità locale con la nascita, a decorrere dal 1° gennaio 2020, della nuova IMU che ha sancito la riunificazione di IMU e TASI in una sola imposta, dell'accertamento esecutivo e con l'introduzione, a decorrere dal 1° gennaio 2021, del nuovo canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria (c.d. canone unico). Quest'ultimo riunisce in una sola forma di prelievo le entrate relative all'occupazione di aree pubbliche, inclusa la concessione per l'occupazione nei mercati e la diffusione di messaggi pubblicitari: sostituisce, quindi, COSAP, imposta comunale sulla pubblicità e qualunque canone ricognitorio o concessorio previsto da norme di legge e dai regolamenti comunali e provinciali.

L'emergenza sanitaria scoppiata ad inizio 2020, affrontata dal governo centrale e locale con misure eccezionali che hanno causato la chiusura temporanea delle attività non essenziali e la limitazione quasi totale della circolazione delle persone, ha determinato pesantissime ripercussioni anche sul fronte delle aspettative di incasso di tutte le principali entrate comunali (in particolare IMU, TARI, Imposta sulla Pubblicità, ecc.) che risentiranno certamente ancora per lungo tempo della pesante crisi economica innescata dalla pandemia stessa, la quale, purtroppo, a fine 2020 ha ricominciato a colpire duramente il Paese, con il conseguente ripristino di forti misure restrittive da parte del Governo.

In questo contesto il Comune di Seregno continuerà a puntare sull'equità fiscale adottando tutti gli strumenti di Tax Compliance, spingendo sempre più sulla semplificazione degli adempimenti, sulla qualità dei servizi d'informazione ed assistenza offerta ai contribuenti per transitare dalla prospettiva autoritaria e conflittuale dell'imposizione tributaria, a quella dell'affidamento e della buona fede, sia del contribuente, che della pubblica amministrazione.

Un'equa gestione del sistema tributario locale può consentire, inoltre, di mettere in campo azioni e misure di sostegno anche del mondo produttivo ed imprenditoriale.

Tecnicamente le attività da promuovere riguardano le informazioni, l'assistenza, la consulenza al pubblico e l'interpello, oltre, naturalmente, il continuo presidio del livello di gettito delle entrate tributarie. Pertanto, si proseguirà con la modernizzazione e l'aggiornamento dei servizi di supporto ai contribuenti, tenendo conto, soprattutto, di come si è modificata la platea dei contribuenti negli ultimi anni, sotto il profilo della competenza, della disponibilità e dell'età, nonché della complessità delle situazioni rappresentate e del maggior peso che hanno raggiunto le imposte nella vita di famiglie ed imprese.

A tal fine, saranno favoriti il dialogo per migliorare l'informazione giuridica, soprattutto in occasione delle scadenze, nonché la diversificazione dei canali d'accesso (posta elettronica, sito internet, sportello front-office). Tutto ciò, per agevolare il versamento spontaneo dei tributi da parte dei contribuenti (la cosiddetta fase ordinaria della riscossione del tributo) e, di conseguenza, migliorare la capacità di riscuotere tempestivamente le proprie entrate che costituisce oggi, più che in passato, viste le regole della nuova contabilità e del sistema del Fondo Crediti Dubbia Esigibilità, un elemento decisivo per il conseguimento di stabili equilibri finanziari.

In particolare la tassa smaltimento rifiuti comporta ancora un notevole sforzo per l'emissione di una bollettazione sempre più corretta e per la gestione delle numerose variazioni di utenza in corso d'anno - sia in front che in back office. In generale, per migliorare la riscossione, occorre potenziare le modalità di informazione ed esortare l'utilizzo di ulteriori strumenti come la compensazione o il ravvedimento "lungo", con lo scopo di far sentire i cittadini più responsabili ed accorti nella loro esigenza di semplificazione degli adempimenti tributari, mentre i soggetti potenzialmente "evasori" saranno costantemente controllati.

Pertanto, l'obiettivo per il 2021 si muove sulle seguenti direttrici:

- attuare opportune misure organizzative per riuscire a garantire i servizi di sportello ed assistenza ai contribuenti, pur con le limitazioni dovute al distanziamento sociale obbligatorio in regime di emergenza sanitaria, potenziando i servizi on line in modo da ridurre al minimo la necessità di rendere servizi in presenza, ed implementando lo sportello di front office con modalità di prenotazione degli appuntamenti tramite piattaforma digitale ed accessi calendarizzati per evitare ogni possibile sovraffollamento;
- favorire la massima partecipazione, mantenendo attenzione alle fasce di popolazione "non digitale", considerato che ciascun cittadino deve poter avere un canale per comunicare con l'istituzione, per fare proposte, ma anche per rendere gli adempimenti più semplici in base a percorsi condivisi e attivi;
- presidiare le diverse scadenze, con massimo impegno nel ricordare il rispetto degli adempimenti;
- prevedere la disciplina e la gestione del nuovo canone unico;
- definizione, in ambito TARI, del metodo tariffario di ARERA e degli impatti della diversa classificazione dei rifiuti speciali, prevista dal recente D. Lgs. 116/2020, ma anche dell'introduzione di riduzioni ad hoc collegate al perdurare della crisi pandemica;

Inoltre, nel corso del 2021 dovranno essere rendicontati anche i mancati pagamenti definitivamente accertati con riferimento al 2020, in modo da poter fornire tempestivo supporto all'Amministrazione nella certificazione a sostegno del mantenimento dei contributi statali ricevuti.

Il rafforzamento del contrasto all'evasione fiscale, con il recupero delle somme dovute e non versate dai contribuenti, rappresenta un'opzione imprescindibile per garantire gli equilibri di bilancio e fornire risposte all'esigenza di equità fiscale. In tale contesto, nel 2019 l'azione politica a livello centrale ha introdotto una rilevante novità, concedendo agli Enti locali la possibilità di disporre, con norma regolamentare, che il rilascio di licenze, autorizzazioni, concessioni ed il relativo rinnovo in materia commerciale o produttiva, possano essere subordinati alla verifica della regolarità del pagamento dei tributi locali.

L'introduzione a livello locale di tale misura, che dovrebbe permettere di prevenire l'evasione stessa, è avvenuta prontamente, ma tenendo ben in considerazione i possibili riflessi a livello locale, soprattutto per i fenomeni di natura economica e sociale che ne potrebbero derivare. L'emergenza sanitaria scoppiata ad inizio 2020, affrontata dal governo centrale e locale con misure eccezionali che hanno comportato la chiusura temporanea delle attività non essenziali e la limitazione quasi totale della circolazione delle persone, ha determinato pesantissime ripercussioni anche sul fronte delle aspettative di incasso sui debiti arretrati, tant'è che fra le prime misure adottate dal governo vi è stato l'obbligo di sospendere la notifica (fino a maggio 2020) degli atti di recupero delle imposte dovute e non versate negli anni passati ed un prolungato blocco delle attività di riscossione coattiva, rinnovata fino al 28/02/2021 dal "– D.L. n. 7/2021.

Di conseguenza, il servizio Tributi, pur confermando la corposa azione di contrasto all'evasione avviata nel tempo, dovrà valutare di non gravare eccessivamente sui contribuenti che si potranno ritrovare ancora in crisi di liquidità, quindi in difficoltà nel far fronte ai pagamenti arretrati: un fenomeno che, oltre ad inasprire il patto sociale, farebbe perdere all'azione stessa del recupero evasione parte della sua efficacia, in ragione del potenziale peggioramento delle percentuali di riscossione, sulla base delle quali vengono calcolati i vari Fondi rischi per crediti di dubbia esigibilità.

In tali circostanze, la lotta all'evasione nel 2021 si caratterizzerà per:

- il controllo generalizzato dei pagamenti IMU, un tributo che è stato istituito in una fase di particolare emergenza del paese, con la finalità di salvare i conti pubblici (cd. Decreto Salva Italia), e pertanto ha comportato molteplici incertezze applicative e conseguenti possibili errori nei pagamenti, che si sono affiancati a fenomeni di vera e propria evasione, anche se spesso dettati dalla difficoltà di far fronte a pagamenti d'importi quasi raddoppiati rispetto alla precedente imposta sugli immobili; si dovranno affrontare e gestire le casistiche più controverse e tenere sotto stretto controllo i crediti maggiormente a rischio, per i quali si deve procedere in tempi ristretti, in quanto coinvolti in procedure concorsuali, che rappresentano spesso situazioni complesse;

- il controllo dei pagamenti TARI che, stante la particolarità che il suo gettito deve coprire integralmente il costo del servizio di raccolta e gestione del rifiuto, dovranno essere costantemente presidiati dall'ufficio, anche nella sua fase "patologica" ossia di mancati pagamenti o di evasione totale. Arrivare a tempi di accertamento più brevi, soprattutto in un territorio come il nostro ricco di esercizi commerciali comporta non solo un beneficio per il Comune, ma anche per il contribuente in buona fede, che ha la possibilità di mettersi in regola in un tempo ragionevole e non dopo diversi anni, quando magari si trova in tutt'altra situazione finanziaria. A tale scopo, è necessario procedere su più fronti, avvalendosi anche dei servizi

di aziende a supporto, rispetto alle quali occorrerà, comunque, mantenere tutte le attività "core" connesse all'esercizio della funzione pubblica, svolgendo nei loro confronti un ruolo di coordinamento, supporto e consulenza;

- la ricerca tramite sopralluoghi sul posto dei fenomeni evasivi dell'Imposta sulla Pubblicità (ICP), o del canone unico se istituito, sarà integrata dai controlli effettuati grazie agli incroci informatici con le autorizzazioni concesse, nonostante la sentenza della Corte Costituzionale n. 15/2018 abbia gravato d'incertezze l'andamento del gettito.

L'obiettivo, per il 2021, sarà perseguito con le seguenti direttrici:

- intensificare la sinergia fra i diversi tributi locali e l'utilizzo più efficiente delle risorse umane, nonché l'integrazione delle banche dati tra loro e l'allineamento delle stesse con le dichiarazioni ed i pagamenti in tempi rapidi, per la verifica puntuale delle situazioni irregolari. Il tutto finalizzato al perseguimento della perequazione fiscale, in attuazione del criterio costituzionale della capacità contributiva;
- collaborare con i contribuenti, le istituzioni e tutti i soggetti direttamente e indirettamente coinvolti (associazioni, gruppi, ecc.) per verificare tutte le modalità possibili per combattere il fenomeno dell'evasione fiscale;
- semplificare il rapporto con il cittadino, anche mediante un maggior utilizzo della tecnologia informatica, al fine di interagire direttamente con i contribuenti, riducendo così al minimo la necessità di rendere servizi in presenza, viste le limitazioni dovute dal distanziamento sociale che resteranno presumibilmente in vigore per tutta la durata dell'emergenza sanitaria scoppiata nel 2020;
- dare pieno sviluppo al nuovo strumento dell'accertamento esecutivo che prevede la possibilità di restringere i tempi della riscossione, accorpando in un unico atto ciò che in passato era rappresentato dall'accertamento e dall'ingiunzione fiscale, prodromica per l'avvio della riscossione coattiva;
- velocizzare il più possibile le procedure di recupero dei crediti pregressi, oggetto della suddetta sospensione di legge, rafforzando le attività necessarie per la presa in carico, da parte del concessionario della riscossione coattiva, degli accertamenti tributari non pagati e per l'emissione delle ingiunzioni fiscali relativamente agli avvisi notificati fino al 31/12/2019, nell'ottica di massima tutela del credito e di riduzione dei tempi di incasso;
- spingere ai massimi livelli il ricorso agli istituti ammessi dalla normativa per la risoluzione e deflazione dei conflitti, nonché per favorire la riscossione (accertamento con adesione, mediazione, gestione dei reclami, conciliazione, rateizzazioni, ravvedimento operoso, ecc);

Imposta municipale propria (IMU)

L'imposta municipale propria (in acronimo e nel seguito del presente paragrafo, IMU) è, a decorrere dal 2020, istituita con l'articolo 1, comma 738, della legge 160/2019 e disciplinata dai successivi commi da 739 a 783 del medesimo articolo 1.

Presupposto dell'IMU è il possesso di immobili, con la specificazione che il possesso dell'abitazione principale o assimilata, come definita alle lettere b) e c) del comma 741, non costituisce presupposto dell'imposta, salvo che si tratti di un'unità abitativa classificata nelle categorie catastali A/1, A/8 o A/9.

La base imponibile e, più in generale, le modalità applicative dell'IMU sono puntualmente e dettagliatamente stabilite dalla norma – alla quale pertanto si rimanda – e sono, in via altrettanto generale, le medesime a suo tempo stabilite per l'imposta comunale sugli immobili (ICI) e per l'IMU quale componente della IUC.

L'aliquota di base dell'imposta è stabilita, per disposizione di legge, nella misura dello 0,86%, con la possibilità per i comuni, con deliberazione dell'organo consiliare, di modificare la stessa, in aumento fino a un valore massimo dell'1,06% o in diminuzione fino all'azzeramento (comma 754).

Per alcune fattispecie imponibili sono tuttavia stabilite aliquote e possibilità di azione delle stesse di base diverse;

- nel dettaglio l'aliquota di base per l'abitazione principale classificata nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9 e per le relative pertinenze è pari allo 0,5%, con possibilità, con deliberazione dell'organo consiliare, di aumentarla di un ulteriore 0,1% o di diminuirla fino all'azzeramento (comma 748);
- l'aliquota di base per i fabbricati rurali a uso strumentale di cui all'articolo 9, comma 3-*bis*, del decreto-legge 30 dicembre 1993, n. 557, convertito, con modificazioni, dalla legge 26 febbraio 1994, n. 133, è pari allo 0,1%, con esclusiva possibilità di riduzione fino all'azzeramento (comma 750);
- l'aliquota di base per i fabbricati costruiti e destinati dall'impresa costruttrice alla vendita, fintanto che permanga tale destinazione e non siano in ogni caso locati, è, per i soli anni 2020 e 2021, pari allo 0,1%, con possibilità di aumento fino allo 0,25% o di diminuzione fino all'azzeramento, con la precisazione che a decorrere dal 2022 tale fattispecie diventa esente dall'IMU (comma 751);
- l'aliquota di base per i terreni agricoli è pari allo 0,76%, con possibilità, con deliberazione dell'organo consiliare, di aumentarla fino all'1,06% o di diminuirla fino all'azzeramento (comma 752);
- l'aliquota di base per gli immobili a uso produttivo classificati nel gruppo catastale D è pari allo 0,86%, di cui la quota pari allo 0,76% di spettanza statale, con possibilità, con deliberazione dell'organo consiliare, di aumentarla fino all'1,06% o di diminuirla fino al limite dello 0,76% (comma 753).

E' poi stabilito che dall'imposta dovuta per l'unità immobiliare adibita ad abitazione principale del soggetto passivo e classificata nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9 nonché per le relative pertinenze si detraggono, fino a concorrenza del suo ammontare, euro 200 rapportati al periodo dell'anno durante il quale si protrae tale destinazione; se l'unità immobiliare è adibita ad abitazione principale da più soggetti passivi, la detrazione spetta a ciascuno di essi proporzionalmente alla quota per la quale la destinazione medesima si verifica. La suddetta detrazione si applica agli alloggi regolarmente assegnati dagli Istituti autonomi per le case popolari (IACP) o dagli enti di edilizia residenziale pubblica, comunque

denominati, aventi le stesse finalità degli IACP, istituiti in attuazione dell'articolo 93 del decreto del Presidente della Repubblica 24 luglio 1977, n. 616 (comma 749).

La previsione di entrata per l'anno 2021 è determinata in € 10.200.000,00 a titolo di gettito ordinario.

Va peraltro ricordato che, a norma dell'articolo 6 del decreto-legge 6 marzo 2014, n. 16, convertito, con modificazioni, dalla legge 2 maggio 2014, n. 68, ai fini della contabilizzazione delle regolazioni finanziarie di cui all'articolo 1, comma 380-ter, lettera a), della legge 24 dicembre 2012, n. 228, i comuni iscrivono la quota dell'IMU al netto della quota di spettanza per l'alimentazione del fondo di solidarietà comunale, prevista, per il 2021, nella misura di € 2.463.104,94.

L'attuale previsione di bilancio inerente all'attività di controllo e recupero dell'evasione è pari, per l'anno 2021, ad € 1.050.000,00, tenuto in particolare conto delle attività di controllo effettuate con riferimento all'anno di imposta 2015.

Imposta unica comunale – componente tributo sui servizi indivisibili (TASI)

Il tributo sui servizi indivisibili (in acronimo e nel seguito del presente paragrafo, TASI) ha costituito, per effetto delle disposizioni di cui alla legge 147/2013, in particolare l'articolo 1, comma 639, a decorrere dal 1° gennaio 2014, una delle tre componenti dell'imposta unica comunale (in acronimo e nel seguito del presente paragrafo, IUC).

La TASI è stata volta alla copertura dei costi dei cosiddetti servizi indivisibili, individuati e analiticamente evidenziati.

Come già evidenziato, l'articolo 1 della legge 160/2019 ha, con il comma 738, abolito la IUC di cui all'articolo 1, comma 639, della legge 147/2013, a eccezione delle disposizioni relative alla tassa sui rifiuti (TARI), e, con il comma 780, abrogato il comma 639 e i commi seguenti della medesima legge 147/2013, limitatamente all'imposta municipale propria (IMU) e alla TASI.

A decorrere dal 2016, tenuto anche conto dell'esclusione dall'applicabilità della TASI degli immobili adibiti ad abitazione principale e dalle relative pertinenze, come stabilito dalla legge 208/2015, l'Ente ha sempre disposto l'azzeramento dell'aliquota per tutte le fattispecie imponibili non già escluse per legge dall'applicazione del tributo.

La previsione inerente all'attività di controllo e recupero dell'evasione è stata tutta esaurita negli anni 2019 e 2020.

Imposta unica comunale – componente taxa sui rifiuti (TARI)

A decorrere dal 1° gennaio 2014, per effetto delle disposizioni di cui alla legge 147/2013, in particolare l'articolo 1, comma 639, la taxa sui rifiuti (in acronimo e nel seguito del presente paragrafo, TARI) costituisce una delle tre componenti dell'imposta unica comunale (in acronimo, IUC).

La TARI ha di fatto sostituito il tributo sui rifiuti e sui servizi (in acronimo, TARES), di cui all'articolo 14 del D.L. 201/2011, successivamente abrogato dall'articolo 1, comma 704, della legge 147/2013.

Presupposto della TARI è il possesso o la detenzione a qualsiasi titolo di locali o di aree scoperte, a qualsiasi uso adibiti, suscettibili di produrre rifiuti urbani, con esclusione delle aree scoperte pertinenziali o accessoria a locali tassabili, non operative, e delle aree comuni condominiali di cui all'articolo 1117 del codice civile non detenute o occupate in via esclusiva.

Le singole misure tariffarie vengono determinate commisurandole alla quantità e qualità medie ordinarie di rifiuti prodotti per unità di superficie, in relazione agli usi e alla tipologia di attività svolte, sulla base dei criteri determinati con il regolamento di cui al decreto del Presidente della Repubblica 27 aprile 1999, n. 158, che contiene le norme per la elaborazione del cosiddetto metodo normalizzato per definire la tariffa del servizio di gestione del ciclo dei rifiuti urbani.

Tali tariffe sono singolarmente determinate, sulla base di quanto indicato nell'apposito piano finanziario, nel regolamento comunale di disciplina e nell'apposito provvedimento deliberativo, in relazione a n. 6 categorie di utenze domestiche e n. 30 categorie di utenze non domestiche.

Il quadro normativo di riferimento in materia di TARI risulta, a decorrere dal 2020, fortemente mutato a seguito dell'approvazione da parte dell'Autorità di Regolazione per l'Energia Reti e Ambiente (in acronimo e nel seguito del presente paragrafo, ARERA) della deliberazione n. 443/2019/R/rif del 31 ottobre 2019, con la quale sono stati definiti i criteri di riconoscimento dei costi efficienti di esercizio e di investimento del servizio integrato dei rifiuti per il periodo 2018-2021, adottando così il nuovo Metodo Tariffario per il servizio integrato di gestione dei Rifiuti (MTR), da applicarsi dal 1° gennaio 2020.

Va ora premesso che, in via generale, ARERA opera in forza delle disposizioni di cui all'articolo 1, comma 1, della legge 14 novembre 1995, n. 481, che prevede che essa debba perseguire *"la finalità di garantire la promozione della concorrenza e dell'efficienza nel settore dei servizi di pubblica utilità [...] nonché adeguati livelli di qualità nei servizi medesimi in condizioni di economicità e di redditività, assicurandone la fruibilità e la diffusione in modo omogeneo sull'intero territorio nazionale, definendo un sistema tariffario certo, trasparente e basato su criteri predefiniti, promuovendo la tutela degli interessi di utenti e consumatori"*. In materia di rifiuti una delega più specifica è stata poi attribuita ad ARERA dall'articolo 1, comma 527, della legge 27 dicembre 2017, n. 205, con l'assegnazione di precise funzioni di regolazione e controllo, in particolare in materia di *"predisposizione ed aggiornamento del metodo tariffario per la determinazione dei corrispettivi del servizio integrato dei rifiuti e dei singoli servizi che costituiscono attività di gestione, a copertura dei costi di esercizio e di investimento, compresa la remunerazione dei capitali, sulla base della valutazione dei costi efficienti e del principio « chi inquina paga »"*.

La sopra citata deliberazione di ARERA n. 443/2019/R/rif del 31 ottobre 2019 è stata pertanto adottata proprio in forza della delega di cui alla legge 205/2017.

Con apposita deliberazione il Consiglio Comunale è chiamato ad approvare il piano economico finanziario (PEF) del servizio di gestione dei rifiuti urbani, redatto secondo il nuovo Metodo Tariffario per il servizio integrato di gestione dei Rifiuti (MTR), con il quale si determinerà l'importo del costo del servizio di igiene ambientale da coprire con la tari.

Con ulteriore specifica deliberazione il Consiglio Comunale approverà, entro il termine del 31 marzo 2021, le tariffe della tassa rifiuti (TARI) per l'anno 2021.

L'attuale previsione di entrata per l'anno 2021 è determinata in € 4.900.000,00.

Addizionale comunale all'imposta sul reddito delle persone fisiche (IRPEF)

L'addizionale comunale all'imposta sul reddito delle persone fisiche (IRPEF) è un'imposta che viene applicata sui redditi a tale fine imponibili dei contribuenti, a norma dell'articolo 1 del decreto legislativo 28 settembre 1998, n. 360.

Tale articolo stabilisce che i comuni, con regolamento adottato ai sensi dell'articolo 52 del D. Lgs. 446/1997 possono stabilire l'aliquota di propria compartecipazione dell'addizionale fino al valore massimo dello 0,8 per cento, potendo inoltre, con il medesimo regolamento, stabilire una soglia di esenzione in ragione del possesso di specifici requisiti reddituali, secondo quanto normativamente stabilito dall'articolo 1, comma 11, del decreto-legge 13 agosto 2011, n. 138, convertito, con modificazioni, dalla legge 14 settembre 2011, n. 148.

Il medesimo articolo 1, comma 11, del D.L. 138/2011 prevede altresì la possibilità di stabilire aliquote progressive utilizzando esclusivamente gli stessi scaglioni di reddito stabiliti dalla legge statale ai fini dell'imposta sul reddito delle persone fisiche.

L'ultimo dato ufficiale fornito dal Ministero dell'Economia e delle Finanze è relativo all'imponibile a fini dell'addizionale comunale all'IRPEF nel Comune di Seregno dell'anno d'imposta 2018, pari a complessivi euro 749.468.069 come risultante dalle dichiarazioni dei redditi presentate nel 2019.

La determinazione della previsione di entrata, effettuata sulla base del gettito che viene a generarsi nell'anno di imposizione, tenuto conto di quanto stabilito in merito dal "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria", allegato n. 4/2 al decreto legislativo 23 giugno

2011, n. 118, nonché dai gettiti effettivi verificati per gli esercizi 2019 e precedenti, ha portato ad una previsione di bilancio iniziale per il 2021 pari a € 4.900.000,00, per la prevedibile riduzione di gettito quale conseguenza della situazione di difficoltà economica generalizzata.

Fondo di solidarietà comunale (FSC)

La determinazione del fondo di solidarietà comunale (FSC), istituito dall'articolo 1, comma 380, lettera b), della legge 228/2012, in sostituzione del soppresso fondo sperimentale di riequilibrio di cui all'articolo 2 del decreto legislativo 14 marzo 2011, n. 23, è interrelata con le discipline dell'IMU e della TASI, già sopra evidenziate. Peraltro e come già accennato, a livello di bilancio dello Stato, il fondo di solidarietà comunale (FSC) risulta proprio alimentato da una quota dell'IMU di spettanza comunale.

I commi da 380-*ter* a 380-*novies* del citato articolo 1 della legge 228/2012 hanno disciplinato la quantificazione e la ripartizione del fondo di solidarietà comunale fino a tutto il 2016.

I commi da 448 a 452 dell'articolo unico della legge 11 dicembre 2016, n. 232 disciplinano oggi la quantificazione e la ripartizione del fondo di solidarietà comunale (FSC) a decorrere dall'anno 2017, tenendo conto, in particolare, che l'articolo 1, comma 17, della legge 208/2015, in relazione agli interventi agevolativi in materia di IMU e di TASI introdotti a decorrere dal 2016, ha incrementato la dotazione complessiva del fondo dell'importo di 3.767,45 milioni di euro, da ripartirsi tra i comuni interessati sulla base del gettito effettivo dell'IMU e della TASI derivante dagli immobili adibiti ad abitazione principale e dai terreni agricoli, relativo all'anno 2015.

Il comma 884 dell'articolo unico della legge 205/2017 ha ridotto la quota del fondo di solidarietà comunale (FSC) spettante ai comuni delle regioni a statuto ordinario da ripartire sulla base della differenza fra le capacità fiscali e i fabbisogni standard: in particolare, la quota è stata diminuita dal 55% al 45% per il 2018 e dal 70% al 60% per l'anno 2019, rimanendo invariate le quote per gli anni successivi, pari all'85% per il 2020 e al 100% per gli anni dal 2021 in avanti.

L'articolo 1, comma 921, della legge 145/2018 ha poi stabilito che, in deroga all'articolo 1, comma 449, lettera da a) a d), della legge 232/2016, risultasse confermata per l'anno 2019 l'attribuzione del fondo sulla base degli importi indicati per ciascun ente negli allegati al decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 7 marzo 2018.

Le modalità di ripartizione e attribuzione del fondo di solidarietà comunale (FSC) sono poi state, più recentemente, oggetto dell'intervento di cui all'articolo 57, comma 1, del D.L. 124/2019, che ha interamente sostituito la lettera c) del comma 449 dell'articolo unico della legge 232/2016, stabilendo che:

- la quota del fondo di solidarietà comunale (FSC) spettante ai comuni delle regioni a statuto ordinario da ripartire sulla base della differenza fra le capacità fiscali e i fabbisogni standard, pari al 45% per gli anni 2018 e 2019, venga incrementata del 5% annuo dall'anno 2020, sino a raggiungere il valore del 100% a decorrere dall'anno 2030;
- parallelamente, che l'ammontare complessivo della capacità fiscale perequabile dei comuni delle regioni a statuto ordinario sia determinata in misura pari al 50% dell'ammontare complessivo della capacità fiscale da perequare sino all'anno 2019, con incrementi, a decorrere dal 2020, della predetta quota del 5% annuo, sino a raggiungere il valore del 100% a decorrere dal 2029, rimanendo invece la restante quota, sino all'anno 2029, distribuita assicurando a ciascun comune un importo pari all'ammontare algebrico della medesima componente del fondo dell'anno precedente, eventualmente rettificata, variato in misura corrispondente alla variazione della quota di fondo non ripartita secondo i criteri di tipo perequativo.

In altri, termini è stato ora riscritto il percorso perequativo della distribuzione del fondo di solidarietà comunale (FSC), disponendo due tipi di progressione annuale: un aumento del 5% annuo della quota di fondo di solidarietà comunale (FSC) perequata e un aumento del 5% annuo della dimensione complessiva delle risorse oggetto di perequazione.

Sulla dotazione di risorse del fondo di solidarietà comunale (FSC) è invece intervenuta la legge 160/2019 che, con il comma 848 dell'articolo unico, ha disposto un incremento della stessa di 100 milioni di euro nel 2020, 200 milioni di euro nel 2021, 300 milioni di euro nel 2022, 330 milioni di euro nel 2023 e 560 milioni di euro a decorrere dal 2024.

La medesima legge 160/2019 ha peraltro previsto, con il comma 850 dell'articolo unico, a decorrere dal 2020 anche una riduzione della suddetta dotazione di 14,171 milioni in conseguenza di minori esigenze di ristoro ai comuni delle minori entrate da TASI.

La previsione di bilancio del fondo di solidarietà comunale (FSC) attualmente prevista per l'anno 2021 è pari a € 1.890.703,51.

Trasferimenti correnti

Trasferimenti dallo Stato

Per l'anno 2020 sono attualmente previsti i seguenti principali stanziamenti:

- € 194.000,00 a titolo di trasferimenti compensativi per minori introiti da addizionale IRPEF;
- € 29.231,38 a titolo di contributo previsto dall'articolo 1, comma 895-*bis*, della legge 145/2018 quale forma di ristoro del gettito IMU non più acquisibile a seguito dell'introduzione della TASI di cui al comma 639 dell'articolo 1 della legge 147/2013 (cosiddetto "contributo IMU-TASI");
- € 50.490,57 a titolo di contributo comma 892 legge 145/2018
- € 91.278,05 a titolo di altri contributi erariali;

- € 300.000,00 Fondo per l'esercizio delle funzioni fondamentali degli enti locali per l'anno 2021, di cui all'articolo 106 del D.L. 34/2020;
- € 515.500,00 quale contributo per il contrasto alle povertà da parte del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali attribuito ai comuni dell'Ambito, in attuazione della deliberazione di Giunta Regionale n. 3152 del 18 maggio 2020;
- € 86.000,00 a titolo di trasferimento per il programma operativo nazionale sostegno inclusione attiva (PON – SIA);
- € 200.000,00 a titolo di contributo in ambito scolastico inerente al sistema integrato dei servizi di educazione e istruzione, di cui all'articolo 12 del decreto legislativo 13 aprile 2017, n. 65;
- € 56.045,09 a titolo di contributo a fronte di alcune delle esenzioni dall'IMU di cui al decreto-legge 31 agosto 2013, n. 102, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 ottobre 2013, n. 124;
- € 15.000,00 a titolo di contributo cosiddetto "5 per mille" Irpef anno di imposta 2020;

Trasferimenti da altre amministrazioni locali

Rientrano nella tipologia i trasferimenti regionali, prevalentemente relativi alle politiche abitative, in materia sociale e in materia di assistenza educativa scolastica a trasporto, i trasferimenti dalla locale agenzia di tutela della salute (ATS) in materia sociale e altri trasferimenti di minor rilievo unitario.

Entrate extratributarie

Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni

Nella presente tipologia rientra una pluralità di entrate relative ai diversi proventi dei servizi e dei beni dell'Ente.

Nell'ambito dei servizi a domanda individuale va comunque fatta rilevare l'attenzione che viene riservata a due rilevanti servizi quali quelli dell'asilo nido e delle mense scolastiche. In tale contesto l'aspetto economico-finanziario, certamente di grande rilievo, assume comunque un ruolo che non può essere necessariamente che di secondo piano rispetto al conseguimento di finalità di alto valore sociale ed educativo.

Qui di seguito, senza pretesa di esaustività, si evidenziano le principali poste di entrata della tipologia, con riferimento alle attuali previsioni per l'anno 2021:

- proventi da concessione dei servizi pubblici da AEB S.p.A. (servizio farmaceutico) e RetiPiù S.r.l. (servizio della distribuzione del gas naturale), per complessivi € 432.000,00;
- diritti per il rilascio delle carte di identità, per € 130.000,00;
- concorso dei comuni per le spese di gestione del Polo Catastale, per € 100.000,00;
- rimborsi dai comuni per il piano di zona in ambito sociale, per circa € 178.000,00;

- concorso dei comuni nelle spese del centro diurno disabili, per € 82.000,00;
- concorso dei comuni nelle spese relative sezione per alunni con gravi disabilità della Scuola Rodari, per € 120.000,00;
- proventi dei servizi cimiteriali, per complessivi € 125.000,00;
- proventi delle concessioni cimiteriali, per complessivi € 270.000,00;
- canoni di locazione degli alloggi comunali, per € 328.000,00
- rimborsi spese da locatari comunali, per € 172.000,00;
- canone di occupazione di spazi e aree pubbliche (COSAP), per € 280.000,00;
- canoni di concessioni antenne telefonia, per € 246.500,00.
- fitti di locazione di fabbricati diversi, per € 150.000,00;
- canone di concessione parcheggi pubblici, per € 220.000,00.

Canone Patrimoniale Unico

L'articolo 1, comma 816, della legge 160/2019 stabilisce, a decorrere dal 2021, l'istituzione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, in sostituzione di tassa per l'occupazione di spazi e aree pubbliche, canone per l'occupazione di spazi e aree pubbliche, imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni, canone per l'installazione dei mezzi pubblicitari e canone di cui all'articolo 27, commi 7 e 8, del decreto legislativo 30 aprile 1992, n. 285, limitatamente alle strade di pertinenza di comuni e province, e comunque comprensivo di qualunque canone ricognitorio o concessorio previsto da norme di legge e da regolamenti comunali e provinciali, fatti salvi quelli connessi a prestazioni di servizi.

Tale canone dovrà essere *"disciplinato dagli enti in modo da assicurare un gettito pari a quello conseguito dai canoni e dai tributi che sono sostituiti dal canone, fatta salva, in ogni caso, la possibilità di variare il gettito attraverso la modifica delle tariffe"*. La modalità effettiva di disciplina sarà l'adozione, da parte dell'organo consiliare, di un regolamento ai sensi dell'articolo 52 del decreto legislativo 15 dicembre 1997, n. 446.

Il presupposto del canone "è:

- a) l'occupazione, anche abusiva, delle aree appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile degli enti e degli spazi soprastanti o sottostanti il suolo pubblico;*
- b) la diffusione di messaggi pubblicitari, anche abusiva, mediante impianti installati su aree appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile degli enti, su beni privati laddove siano visibili da luogo pubblico o aperto al pubblico del territorio comunale, ovvero all'esterno di veicoli adibiti a uso pubblico o a uso privato"*.

In tal senso sono stati predisposti e proposti all'approvazione del Consiglio Comunale i Regolamenti istitutivi, adottati ai sensi dell'articolo 52 del D.Lgs. 446/1997, e determinate le tariffe, la cui approvazione è di competenza della Giunta Comunale del Canone Unico Patrimoniale per l'occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile e per le aree destinate a mercati.

Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti

Nella presente tipologia rientrano esclusivamente le entrate inerenti alle violazioni del codice della strada e quelle inerenti alle violazioni delle ordinanze e dei regolamenti comunali.

Le entrate derivanti da violazioni del codice della strada comprensive dei rimborsi per le spese di procedimento sono attualmente previste in complessivi € 1.200.000,00 per l'anno 2021.

Di minor rilevanza appaiono gli stanziamenti inerenti alle violazioni delle ordinanze e dei regolamenti comunali, allo stato previsti in € 40.000,00 per l'anno 2021.

Interessi attivi

Le peculiari modalità imposte dalla legge per la gestione della cosiddetta tesoreria unica impediscono di fatto agli enti locali di ottenere rendite significative dalla liquidità di cassa ricorrendo al mercato bancario.

410

Altre entrate da redditi da capitale

Nella presente tipologia sono iscritte le previsioni relative alla distribuzione di dividendi da parte delle società partecipate.

Nello specifico è unicamente iscritta la distribuzione di dividendi in denaro da parte di Ambiente Energia Brianza (AEB) S.p.A., stanziata in misura pari a € 2.900.000,00 nell'anno 2021.

Rimborsi e altre entrate correnti

Si tratta di una tipologia residuale nella quale vengono iscritte previsioni di entrate relative agli introiti e proventi di carattere diverso, attualmente previste per il 2021 nel valore di € 681.000,00.

Entrate in conto capitale

Di seguito si evidenziano le principali entrate di parte capitale che, in via generale, vengono destinate al finanziamento delle spese di parte capitale.

Contributi regionali e statali

Sono, allo stato, iscritti al bilancio di previsione per il triennio 2021-2023 come segue:

- € 332.716,20 per l'anno 2021 a titolo di contributo statale in materia di efficientamento energetico edifici ed € 130.000,00 per gli anni 2022 e 2023;
- complessivi € 2.123.052,01, di cui € 0,00 per l'anno 2021 ed € 1.739.342,91 per l'anno 2022 e € 383.709,10 per l'anno 2023, a titolo di contributo regionale in materia di contratti di quartiere, con particolare riferimento agli interventi di edilizia residenziale pubblica previsti in via Macallé;
- complessivi € 349.195,00 per l'anno 2021, a titolo di contributo regionale per interventi in materia di edilizia residenziale pubblica;
- € 560.000,00 a titolo di contributo per gli investimenti Legge regionale 9/2020 "Interventi per la ripresa economica" utilizzati per la messa in sicurezza del patrimonio comunale;
- € 500.000,00 a titolo di contributo regionale rigenerazione ed efficientamento energetico;
- € 60.000,00 quale contributo regionale per il distretto del commercio;

Alienazioni beni

Le entrate per alienazioni di beni indicate nel piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari per il triennio 2021-2023 sono, allo stato attuale, complessivamente previste per € 687.003,80 nel 2021, per € 1.284.570,00 nel 2022 e per € 1.233.698,41 nel 2023 con il dettaglio di cui al piano stesso.

Le predette entrate vengono interamente destinate al finanziamento di spese in conto capitale, compresi accantonamenti a fondi.

Proventi derivanti dai permessi di costruire

Va ricordato che, con decorrenza 1° gennaio 2018, a norma dell'articolo 1, comma 460, della legge 232/2016, i proventi dei titoli abilitativi edilizi e delle sanzioni previste dal testo unico di cui al decreto del Presidente della Repubblica 6 giugno 2001, n. 380, sono destinati esclusivamente e senza vincoli temporali alla realizzazione e alla manutenzione ordinaria e straordinaria delle opere di urbanizzazione primaria e secondaria, al risanamento di complessi edilizi compresi nei centri storici e nelle periferie degradate, a interventi di riuso e di rigenerazione, a interventi di demolizione di costruzioni abusive, all'acquisizione e alla realizzazione di aree verdi destinate a uso pubblico, a interventi di tutela e riqualificazione dell'ambiente e del paesaggio, anche ai fini della prevenzione e della mitigazione del rischio idrogeologico e sismico e della tutela e riqualificazione del patrimonio rurale pubblico, nonché a interventi volti a favorire l'insediamento di attività di agricoltura nell'ambito urbano e a spese di progettazione per opere pubbliche.

Allo stato sono previsti stanziamenti di entrata per complessivi € 1.135.000,00 annui per il 2021, euro 1.436.430,00 per il 2022 e euro 952.000,00 per il 2023; tali previsioni, avanzate dall'area organizzativa competente, sono state determinate in coerenza con gli strumenti urbanistici vigenti.

I suddetti proventi sono destinati:

- per l'anno 2021, al finanziamento di spese in conto capitale per complessivi € 627.000,00, compresi accantonamenti a fondi destinati a confluire nel risultato di amministrazione per complessivi € 60.000,00, e al finanziamento di spese correnti di manutenzione ordinaria delle opere di urbanizzazione per complessivi € 418.000,00;
- per l'anno 2022, al finanziamento di spese in conto capitale per complessivi € 1.046.430,00, e al finanziamento di spese correnti di manutenzione ordinaria delle opere di urbanizzazione per complessivi € 390.000,00;
- per l'anno 2023, al finanziamento di spese in conto capitale per complessivi € 525.200,00, compresi accantonamenti a fondi destinati a confluire nel risultato di amministrazione per complessivi € 95.200,00, e al finanziamento di spese correnti di manutenzione ordinaria delle opere di urbanizzazione per complessivi € 525.200,00.

Entrate da riduzione di attività finanziarie

Nel triennio 2021-2023 sono state previste entrate da riduzione di attività finanziarie di cui al titolo 5 della parte entrata del bilancio solamente con riferimento a titoli del debito pubblico in scadenza nell'ambito della gestione dei legati Pozzoli e Nobili.

412

Accensioni di prestiti

Pur potendo fare conto su un'ampia capacità teorica di indebitamento, il ricorso al credito oneroso non è previsto per l'intero triennio 2021-2023, in particolare in relazione alla esistente disponibilità di avanzo di amministrazione.

Avanzo di amministrazione

L'avanzo di amministrazione è stato applicato al bilancio di previsione 2021-2023, con riferimento all'annualità 2021, nel rispetto della disciplina di cui all'articolo 187 del D.Lgs. 267/2000.

Fondo pluriennale vincolato (FPV)

Sostanziale novità della nuova disciplina contabile di cui al D.Lgs. 118/2011 è stata l'introduzione dello strumento contabile del fondo pluriennale vincolato.

Si tratta di un saldo finanziario costituito da risorse già accertate destinate al finanziamento di obbligazioni passive dell'ente già impegnate ma esigibili in esercizi successivi a quello in cui è accertata l'entrata di finanziamento; lo stesso garantisce la copertura di spese imputate agli esercizi successivi a quello in corso e nasce dall'esigenza di applicare il principio della competenza finanziaria cosiddetta potenziata di cui ai principi contabili allegati al citato D.Lgs. 118/2011.

Il fondo pluriennale vincolato verrà previsto nel bilancio di previsione 2021-2023 sia per garantire la copertura finanziaria di spese, prevalentemente di parte capitale, impegnate nel 2020 o in esercizi ancora precedenti e imputate al 2021 o agli esercizi successivi sia con riferimento alle spese di cui si prevede la copertura finanziaria in un esercizio e l'esigibilità in esercizi successivi.

LA SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA DEGLI ORGANISMI GESTIONALI ESTERNI

Le società partecipate dall'Ente – allo stato le società del Gruppo AEB, la partecipata di minoranza di AEB S.p.A. Sinergie Italiane (SINIT) S.r.l. in liquidazione e Brianzacque S.r.l. – e il Centro Studi PIM presentano, nel loro complesso, una situazione economico-finanziaria tale da non costituire alcun pregiudizio nei confronti del socio Comune di Seregno.

Nel rimandare al bilancio consolidato del Comune di Seregno per il 2019, in fase di predisposizione, si riportano di seguito le principali voci caratteristiche di natura economico-patrimoniale per ciascuna società partecipata, direttamente o indirettamente, o ente strumentale, desunte dall'ultimo bilancio di esercizio approvato da ciascuna società.



	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Patrimonio netto	151.468.401	151.605.568	152.478.554	153.977.966	183.043.608	250.270.000
Ricavi	11.807.917	12.251.227	12.003.934	12.544.423	13.785.613	16.291.000
Utile dell'esercizio	6.185.774	4.951.147	4.321.935	4.997.139	31.793.853	4.759.745

415



	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Patrimonio netto	77.746.854	79.337.504	85.321.988	85.983.402	69.933.840	70.588.834
Ricavi	202.431.716	193.416.504	168.773.771	158.339.381	160.635.938	172.639.599
Utile dell'esercizio	4.461.360	6.351.279	10.302.902	7.300.061	25.248.106	6.734.807

	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Patrimonio netto	8.291.480	9.034.843	9.691.602	10.348.542	9.923.608	11.028.000
Ricavi	26.409.055	28.294.750	30.209.741	33.518.225	38.140.532	49.397.000
Utile dell'esercizio	968.029	1.143.363	1.056.759	881.672	453.607	1.181.553

	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Patrimonio netto	140.539.565	143.923.544	152.837.538	155.778.799	159.072.067	161.569.661
Ricavi	33.871.894	35.726.986	32.940.484	32.460.180	34.580.789	34.211.764
Utile dell'esercizio	5.301.988	6.383.979	3.314.302	4.441.261	4.793.268	4.608.379

SINERGIE ITALIANE (SINIT) S.R.L. IN LIQUIDAZIONE

	30.09.2014	30.09.2015	30.09.2016	30.09.2017	30.09.2018	30.09.2020
Patrimonio netto	- 23.229.783	- 15.083.233	- 12.184.357	- 10.525.734	- 6.520.402	-3.052.986
Ricavi	308.882.763	229.718.348	172.332.300	191.247.719	221.766.836	200.946.331
Utile dell'esercizio	1.648.725	8.146.548	2.898.875	1.658.622	4.005.334	3.467.441



	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Patrimonio netto	143.071.024	145.213.821	146.612.808	153.973.242	159.442.481	164.199.713
Valore della produzione	72.518.574	81.581.961	93.775.536	100.731.373	95.253.133	103.364.485
Utile dell'esercizio	1.473.214	2.418.950	1.392.107	7.360.438	5.469.239	4.757.231

	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Patrimonio netto	1.552.403	1.338.653	1.340.906	1.277.995	1.304.148	1.333.087
Valore della produzione	1.478.242	1.321.872	1.530.312	1.406.532	1.680.209	1.743.194
Risultato dell'esercizio	55	-213.754	2.255	-62.911	26.152	28.941

GLI INDIRIZZI OPERATIVI ALLE SOCIETÀ PARTECIPATE

INDIRIZZI OPERATIVI ALLE SOCIETA' PARTECIPATE

Come già evidenziato nella sezione strategica del presente documento di programmazione va ricordato che il Comune di Seregno, alla data del 31 dicembre 2020, partecipa in via diretta alle seguenti società:

- Ambiente Energia Brianza (AEB) S.p.A., capogruppo del Gruppo AEB (precedentemente denominato Gruppo AEB-Gelsia) con una quota pari al 37,0469% del capitale sociale (partecipazione di maggioranza relativa);
- Brianzacque S.r.l., con una quota pari all'8,9060% del capitale sociale.

Le partecipazioni indirette sono invece relative alle seguenti società:

- Gelsia S.r.l., per il tramite di AEB S.p.A. (100% del capitale sociale), facente parte del Gruppo AEB (partecipazione di controllo);
- Gelsia Ambiente S.r.l., per il tramite di AEB S.p.A. (70% del capitale sociale), facente parte del Gruppo AEB (partecipazione di controllo);
- RetiPiù S.r.l., per il tramite di AEB S.p.A. (100% del capitale sociale), facente parte del Gruppo AEB (partecipazione di controllo);
- Sinergie Italiane (SINIT) S.r.l. in liquidazione, per il tramite di AEB S.p.A. (7,182% del capitale sociale).

Si segnala inoltre che la partecipata diretta Brianzacque S.r.l. partecipa, con il 14,09% del capitale sociale (quota rilevata al 31 dicembre 2019), in Water Alliance Acque di Lombardia, soggetto dotato di personalità giuridica costituito nella forma del contratto di rete di imprese.

Le partecipazioni societarie, dirette e indirette, del Comune di Seregno sono state oggetto di revisione straordinaria, ai sensi dell'articolo 24 del decreto legislativo 19 agosto 2016, n. 175 "Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica", di cui alla deliberazione del Commissario Straordinario, adottata con i poteri del Consiglio Comunale, n. 1 in data 27 ottobre 2017, e, successivamente, di ricognizione ordinaria, ai sensi dell'articolo 20 del suddetto D.Lgs. 175/2016, per gli anni 2018 e 2019, di cui, rispettivamente, alle deliberazioni del Consiglio Comunale n. 53 del 27 dicembre 2018 e n. 111 del 19 dicembre 2019.

Il presente documento di programmazione riprende, nel seguito, gli indirizzi già delineati dalle sopra citate deliberazioni e da attivarsi nel periodo di riferimento.

Indirizzi a Ambiente Energia Brianza (AEB) S.p.A. e Gruppo AEB e azioni di riorganizzazione

Gli indirizzi già espressi in sede di revisione straordinaria e di ricognizione ordinaria delle partecipazioni.

E' da premettere che, con le motivazioni ampiamente evidenziate nella suddetta deliberazione di revisione straordinaria e riconfermate in sede di ricognizione ordinaria annuale sia del 2018 quanto del 2019, la verifica delle partecipazioni del Comune di Seregno nel Gruppo AEB ha avuto come esito quello del mantenimento delle stesse.

In sede di revisione straordinaria vennero formulati alcuni indirizzi, sia sotto il profilo della semplificazione della struttura societaria sia sotto il profilo del contenimento dei costi, poi oggetto di modifiche che hanno trovato esplicitazione nella successiva sede della razionalizzazione periodica del 2018, principalmente in correlazione con gli effetti della conclusione positiva della cosiddetta gara a doppio oggetto per l'individuazione del socio privato operativo di Gelsia Ambiente S.r.l. nonché alla rilevata opportunità di porre in atto ulteriori operazioni di semplificazione dell'assetto societario e della *governance* del Gruppo. In tal senso, con la sopra citata deliberazione del Consiglio Comunale n. 53 del 27 dicembre 2018, è stato disposto di intraprendere un percorso di sviluppo della riorganizzazione societaria del Gruppo AEB stesso, al fine di accentrare nella compagine societaria della capogruppo AEB S.p.A. le partecipazioni di tutti i comuni soci, così da razionalizzarne la *governance* e semplificarne i processi decisionali e di indirizzo strategico.

Si ritiene ancora qui opportuno ricordare come, anche alla luce dei peculiari contesti di riferimento nei quali tuttora operano le società del Gruppo, il provvedimento di revisione straordinaria e i provvedimenti di revisione ordinaria del 2018 e del 2019 abbiano, di fatto, riportato un dettaglio degli obiettivi industriali delle società, come sintetizzati nella tabella seguente:

RetiPiù S.r.l.	Migliorare il posizionamento strategico e le prospettive di aggiudicarsi più gare d'ambito (ATEM), oltre a quella dell'ATEM MB2 Sviluppare il servizio di illuminazione pubblica partecipando alle gare Accedere al mercato finanziario al fine di reperire le risorse necessarie a sostenere gli investimenti Efficientare i costi operativi Realizzare un'offerta di servizi nell'ambito della <i>smart cities innovation</i>
Gelsia S.r.l.	Complementarietà e rafforzamento nel <i>downstream</i> : offerte commerciali <i>dual energy, cross selling</i> Incremento del potere contrattuale d'acquisto Maggiore rilevanza e visibilità nel mercato energetico (volumi intermediati, base clienti) Valutare una nuova linea di <i>business</i> per l'efficientamento energetico rivolta a soggetti pubblici e privati
Gelsia Ambiente S.r.l.	Acquisire capacità di smaltimento Ampliare il bacino del servizio in un'ottica di coinvolgimento dei comuni limitrofi e della Brianza Ampliare l'offerta di servizi ambientali per i comuni soci, implementando linee di <i>business</i> complementari

AEB S.p.A.	<p>Sviluppare il settore farmacie anche tramite operazioni aggregative con altre realtà territoriali</p> <p>Garantire la gestione transitoria del centro sportivo comunale con obiettivo di pareggio della sua gestione operativa, includendo il contributo e i costi dei servizi energetici presi in carico dal Comune di Seregno</p> <p>Implementare il ruolo di <i>holding</i>, costruendo un modello di sviluppo strategico per tutte le società del gruppo</p>
------------	---

Va quindi ancora ricordato che, sempre in occasione della revisione straordinaria delle partecipazioni, erano stati formulati alcuni indirizzi di razionalizzazione e semplificazione relativi al Gruppo AEB e alle società allo stesso appartenenti. Nello specifico era stato infatti disposto di procedere a configurare la capogruppo AEB S.p.A. quale vera e propria *holding* di gruppo, accentrando in capo alla stessa le funzioni di staff e amministrative del Gruppo e delineando il seguente percorso operativo:

- *“retrocedere ai soci di Gelsia S.r.l. le partecipazioni”* dalla stessa detenute *“in Gelsia Ambiente S.r.l. e in RetiPiù S.r.l.”*;
- *“dotare AEB S.p.A. di una struttura organizzativa adeguata, trasferendo il personale necessario dalle società operative”*;
- *“valutare la possibilità di aggregare il ramo di azienda del servizio farmaceutico con altre società pubbliche territoriali, per raggiungere una maggiore massa critica e massimizzare le economie di scala”*;
- *“riservarsi di valutare proposte o iniziative che vedano una aggregazione di Gelsia Ambiente S.r.l. con altri soggetti pubblici del territorio con oggetto sociale analogo”*, con la precisazione, tuttavia, che il percorso riorganizzativo sopra illustrato risultava anche compatibile con un’eventuale configurazione di Gelsia Ambiente S.r.l. quale società *in house*, nel caso in cui la cosiddetta gara a doppio oggetto per l’individuazione del socio privato operativo della società non si fosse conclusa positivamente.

Per quanto riguarda il contenimento dei costi di funzionamento delle società era poi stato stabilito, anche con la finalità di semplificare la *governance* delle singole società, che gli statuti societari dovessero prevedere:

- *“la riduzione dei componenti dei consigli di amministrazione a un numero non superiore a tre, con eventuale previsione di nuovi criteri di nomina dei medesimi componenti, salvaguardando comunque la rappresentatività ai soci di minoranza”*;
- *“la nomina, ove consentito dalla legge, di organi sindacali monocratici in luogo dei collegi sindacali”*;
- *“che, nelle more dell’adozione del decreto del Presidente del Consiglio dei ministri di cui all’articolo 11, comma 1, del D.Lgs. 175/2016, gli amministratori societari venissero selezionati e nominati tra soggetti dotati di qualificata e comprovata competenza professionale per titoli di studio acquisiti, per funzioni svolte ed esperienze maturate presso aziende pubbliche o private o per attività di lavoro, anche libero professionali, che abbiano consentito di acquisire significative capacità di gestione tecnico-amministrativa di problematiche complesse”*.

Infine, era stato stabilito che, *“in materia di reclutamento del personale, di affidamento di lavori, servizi e forniture e di affidamento di incarichi esterni, le società del Gruppo AEB-Gelsia, nel rispetto delle specificità operative e gestionali alle stesse riconosciute e delle rispettive discipline di*

settore, dovessero rafforzare l'applicazione dei criteri di trasparenza, pubblicità, imparzialità, economicità, efficacia e parità di trattamento, adeguando, se del caso, le proprie disposizioni interne, comprese quelle di natura regolamentare”.

La deliberazione del Consiglio Comunale n. 53 del 27 dicembre 2018, in particolare nella documentazione allegata sotto le lettere B) e C), ha dato ampia evidenza dell'avvenuta attuazione di importante parte degli indirizzi espressi in sede di revisione straordinaria. In particolare, va in tal senso ricordato che:

- in materia di igiene ambientale, la gara a doppio oggetto per la scelta del socio privato operativo di Gelsia Ambiente S.r.l. ha determinato, nel corso del 2018, l'ingresso nel capitale sociale di Gelsia Ambiente S.r.l. di A2A Integrambiente S.r.l., società controllata da A2A S.p.A. All'esito della gara Gelsia Ambiente S.r.l. ha quindi stipulato nuovi contratti di servizio con i comuni aderenti al progetto, completandone così l'iter amministrativo, consolidando e incrementando il proprio perimetro di attività e rendendo nei fatti superata l'ipotesi di una sua configurazione secondo il modello dell'*in house providing*;
- in materia di riorganizzazione societaria, dopo l'identificazione da parte delle società operative del perimetro dei rami d'azienda relativi ai servizi amministrativi da cedere ad AEB S.p.A., nel mese di luglio 2018 è stata perfezionata con le rappresentanze sindacali la procedura di cui all'articolo 47 della legge 29 dicembre 1990, n. 428 per il passaggio del personale, indicando quale termine per il perfezionamento dello stesso il 1° ottobre 2018. Al contempo sono stati definiti i valori dei rami d'azienda e, in seguito, in data 27 settembre 2018 sono stati stipulati gli atti di cessione, con effetto degli stessi a decorrere dal 1° ottobre 2018. AEB S.p.A. ha quindi ridefinito una propria struttura organizzativa per gestire, tramite contratti *intercompany*, la maggior parte delle attività amministrativo-contabili e gestionali delle società controllate. Occorre, al proposito, sempre precisare che, comunque, alcune attività non possono essere gestite dal personale della capogruppo per vincoli di *unbundling* e conseguentemente non è stato trasferito il personale interessato;
- in materia di assegnazione ai soci delle partecipazioni detenute da Gelsia S.r.l. in altre società del Gruppo, nel luglio 2018 l'*advisor* appositamente incaricato ha consegnato a Gelsia S.r.l. il documento di valutazione delle partecipazioni dalla stessa detenute in Gelsia Ambiente S.r.l. e in RetiPiù S.r.l. In data 28 dicembre 2018 l'assemblea dei soci di Gelsia S.r.l. ha dato avvio alle operazioni di effettiva retrocessione ai soci delle partecipazioni societarie in Gelsia Ambiente S.r.l. e in RetiPiù S.r.l.;
- in materia di affidamento di lavori, servizi, forniture e incarichi, le società del Gruppo operanti nei settori speciali si sono dotate di apposite procedure, che regolano gli affidamenti sotto soglia comunitaria;
- in materia di reclutamento del personale, tutte le società del Gruppo risultano dotate di procedure per la selezione del personale in linea con i dettami e i principi di cui all'articolo 18 del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133, poi confluiti nel D.Lgs. 175/2016.

Infine, va anche ricordato che, con atto in data 30 ottobre 2018, Gelsia S.r.l., in esito a procedura a evidenza pubblica dopo conforme indirizzo espresso dal Comune di Seregno in sede di revisione straordinaria delle proprie partecipazioni societarie, ha alienato a Canarino S.p.A., dietro la corresponsione del prezzo di euro 5.100.000,00, la propria partecipazione detenuta in Commerciale Gas & Luce S.r.l.

Come sopra già accennato gli interventi riguardanti il Gruppo AEB di cui alla revisione straordinaria sono stati oggetto, in sede di ricognizione ordinaria delle partecipazioni societarie per l'anno 2018, di introduzione di alcune modifiche, con particolare riferimento agli indirizzi relativi al numero massimo dei componenti degli organi amministrativi di AEB S.p.A. e di Gelsia Ambiente S.r.l., alla composizione degli organi di controllo di Gelsia S.r.l., RetiPiù S.r.l. e Gelsia Ambiente S.r.l. e alle tempistiche per le modifiche statutarie in sede assembleare delle società del Gruppo.

In sede di revisione straordinaria era stato infatti disposto che gli statuti delle singole società dovessero prevedere *“la riduzione dei componenti dei consigli di amministrazione a un numero non superiore a tre, con eventuale previsione di nuovi criteri di nomina dei medesimi componenti, salvaguardando comunque la rappresentatività ai soci di minoranza”*. Le prefigurate modifiche all'assetto societario, volte alla riunione di tutti i soci pubblici del Gruppo nella compagine azionaria di AEB S.p.A., hanno tuttavia imposto diverse considerazioni per quanto riguarda il numero massimo dei componenti del consiglio di amministrazione della stessa AEB S.p.A., che, nel rispetto delle previsioni di cui all'articolo 11 del D.Lgs. 175/2016, è stato quindi rideterminato nel numero di cinque anziché di tre; ciò, fatte salve le effettive scelte che l'assemblea societaria decidesse di adottare, al fine di assicurare la più ampia rappresentatività, anche a favore della minoranza societaria, rispetto a una compagine societaria ampliata rispetto all'attuale, tenendo altresì conto della accresciuta importanza e complessità dell'azione del suddetto organo amministrativo, cui competerà la gestione della *governance* dell'intero Gruppo.

L'effettivo completamento della procedura della gara a doppio oggetto per la scelta del socio privato operativo di Gelsia Ambiente S.r.l., con il conseguente ingresso di un rappresentante del suddetto socio privato all'interno dell'organo di amministrazione, l'ampliamento del bacino di utenza dell'attività societaria a un numero estremamente significativo di comuni del territorio di riferimento, la peculiare attività esercitata, di grande e diretto impatto sulla vita quotidiana dei cittadini, hanno altresì portato, anche per Gelsia Ambiente S.r.l., a rideterminare, sempre nel rispetto delle previsioni di cui all'articolo 11 del D.Lgs. 175/2016, il numero dei componenti massimi del consiglio di amministrazione nel numero di cinque anziché di tre, sempre fatte salve le effettive scelte che l'assemblea societaria ritenesse di adottare, così da garantire altresì un'adeguata rappresentatività del socio di maggioranza nonché una presenza diretta anche agli altri soci di AEB S.p.A., che, in buona parte, rappresentano le effettive controparti contrattuali di Gelsia Ambiente S.r.l.

Nella sopra indicata materia, sempre in sede di ricognizione ordinaria, è stato altresì stabilito che le assemblee societarie, all'atto della nomina dei rispettivi organi amministrativi, stabiliscano compensi tali da non determinare costi complessivi, per ciascuna società, superiori a quelli sostenuti al momento della ricognizione ordinaria stessa.

In sede di revisione straordinaria era stato anche disposto che gli statuti di Gelsia S.r.l., Gelsia Ambiente S.r.l. e RetiPiù S.r.l. dovessero prevedere *“la nomina, ove consentito dalla legge, di organi sindacali monocratici in luogo dei collegi sindacali”*.

Tale indirizzo è stato ugualmente rivisto in sede di ricognizione ordinaria del 2018, tenuto in particolare conto del fatto che la complessità e la rilevanza economico-patrimoniale e finanziaria delle società sono tali da imporre il rafforzamento dei compiti di controllo e vigilanza sull'andamento societario nonché un più ampio controllo sulle deliberazioni degli organi di amministrazione: gli organi di controllo di Gelsia S.r.l., RetiPiù S.r.l. e

Gelsia Ambiente S.r.l. potranno, pertanto, essere costituiti, oltre che in forma monocratica, anche in forma collegiale, fatte salve le effettive scelte che l'assemblea societaria ritenesse di adottare.

Alla luce degli elementi di novità complessivamente introdotti la deliberazione di ricognizione ordinaria del 2018 ha altresì disposto:

- di rinviare alla data di approvazione del bilancio di esercizio chiuso al 31 dicembre 2018 della capogruppo AEB S.p.A. il termine ultimo per le conseguenti modifiche statutarie delle singole società del Gruppo AEB-Gelsia, da assumersi in sede assembleare;
- di procrastinare l'adozione delle modifiche statutarie relative ai criteri per l'elezione dei consiglieri di amministrazione al fine di un rafforzamento dei diritti di *governance* dei soci pubblici di minoranza in RetiPiù S.r.l. e Gelsia S.r.l. all'esito del piano di riunione dei soci pubblici nel capitale della sola AEB S.p.A., verificata l'effettiva adesione di tali soci al suddetto piano di riunione;
- l'indirizzo che, nel caso in cui le modifiche statutarie inerenti Gelsia S.r.l. e RetiPiù S.r.l., comprendenti anche le modifiche al numero massimo dei componenti dei rispettivi organi amministrativi, intervenissero prima dell'approvazione dei rispettivi bilanci d'esercizio chiusi alla data del 31 dicembre 2018, l'assemblea valutasse la possibilità di differire l'efficacia di tale singola disposizione a un momento successivo alle suddette approvazioni dei rispettivi bilanci d'esercizio chiusi alla data del 31 dicembre 2018.

Rispetto a quanto sopra, nel corso del 2019:

- in materia di modifiche statutarie, l'assemblea straordinaria degli azionisti di AEB S.p.A. del 28 giugno 2019 ha deliberato la modifica dello statuto di AEB S.p.A. secondo quanto stabilito dal Comune di Seregno con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 53 del 27 dicembre 2018;
- in materia di nomina del consiglio di amministrazione di AEB S.p.A., l'assemblea ordinaria degli azionisti del 29 luglio 2019 ha deliberato la nomina di un nuovo consiglio di amministrazione societario composto da cinque amministratori, senza variare il compenso complessivo attribuito all'organo di amministrazione. La relativa deliberazione è stata trasmessa alla Corte dei conti-sezione regionale di controllo per la Lombardia e al Ministero dell'Economia e delle Finanze (Dipartimento del Tesoro-Direzione VIII), come stabilito dal D.Lgs. 175/2016;
- in materia di compagine sociale di AEB S.p.A., la società, previa autorizzazione assembleare, nel mese di marzo ha acquistato azioni proprie dal Comune di Muggiò, che è uscito dalla compagine sociale a conclusione del percorso di dismissione della partecipazione dallo stesso intrapreso ai sensi del D.Lgs. 175/2016, mentre nel mese di giugno, ha ceduto n. 10 azioni proprie al Comune di Barlassina, che è così entrato a far parte della compagine sociale;
- in materia di compagine sociale di Gelsia S.r.l., AEB S.p.A. ha, in esecuzione della autorizzazione concessale con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 2 del 22 gennaio 2019, acquisito da Canarmino S.p.A. la partecipazione precedentemente detenuta dal Comune di Macherio in Gelsia S.r.l., per una quota pari allo 0,069% del relativo capitale sociale per un prezzo pari a euro 103.000,00.

Nel corso del 2020, dando attuazione agli indirizzi sopraesposti in materia di nomina dei Consigli di Amministrazione e Collegi Sindacali, l'Assemblea di Gelsia S.r.l., riunitasi in data 03/09/2020 ha deliberato la nomina dell' Amministratore Unico per un periodo di tre esercizi e scadenza alla data dell'assemblea convocata per l'approvazione del bilancio di esercizio al 31/12/2022 e del rispettivo collegio sindacale composto di 3 membri, compreso il Presidente con la stessa durata del mandato dell'Amministratore Unico.

L'Assemblea di RetiPiù S.r.l., riunitasi in data 03/09/2020 ha deliberato la nomina dell'Amministratore Unico per un periodo di tre esercizi e scadenza alla data dell'assemblea convocata per l'approvazione del bilancio di esercizio al 31/12/2022.

L'Assemblea di Gelsia Ambiente S.r.l., riunitasi in data 03/09/2020, ha deliberato di procedere alla nomina di un Consiglio di Amministrazione composto da tre membri, compreso il Presidente, determinandone la durata in carica fino alla data dell'assemblea convocata per l'approvazione del bilancio di esercizio al 31/12/2022.

L'Assemblea di AEB S.p.A., riunitasi in data 30 settembre 2020, ha deliberato di nominare il Collegio Sindacale per i prossimi tre esercizi sociali, ossia fino alla data dell'Assemblea convocata per l'approvazione del bilancio di esercizio al 31/12/2022.

Il piano di razionalizzazione del Gruppo

La più volte citata deliberazione del Consiglio Comunale n. 53 del 27 dicembre 2018 ha provveduto a implementare il già delineato percorso riorganizzativo del Gruppo AEB, disponendo la razionalizzazione delle partecipazioni e la riduzione dei livelli decisionali, con lo scopo di ottimizzare e semplificare ulteriormente i processi di *governance* del Gruppo stesso.

Al fine di rendere il processo di razionalizzazione più efficace e permettere al Gruppo di disporre di una più funzionale struttura di *governance* accentrata su un unico livello è stato ritenuto opportuno che i soci di Gelsia S.r.l., Gelsia Ambiente S.r.l. e RetiPiù S.r.l. valutassero la possibilità di conferire le proprie partecipazioni in AEB S.p.A.: in tal modo si sarebbe ottenuto il superamento della divisione di livello dei soci, accentrando la *governance* del Gruppo in AEB S.p.A., così da garantire unitarietà degli indirizzi strategici e industriali e svolgere attività di controllo delle società operative sottostanti, rendendo altresì più efficaci e incisive le scelte strategiche nonché ottimizzando la catena della creazione del valore.

Le conseguenti sinergie organizzative, coniugate con il rafforzamento della posizione di controllo di AEB S.p.A., a loro volto erano mirate a tradursi in miglioramenti della struttura dei costi gestionali, derivanti principalmente:

- dalla gestione unitaria della *governance*, riducendo i tempi decisionali e così da permettere una maggior incisività delle scelte industriali e un efficientamento delle procedure a esse connesse, nonché un contenimento dei costi operativi per la gestione degli organi di amministrazione;
- dalla costituzione di una capogruppo che controlla le società operative, così da consolidarne la struttura patrimoniale, accrescendone contestualmente il merito creditizio nei confronti del sistema bancario, semplificando le procedure di accesso ai finanziamenti e migliorandone le condizioni con possibili benefici in termini finanziari;
- dalla nuova conformazione del Gruppo, che semplifica eventuali operazioni di crescita per linee esterne facilitando le attività straordinarie connesse e riducendone anche i costi.

L'effettiva realizzazione della sopra descritta configurazione societaria del Gruppo AEB, in relazione alla quale il Comune di Seregno, nella sua qualità di socio di controllo del Gruppo ha di fatto svolto una fondamentale azione di promozione nelle sedi e nelle modalità opportune, è stata subordinata all'assunzione delle apposite linee di indirizzo da parte dei soci del Gruppo, con particolare riferimento ai soci pubblici di Gelsia S.r.l., Gelsia Ambiente S.r.l. e RetiPiù S.r.l., con la precisazione che la stessa avrebbe potuto trovare attuazione solamente laddove il Comune di Seregno risultasse comunque mantenere una quota di controllo nella capogruppo AEB S.p.A. superiore al 50%.

Nel corso del 2019 sono proseguite le assegnazioni ai soci di Gelsia S.r.l. delle partecipazioni dalla stessa detenute in Gelsia Ambiente S.r.l. e in RetiPiù S.r.l., così da completare il prefigurato percorso di assegnazione.

Nell'ambito, invece, del percorso di razionalizzazione del Gruppo AEB, delineato dalla deliberazione del Consiglio Comunale n. 53 del 27 dicembre 2018 e finalizzato a compattare la *governance* di gruppo a livello della capogruppo AEB S.p.A., è stato perseguito l'obiettivo del conferimento nella stessa AEB S.p.A. delle partecipazioni detenute dai soci pubblici di minoranza in Gelsia S.r.l., Gelsia Ambiente S.r.l. e RetiPiù S.r.l. a liberazione di un aumento di capitale sociale agli stessi riservato.

Il consiglio di amministrazione di AEB S.p.A. ha terminato la propria attività e ha rimesso ai soci la documentazione necessaria per il perfezionamento dell'operazione.

Con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 111 del 19 dicembre 2019 il Comune di Seregno, a seguito degli indirizzi di cui alla propria precedente deliberazione n. 53 del 27 dicembre 2018, in esito alle operazioni poste in essere a seguito di tali indirizzi e alla luce della documentazione prevista dalla legge, ha approvato l'operazione di aumento di capitale sociale di Ambiente Energia Brianza (AEB) S.p.A. riservato ai soci pubblici delle società Gelsia S.r.l., Gelsia Ambiente S.r.l. e RetiPiù S.r.l., da liberare mediante conferimento delle partecipazioni da queste detenute nelle predette società.

Infine, in data 30 dicembre 2019 l'assemblea straordinaria di AEB S.p.A. ha approvato l'intera operazione.

Gli indirizzi relativi alle future linee di sviluppo del Gruppo e la deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 20 aprile 2020.

Sulla base degli obiettivi industriali delle società del Gruppo già da tempo delineati dai documenti di programmazione dell'Ente in data 17 ottobre 2019 AEB S.p.A. e A2A S.p.A. hanno avviato uno studio di fattibilità per l'individuazione di un percorso di crescita volto a rendere il Gruppo AEB un soggetto maggiormente competitivo sui mercati di riferimento, capace di valorizzare al meglio le proprie eccellenze operative e di incrementare il presidio territoriale, verificando la possibilità di costituire un nuovo polo lombardo delle *multiutility*. L'iniziale termine di 45 giorni stabilito dalla lettera di intenti sottoscritta è stato poi prorogato al 31 gennaio 2020, al fine di consentire la prosecuzione del tavolo finalizzato a individuare una proposta non vincolante per una possibile operazione di *partnership* di natura industriale, da sottoporre poi ai rispettivi organi decisionali competenti.

In via più generale, come già evidenziato in sede di revisione ordinaria delle partecipazioni del 2019, nello specifico le iniziative volte a rafforzare il posizionamento del Gruppo AEB nei vari settori in cui opera hanno già riguardato, stanno riguardando e dovranno riguardare:

- per AEB S.p.A., la razionalizzazione della struttura societaria e il rafforzamento del suo ruolo di *holding*, con il passaggio di tutti i soci pubblici del Gruppo nella sua compagine societaria;
- per le attività *retail*, il rafforzamento dell'azione commerciale attraverso l'ampliamento dell'offerta e il potenziamento della struttura e della presenza territoriale;
- per le attività di distribuzione, lo sviluppo di reti gas integrate con impianti elettrici, alimentati anche da fonti rinnovabili, e la digitalizzazione delle reti e dei processi aziendali;
- per il settore farmaceutico, l'attivazione di iniziative mirate a incrementare la redditività dei punti vendita e l'estensione degli orari di apertura degli stessi;
- per l'igiene ambientale, l'avvio delle attività conseguenti alla aggiudicazione della cosiddetta gara a doppio oggetto, con i conseguenti rafforzamento del posizionamento, incremento del numero dei territori comunali serviti, efficientamento operativo con l'introduzione della metodologia RFID e rinnovo del parco dei mezzi;
- per l'ambito dell'efficienza energetica, lo sviluppo di impianti di microgenerazione e di azioni per recuperare efficienza e marginalità a seguito della scadenza certificati verdi;
- per l'ambito dei servizi innovativi, l'implementazione del progetto Brianza Innovation Lab sull'efficientamento energetico e sulla tematica delle *smart cities*;
- per l'illuminazione pubblica, la partecipazione a gare pubbliche, anche con la funzione di *promoter* in procedure di finanza di progetto.

Il Gruppo AEB si trova altresì di fronte le seguenti principali "sfide" industriali, rese ancora più cruciali dagli effetti indotti dalla pandemia da COVID-19:

- la società di vendita genera flussi di cassa positivi ma la sua performance è negativamente influenzata da un contesto competitivo di riferimento sempre più sfidante. Nell'ambito di riferimento le opportunità di crescita organiche sono complesse e onerose, ma perseguibili con attività di *cross selling* della clientela del mercato del gas anche sul mercato dell'energia elettrica;
- l'ambito della distribuzione del gas evidenzia una accelerazione del processo di consolidamento, nonostante il ritardo nell'avvio delle gare d'ambito. Al momento di effettivo avvio delle gare la società operante nella distribuzione godrà di un buon posizionamento competitivo nell'ambito territoriale (ATEM) di "Monza Brianza 2", ma necessità di identificare un partner industriale per potersi accreditare e competere anche su altri ambiti;
- sussiste una necessità di diversificazione nei servizi ambientali, con conseguenti investimenti in impianti di trattamento dei rifiuti;
- nei settori innovativi del teleriscaldamento, della cogenerazione e dell'illuminazione pubblica, l'elevata competizione richiede lo sviluppo di progetti innovativi e di *business model* definiti, in grado di rivolgersi a *target* specifici. L'aggiudicazione di gare in tali ambiti è incerta in quanto spesso si presentano operatori di rilievo nazionale, che beneficiano di una notevole capacità progettuale e finanziaria;
- il settore farmaceutico si sta avviando a un consolidamento e offre occasione per la valorizzazione del ramo o per accordi territoriali.

Se il rafforzamento industriale del Gruppo AEB appare fondamentale per garantire la sua competitività, la sua efficienza e la necessità di accrescere e sviluppare le proprie linee di *business*, lo stesso dovrà essere tuttavia perseguito all'interno di coordinate – più volte già evidenziate dall'organo consiliare – poste a garanzia dell'importanza del ruolo dell'azionista pubblico, anche in termini di salvaguardia della storia, dell'identità e del ruolo occupazionale del Gruppo AEB stesso.

Alla luce di quanto sopra la deliberazione del Consiglio Comunale n. 111 del 19 dicembre 2019 e la nota di aggiornamento del documento unico di programmazione (DUP) per i periodi 2020-2023 (sezione strategica) e 2020-2022 (sezione operativa) hanno quindi espresso l'indirizzo nei confronti di AEB S.p.A., nella sua qualità di capogruppo, affinché la stessa *"definisca un percorso strategico atto a realizzare un piano industriale di gruppo che consenta al Gruppo stesso di migliorare la propria redditività, aumentare l'offerta di servizi e incrementare il numero dei clienti serviti e, al contempo, di disporre della condizione patrimoniale e finanziaria per affrontare le prossime gare di ambito nel comparto della distribuzione del gas naturale nonché le altre "sfide" sopra meglio definite e nel rispetto delle coordinate di riferimento sopra evidenziate.*

Alla luce del complessivo quadro di riferimento sopra ricordato la deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 20 aprile 2020 ha approvato l'operazione di integrazione societaria e industriale tra il Gruppo AEB e il Gruppo A2A, con a capo A2A S.p.A., comprensiva della scissione parziale di Unareti S.p.A. in Ambiente Energia Brianza (AEB) S.p.A..

La suddetta operazione di integrazione societaria e industriale è stata poi implementata alla fine del 2020.

Gli indirizzi relativi agli sviluppi societari in materia di servizio farmaceutico del Gruppo

Nel più generale ambito della definizione delle linee di sviluppo del Gruppo AEB è da tempo avvertita l'esigenza di avviare percorsi di *partnership* relativi al ramo di azienda del servizio farmaceutico, come attualmente gestito da AEB S.p.A.

Il settore farmacie è infatti, da diversi anni, soggetto a una progressiva liberalizzazione, che, in ultima analisi, comporta la necessità di fare fronte a livello concorrenziale a numerosi nuovi *competitors* mediante il raggiungimento di adeguate economie di scala, che consentano l'ottenimento di scontistiche adeguate in fase di acquisto. Inoltre, il settore sanitario pubblico disporrà di risorse sempre minori da dedicare ai farmaci, con la conseguenza che dalla inevitabile contrazione delle marginalità riconosciute ne deriva la necessità per gli operatori di incrementare i servizi offerti, anche in settori collaterali a quelli dei farmaci, nello specifico in settori che offrano prodotti che contribuiscono a una migliore e più sana qualità di vita. In tal senso, già la deliberazione del Commissario Straordinario n. 1 del 27 ottobre 2017, adottata con i poteri del Consiglio Comunale, aveva testualmente espresso nei confronti di AEB S.p.A. l'indirizzo volto a delineare un percorso che consentisse di valutare la possibilità di aggregare il ramo di azienda del servizio farmaceutico con altre società pubbliche territoriali.

Più recentemente il Consiglio Comunale di Cesano Maderno, con la propria deliberazione n. 106 del 29 ottobre 2019, ha condizionato la propria adesione e quella della propria controllata ASSP S.p.A., a capitale interamente pubblico ed esercente il servizio farmaceutico in ambiti territoriali

contigui a quelli di AEB S.p.A., al processo di razionalizzazione della *governance* del Gruppo AEB all'“*approvazione da parte del Comune di Seregno di un atto di indirizzo del Consiglio Comunale alla controllata AEB S.p.a., che disponga il conferimento del ramo d'azienda Farmacie da parte della stessa AEB S.p.a. in ASSP S.p.a.*”.

Con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 111 del 19 dicembre 2019 il Comune di Seregno ha quindi espresso l'indirizzo – che, altresì, viene ribadito e riaffermato nel presente documento unico di programmazione (DUP) – nei confronti di AEB S.p.A. “*di avviare un percorso aggregativo e di sviluppo industriale con ASSP S.p.A. di Cesano Maderno nell'ambito farmaceutico e, eventualmente, anche dell'illuminazione votiva, demandando a successivo provvedimento consiliare, nel rispetto delle procedure a tal fine previste dalla legge e una volta effettuate le necessarie valutazioni in merito ai rispettivi assets aziendali oggetto di aggregazione, alla struttura dell'aggregazione, a fronte dei valori che risulteranno dalla valutazione dei suddetti assets, all'organizzazione aziendale e alla struttura di corporate governance, l'effettiva disposizione del conferimento dei rami d'azienda [...] di cui sopra, ovvero la creazione da parte delle predette società di un nuovo soggetto societario*”.

Successivamente non si sono verificate le necessarie condizioni affinché il percorso aggregativo con ASSP S.p.A. potesse proseguire; ciò non di meno l'esigenza di avviare percorsi di *partnership* nell'ambito del servizio farmaceutico risulta ancora attuale.

Gli indirizzi relativi ai limiti massimi dei compensi massimi degli organi di amministrazione delle società del Gruppo

Con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 111 del 19 dicembre 2019 ha, in considerazione della modifica della organizzazione societaria del Gruppo AEB, con, in particolare, l'accentramento della *governance* di gruppo in capo ad AEB S.p.A. e quindi l'accentramento in capo all'organo amministrativo della stessa di rilevanti compiti organizzativi e di governo, anche strategico-industriale, è stato ritenuto opportuno, pur nel rispetto della spesa massima complessiva di euro 146.360,00, già individuata per l'intero Gruppo nella sede della revisione ordinaria della partecipazioni dell'anno 2018, rivedere i singoli limiti di spesa relativi a compensi spettanti ai singoli organi di amministrazione delle società AEB S.p.A., Gelsia S.r.l., Gelsia Ambiente S.r.l. e RetiPiù S.r.l., in funzione delle diverse *mission* e delle diverse competenze in capo a ciascuna società.

Conseguentemente, con la medesima deliberazione è stato quindi espresso l'indirizzo – che viene anch'esso ribadito e riaffermato – “*affinché i compensi spettanti ai singoli organi amministrativi delle società del Gruppo AEB [...] siano determinati, in funzione del numero dei componenti dei suddetti singoli organi amministrativi e delle competenze attribuite dai rispettivi statuti, avendo quale unico vincolo quello della spesa massima complessiva a livello di Gruppo di euro 146.360,00, risultante dagli indirizzi già espressi in materia dalla deliberazione del Commissario Straordinario, adottata con i poteri del Consiglio Comunale, n. 1 del 27 ottobre 2017 e dalla deliberazione del Consiglio Comunale n. 53 del 27 dicembre 2018, fermi restando gli indirizzi già espressi in materia di numero massimo dei componenti dei medesimi singoli organi amministrativi*”.

Le nomine del Consiglio di Amministrazione di Gelsia Ambiente e degli Amministratori unici di Gelsia e di Reti+, avvenute nelle rispettive Assemblee del 3 Settembre 2020, nonché la revisione dei compensi del consiglio di Amministrazione di AEB nel corso dell'Assemblea del 30 Settembre 2020,

per quanto riguarda i compensi, sono avvenute nel rispetto del tetto di spesa massima complessiva, determinato nella delibera di indirizzo n.111 del 19/12/2019.

Indirizzi a Brianzacque S.r.l.

Il Comune di Seregno è socio diretto di Brianzacque S.r.l. a decorrere dal 15 maggio 2014, per effetto di tutto quanto disposto in esecuzione della deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 13 maggio 2014.

Tale deliberazione ha disposto ampi indirizzi, principalmente in relazione al ruolo di Brianzacque S.r.l. quale affidatario, da parte dell'Autorità d'Ambito ATO-MB, del servizio idrico integrato nel territorio della Provincia di Monza e della Brianza, e alla stessa si fa qui rimando per la disciplina di dettaglio, tenuto conto della configurazione *in house* della società stessa.

Peraltro, sia in sede di revisione straordinaria delle partecipazioni quanto in sede di ricognizione ordinaria annuale 2018 delle stesse, è stato ribadito il ruolo svolto dalla società, la cui attività di gestore unico del servizio idrico integrato nel territorio provinciale è certamente riconducibile alla produzione di un servizio di interesse generale.

**LA PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE PER
IL TRIENNIO 2021-2023**

AREA	SERVIZIO	PROFILO PROFESSIONALE	CAT.	2021	2022	2023
PES		Dirigente	dir	1 ⁽¹⁾		
	progettazione socio-assistenziale	Assistente amm.vo contabile	C		1	
	strutture socio-educative	Specialista amm.vo contabile	D			
	diritti e tutela minori	Assistente amm.vo contabile	C		1	
	scuola	Assistente amm.vo contabile	C			1
ECOS	economato	Assistente amm.vo contabile	C			1
	bilancio	Specialista amm.vo contabile	D	1 ⁽¹⁾		
	sistemi informativi	Specialista informatico	D	1		
LLPP	staff	Specialista amm.vo contabile	D	1 ⁽¹⁾		
	Pianificazione programmazione progettazione edilizia pubblica	Specialista tecnico	D	1 ⁽¹⁾		
	viabilità - parcheggi - verde	Specialista tecnico	D	1 ⁽¹⁾		1
	patrimonio	Specialista tecnico	D			1
SERVIZI ALLA CITTA'	URP	Assistente amm.vo contabile	C	1		
	cultura	Assistente servizi culturali	C	1		

	biblioteca	Assistente servizi culturali	C	1 ⁽¹⁾		
SERVIZI DI STAFF	segreteria	Specialista amm.vo contabile	D	1		
POLIZIA LOCALE	Corpo Polizia Locale	Agente P.L.	C	7 ⁽²⁾	1	
		Ufficiale Direttivo	D	1 ⁽¹⁾		

(1) già presente nel piano triennale del fabbisogno di personale 2020-2022 per l'anno 2020

(2) di cui n. 3 già presente nel piano triennale del fabbisogno di personale 2020-2022 per l'anno 2020

ASSUNZIONI FLESSIBILI

Tipologia contratto	profilo	n. unità
Assunzione tempo determinato	Operatore tecnico – cat. B – proroga 6 mesi	2
	Specialista comunicazione – cat. D – part-time (art. 90 D.Lgs. 267/2000)	1
Dote Comune	19.27 – Operatore dei servizi di accoglienza e custodia del patrimonio culturale – durata 6 mesi	1
	19.C.6 - Gestire i servizi della biblioteca: prestito, reference e riproduzione – durata 12 mesi	1
	24.57 (area comune) - Operatore d'ufficio – durata 12 mesi	1
	24.C 8 (competenza indipendente) - Effettuare la gestione delle pratiche amministrative – durata 12 mesi	1
	24.C 9 (competenza indipendente) Predisporre la documentazione per la partecipazione a gare d'appalto	1

IL PROGRAMMA DEGLI ACQUISTI PER IL BIENNIO 2021-2022

ALLEGATO II - SCHEDA B: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI E FORNITURE E SERVIZI 2021/2022 DEL COMUNE DI SEREGNO

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori.	Lotto funzionale e (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento o di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					L'ENTE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella B.2)	
													Primo anno (2021)	Secondo anno (2022)	Costi su annualità successiva	Totale (9)	Apporto di capitale		Codice AUSA		denominazione
																	Importo	Tipologia (Tabella B.1bis)			
S0087090151_2021_00001	2021		no	no	ITC4D	SERVIZI	90910000-9	Servizio pulizie stabili comunali 2021 2022	2	FRANCO GRECO	12	SI	99.500,00	99.500,00	0,00	199.000,00			0000168158	COMUNE DI SEREGNO	
S0087090151_2021_00002	2022		no	no	ITC4D	SERVIZI	90910000-9	Servizio pulizie stabili comunali 2022 2023	2	FRANCO GRECO	12	SI		99.500,00	99.500,00	199.000,00			0000168158	COMUNE DI SEREGNO	
S0087090151_2021_00003	2021		no	no	ITC4D	SERVIZI	90910000-9	Servizio pulizia palestre scolastiche in orario extrascolastico	2	BIANCAMARIA BONLAURI	12	SI	56.000,00	140.000,00	84.000,00	280.000,00			0000168158	COMUNE DI SEREGNO	
S0087090151_2021_00004	2021		no	no	ITC4D	SERVIZI	98370000-7	Servizi Cimiteriali [sepolture, esumazioni, pulizie, ecc] 2021 2022	1	CRISTINA CEREDA	12	SI	127.500,00	127.500,00		255.000,00			0000168158	COMUNE DI SEREGNO	
S0087090151_2021_00005	2022		no	no	ITC4D	SERVIZI	98370000-7	Servizi Cimiteriali [sepolture, esumazioni, pulizie, ecc] 2022 2023	1	CRISTINA CEREDA	12	SI		127.500,00	127.500,00	255.000,00			0000168158	COMUNE DI SEREGNO	
S0087090151_2021_00006	2021		no	no	ITC4D	SERVIZI	50750000-7	Servizio di verifica periodica manutenzione ordinaria e straordinaria impianti elevatori 2021 2023	1	CRISTINA CEREDA	24	SI	19.000,00	45.000,00	26.500,00	90.500,00			0000168158	COMUNE DI SEREGNO	
S0087090151_2021_00007	2021		no	no	ITC4D	SERVIZI	35110000-8	Servizio di verifica periodica manutenzione ordinaria e straordinaria presidi anticendio 2022 2023	1	SILVIA LEONI	24	SI		63.000,00	63.000,00	126.000,00			0000168158	COMUNE DI SEREGNO	
S0087090151_2021_00008	2021		no	no	ITC4D	SERVIZI	50720000-8	Servizio di conduzione impianti termici 2021 2023	2	SILVIA LEONI	24	SI	27.200,00	40.800,00	13.600,00	81.600,00			0000168158	COMUNE DI SEREGNO	
S0087090151_2021_00009	2021		no	no	ITC4D	SERVIZI	98341140-8	Servizio di Vigilanza notturna e telegestione impianti di allarme antintrusione sugli immobili comunali 2022 2023	2	SILVIA LEONI	24	SI		27.000,00	27.000,00	54.000,00			0000168158	COMUNE DI SEREGNO	
S0087090151_2021_00010	2021		no	NO	ITC4D	SERVIZI	71200000-0	Servizio Tecnico [Progettazione - DL - Coordinamento Sicurezza] Realizzazione Centro Sportivo Area Via 8 Marzo	2	BRIOSCHI ANNA	24	NO	188.000,00			188.000,00			0000168158	COMUNE DI SEREGNO	
S0087090151_2021_00011	2021		no	NO	ITC4D	SERVIZI	71200000-0	Servizio Tecnico [Progettazione - DL - Coordinamento Sicurezza] Riquilificazione Strutturale ed Energetica Plesso Scolastico ANDRESEM	2	FRANCO GRECO	12	NO	65.000,00			65.000,00			0000168158	COMUNE DI SEREGNO	
S0087090151_2021_00012	2021		no	NO	ITC4D	SERVIZI	45233290-8	Servizio manutenzione segnaletica stradale verticale e orizzontale	1	RAIMONDO DARDOLINO	12	SI	244.000,00	244.000,00		488.000,00			0000168158	COMUNE DI SEREGNO	
S0087090151_2021_00013	2021		no	NO	ITC4D	SERVIZI	90620000-9	Servizio smaltimento neve	1	RAIMONDO DARDOLINO	12	SI	244.000,00	244.000,00	244.000,00	732.000,00			0000168158	COMUNE DI SEREGNO	
S0087090151_2021_00014	2021		no	NO	ITC4D	SERVIZI	50230000-6	Servizio di manutenzione ordinaria strade e marciapiedi e servizio di reperibilità	1	RAIMONDO DARDOLINO	12	SI	244.000,00	244.000,00		488.000,00			0000168158	COMUNE DI SEREGNO	
S0087090151_2021_00015	2021		no	no	ITC4D	SERVIZI	32561000-3	Servizio connessione Sedi e Videosorveglianza in fibra ottica e Servizio Centralino telefonico voip	1	SILVA MASSIMILIANO	12/24	SI	90.000,00	90.000,00	90.000,00	270.000,00			0000168158	COMUNE DI SEREGNO	
S0087090151_2021_00016	2021		no	no	ITC4D	SERVIZI	64112000-4	Servizio postale di prelievo trasporto (pick up) affrancatura e spedizione della corrispondenza	2	BONIZZONI ALESSANDRA	24/36	SI	65.000,00	65.000,00		130.000,00			0000168158	COMUNE DI SEREGNO	
S0087090151_2021_00017	2021		no	no	ITC4D	SERVIZI	55512000-2	Servizio sostitutivo di mensa aziendale tramite buoni pasto - Adesione alla convenzione Consip 9	2	MANUELA FERRARI	18	SI	36.518,53	59.000,00		95.518,53			0000168158	COMUNE DI SEREGNO	
S0087090151_2021_00018	2022		no	no	ITC4D	SERVIZI	09132100-4 09134220-5 09133000-0	Fornitura di carburante per autotrazione a favore delle Pubbliche Amministrazioni - adesione alla convenzione e/o accordo quadro di Consip Spa. Fatto salvo eventuali proroghe da parte di Consip	2	MANUELA FERRARI	23	SI	26.000,00	30.000,00	30.000,00	86.000,00			0000168158	COMUNE DI SEREGNO	
S0087090151_2021_00019	2021		no	no	ITC4D	SERVIZI	66518100-5	Servizio di Brokeraggio Assicurativo - Servizio per 48 mesi + eventuale proroga	1	MANUELA FERRARI	54	SI	13.822,22	18.429,63	50.681,49	82.933,34			0000168158	COMUNE DI SEREGNO	

S00870790151_2021_00020	2022		no	no	ITC4D	SERVIZI	66000000-0	Servizi Assicurativi Lotti Diversi : N. 1 - 3 - 4 - 5 - 6 + eventuale proroga	1	MANUELA FERRARI	42	SI	92.500,00	92.500,00	138.750,00	323.750,00		0000247965	CUC Provincia di Monza	
S00870790151_2021_00021	2022		no	no	ITC4D	SERVIZI	66516400-4	Servizi Assicurativi Lotto 2 RCT/RCO + Eventuale proroga	1	MANUELA FERRARI	42	SI	150.000,00	150.000,00	225.000,00	525.000,00		0000247965	CUC Provincia di Monza	
S00870790151_2021_00022	2022		no	no	ITC4D	SERVIZI	64212000-5	Telefonia Mobile - Adesione nuova Convenzione Consip "Telefonia Mobile 8"	1	MANUELA FERRARI	30	SI	4.500,00	18.000,00	22.500,00	45.000,00		0000168158	COMUNE DI SEREGNO	
S00870790151_2021_00023	2022		no	no	ITC4D	SERVIZI	64215000-6	Telefonia Fissa - Adesione Convenzione Consip	1	MANUELA FERRARI	30	SI	4.500,00	18.000,00	22.500,00	45.000,00		0000168158	COMUNE DI SEREGNO	
S00870790151_2021_00024	2022		no	no	ITC4D	SERVIZI	3012000-6	Noleggio fotocopiatrici Uffici Comunali	2	MANUELA FERRARI	42	SI	16.500,00	18.000,00	28.500,00	63.000,00				
S00870790151_2021_00025	2021		no	no	ITC4D	SERVIZI	90900000-6	Servizio di custodia e assistenza delle strutture culturali periodo [1.6.2021 / 21.12.2023]	1	SOLITO FLORENA	31	NO	38.000,00	54.000,00	0,00	92.000,00		0000168158	COMUNE DI SEREGNO	
S00870790151_2021_00026	2021		no	NO	ITC4D	SERVIZI	45453000-7	Servizio di manutenzione alloggi proprietà comunale	2	LOMBARDI VERA	12	SI	78.500,00	78.500,00	78.500,00	235.500,00		0000168158	COMUNE DI SEREGNO	BIENNALI: MI COMUNICA L'IMPORTO "COMPLESSIVO"
S00870790151_2021_00027	2021		no	no	ITC4D	SERVIZI	85311300-5	LOTTO 1 = Affidamento dei servizi educativi ed assistenziali in ambito domiciliare e scolastico, a favore di minori e disabili del Comune di Seregno.	1	ANTONIA SCIOTTI	36(48)	SI	452.958,84	1.134.198,10	1.815.437,36	3.402.594,30		0000247965	CUC Provincia di Monza	
S00870790151_2021_00028	2021		no	no	ITC4D	SERVIZI	85312000-9	LOTTO 2 = Affidamento dei servizi educativi, assistenziali e di supporto in ambito scolastico e comunitario, a favore di minori e disabili del Comune di Seregno.	1	ANTONIA SCIOTTI	36(48)	SI	137.702,97	489.364,27	841.025,57	1.468.092,81		0000247965	CUC Provincia di Monza	
S00870790151_2021_00029	2021		no	no	ITC4D	SERVIZI	85311200-4	LOTTO 3 - Affidamento della gestione del Centro Diurno Disabili (CDD) del Comune di Seregno.	1	ANTONIA SCIOTTI	36(48)	SI	230.048,00	563.037,74	896.027,48	1.689.113,22		0000247965	CUC Provincia di Monza	
S00870790151_2021_00030	2021		no	no	ITC4D	SERVIZI	85312100-0	Affidamento della gestione del Servizio "Centro Diurno Anziani Nobiliti" compresa l'attività di educazione motoria rivolta agli anziani per la durata di 48 mesi (anni 2+2) a decorrere dal primo giorno del mese successivo alla data di sottoscrizione del	1	ANTONIA SCIOTTI	24(24)	SI	29.531,25	70.875,00	41.343,75	141.750,00		0000247965	CUC Provincia di Monza	
S00870790151_2021_00031	2021		no	no	ITC4D	SERVIZI	85312510-7	PAIS - Patti di Inclusione Sociale e lavorativa	1	BAGAROTTI ANDREA	12	NO	85.587,00	0,00	0,00	85.587,00		0000168158	COMUNE DI SEREGNO	
S00870790151_2021_00032	2021		no	no	ITC4D	SERVIZI	92600000-7	Servizio allestimento e gestione villaggio Seregno Sport Week	2	BIANCAMARIA BONLAURI		NO	70.000,00	70.000,00		140.000,00		0000168158	COMUNE DI SEREGNO	
S00870790151_2021_00033	2021		no	no	ITC4D	SERVIZI	75240000-0	Appalto in outsourcing Ufficio Verbali	1	CARLO BARAZZETTA		NO	97.000,00	97.000,00	97.000,00	291.000,00		0000168160	COMUNE DI SEREGNO	
S00870790151_2021_00034	2021		no	no	ITC4D	SERVIZI	75240000-0	Appalto di gestione ufficio ZTL	1	MAURIZIO ZORZETTO	30	NO	30.000,00	20.000,00	20.000,00	70.000,00		0000168161	COMUNE DI SEREGNO	
S00870790151_2021_00035	2021		no	no	ITC4D	FORNITURE	34114200-1	Acquisto Auto Polizia Locale	2	MAURIZIO ZORZETTO	12	NO	80.000,00			80.000,00		0000168162	COMUNE DI SEREGNO	
S00870790151_2021_00036	2023		no	no	ITC4D	FORNITURE	35811200-4	Acquisto massa vestiario o buffetteria Polizia Locale	2	MAURIZIO ZORZETTO	36	NO	15.000,00	25.000,00	25.000,00	65.000,00		0000168163	COMUNE DI SEREGNO	
S00870790151_2021_00037	2022		no	no	ITC4D	FORNITURE	75240000-0	Servizio Notificazione Atti Giudiziari	1	MAURIZIO ZORZETTO	24	SI	65.000,00	95.000,00	45.000,00	205.000,00		0000168164	COMUNE DI SEREGNO	
S00870790151_2021_00038	2021		no	no	ITC4D	FORNITURE	75240000-0	Rifacimento impianto ZTL	1	MAURIZIO ZORZETTO		NO	60.000,00			60.000,00		0000168159	COMUNE DI SEREGNO	
S00870790151_2021_00039	2020		no	no	ITC4D	SERVIZI	50232000-0	Servizio di manutenzione impianti semaforici - biennio 2021-2022	1	FRANCO GRECO	24	SI	45.000,00	45.000,00		90.000,00		0000168159	COMUNE DI SEREGNO	
S00870790151_2021_00040	2020		no	no	ITC4D	SERVIZI	77313000-7	Servizio di taglio manto erboso di aree verdi comunali e opere complementari - periodo giugno 2020 - marzo 2022	2	FRANCO GRECO	22	SI	221.773,95	55.443,49		277.217,44		0000247965	CUC Provincia di Monza	
S00870790151_2021_00041	2021		no	no	ITC4D	SERVIZI	77313000-7	Servizio di taglio manto erboso di aree verdi comunali e opere complementari - periodo aprile 2022 - marzo 2024	2	FRANCO GRECO	24	SI		168.000,00	224.000,00	392.000,00		0000168159	COMUNE DI SEREGNO	

Note:
(1) Codice CUI = sigla settore e (F=for niture; S=servizi) e cf amministrazione prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito e progressivo di cifre della prima annualità del primo programma
(2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 4)
(3) Compilare e se nella colonna "Acquisto" il comprato nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazioni di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente.
(4) Indica se l'entità funzionale e economica definita in cui art. 13 comma 1 lettera a) del D.Lgs. 50/2016
(5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore e; F=CPV<45<48; S=CPV<48
(6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 comma 10 e 11
(7) Riportare nome e cognome del responsabile e del procedimento
(8) Servizi o forniture che presentano caratteristiche di regolarità o sono destinati ad essere rinnovati entro un determinato periodo.
(9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi inclusa le spese eventualmente a sostegno e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
(10) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
(11) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (cfr. articolo 8)
(12) Indicare se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifiche in corso d'anno ai sensi dell'art. 17 comma 8 e 9. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifiche del programma
(13) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazioni di lavori, forniture e servizi

Il referente del programma

IL PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2021-2023
L'ELENCO ANNUALE 2021

**ALLEGATO I - SCHEDA A : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2021/2023
DEL COMUNE DI SEREGNO**

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria			Importo Totale
	2021	2022	2023	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	500.000,00			500.000,00
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo				0,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	1.416.245,92			1.416.245,92
stanziamenti di bilancio	1.600.000,00	1.982.000,00	1.450.000,00	5.032.000,00
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403				0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs. 50/2016				0,00
Altra tipologia				0,00
Totale	3.516.245,92	1.982.000,00	1.450.000,00	6.948.245,92

439

Il referente del programma
f.to Arch. A.D. Scaramuzzino
documento firmato digitalmente

Note

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda E e alla scheda C. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

ALLEGATO I - SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2021/2023
DEL COMUNE DI SEREGNO

ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Numero intervento CUI (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	lotto funzionale (5)	lavoro complesso (6)	codice ISTAT			localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosectore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)								
							Reg	Prov	Com						2021	2022	2023	Costi su annualità successive	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato (11)	
							cod	cod	cod						valore	valore	valore	valore	valore	valore	data	Importo	Tipologia
numero intervento CUI	testo	codice	data (anno)	testo	si/no	si/no	cod	cod	cod	codice	Tabella D.1	Tabella D.2	testo	Tabella D.3	valore	valore	valore	valore	valore	valore	data	valore	Tabella D.4
			2021	SCARAMILZINO ANGELA DANILA	no	no	03	108	039	ITC4D	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	INFRASTRUTTURE SOCIALI SPORT, SPETTACOLO E TEMPO LIBERO	PROJECT FINANCING- LAVORI ACCESSORI DI RIQUALIFICAZIONE CONNESSI ALLA CONCESSIONE INERENTE SERVIZIO DI GESTIONE CENTRO NATATORIO COMUNALE U TRABATTONI (VALORE STIMATO CONCESSIONE (AI SENSI DELL'ART. 167 d.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.): euro 34.778.124,00 oltre Iva di legge)	MASSIMA	2.366.245,92				2.366.245,92			1.416.245,92	1
L0087079015120200004			2021	LEONI SILVIA ANNA	no	no	03	108	039	ITC4D	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CON EFFICIENTAMENTO ENERGETICO	INFRASTRUTTURE SOCIALI SCOLASTICHE	RIFACIMENTO COPERTURA E REALIZZAZIONE CAPOTTO PER ISOLAMENTO TERMICO SCUOLA MATERNA ANDERSEN	MEDIA	650.000,00				650.000,00				
			2021	GRECO FRANCO							MANUTENZIONE STRAORDINARIA		ADEGUAMENTO PIAZZAFORMA ECOLOGICA	MEDIA	150.000,00				150.000,00				
			2021	GRECO FRANCO									INTERVENTO DI DEMOLIZIONE EDIFICIO EX CLINICA SANTA MARIA	MASSIMA	350.000,00				350.000,00				
L0087079015120200005			2022	GRECO FRANCO	NO	NO	03	108	039	ITC4D	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	INFRASTRUTTURE SOCIALI DIREZIONALI E AMMINISTRATIVE	COMPLETAMENTO NUOVA SALA CONSILIARE PIAZZA RISORGIMENTO	MEDIA		270.000,00			270.000,00				
			2022	BRIOSCHI ANNA							NUOVA REALIZZAZIONE		INTERVENTO DI REALIZZAZIONE CENTRO SPORTIVO NELL'AREA DI VIA 8 MARZO	MEDIA		1.212.000,00			1.212.000,00				
			2022	GRECO FRANCO							MANUTENZIONE STRAORDINARIA	INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO STRADALI	PIANO STRADE (2022)	MEDIA		500.000,00			500.000,00				
L0087079015120200002			2023	CEREDA CRISTINA	NO	NO	03	108	039	ITC4D	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	INFRASTRUTTURE SOCIALI SCOLASTICHE	RISANAMENTO E ADEGUAMENTO NORMATIVO AUDITORIUM SCUOLA DON MILANI	MEDIA			350.000,00		350.000,00				
L0087079015120200006			2023	GRECO FRANCO	NO	NO	03	108	039	ITC4D	NUOVA REALIZZAZIONE	INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO STRADALI	ROTATORIA VIA NAZIONI UNITE	MEDIA			500.000,00		500.000,00				
L0087079015120200003			2023	LEONI SILVIA ANNA	NO	NO	03	108	039	ITC4D	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	INFRASTRUTTURE SOCIALI SPORT, SPETTACOLO E TEMPO LIBERO	RIQUALIFICAZIONE PALAZZETTO DELLO SPORT VIA GRAMSCI	MEDIA			600.000,00		600.000,00				
													TOTALE		3.516.245,92	1.982.000,00	1.450.000,00		6.948.245,92			1.416.245,92	
																							somma

Il referente del programma
Arch. A. D. Scaramuzzino

**ALLEGATO I - SCHEDA E: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2021/2023
DEL COMUNE DI SEREGNO**

INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE INTERVENTO	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	2021	IMPORTO INTERVENTO	Finalità	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	LIVELLO DI PROGETTAZIONE	CENTRALE DI COMMITTENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											codice AUSA	denominazione	
Codice	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Ereditato da scheda D	Tabella E.1	Ereditato da scheda D	si/no	si/no	Tabella E.2	codice	testo	Ereditato da scheda D
0,00		PROJECT FINANCING: LAVORI ACCESSORI DI RIQUALIFICAZIONE CONNESSI ALLA CONCESSIONE INERENTE SERVIZIO DI GESTIONE CENTRO NATATORIO COMUNALE U TRABATTONI (VALORE STIMATO CONCESSIONE (AI SENSI DELL'ART. 167 d.Lgs. n. 50/2026 e ss.mm.ii.): euro 34.778.124,00 oltre Iva di legge)	SCARAMUZZINO ANGELA DANILA	2.366.245,92	2.366.245,92	CPA	MASSIMA						
L00870790151202000004		RIFACIMENTO COPERTURA E REALIZZAZIONE CAPPOTTO PER ISOLAMENTO TERMICO SCUOLA MATERNA ANDERSEN	LEONI SILVIA ANNA	650.000,00	650.000,00	CPA	MEDIA						
0,00	0	ADEGUAMENTO PIATTAFORMA ECOLOGICA	GRECO FRANCO	150.000,00	150.000,00		MEDIA						
0,00	0	INTERVENTO DI DEMOLIZIONE EDIFICIO EX CLINICA SANTA MARIA	GRECO FRANCO	350.000,00	350.000,00		MASSIMA						
TOTALE				3.516.245,92									

(*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

**IL PIANO DELLE ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONI
IMMOBILIARI PER IL TRIENNIO 2021-2023**

IMMOBILI 2021										
N	FABBRICATO/ TERRENO	DESTINAZIONE ATTUALE	DATI CATASTALI	PERTINENZE	TITOLO DI PROVENIENZA	VINCOLI	CONDIZIONI	VALORE DI STIMA DECURTATO DEL 30%	MODALITA' DI VENDITA	SCELTA CONTRAENTE
1	CRU 17 A - Via Magenta	capannone in disuso	fg. 41 mappale 17 subb. 703-709, mappale 10 sub. 704	area cortilizia	convenzione urbanistica	presenza fascia di rispetto ferroviaria -	rimodulazione della stima, da parte dell'Agenzia delle Entrate, sulla base della destinazione urbanistica del PGT	364.000,00	lotto unico	trattativa privata
2	Porzione di terreno via Pacini/Einstein	area a verde	fg. 44 mapp. 176		decreto di esproprio			Valore determinato dalla tabella delle monetizzazione aree 8.050,00	porzione del lotto di mq. 107	trattativa contraente unico art. 13 Regolament o alienazioni
3	Terreno zona industriale - Via Crocefisso	incolto	fg. 27 mappale 42 m ² 715		reliquato esproprio	soggetto a pianificazione attuativa		15.015,00	lotto unico	trattativa privata
4	Terreni in Comune di Albate	prato	fg. 16 mappali 3 e 4 m ² 6930 - Albate		decreto autorità giudiziaria	soggetto a pianificazione attuativa		147.350,00	lotto unico	trattativa privata
5	Villetta via La Marmora appartamento, servizi pubblici e deposito		fg. 29 mappale 131	piccola area di pertinenza a parte del mappale 130	cessione volontaria	vincolo sovrintendenza		152.588,80	lotto unico	asta
						immobili	516.588,8			
						terreni	170.415,00			
						totale	687.003,80			

IMMOBILI 2022										
N	FABBRICATI	DESTINAZIONE ATTUALE	DATI CATASTALI	PERTINENZE	TITOLO DI PROVENIENZA	VINCOLI	CONDIZIONI	VALORE DI STIMA DECURTATO DEL 30%	MODALITA' DI VENDITA	SCELTA CONTRAENTE
1	Area in fregio ferrovia - fg 32 mappale 124 m ² 1210,00	incolto	fg. 32 mappale 124		cessione bonaria	presenza fascia di rispetto ferroviaria	riduzione del valore di stima del 20 %- art. 22- Esperimenti di gara in riduzione-Regolamento per l'alienazione del patrimonio	21.840,00	lotto unico	trattativa privata
2	Corte del Cotone	sede uffici e associazioni	fg. 24 mappale 481 subb. 705-706	parti condominiali	acquisto			1.249.920,00	lotti	trattativa privata
3	Terreno agricolo fg. 27 mappale 18 m ² 610 - Via Saronno	incolto	fg. 27 mappale 18 m ² 610		reliquato esproprio	presenza fascia di rispetto ferroviaria		12.810,00	lotto unico	trattativa privata
							totale	1.284.570,00		

IMMOBILI 2023										
N	IMMOBILI 2022	DESTINAZIONE ATTUALE	DATI CATASTALI	PERTINENZE	TITOLO DI PROVENIENZA	VINCOLI	CONDIZIONI	VALORE DI STIMA	MODALITA' DI VENDITA	SCELTA CONTRAENTE
1	Edificio Via Ettore Pozzoli	n. 5 appartamenti e sedi uffici vari	fg. 29 mappale 94 subb. 4,5,6,7,8,9	posti auto e area di pertinenza	acquisto	Presenza di affreschi vincolati ai sensi dell'art 11 d.lgvo n. 42/2004 codice dei beni culturali e del paesaggio -	APE contratti d'affitto - scadenza giugno 2016 - immobile occupato	1.233.698,41	lotto unico	asta
							totale	1.233.698,41		